KLAUZULA INFORMACYJNA

**Administrator**  
  
1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest: **Centrum 3.0 – Gliwicki Ośrodek Działań Społecznych, ul. Zwycięstwa 1, 44-100 Gliwice , reprezentowane przez dyrektora Centrum**.  
  
**Współadministratorzy**

2. Współadministratorami danych osobowych są Prezydent Miasta Gliwice oraz Miejskie Jednostki Organizacyjne Gminy Gliwice wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta w Gliwicach, w tabeli nr 1.

<https://bip.gliwice.eu/regulamin-organizacyjny>

**Inspektor ochrony danych Administratora**   
  
3. Inspektorem Ochrony Danych w Jednostce jest: **Agnieszka Sokołowska, adres e-mail: abi@gods.gliwice.pl**

**Cel i podstawa przetwarzania**  
  
4. W celu realizacji obowiązków związanych z koniecznością przeprowadzenia:

1. postępowania rekrutacyjnego na wolne stanowisko pracy w Centrum 3.0 – Gliwickim Ośrodku Działań Społecznych

oraz

1. w celu pozyskania kandydatów do zatrudnienia w ramach umów na zastępstwo za nieobecnych pracowników.

5. Na podstawie:

1. art. 6 ust. 1 lit. c) oraz
2. art. 6 ust. 1 lit. a)

rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/45/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz

1. art. 221 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy,
2. art. 6, art. 11, art. 13, art. 14, art. 15 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

**Odbiorcy danych**  
  
6. Odbiorcami danych mogą być firmy świadczące usługi na rzez GODS:  
a. firma świadcząca usługi w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy,  
b. firma świadcząca usługi w zakresie administrowania systemem informatycznym,  
c. podmioty, które realizują zadania publiczne.

**Okres przechowywania danych osobowych**  
  
7. Dane osób biorących udział w postępowaniu rekrutacyjnym będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od dnia rozstrzygnięcia postępowania rekrutacyjnego.

8. Dane osoby, która zostanie zatrudniona będą przechowywane zgodnie z przepisami prawa pracy.

**Prawa osób, których dane dotyczą**  
  
9. Informujemy, że przysługuje Pani/Panu prawo do:  
a. dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii;  
b. poprawiania i uzupełniania swoich danych osobowych;  
c. ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadkach przewidzianych prawem;  
d. usunięcia danych przetwarzanych na podstawie zgody; cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;  
e. sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;  
f. wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.  
  
**Informacje dodatkowe**  
  
10. Podanie danych osobowych zgodnie z pkt 5 ppkt 1) jest obowiązkiem ustawowym.  
11. Podanie danych osobowych zgodnie z pkt 5 ppkt 2) jest obowiązkiem umownym. Niewyrażenie zgody będzie skutkowało brakiem możliwości wykonywania czynności, objętej zgodą na przetwarzanie danych osobowych.  
12. Podane dane osobowe nie służą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym profilowania.

13. Dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

Prezydent Miasta Gliwice i miejskie jednostki organizacyjne (wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, w tabeli nr 1 „Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych”) są współadministratorami danych osobowych zgodnie z ustaleniami przyjętymi zarządzeniem organizacyjnym nr 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 12.08.2019 r.

[H:\RODO\zarządzenie o współadministrowaniu\zarzadzenie-organizacyjne-nr-84-19-w-sprawie-zatwierdzenia-uzgodnien-dotyczacych-okreslenia-zakresow-odpowiedzialnosci-wspoladministratorow.pdf](file:///H:\RODO\zarządzenie%20o%20współadministrowaniu\zarzadzenie-organizacyjne-nr-84-19-w-sprawie-zatwierdzenia-uzgodnien-dotyczacych-okreslenia-zakresow-odpowiedzialnosci-wspoladministratorow.pdf)