

Prezydent Miasta Gliwice ogłasza

postępowanie w trybie **pisemnego przetargu nieograniczonego** na wysokość czynszu dzierżawnego hali widowiskowo-sportowej zlokalizowanej pomiędzy ulicami Akademicką i Kujawską w Gliwicach wraz z infrastrukturą techniczną i towarzyszącą oraz wjazdami i ciągami komunikacyjnymi, której budowa realizowana jest na nieruchomości położonej przy ul. Kujawskiej i Akademickiej w Gliwicach, obejmującej działki o nr ewidencyjnych 281, 640, 663, 638, 635, 238, 240, obręb Politechnika, w celu prowadzenia działalności gospodarczej z wykorzystaniem przedmiotu dzierżawy zgodnie z przeznaczeniem określonym w dokumentacji projektowej autorstwa konsorcjum firm PERBO Projekt Sp. z o.o. z Krakowa i Modern Construction System z Poznania na okres 20 lat.

Szczegółowy opis przedmiotu dzierżawy oraz warunków dzierżawy znajduje się w specyfikacji przetargowej, projekcie porozumienia w zakresie przygotowania się do eksploatacji hali widowiskowo-sportowej przy ul. Akademickiej w Gliwicach, projekcie umowy dzierżawy stanowiących załącznik do zarządzenia Prezydenta Miasta Gliwice nr PM-5906/14 z 31 marca 2014 r. Dokumenty, w tym także wzór formularza ofertowego, dostępne są na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gliwicach <http://bip.gliwice.eu> w dziale **Przetarg na dzierżawę hali widowiskowo-sportowej** oraz w dziale **Ogłoszenia i komunikaty urzędowe/ Sprzedaż nieruchomości i przetargi na wysokość czynszu**. Można je także uzyskać w wersji papierowej pod adresem Urząd Miejski w Gliwicach, **Biuro Obsługi Interesantów**, stanowisko ds. zamówień publicznych (parter), ul. Zwycięstwa 21, od poniedziałku do środy od godz. 8.00 do godz. 16.00, w czwartek od godz. 8.00 do godz. 17.00, w piątek od godz. 8.00 do godz. 15.00, tel. +48 32/239-12-56, faks +48 32/231-27-25, za zaliczeniem pocztowym.

Do przetargu mogą przystąpić osoby prawne, w tym spółki w organizacji lub osoby fizyczne.

Opis sposobu przygotowania oferty – dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w przetargu:

Oferta musi być sporządzona czytelnie w języku polskim lub wraz z tłumaczeniem sporządzonym przez biegłego tłumacza przysięgłego (wymóg ten dotyczy także załączników), z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania podmiotu w obrocie prawnym i gospodarczym. Dodatkowo wszystkie załączniki stanowiące kopie dokumentów należy opatrzyć klauzulą „za zgodność z oryginałem”. W przypadku kiedy ofertę składa kilka podmiotów wspólnie, oferta i wszystkie załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania każdego z podmiotów. Cena oferty musi być podana cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT. Każdy oferent może złożyć w przetargu tylko jedną ofertę. Kilka podmiotów może złożyć ofertę wspólną, przy czym odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania ponoszą w tym przypadku solidarnie. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu.

Kompletną, prawidłowo wypełnioną ofertę należy złożyć w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, na stanowisku do spraw zamówień publicznych, Gliwice, ul. Zwycięstwa 21, w zamkniętej, nieprzejrzywej kopercie opisanej **„Wydział Gospodarki Nieruchomościami, przetarg na dzierżawę Hali widowiskowo-sportowej przy ul. Akademickiej w Gliwicach. Nie otwierać”**. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych lub wariantowych. Koszty przygotowania i złożenia oferty ponosi Oferent.

Oferta musi zawierać:

- 1) formularz ofertowy przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. do zarządzenia prezydenta miasta nr PM-5906/14 z 31 marca 2014 r.;
- 2) wypis z Krajowego Rejestru Sądowego bądź w przypadku spółki w organizacji aktu notarialnego powołania spółki wraz z kserokopią złożonego w KRS wniosku spółki

o wpis do rejestru przedsiębiorców, w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, a w przypadku cudzoziemca zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania oferenta składane wraz z tłumaczeniem na język polski wykonanym przez biegłego tłumacza przysięgłego. Wypisy powinny być aktualne, tj. sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia oferty. W przypadku złożenia oferty przez pełnomocników niezbędne jest przedłożenie stosownych pełnomocnictw w formie aktu notarialnego;

- 3) oświadczenie oferenta wg wzoru na formularzu ofertowym, że zapoznał się ze stanem zagospodarowania nieruchomości w terenie i zrzeka się wszelkich roszczeń z tytułu wad ukrytych nieruchomości, o których Wyzierżawiający nie wiedział, a oferent w toku postępowania nie wykrył, dokonując niezbędnej inspekcji;
- 4) oświadczenie oferenta, wg wzoru na formularzu ofertowym, że zapoznał się z warunkami przetargu, projektem porozumienia w zakresie przygotowania się do eksploatacji hali widowiskowo-sportowej przy ul. Akademickiej w Gliwicach, umową dzierżawy, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz opisem uzupełniającym stanowiącymi załącznik do specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego o nazwie „Budowa nowoczesnej Hali widowiskowo-sportowej PODIUM w Gliwicach” dostępnej w wersji elektronicznej pod adresem: http://bip.gliwice.eu/przetargi/zamowienia_publiczne_urzedu_miejskiego,2594. Projekt zamienny jest dostępny do wglądu wyłącznie w siedzibie Menadżera Projektu, tj. Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Rybnicka 47, 44-100 Gliwice;
- 5) oświadczenie oferenta, wg wzoru na formularzu ofertowym o braku zaległości z płatnościami na rzecz Miasta Gliwice z jakiegokolwiek tytułu;
- 6) oryginał dowodu wniesienia wadium w wysokości i w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu;
- 7) udokumentowanie posiadania przez oferenta doświadczenia w zakresie zarządzania w okresie ostatnich 3 lat, przez okres co najmniej 12 następujących po sobie miesięcy, 2 obiektami sportowymi lub wielofunkcyjnymi, z czego przynajmniej jeden to obiekt sportowy o pojemności co najmniej 8000 miejsc siedzących;
- 8) potwierdzenie posiadania przez oferenta odpowiednich środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 4 000 000,00 złotych (słownie złotych: cztery miliony), pozwalającej na zabezpieczenie kosztów dzierżawy nieruchomości przez mniej więcej pół roku. W celu spełnienia powyższego warunku oferent jest zobowiązany przedstawić informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową oferenta, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Oferty niekompletne lub złożone po terminie nie będą brane pod uwagę w niniejszym postępowaniu przetargowym.

Kwota czynszu dzierżawnego musi być podana w walucie polskiej, cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem podatku VAT. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku gdy cena oferty podana liczbą nie będzie odpowiadać cenie słownie, Organizator przetargu przyjmie za prawidłową cenę netto podaną słownie. Podana cena stanowi **miesięczny czynsz dzierżawny**, jaki Oferent zamierza płacić Wyzierżawiającemu w związku z podpisaniem umowy dzierżawy nieruchomości stanowiącej przedmiot niniejszego przetargu. Oferta zawierająca propozycję stawki czynszu dzierżawnego równą lub niższą niż kwota wywoławcza nie będzie brana pod uwagę w postępowaniu przetargowym.

Miesięczny czynsz wywoławczy wynosi: **73 364,00 zł netto** (słownie złotych: siedemdziesiąt trzy tysiące trzysta sześćdziesiąt cztery 00/100). Do czynszu zostanie doliczony podatek od towarów i usług. Czynsz dzierżawny nie uwzględnia innych opłat ponoszonych przez Dzierżawcę, w szczególności opłaty dodatkowej w wysokości

wynikającej z aktualnych stawek podatku od nieruchomości i opłaty dodatkowej w wysokości wynikającej z decyzji Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach za zajęcie pasa drogowego, a także opłat z tytułu dostawy mediów, przeglądów okresowych, w tym serwisowych i innych kosztów związanych z prowadzoną działalnością i z bieżącym utrzymaniem nieruchomości.

Wadium w wysokości 440 184,00 zł (słownie złotych: czterysta czterdzieści tysięcy sto osiemdziesiąt cztery 00/100), tj. sześciokrotną wysokość wywoławczego miesięcznego czynszu dzierżawnego netto, **należy wpłacić na konto depozytowe Urzędu Miejskiego w Gliwicach – ING Bank Śląski S.A. nr: 42 1050 1230 1000 0022 7701 5257.**

Wadium staje się kaucją gwarancyjną prawidłowego wykonania warunków porozumienia w zakresie warunków przygotowania się do eksploatacji hali widowiskowo-sportowej przy ul. Akademickiej w Gliwicach i w dalszej kolejności kaucją gwarancyjną prawidłowego wykonania warunków umowy dzierżawy, pozostając w tym czasie na rachunku Wydierżawiającego do dnia zakończenia umowy dzierżawy i wydania przedmiotu dzierżawy. Po wniesieniu nieruchomości, będącej przedmiotem niniejszego postępowania, aportem do Spółki Komunalnej kaucja gwarancyjna zostanie przeniesiona z konta depozytowego Urzędu na rachunek Spółki.

Wpłacone wadium podlega:

- zwrotowi pozostałym uczestnikom przetargu w terminie do 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu na wskazane konto bankowe, zgodnie ze złożoną pisemną dyspozycją;
- przypadkowi, jeżeli osoba ustalona jako zwycięzca przetargu nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia porozumienia w zakresie warunków przygotowania się do eksploatacji hali widowiskowo-sportowej przy ul. Akademickiej w Gliwicach oraz umowy dzierżawy w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu.

Termin wpłaty wadium: wadium winno być uznane na rachunku miasta najpóźniej 27 maja 2014 r.

Termin składania ofert: 29 maja 2014 r. do godz. 12.00

Termin i miejsce otwarcia ofert: 30 maja 2014 r. o godz. 10.00, Urząd Miejski w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, sala nr 432 (IV piętro).

Termin związania ofertą: 30 dni.

Udostępnienie nieruchomości w celach oględzin może nastąpić w każdym czasie, po wcześniejszym telefonicznym uzgodnieniu terminu.

Wszelkie **zapytania** dot. przedmiotu dzierżawy oraz warunków przetargu można składać na piśmie na adres:

**Urząd Miejski w Gliwicach
Wydział Gospodarki Nieruchomościami
ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice**

lub drogą elektroniczną na adres: gn@um.gliwice.pl.

Termin składania zapytań upływa wraz z dniem wskazanym w ogłoszeniu o przetargu. Odpowiedź na pytania zostanie udzielona na piśmie na adres wskazany w zapytaniu, w terminie 10 dni od daty wpływu zapytania do Urzędu Miejskiego w Gliwicach. Pytania wniesione po terminie pozostają bez odpowiedzi.

Zachęcamy wszystkie zainteresowane podmioty do dialogu oraz składania wniosków i uwag do prowadzonego postępowania przetargowego.

Dodatkowych informacji na temat warunków przetargu udziela Wydział Gospodarki Nieruchomościami Urzędu Miejskiego w Gliwicach, tel. 32/239-12-66/41.