

Załącznik nr 2 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie określania wzorów formularzy oświadczeń majątkowych radnego gminy, wójta, zastępcy wójta, sekretarza gminy, skarbnika gminy, kierownika jednostki organizacyjnej gminy, osoby zarządzającej i członka organu zarządzającego gminną osobą prawną oraz osoby wydającej decyzje administracyjne w imieniu wójta z dnia 26 lutego 2003 r. (Dz. U. z 2017 r., poz. 2020).

## OŚWIADCZENIE MAJĄTKOWE

**wójta, zastępcy wójta, sekretarza gminy, skarbnika gminy, kierownika jednostki organizacyjnej gminy, osoby zarządzającej i członka organu zarządzającego gminną osobą prawną oraz osoby wydającej decyzje administracyjne w imieniu wójta**

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

### Uwaga:

1. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest do zgodnego z prawdą, starannego i zupełnego wypełnienia każdej z rubryk.
2. Jeżeli poszczególne rubryki nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania, należy wpisać „nie dotyczy”.
3. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest określić przynależność poszczególnych składników majątkowych, dochodów i zobowiązań do majątku odrębnego i majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową.
4. Oświadczenie majątkowe dotyczy majątku w kraju i za granicą.
5. Oświadczenie majątkowe obejmuje również wierzytelności pieniężne.
6. W części A oświadczenia zawarte są informacje jawne, w części B zaś informacje niejawne dotyczące adresu zamieszkania składającego oświadczenie oraz miejsca położenia nieruchomości.

### CZĘŚĆ A

Ja, niżej podpisany(a),.....  
(imiona i nazwisko oraz nazwisko rodowe)

urodzony(a)..... W .....

.....

.....

.....

(miejsce zatrudnienia, stanowisko lub funkcja)

po zapoznaniu się z przepisami ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (Dz. U. z 2017 r., poz. 1393) oraz ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r., poz. 1875), zgodnie z art. 24h tej ustawy oświadczam, że posiadam wchodzące w skład małżeńskiej

wspólności majątkowej lub stanowiące mój majątek odrębny:

**I.**

Zasoby pieniężne:

- środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej:.....

.....

- środki pieniężne zgromadzone w walucie obcej: .....

.....

- papiery wartościowe .....

..... na kwotę: .....

**II.**

1. Dom o powierzchni: ..... m<sup>2</sup>, o wartości: ..... tytuł prawny.....

2. Mieszkanie o powierzchni: ..... m<sup>2</sup>, o wartości: ..... tytuł prawny.....

3. Gospodarstwo rolne:

rodzaj gospodarstwa: ....., powierzchnia: .....

o wartości: .....

rodzaj zabudowy: .....

tytuł prawny: .....

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym przychód i dochód w wysokości:.....

4. Inne nieruchomości:

powierzchnia: .....

.....

o wartości:.....

.....

tytuł prawny: .....

.....

**III.**

Posiadam udziały w spółkach handlowych - (należy podać liczbę i emitenta udziałów):

.....

.....

udziały te stanowią pakiet większy niż 10% udziałów w spółce: .....

.....

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:.....

.....

**IV.**

Posiadam akcje w spółkach handlowych - *(należy podać liczbę i emitenta akcji)*:

.....

akcje te stanowią pakiet większy niż 10% akcji w spółce: .....

.....

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:.....

.....

**V.**

Nabyłem(am) (nabył mój małżonek, z wyłączeniem mienia przynależnego do jego majątku odrębnego) od Skarbu Państwa, innej państwowej osoby prawnej, jednostek samorządu terytorialnego, ich związków, komunalnej osoby prawnej lub związku metropolitalnego następujące mienie, które podlegało zbyciu w drodze przetargu – *(należy podać opis mienia i datę nabycia, od kogo)*:

.....

.....

.....

.....

**VI.**

1. Prowadzę działalność gospodarczą<sup>2</sup> *(należy podać formę prawną i przedmiot działalności)*:

- osobiście.....

- wspólnie z innymi osobami .....

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym przychód i dochód w wysokości:.....

2. Zarządzam działalnością gospodarczą lub jestem przedstawicielem, pełnomocnikiem takiej działalności *(należy podać formę prawną i przedmiot działalności)*: .....

- osobiście.....

- wspólnie z innymi osobami.....

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:.....

.....

## VII.

1. W spółkach handlowych (*nazwa, siedziba spółki*):.....

.....  
- jestem członkiem zarządu (*od kiedy*):.....

.....  
- jestem członkiem rady nadzorczej (*od kiedy*):.....

.....  
- jestem członkiem komisji rewizyjnej (*od kiedy*): .....

.....  
Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:.....

2. W spółdzielniach:

.....  
- jestem członkiem zarządu (*od kiedy*):.....

.....  
- jestem członkiem rady nadzorczej<sup>3</sup> (*od kiedy*):.....

.....  
- jestem członkiem komisji rewizyjnej (*od kiedy*): .....

.....  
Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:.....

3. W fundacjach prowadzących działalność gospodarczą:

.....  
- jestem członkiem zarządu (*od kiedy*):.....

.....  
- jestem członkiem rady nadzorczej (*od kiedy*):.....

.....  
- jestem członkiem komisji rewizyjnej (*od kiedy*): .....

.....  
Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:.....

## VIII.

Inne dochody osiągnane z tytułu zatrudnienia lub innej działalności zarobkowej lub zajęć,  
z podaniem kwot uzyskiwanych z każdego tytułu: .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**IX.**

Składniki mienia ruchomego o wartości powyżej 10.000 złotych (w przypadku pojazdów mechanicznych należy podać markę, model i rok produkcji): .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**X.**

Zobowiązania pieniężne o wartości powyżej 10.000 złotych, w tym zaciągnięte kredyty i pożyczki oraz warunki na jakich zostały udzielone (wobec kogo, w związku z jakim zdarzeniem, w jakiej wysokości): .....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

## CZEŚĆ B

Adres zamieszkania osoby składającej oświadczenie: .....

.....

Miejsce położenia nieruchomości wymienionych w punkcie II części A (*adres*):

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

Powyższe oświadczenie składam świadomy(a), iż na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu karnego za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy grozi kara pozbawienia wolności.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis)

<sup>1</sup> Niewłaściwe skreślić.

<sup>2</sup> Nie dotyczy działalności wytwórczej w rolnictwie w zakresie produkcji roślinnej i zwierzęcej, w formie i zakresie gospodarstwa rodzinnego.

<sup>3</sup> Nie dotyczy rad nadzorczych spółdzielni mieszkaniowych.

## INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH ZBIERANYCH PRZEZ URZĄD MIEJSKI W GLIWICACH<sup>1</sup>

1. **Dane osobowe zbieramy i przetwarzamy w celu** realizacji obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa w związku z realizacją zadań publicznych: w zakresie przyjmowania oświadczeń majątkowych składanych Prezydentowi Miasta Gliwice na podstawie przepisów art. 24h ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 32 ustawy o pracownikach samorządowych.

Dane osobowe wykorzystujemy również w celu:

- sprawniejszej komunikacji z mieszkańcami i innymi klientami Urzędu – w tym celu prosimy o podanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu, adresu e-mail i/lub adresu do korespondencji; podanie tych danych jest dobrowolne. Wówczas zawsze mają Państwo prawo nie podać danych bez żadnych konsekwencji prawnych, a ich podanie jest traktowane jak zgoda na ich wykorzystanie,
- realizacji innych obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa w związku z wykonywaniem zadań publicznych własnych, zleconych lub realizowanych w oparciu o porozumienia, o których mowa w szczególności w art. 7, 8, 9a, 11b i 50 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 4 ustawy o samorządzie powiatowym; dane osobowe są nam również niezbędne do zapewnienia dostępu do informacji o stanie załatwienia spraw, do czego jesteśmy zobowiązani ustawą o dostępie do informacji publicznej (art. 6 ust. 1 pkt 3) lit. e)),
- zawierania i wykonania umów cywilnoprawnych i z zakresu prawa pracy – w takim przypadku, niepodanie danych uniemożliwi zawarcie umowy lub jej wykonanie.

2. **Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Gliwice.** W sprawach ochrony danych osobowych można się kontaktować pisemnie (na adres Urzędu Miejskiego w Gliwicach: ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice) lub korespondencją e-mail [iod@um.gliwice.pl](mailto:iod@um.gliwice.pl) z **inspektorem ochrony danych**. Osoby niekorzystające z poczty elektronicznej mogą złożyć zapytanie pisemnie, telefonicznie lub osobiście do protokołu w Informacji Główniej w holu Urzędu od strony ul. Zwycięstwa 21 (tel. 239-11-65 lub 239-12-54), wskazując formę, w jakiej oczekują odpowiedzi i podając dane kontaktowe niezbędne do sposobu udzielenia odpowiedzi.

3. **Każda osoba, której dane osobowe dotyczą, może korzystać z następujących uprawnień:**

- zwrócić się z żądaniem dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania;
- wnieść sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych;
- w przypadku danych osobowych zbieranych za zgodą można również cofnąć zgodę; wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych osobowych do momentu jej wycofania.

W wyjątkowych sytuacjach, jeżeli przepisy prawa dopuszczają taką możliwość, osoba, której dane osobowe dotyczą, może żądać przeniesienia danych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany do innego administratora danych. Nie dotyczy to jednak danych osobowych przetwarzanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.

Uprawnienia można realizować składając w formie tradycyjnej opatrzone podpisem pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach lub wysyłając korespondencję elektroniczną z wykorzystaniem pisma ogólnego na platformie SEKAP/ePUAP, potwierdzonego Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Przepisy szczególne mogą wprowadzać dodatkowe wymogi związane z realizacją wymienionych uprawnień – wówczas zostaniecie Państwo o tym poinformowani.

Każda osoba, której dane osobowe dotyczą, ma również **prawo wniesienia skargi** na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Niepodanie danych lub podanie niepełnych danych może uniemożliwić załatwienie sprawy i wywołuje skutki wynikające wprost z przepisów.

4. **Dodatkowe informacje:**

- dane osobowe mogą być przekazywane:
  - innym podmiotom, w tym miejskim jednostkom organizacyjnym, w celu wykonywania zadań publicznych,
  - innym osobom lub podmiotom, jeżeli przepis prawa nakłada na prezydenta miasta obowiązek udostępnienia lub podania do publicznej wiadomości przetwarzanych danych osobowych,
- dane osobowe przechowujemy przez okres wynikający z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub z przepisów szczególnych,
- w Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowanie.

<sup>1</sup> Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ([Dz.Urz.U.E.L Nr 119, str. 1](#))