



Urząd Miejski w Gliwicach

ul. Zwycięstwa 21 • 44-100 Gliwice

Wydział Podatków i Opłat

Wnioskodawca

.....
(nazwisko i imię lub nazwa firmy)

**adres
zameldowania
lub siedziby
firmy**

.....
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

**adres do
korespondencji**

.....
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

Zaznacz czy podany powyżej adres do korespondencji ma służyć jako:

- adres, pod który ma być wysyłana **cała korespondencja** z Urzędu Miejskiego w Gliwicach
- adres, pod który ma być wysyłana **korespondencji tylko z wydziału** do którego kierowany jest formularz
- adres, pod który ma być wysyłana **korespondencja tylko w sprawie** której dotyczy ten formularz

telefon

.....
(stacjonarny, komórkowy)

PESEL

NIP¹

1. pola NIP nie wypełniają:
- osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej
- osoby prowadzące działalność gospodarczą niebędące
zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług.

Na podstawie art. 180 § 1, 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 800 z późn. zm.)*, wnioskuję o przyjęcie niniejszego oświadczenia jako dowodu w sprawie.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że poniższe dane są zgodne z prawdą oraz, że zostałem (-am) uprzedzony (-a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1600 z późn. zm.)**, w związku z prowadzonym postępowaniem sprawie stwierdzenia nadpłaty w opłacie skarbowej, za złożenie zeznań niezgodnych z prawdą i zatajenie prawdy oświadczam co następuje:

wpłata dokonana w kasie / na konto tutejszego organu podatkowego / u inkasenta opłaty skarbowej^{*} (podać nr kwitu) w dniu**

w kwocie.....tytułem.....

została uiszczona w związku ze złożeniem / zamiarem złożenia^{*} dokumentu stwierdzającego**

udzielenie pełnomocnictwa do reprezentowania

dane mocodawcy

w sprawie zwolnionej z opłaty skarbowej / w sprawie nie podlegającej opłacie skarbowej^{*}**

.....
rodzaj sprawy

.....
Data i Podpis^{****}

verte

Wydział Podatków i Opłat

tel. 32 239-12-99

faks 32 238-54-19

e-mail po@um.gliwice.pl

Wirtualne Biuro Obsługi

http://bip.gliwice.eu/wirtualne_biuro_obsługi

PO.75.5

str. 1/2

* Art. 180 § 1,2 Ordynacja podatkowa

§1. Jako dowód należy dopuścić wszystko, co może przyczynić się do wyjaśnienia sprawy, a nie jest sprzeczne z prawem.
§2. Jeżeli przepis prawa nie wymaga urzędowego potwierdzenia określonych faktów lub stanu prawnego w drodze zaświadczenia, organ podatkowy odbiera od strony, na jej wniosek, oświadczenie złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej za fałszywe zeznania.

** Art. 233 § 1 Kodeks karny

§1. Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

*** niepotrzebne skreślić

**** podpis wpłacającego (wnioskodawcy), w przypadku osób prawnych – podpisy osób uprawnionych do reprezentacji (zgodnie z KRS).
W przypadku podpisów prokurentów, pełnomocników należy dołączyć dokument stwierdzający udzielenie prokury, pełnomocnictwa wraz z należną opłatą skarbową art. 1, art. 4, art. 6 ustawy o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 r.

Załącznik nr 2 do zarządzenia organizacyjnego nr 60/18
Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 5 lipca 2018 r.

INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH ZBIERANYCH PRZEZ URZĄD MIEJSKI W GLIWICACH¹

Dane osobowe zbieramy i przetwarzamy w celu wypełnienia obowiązków i uprawnień ciążących na Prezydencie Miasta Gliwice jako organie podatkowym realizującym zadania w zakresie ustalania wysokości podatków i opłat lokalnych oraz opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz prowadzenia rachunkowości w tym zakresie.

Podstawa prawna: art. 13 § 1 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 800 ze zm.), art. 1c, art. 7a ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1445 ze zm.), art. 6a ust. 4a ustawy z dnia 15 listopada 1984 o podatku rolnym (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1892 ze zm.), art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 30 października 2002 r. o podatku leśnym (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1821 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie ewidencji podatkowej nieruchomości z dnia 22 kwietnia 2004 r. (Dz.U. Nr 107, poz. 1138), art. 6 o i art. 6q ustawy z 13 września 1996 r. o utrzymaniu porządku i czystości w gminach (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1454 ze zm.), art. 12 ustawy z 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1044 ze zm.), Ustawa o postępowaniu egzekucyjnym w administracji z dnia 17.06.1966 r. (t.j. Dz.U. z 2018 r., poz. 1314 ze zm.), Rozporządzenie Ministra Finansów w sprawie postępowania wierzycieli należności pieniężnych z dn. 30.12.2015 r. (Dz.U. z 2017 r. poz. 1483).

Dane osobowe wykorzystujemy również w celu:

- sprawniejszej komunikacji z mieszkańcami i innymi klientami Urzędu – w tym celu prosimy o podanie danych kontaktowych, tj. numeru telefonu, adresu e-mail i/lub adresu do korespondencji; podanie tych danych jest dobrowolne. Wówczas zawsze mają Państwo prawo nie podać danych bez żadnych konsekwencji prawnych, a ich podanie jest traktowane jak zgoda na ich wykorzystanie,
- realizacji innych obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa w związku z wykonywaniem zadań publicznych własnych, zleconych lub realizowanych w oparciu o porozumienia, o których mowa w szczególności w art. 7, 8, 9a, 11b i 50 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 4 ustawy o samorządzie powiatowym; dane osobowe są nam również niezbędne do zapewnienia dostępu do informacji o stanie załatwienia spraw, do czego jesteśmy zobowiązani ustawą o dostępie do informacji publicznej (art. 6 ust. 1 pkt 3) lit. e)),
- zawierania i wykonania umów cywilnoprawnych i z zakresu prawa pracy – w takim przypadku, niepodanie danych uniemożliwi zawarcie umowy lub jej wykonanie.

1. **Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Gliwice.** W sprawach ochrony danych osobowych można się kontaktować pisemnie (na adres Urzędu Miejskiego w Gliwicach: ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice) lub korespondencją e-mail iod@um.gliwice.pl z **inspektorem ochrony danych**. Osoby niekorzystające z poczty elektronicznej mogą złożyć zapytanie pisemnie, telefonicznie lub osobiście do protokołu w Informacji Głównej w holu Urzędu od strony ul. Zwycięstwa 21 (tel. 239-11-65 lub 239-12-54), wskazując formę, w jakiej oczekują odpowiedzi i podając dane kontaktowe niezbędne do sposobu udzielenia odpowiedzi.

2. **Każda osoba, której dane osobowe dotyczą, może korzystać z następujących uprawnień:**

- zwrócić się z żądaniem dostępu do treści swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania;
- wnieść sprzeciw wobec przetwarzania swoich danych osobowych;
- w przypadku danych osobowych zbieranych za zgodą można również cofnąć zgodę; wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie danych osobowych do momentu jej wycofania.

W wyjątkowych sytuacjach, jeżeli przepisy prawa dopuszczają taką możliwość, osoba, której dane osobowe dotyczą, może żądać przeniesienia danych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany do innego administratora danych. Nie dotyczy to jednak danych osobowych przetwarzanych w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej.

Uprawnienia można realizować składając w formie tradycyjnej opatrzone podpisem pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach lub wysyłając korespondencję elektroniczną z wykorzystaniem pisma ogólnego na platformie SEKAP/ePUAP, potwierdzonego Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Przepisy szczególne mogą wprowadzać dodatkowe wymogi związane z realizacją wymienionych uprawnień – wówczas zostaniecie Państwo o tym poinformowani.

Każda osoba, której dane osobowe dotyczą, ma również **prawo wniesienia skargi** na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Niepodanie danych lub podanie niepełnych danych może uniemożliwić załatwienie sprawy i wywołuje skutki wynikające wprost z przepisów.

3. **Dodatkowe informacje:**

- dane osobowe mogą być przekazywane:
 - innym podmiotom, w tym miejskim jednostkom organizacyjnym, w celu wykonywania zadań publicznych,
 - innym osobom lub podmiotom, jeżeli przepis prawa nakłada na prezydenta miasta obowiązek udostępnienia lub podania do publicznej wiadomości przetwarzanych danych osobowych,
- dane osobowe przechowujemy przez okres wynikający z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub z przepisów szczególnych,
- w Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowanie.

¹ Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ([Dz.Urz.U.E.L Nr 119, str. 1](#))