

Urząd Miejski w Gliwicach

ul. Zwycięstwa 21 • 44-100 Gliwice

Biuro Obsługi Interesantów

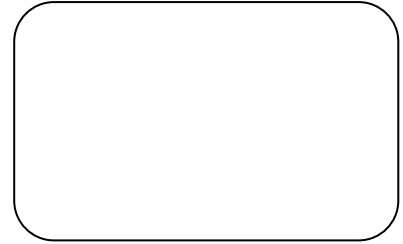
Wnioskodawca

.....
(nazwa firmy)

adres
zameldowania
adres do
korespondencji

.....
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

.....
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)



Zaznacz czy podany powyżej adres do korespondencji ma służyć jako:

adres, pod który ma być wysłana **cała korespondencja** z Urzędu Miejskiego w Gliwicach

adres, pod który ma być wysłana **korespondencji tylko z wydziału** do którego kierowany jest formularz

adres, pod który ma być wysłana **korespondencja tylko w sprawie** której dotyczy formularz

BOI.27.1

Telefon

.....
(stacjonarny, komórkowy)

NIP:

REGON:

Wniosek nadanie/odebranie* uprawnień dostępu do danych podmiotu w portalu „GEPAR”

Proszę o nadanie/odebranie* uprawnień dostępu do danych podmiotu w portalu „GEPAR” - GLIWICKA
ELEKTRONICZNA PLATFORMA ANALITYCZNO ROZRACHUNKOWA dla osoby:

Imię i Nazwisko: PESEL:

Adres zamieszkania:

ul.

kod pocztowy-..... miejscowość

Okres obowiązywania*: data od do

bezterminowo

Oświadczam, że zostałam/-em poinformowana/-y, że Miasto Gliwice nie ponosi odpowiedzialności za aktywny dostęp do moich danych w GEPAR osoby wskazanej we wniosku w przypadku potrzeby wcześniejszego odebrania jej uprawnień, a informacja taka nie została przekazana administratorowi platformy GEPAR.

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadoma/-y, iż ustanowiona przeze mnie osoba uzyska dostęp w portalu GEPAR do wszelkich informacji objętych tajemnicą skarbową, dotyczących zobowiązań reprezentowanego przeze mnie podmiotu w stosunku do Miasta Gliwice, w zakresie danych prezentowanych na platformie GEPAR.

Oświadczam, że wypełniłam/-em obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wobec osoby wskazanej w niniejszym wniosku w celu wystąpienia o nadanie uprawnień do danych w platformie GEPAR.

*właściwe zaznaczyć

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania podmiotu /*mocodawcy)

Biuro Obsługi Interesantów

tel. 32 231-30-41

faks 32 239-27-25

e-mail boi@um.gliwice.pl

Wirtualne Biuro Obsługi

http://bip.gliwice.eu/wirtualne_biuro_obsługi

BOI.27.1

str. 1/2

INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH ZBIERANYCH PRZEZ URZĄD MIEJSKI W GLIWICACH¹

1. **Dane osobowe zbieramy i przetwarzamy w celu** realizacji umowy w zakresie przydzielenia dostępu do portalu GEPAR. Zakres danych jaki przetwarzamy to nazwisko, imię użytkownika, PESEL, adres zamieszkania, dane podmiotu wnioskującego o przydzielenie dostępu do danych w portalu GEPAR. Na skutek niepodania danych wniosek nie będzie mógł być zrealizowany.

Dane osobowe wykorzystujemy również w celu:

- sprawniejszej komunikacji z mieszkańcami i innymi klientami Urzędu – w tym celu prosimy o podanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu, adresu e-mail i/lub adresu do korespondencji; podanie tych danych jest dobrowolne. Wówczas zawsze mają Państwo prawo nie podać danych bez żadnych konsekwencji prawnych, a ich podanie jest traktowane jak zgoda na ich wykorzystanie,
 - realizacji innych obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa w związku z wykonywaniem zadań publicznych własnych, zleconych lub realizowanych w oparciu o porozumienia, o których mowa w szczególności w art. 7, 8, 9a, 11b i 50 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 4 ustawy o samorządzie powiatowym; dane osobowe są nam również niezbędne do zapewnienia dostępu do informacji o stanie załatwienia spraw, do czego jesteśmy zobowiązani ustawą o dostępie do informacji publicznej (art. 6 ust. 1 pkt 3 lit. e)),
 - zawierania i wykonania umów cywilnoprawnych i z zakresu prawa pracy – w takim przypadku, niepodanie danych uniemożliwi zawarcie umowy lub jej wykonanie.
2. **Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Gliwice.** W sprawach ochrony danych osobowych można się kontaktować pisemnie (na adres Urzędu Miejskiego w Gliwicach: ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice) lub korespondencją e-mail iod@um.gliwice.pl z **inspektorem ochrony danych**. Osoby niekorzystające z poczty elektronicznej mogą złożyć zapytanie pisemnie, telefonicznie lub osobiście do protokołu w Informacji Głównej w holu Urzędu od strony ul. Zwycięstwa 21 (tel. 239-11-65 lub 239-12-54), wskazując formę, w jakiej oczekują odpowiedzi i podając dane kontaktowe niezbędne do sposobu udzielenia odpowiedzi.
3. **Każda osoba, której dane osobowe dotyczą, może korzystać z następujących uprawnień:**
- zwrócić się z żądaniem dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania;
 - wnieść sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych;
 - w przypadku danych osobowych zbieranych za zgodą można również cofnąć zgodę; wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych osobowych do momentu jej wycofania.

W wyjątkowych sytuacjach, jeżeli przepisy prawa dopuszczają taką możliwość, osoba, której dane osobowe dotyczą, może żądać przeniesienia danych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany do innego administratora danych. Nie dotyczy to jednak danych osobowych przetwarzanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.

Uprawnienia można realizować składając w formie tradycyjnej opatrzone podpisem pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach lub wysyłając korespondencję elektroniczną z wykorzystaniem pisma ogólnego na platformie SEKAP/ePUAP, potwierdzonego Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Przepisy szczególne mogą wprowadzać dodatkowe wymogi związane z realizacją wymienionych uprawnień – wówczas zostaniecie Państwo o tym poinformowani. Każda osoba, której dane osobowe dotyczą, ma również **prawo wniesienia skargi** na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Niepodanie danych lub podanie niepełnych danych może uniemożliwić załatwienie sprawy i wywołać skutki wynikające wprost z przepisów.

4. **Dodatkowe informacje:**

- a) dane osobowe mogą być przekazywane:
 - innym podmiotom, w tym miejskim jednostkom organizacyjnym, w celu wykonywania zadań publicznych,
 - innym osobom lub podmiotom, jeżeli przepis prawa nakłada na prezydenta miasta obowiązek udostępnienia lub podania do publicznej wiadomości przetwarzanych danych osobowych,
- b) dane osobowe przechowujemy przez okres wynikający z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub z przepisów szczególnych,
- c) w Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowanie.

¹ Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ([Dz.Urz.U.E.L.Nr 119.str.1](#))