

Nazwa kwalifikacji	Zawód	Czas trwania		Tryb	Placówka / szkoła	Kontakt			Opis	
		Liczba godzin	Liczba semestrów			www	adres	telefon		
Obszar kształcenia: administracyjno- usługowy										
Wykonywanie zabiegów fryzjerskich (A.19.)	fryzjer	1050	2	dzienny / zaoczny	Górnosiąskie Centrum Edukacyjne im. Marii Skłodowskiej - Curie	www.gce.gliwice.pl	44-100 Gliwice, ul. Okrzei 20	32 231-44-15	Kurs przeznaczony jest dla osób z minimum podstawowym wykształceniem (8 - letnia szkoła podstawowa, gimnazjum), dla osób z wykształceniem zasadniczym zawodowym innym niż fryzjerskie oraz dla osób z wykształceniem średnim innym niż fryzjerskim. Celem kursu jest profesjonalne przygotowanie uczestników do samodzielnego wykonywania usług fryzjerskich. W ramach kursu obowiązkowa jest praktyka zawodowa w wymiarze 4 tygodni (160 godzin). Osoba, która uzyskała zaliczenie kursu otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu umiejętności zawodowych zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 11 stycznia 2012r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formie pozaszkolnej. Ukończenie kursu umożliwia przystąpienie do egzaminu zewnętrznego potwierdzającego kwalifikację zawodową. Egzamin przeprowadzany jest przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną. Osoba, która zda egzamin otrzyma świadectwo potwierdzające daną kwalifikację. Kurs obejmuje teoretyczne i praktyczne zajęcia w wymiarze 1050 godzin lekcyjnych.	
Projektowanie fryzur (A.23)	technik usług fryzjerskich	300	2	dzienny / zaoczny					Kurs przeznaczony jest dla osób z wykształceniem zasadniczym w zawodzie FRYZJER. Kurs obejmuje teoretyczne i praktyczne zajęcia w wymiarze 300 godzin lekcyjnych. Osoba, która uzyskała zaliczenie kursu otrzymuje zaświadczenie o ukończeniu kursu umiejętności zawodowych zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 11 stycznia 2012r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formie pozaszkolnej. Ukończenie kursu umożliwia przystąpienie do egzaminu zewnętrznego potwierdzającego kwalifikację zawodową. Egzamin przeprowadzany jest przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną. Osoba, która zda egzamin otrzyma świadectwo potwierdzające daną kwalifikację. Kurs obejmuje teoretyczne i praktyczne zajęcia w wymiarze 300 godzin lekcyjnych.	
Prowadzenie sprzedaży (A.18)	technik handlowiec	650	3	wieczorowy lub zaoczny	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1	www.ckziu.gliwice.pl	44-100 Gliwice; ul. Kozielska 1	32 231 52 36	Sluchacz przygotowany jest do wykonywania zadań zawodowych związanych z organizowaniem sprzedaży i sprzedażą towarów. Potencjalni pracodawcy to m.in.: firmy oferujące usługi (np. usługi doradcze, usługi outsourcingowe, usługi serwisowe), firmy oferujące sprzedaż towarów (np. branża spożywcza, branża elektroniczna, IT), handlowiec jako stanowisko często łączone jest ze stanowiskiem Key Account Manager'a, wszystkie firmy, realizujące swoje cele biznesowe poprzez sprzedaż określonych towarów i usług. Stanowisko ze względu na charakter stacjonarny (praca w biurze, centrum sprzedaży, punkcie sprzedaży) sprawia, że głównymi pracodawcami są firmy prowadzące sprzedaż w sposób zdalny zarówno telefonicznie jak i poprzez Internet.	
	sprzedawca technik księgarstwa technik handlowiec	970	450	4 2	Zaoczny	Górnosiąskie Centrum Edukacyjne im. Marii Skłodowskiej - Curie	www.gce.gliwice.pl	44-100 Gliwice, ul. Okrzei 20	32 231-44-15	Sprzedawca ,technik handlowiec : sprzedaje towary oferowane w punktach sprzedaży detalicznej (sklepowach, hipermarketach), drobnodetalicznej (w kioskach i na targowiskach) oraz hurtowej (w hurtowniach); obsługuje nabywców bezpośrednio (w handlu metodą tradycyjną) lub pośrednio (w handlu metodą samoobsługową i preselekcji), organizuje zaopatrzenie i przyjmowanie dostaw towarów, sprawdzanie towarów pod względem ilościowym i jakościowym, uiszczanie należności za dostarczone produkty, przygotowanie produkty do sprzedaży (czyszczenie, sortowanie itp.) i ich wyeksponowanie, informuje nabywcę o walorach sprzedawanych produktów, pomaga nabywcy przy wyborze produktu, sprawnie realizuje zamówienia składane przez nabywców (demonstruje, waży, mierzy, paczkuje), inkasuje należności za sprzedane produkty, dba o czystość i estetykę miejsca sprzedaży, załatwia reklamacje zakupionych towarów, przyjmuje i rejestruje zamówienia na towary w hurtowniach, współpracuje w przygotowywaniu oferty sprzedaży (oferty towarowe, cenniki, katalogi itp.), współpracuje w badaniu sytuacji rynkowej i określaniu potrzeb rynku, informuje o warunkach sprzedaży (stosowane upusty), zawiera transakcje sprzedaży, sporządza faktury za towary, przestrzega warunków sanitarnych sprzedaży, zabezpiecza punkty sprzedaży lub hurtowni przed włamaniem, kradzieżą itp. Wyszukuje dostawców towarów, usług, materiałów i surowców oraz odbiorców towarów, usług, wyrobów gotowych. Następnie kontaktuje się z partnerami handlowymi, prowadzi z nimi negocjacje, przygotowuje i zawiera umowy handlowe zgodnie z pełnomocnictwami swoich przełożonych. Handlowiec stosuje różne formy i techniki sprzedaży, w zależności od szczebla obrotu towarowego (sprzedaż producenta, hurt lub detal), rodzaju towaru, rynku oraz oczekiwań klienta. Do obowiązków technika handlowca należy dokumentowanie zakupów i sprzedaży, prowadzenie rozliczeń handlowych, załatwianie reklamacji, a także analizowanie stanu zapasów towarowych. Technik handlowiec może prowadzić również inne działania np. w zakresie analizy rynku, marketingu, kalkulacji cen, analizy kosztów handlowych.
Prowadzenie działalności handlowej (A.22)	technik handlowiec	400	2	wieczorowy lub zaoczny	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1	www.ckziu.gliwice.pl	44-100 Gliwice; ul. Kozielska 1	32 231 52 36	Sluchacz przygotowany jest do wykonywania zadań zawodowych związanych z organizowaniem działań reklamowych i marketingowych, zarządzaniem działalnością handlową oraz sporządzaniem dokumentacji ekonomiczno-finansowej. Potencjalni pracodawcy to m.in.: firmy realizujące kampanie internetowe w nowych mediach, posiadające lub pośredniczące w sprzedaży powierzchni reklamowych; powszechne stanowisko, występujące w znacznej większości firm również tych, które nie posiadają rozwiniętych działów marketingu; firmy oferujące usługi (np. usługi doradcze, usługi outsourcingowe, usługi serwisowe), firmy oferujące sprzedaż towarów (np. branża spożywcza, branża elektroniczna, IT), firmy produkcyjne, niezależnie od branży, dokonujące zakupu komponentów, półproduktów na potrzeby produkcji; firmy zajmujące się sprzedażą i dystrybucją cudzych produktów.	
	sprzedawca technik księgarstwa technik handlowiec	970	450	4 2	Zaoczny	Górnosiąskie Centrum Edukacyjne im. Marii Skłodowskiej - Curie	www.gce.gliwice.pl	44-100 Gliwice, ul. Okrzei 20	32 231-44-15	Sprzedawca ,technik handlowiec : sprzedaje towary oferowane w punktach sprzedaży detalicznej (sklepowach, hipermarketach), drobnodetalicznej (w kioskach i na targowiskach) oraz hurtowej (w hurtowniach); obsługuje nabywców bezpośrednio (w handlu metodą tradycyjną) lub pośrednio (w handlu metodą samoobsługową i preselekcji), organizuje zaopatrzenie i przyjmowanie dostaw towarów, sprawdzanie towarów pod względem ilościowym i jakościowym, uiszczanie należności za dostarczone produkty, przygotowanie produkty do sprzedaży (czyszczenie, sortowanie itp.) i ich wyeksponowanie, informuje nabywcę o walorach sprzedawanych produktów, pomaga nabywcy przy wyborze produktu, sprawnie realizuje zamówienia składane przez nabywców (demonstruje, waży, mierzy, paczkuje), inkasuje należności za sprzedane produkty, dba o czystość i estetykę miejsca sprzedaży, załatwia reklamacje zakupionych towarów, przyjmuje i rejestruje zamówienia na towary w hurtowniach, współpracuje w przygotowywaniu oferty sprzedaży (oferty towarowe, cenniki, katalogi itp.), współpracuje w badaniu sytuacji rynkowej i określaniu potrzeb rynku, informuje o warunkach sprzedaży (stosowane upusty), zawiera transakcje sprzedaży, sporządza faktury za towary, przestrzega warunków sanitarnych sprzedaży, zabezpiecza punkty sprzedaży lub hurtowni przed włamaniem, kradzieżą itp. Wyszukuje dostawców towarów, usług, materiałów i surowców oraz odbiorców towarów, usług, wyrobów gotowych. Następnie kontaktuje się z partnerami handlowymi, prowadzi z nimi negocjacje, przygotowuje i zawiera umowy handlowe zgodnie z pełnomocnictwami swoich przełożonych. Handlowiec stosuje różne formy i techniki sprzedaży, w zależności od szczebla obrotu towarowego (sprzedaż producenta, hurt lub detal), rodzaju towaru, rynku oraz oczekiwań klienta. Do obowiązków technika handlowca należy dokumentowanie zakupów i sprzedaży, prowadzenie rozliczeń handlowych, załatwianie reklamacji, a także analizowanie stanu zapasów towarowych. Technik handlowiec może prowadzić również inne działania np. w zakresie analizy rynku, marketingu, kalkulacji cen, analizy kosztów handlowych.
Prowadzenie rachunkowości (A.36)	technik ekonomista	500	2	wieczorowy lub zaoczny	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1	www.zseu.gliwice.pl	44-100 Gliwice; ul. Kozielska 1	32 231 52 36	Sluchacz przygotowany jest do wykonywania zadań zawodowych związanych z dokumentowaniem i ewidencjonowaniem operacji gospodarczych; prowadzeniem i rozliczaniem inwentaryzacji oraz sporządzaniem sprawozdań finansowych i przeprowadzaniem analiz finansowych; Potencjalni pracodawcy: firmy usługowe działające w branży finansów oferujące outsourcing usług księgowych; firmy doradcze, zajmujące się analiza finansowa, doradztwem podatkowym, optymalizacją finansowania działalności przedsiębiorstw;	
	technik ekonomista	970	450	2	Zaoczny	Górnosiąskie Centrum Edukacyjne im. Marii Skłodowskiej - Curie	www.gce.gliwice.pl	44-100 Gliwice, ul. Okrzei 20	32 231 44 15	Technik rachunkowości jest przygotowany do prowadzenia rachunkowości w jednostce organizacyjnej; potrafi stosować narzędzia rachunkowości finansowej, kontrolować i kwalifikować dowody do księgowania, zastosować oprogramowanie księgowo do ewidencji operacji gospodarczych i sporządzania jednostkowego sprawozdania finansowego oraz przeprowadzić analizę finansową i ocenić kondycję finansową jednostki organizacyjnej. Ponadto potrafi sporządzić dokumentację pracowniczą i rozliczyć wynagrodzenia z tytułu umów o pracę i umów cywilno prawnych. W zakresie rozliczeń z instytucjami publicznoprawnymi potrafi sporządzać ewidencje i deklaracje podatkowe oraz dokumenty dotyczące rozliczeń z Zakładem Ubezpieczeń Społecznych
	technik rachunkowości	450	2	wieczorowy lub zaoczny	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1	www.zseu.gliwice.pl	44-100 Gliwice; ul. Kozielska 1	32 231 52 36	Sluchacz przygotowany jest do wykonywania zadań zawodowych związanych z organizowaniem działalności gospodarczej i obliczaniem podatków , a także prowadzeniem spraw kadrowo- płacowych i sporządzaniem planów, analiz i sprawozdań; Potencjalni pracodawcy to np.: firmy z branży finansów oferujące usługi z zakresu audytów, kontroli finansowych, oceny stanu finansów, banki, firmy kredytowe; firmy inwestycyjne; przedsiębiorstwa z różnych branż o dowolnym charakterze działalności, które w ramach własnych struktur zatrudniają analityków do działu finansów, na potrzeby analizy sytuacji gospodarczej an rynku, analizy własnych finansów (koszty działalności, optymalizacja procesów finansowych) oraz sprawozdawczości finansowej.	

Planowanie i prowadzenie działalności w organizacji (A.35)	technik ekonomista	450	2 (zajęcia odbywają się w każdy weekend) lub 3 (zajęcia średnio co 2 tyg)	zaoczny (sobota - niedziela)	Zespół Szkół Ekonomiczno-Technicznych w Gliwicach	www.zset.edu.pl	44-103 Gliwice, ul. Sikorskiego 132	32 279 66 96	Technik ekonomista jest zawodem szerokokroplowym umożliwiającym zatrudnienie na średnich szczeblach zarządzania w podmiotach prowadzących działalność gospodarczą na stanowiskach pracy w działach m.in.: marketingu, zaopatrzenia, zatrudnienia (kadry), księgowości, zbytu (sprzedaży), planowania, oraz w sekretariacie. Absolwent zdobywa także przygotowanie do założenia i prowadzenia własnej działalności gospodarczej oraz do pracy w urzędach, izbach, instytucjach finansowych, organizacjach stowarzyszeniach i fundacjach. Technik ekonomista może także zostać zatrudniony w biurach rachunkowych i kancelariach doradców podatkowych. Kwalifikacja A.35 obejmuje następujące efekty kształcenia: opracowywanie działalności gospodarczej i obliczanie podatków, prowadzenie spraw kadrowo-płacowych, sporządzanie planów, analiz i sprawozdań. Ukończenie kursu umożliwia przystąpienie do egzaminu potwierdzającego kwalifikację w zawodzie w zakresie kwalifikacji A.35, przeprowadzanego przez OKE. Uzyskanie tytułu zawodowego technika ekonomisty wymaga: posiadania wykształcenia średniego, świadectwa potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji A.35, świadectwa potwierdzającego uzyskanie kwalifikacji A.36.				
Obsługa klienta w jednostkach administracji (A.68.)	technik administracji	970	4	zaoczny	Górnśląskie Centrum Edukacyjne im. Marii Skłodowskiej - Curie	www.gce.gliwice.pl	44-100 Gliwice, ul. Okrzei 20	32 231-44-15	Technik administracji zajmuje się pracami związanymi z gromadzeniem oraz obiegiem dokumentacji i informacji zgodnie z instrukcją kancelaryjną w urzędach administracji publicznej iw przedsiębiorstwach, w tym informacji charakterze ekonomicznym i statystycznym. Sporządza sprawozdania i protokoły posiedzeń i zebrań. Ważnymi zadaniami technika administracji są: opracowywanie projektów aktów administracyjnych, prowadzenie postępowania kończącego się wydaniem decyzji administracyjnej a także przygotowywanie projektów umów cywilnoprawnych. Zajmuje się również planowaniem i organizowaniem narad, zebrań, konferencji i sesji. Prowadzi podstawową dokumentację księgową, planuje koszty i przychody, gospodaruje majątkiem oraz nadzoruje innych pracowników.				
Obsługa maszyn i urządzeń przemysłu chemicznego (A.6)	operator urządzeń przemysłu chemicznego	970 450	4	zaoczny					Operator urządzeń przemysłu chemicznego obsługuje i nadzoruje maszyny i urządzenia w procesach wytwarzania półproduktów i produktów chemicznych. Nadzoruje i kontroluje przebieg procesów technologicznych przemysłu chemicznego. Zajmuje się również wytwarzaniem półproduktów i produktów chemicznych, podlegających przeróbce w dalszych etapach procesu produkcji. Prowadzi kontrolę wstępną i międzyoperacyjną półproduktów i produktów przemysłu chemicznego. Do jego zadań zawodowych należy również montaż, demontaż, diagnozowanie i konserwacja maszyn i urządzeń, urządzeń pomocniczych i aparatury kontrolno - pomiarowej, stosowanej w procesach wytwarzania półproduktów i produktów przemysłu chemicznego				
Przygotowywanie sprzętu, odczynników chemicznych i próbek do badań analitycznych (A.59)	technik technologii chemicznej	970	4	zaoczny					Technik analityk wykonuje badania składu chemicznego analizowanych surowców, produktów i innych materiałów oraz analizy specjalistyczne na potrzeby badań doświadczalnych i przemysłu, za pomocą sprzętu i aparatury laboratoryjnej oraz odczynników chemicznych, z wykorzystaniem współczesnych metod analitycznych klasycznych i instrumentalnych. Analiza materiałów rozpoczyna się pobieraniem próbki substancji, którą następnie poddaje się obróbce fizykochemicznej w celu uzyskania próbki analitycznej. Analiza jakościowa i ilościowa próbki analitycznej polega na wykonaniu pomiarów właściwości fizykochemicznych próbki metodą analizy klasycznej lub instrumentalnej. Technik analityk może zajmować się oceną jakości substratów, półproduktów i produktów przemysłowych, może współuczestniczyć w pisaniu sprawozdań i opracować dotyczących zagadnień z dziedziny przemysłu, inżynierii materiałowej, badań naukowych, ochrony środowiska itp. Technik analityk powinien posiadać sprawność manualną, która jest niezbędna przy pobieraniu próbek i pracy w laboratorium chemicznym. Technik analityk posiada wiedzę i umiejętności w zakresie racjonalnego i bezpiecznego stosowania chemikaliów i materiałów, posługiwania się podstawowymi technikami preparatyki chemicznej, użytkowania i konserwacji aparatów pomiarowych, przygotowania próbek do badań, oceny przydatności metody analitycznej w kontekście celu analizy, kalibracji metod analitycznych, precyzyjnego ważenia i mierzenia, sporządzania roztworów, wykonywania analiz ilościowych i jakościowych metodami klasycznymi i instrumentalnymi, interpretacji wyników badań przy użyciu metod analizy statystycznej oraz oceny wiarygodności wyników.				
Wykonywanie badań analitycznych (A.60.)	technik analityk	970	4	zaoczny									
Obszar kształcenia: budowlany													
Sporządzanie kosztorysów oraz przygotowywanie dokumentacji przetargowej (B.30).	technik budownictwa	345	1,5	zaoczny	Zespół Szkół Budowlano - Ceramicznych w Gliwicach	www.zsb.gliwice.pl	44-100 Gliwice ul. Bojkowska 16	32 232 03 74	Kurs obejmuje wiedzę i umiejętności z zakresu : podstaw budownictwa, sporządzania kosztorysów, dokumentacji przetargowej. Zajęcia praktyczne z zakresu kosztorysowania obejmują umiejętności obsługi profesjonalnych programów z kosztorysowania ZUZIA i NORMA. Dodatkowo na kursie prowadzone są zajęcia z zakresu podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej oraz języka obcego ukierunkowanego zawodowo. Po ukończeniu kursu można pracować w firmach budowlanych, biurach projektów, spółdzielniach remontowych i mieszkaniowych lub pracować na własny rachunek.				
Wykonywanie robót murarskich i tynkarskich (B.18.)	technik budownictwa	669	2	zaoczny					Kurs obejmuje wiedzę i umiejętności z zakresu: podstaw budownictwa, technologii robót murarskich i tynkarskich oraz zajęcia praktyczne z zakresu robót murarsko-tynkarskich wzbogacone o najnowszą technologię z których zajęcia prowadzone są w firmie tynkarskiej. Dodatkowo na kursie prowadzone są zajęcia z zakresu podejmowania i prowadzenia działalności gospodarczej oraz języka obcego ukierunkowanego zawodowo. Po ukończeniu kursu można pracować na budowach, w firmach remontowych lub założyć własną firmę.				
Obszar kształcenia: elektryczno-elektroniczny													
Montaż urządzeń i systemów mechatronicznych (E.3.)	monter mechatronik	970 450	4 2	zaoczny	Górnśląskie Centrum Edukacyjne im. Marii Skłodowskiej - Curie	www.gce.gliwice.pl	44-100 Gliwice, ul. Okrzei 20	32 231-44-15	Monter mechatronik montuje, uruchamia, użytkuje, konserwuje, naprawia urządzenia i systemy mechatroniczne wykorzystując wiedzę związaną z mechaniką, energoelektroniką, informatyką, pneumatyką, hydrauliką, robotyką, techniką mikroprocesorową i automatyką. Monitoruje pracę urządzeń i systemów mechatronicznych, ocenia jakość wykonywanych prac, organizuje własne miejsce pracy oraz podległych pracowników zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ergonomii, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska. Słowo mechatronika jest połączeniem słów mechanika i elektronika. Celem mechatroniki jest poprawianie funkcjonalności systemów technicznych przez powiązanie wiedzy z obszarów mechaniki, elektrotechniki, elektroniki i informatyki. Zadaniem mechatroniki jest wytworzenie wielofunkcyjnych produktów o złożonej strukturze wewnętrznej działających inteligentnie w zmieniającym się środowisku. Produkty te mają możliwość realizacji różnych zadań np. przez zmianę oprogramowania i potrafią komunikować się z człowiekiem. Mechatronika ma charakter interdyscyplinarny.				
Użytkowanie urządzeń i systemów mechatronicznych (E.4.)	technik mechatronik												Praca elektryka wiąże się z dużą odpowiedzialnością, ponieważ czynności wykonywane przez elektryka zapewniają bezpieczeństwo osobom korzystającym z sieci elektrycznych lub maszyn i urządzeń elektrycznych. Elektryk przygotowany jest do wykonywania i konserwacji instalacji elektrycznej oraz maszyn i urządzeń zasilanych prądem elektrycznym
Eksploatacja urządzeń i systemów mechatronicznych (E.18.)	elektromechanik	970 450	4 2	zaoczny					Zawód technik elektryk przypisany jest do obszaru elektryczno-elektronicznego. Praca technika elektryka wiąże się z dużą odpowiedzialnością, ponieważ czynności wykonywane przez elektryka zapewniają bezpieczeństwo osobom korzystającym z sieci energetycznych lub maszyn i urządzeń elektrycznych. Technik elektryk przygotowany jest do projektowania, wykonywania, diagnozowania stanu, instalowania i konserwacji instalacji elektrycznej oraz maszyn i urządzeń zasilanych prądem elektrycznym. Do typowych zadań i czynności wykonywanych przez technika elektryka należą: montaż i naprawa instalacji elektrycznej i elektronicznej, instalowanie i obsługiwanie maszyn i urządzeń elektrycznych, wykonywanie przeglądów technicznych instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych, lokalizowanie uszkodzeń, dokonywanie napraw, konserwacja instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych, konserwacja i naprawa układów automatyki, wykonywanie przyłączeń urządzeń elektrycznych(m.in. oświetlenie, ogrzewanie elektryczne), eksploatacja urządzeń ochrony odgromowej i środków ochrony przepięciowej w obiektach budowlanych i sieciach elektroenergetycznych, naprawa i przewijanie silników elektrycznych, naprawa uszkodzonych elementów w rozdzielniach energii elektrycznej.				
Montaż i konserwacja maszyn i urządzeń elektrycznych (E.7.)	elektryk	970 450	4 2	zaoczny					Praca elektryka wiąże się z dużą odpowiedzialnością, ponieważ czynności wykonywane przez elektryka zapewniają bezpieczeństwo osobom korzystającym z sieci energetycznych lub maszyn i urządzeń elektrycznych. Technik elektryk przygotowany jest do projektowania, wykonywania, diagnozowania stanu, instalowania i konserwacji instalacji elektrycznej oraz maszyn i urządzeń zasilanych prądem elektrycznym. Do typowych zadań i czynności wykonywanych przez technika elektryka należą: montaż i naprawa instalacji elektrycznej i elektronicznej, instalowanie i obsługiwanie maszyn i urządzeń elektrycznych, wykonywanie przeglądów technicznych instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych, lokalizowanie uszkodzeń, dokonywanie napraw, konserwacja instalacji, maszyn i urządzeń elektrycznych, konserwacja i naprawa układów automatyki, wykonywanie przyłączeń urządzeń elektrycznych(m.in. oświetlenie, ogrzewanie elektryczne), eksploatacja urządzeń ochrony odgromowej i środków ochrony przepięciowej w obiektach budowlanych i sieciach elektroenergetycznych, naprawa i przewijanie silników elektrycznych, naprawa uszkodzonych elementów w rozdzielniach energii elektrycznej.				
Montaż i konserwacja instalacji elektrycznych (E.8.)	technik elektryk	488	2	zaoczny					W ramach kwalifikacji słuchacz będzie zdobywać umiejętności z zakresu elektrotechniki, pomiarów elektrycznych i elektronicznych oraz instalacji elektrycznych. Zajęcia z zakresu instalacji elektrycznych będą odbywać się w pracowniach elektrotechniki i instalacji elektrycznych. Plan nauczania kwalifikacji: elektrotechnika i elektronika 110 godz, pomiary elektryczne i elektroniczne 110 godz, instalacje elektryczne 108 godz, montaż instalacji elektrycznych 120 godz., działalność gospodarcza w branży elektrycznej 20 godz., język obcy zawodowy 20 godz.				
E.13 Projektowanie lokalnych sieci komputerowych i administrowanie sieciami	technik informatyk	371	2	zaoczny	Zespół Szkół Techniczno-Informatycznych	www.zsti.gliwice.pl	44-100 Gliwice ul. Chorzowska 5	322 306 833	Po ukończeniu kursu kwalifikacyjnego słuchacz wykonuje projekt okablowania strukturalnego lokalnej sieci komputerowej, dobiera urządzenia sieciowe, komputery, medium transmisyjne oraz oprogramowanie systemowe i narzędziowe do pracy w sieci lokalnej. Montuje elementy lokalnej sieci komputerowej według projektu. Instaluje i konfiguruje urządzenia sieciowe i sieciowe systemy operacyjne. Odpowiada za właściwe działanie lokalnej sieci komputerowej. Projektuje i wykonuje modernizację lokalnej sieci komputerowej. Administruje zasobami i użytkownikami lokalnej sieci komputerowej. Podłącza sieć lokalną do Internetu i zabezpiecza przepływ danych w sieci. Nadzoruje politykę bezpieczeństwa danych osobowych w postaci elektronicznej. Diagnostyka i naprawa awarii występujące w lokalnej sieci komputerowej. Organizuje pracę podczas montażu sieci i jej naprawę przestrzegając zasad bezpieczeństwa i higieny pracy. Nadzoruje procesami projektowania, montażu i naprawy lokalnej sieci komputerowej. Jest przygotowany do prowadzenia działalności usługowej dotyczącej lokalnej sieci komputerowej.				

E.14 Tworzenie aplikacji internetowych i baz danych oraz administrowanie bazami		449	2	zaoczny					Według analizy rynku pracy informatycy najczęściej posługują się językami programowania takimi jak: SQL, HTML, CSS i PHP. Wśród narzędzi bazodanowych prym wiodą MSSQL, Oracle i MySQL co ma istotny wpływ na dobór efektów kształcenia podstawy programowej w tej kwalifikacji. Po ukończeniu kursu słuchacz projektuje i wykonuje strony internetowe, sklepy internetowe i systemy zarządzania treścią. Buduje dynamiczne witryny wykorzystujące internetowe bazy danych i usługi zdalnych serwerów. Tworzy aplikacje, skrypty i aplikacje wykonywane po stronie klienta oraz serwera. Administruje aplikacjami i witrynami internetowymi. Projektuje i tworzy bazy danych. Doradza klientowi w sprawie graficznej i struktury budowanej strony. Tworzy i obrabia grafikę, dźwięk i filmy na potrzeby stron internetowych. Zabezpiecza strony internetowe oraz bazy danych. Konfiguruje i naprawia lokalne i internetowe bazy danych. Nadzoruje prace projektowe i wykonawcze dotyczące aplikacji internetowych i baz danych. Prowadzi działalność gospodarczą usk i pracy w laboratorium chemicznym. Techniki analizy p
Obszar kształcenia: mechaniczny i górniczo-hutniczy									
Eksploatacja złóż podziemnych (M.11.)	górnik eksploatacji podziemnej	804	3	zaoczny (sobota - niedziela)	Zespół Szkół Ekonomiczno-Technicznych w Gliwicach	www.zset.edu.pl	44-103 Gliwice, ul. Sikorskiego 132	(32) 279 66 96	Górnik eksploatacji podziemnej zajmuje się pracami wydobywczymi w podziemnych zakładach górniczych. Głównym celem kształcenia w ramach tej specjalności jest nabycie gruntownej i zaawansowanej wiedzy w dziedzinie nauk o Ziemi, górnictwie i geologii, eksploatacji podziemnej złóż, obsłudze maszyn i urządzeń górniczych, technice strzelniczej oraz przepisach prawnych w górnictwie. Nabyte w czasie kwalifikacyjnego kursu zawodowego wiedza i umiejętności czynią absolwenta gotowym do podjęcia pracy w zawodzie Górnika eksploatacji podziemnej. Ukończenie kursu umożliwia przystąpienie do egzaminu potwierdzającego kwalifikacje w zawodzie, przeprowadzanego przez okręgową komisję egzaminacyjną. Osoba, która ukończy kurs zawodowy i zda egzamin otrzymuje świadectwo potwierdzające kwalifikacje w zawodzie Górnika eksploatacji podziemnej.
Organizacja i prowadzenie eksploatacji złóż podziemnych (M.39)	technik górnictwa podziemnego	192	1	zaoczny (sobota - niedziela)					Po potwierdzeniu kwalifikacji M.11. Eksploatacja złóż podziemnych, uczestnik kursu może bezpośrednio kontynuować kształcenie na kolejnym, tym razem krótkim bo trwającym tylko 6 miesięcy Kwalifikacyjnym Kursie Zawodowym z zakresu kwalifikacji M.39. Organizacja i prowadzenie eksploatacji złóż podziemnych. Ukończenie szkoły średniej (matura nie jest wymagana) oraz KZ M.39 pozwala po zdaniu egzaminu zawodowego uzyskać tytuł zawodowy Technika górnictwa podziemnego.
Diagnozowanie oraz naprawa elektrycznych i elektronicznych układów samochodowych (M.12)	technik pojazdów samochodowych	535	2	zaoczny	Zespół Szkół Samochodowych w Gliwicach	www.zssam-gliwice.pl	44-100 Gliwice ul. Kilirskiego 24a	32 231-49-11	Kwalifikacyjny kurs zawodowy umożliwia uzyskanie kwalifikacji zawodowej oraz dyplomu technika pojazdów samochodowych (po zdobyciu wszystkich kwalifikacji właściwych dla danego zawodu). Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie przeprowadzany jest przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną. Słuchacz kursu zdobędzie wiedzę i umiejętności w zakresie: oceniania stanu technicznego układów elektrycznych i elektronicznych pojazdów samochodowych; naprawiania układów elektrycznych i elektronicznych pojazdów samochodowych. Kształcenie praktyczne odbywać będzie się w pracowniach i warsztatach szkolnych. Absolwenci mogą znaleźć zatrudnienie w stacjach obsługi pojazdów, w stacjach kontroli pojazdów i innych zakładach usługowych.
Diagnozowanie oraz naprawa podzespołów oraz zespołów pojazdów samochodowych (M.18.)	technik pojazdów samochodowych mechanik pojazdów samochodowych	535	2	zaoczny					
Organizacja i prowadzenie procesu obsługi pojazdów samochodowych (M.42)	technik pojazdów samochodowych	75	1	zaoczny					Kwalifikacyjny kurs zawodowy umożliwia uzyskanie kwalifikacji zawodowej niezbędnej do uzyskania dyplomu technika pojazdów samochodowych (po zdobyciu wszystkich kwalifikacji właściwych dla danego zawodu). Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie przeprowadzany jest przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną. Słuchacz kursu zdobędzie wiedzę i umiejętności w zakresie: organizowania i nadzorowania obsługi pojazdów samochodowych. Kształcenie praktyczne odbywać będzie się w pracowniach i warsztatach szkolnych. Absolwenci mogą znaleźć zatrudnienie w stacjach obsługi pojazdów, w stacjach kontroli pojazdów i innych zakładach usługowych.
Naprawa uszkodzonych elementów nadwozi pojazdów samochodowych (M.24.)	blacharz samochodowy	685	2	zaoczny					Kwalifikacyjny kurs zawodowy umożliwia uzyskanie kwalifikacji zawodowej. Egzamin potwierdzający kwalifikacje w zawodzie przeprowadzany jest przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną. Słuchacz kursu zdobędzie wiedzę i umiejętności w zakresie: oceniania stanu technicznego nadwozi pojazdów samochodowych; naprawiania uszkodzonych nadwozi pojazdów samochodowych; zabezpieczania antykorozyjnego nadwozi pojazdów samochodowych. Absolwenci mogą znaleźć zatrudnienie w stacjach obsługi pojazdów, w zakładach usługowych blacharstwa samochodowego.
Montaż i naprawa maszyn i urządzeń precyzyjnych (M.15.)	mechanik precyzyjny	450	2	zaoczny					Mechanik precyzyjny montuje, uruchamia, użytkuje, konserwuje, naprawia urządzenia precyzyjne wykorzystując wiedzę związaną z mechaniką, elektrotechniką, pneumatyką, hydrauliką. Monitoruje pracę urządzeń precyzyjnych, ocenia jakość wykonywanych prac, organizuje własne miejsce pracy oraz podległych pracowników zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy, ergonomii, ochrony przeciwpożarowej i ochrony środowiska.
Montaż i obsługa układów automatyki przemysłowej i urządzeń precyzyjnych (M.16.)	mechanik automatyki przemysłowej i urządzeń precyzyjnych	450	2	zaoczny					Mechanik automatyki przemysłowej i urządzeń precyzyjnych należy do zawodów często spotykanych w sferze zatrudnienia. Dominującym układem czynności w zawodzie są prace montażowe i obsługowe, które wykonuje pracownik zajmujący się wytwarzaniem, konserwacją, naprawą i eksploatacją maszyn i urządzeń mechanicznych. Praca mechanika - montera maszyn i urządzeń wymaga na ogół zespołowego działania i oparta jest na współpracy.
Montaż i obsługa maszyn i urządzeń (M.17.)	mechanik-monter maszyn i urządzeń technik mechanik	450	2	zaoczny					Mechanik-monter maszyn i urządzeń należy do zawodów bardzo często spotykanych w sferze zatrudnienia. Dominującym układem czynności w zawodzie są prace montażowe i remontowe, które wykonuje pracownik zajmujący się wytwarzaniem, konserwacją, naprawą i eksploatacją maszyn i urządzeń mechanicznych. Praca mechanika - montera maszyn i urządzeń wymaga na ogół zespołowego działania i oparta jest na współpracy.
Użytkowanie obrabiarek skrawających (M.19.)	operator obrabiarek skrawających technik mechanik	450	2	zaoczny	Górnośląskie Centrum Edukacyjne Im. Marii Skłodowskiej - Curie	www.gce.gliwice.pl	44-100 Gliwice, ul. Okrzei 20	32 231-44-15	Operator obrabiarek skrawających należy do zawodów bardzo często spotykanych w sferze zatrudnienia. Dominującym układem czynności w zawodzie są prace ustawcze i obróbkowe, które wykonuje pracownik zajmujący się wytwarzaniem części maszyn na obrabiarkach konwencjonalnych i obrabiarkach sterowanych numerycznie. Praca operatora obrabiarek skrawających wymaga na ogół zespołowego działania i oparta jest na współpracy. Operator obrabiarek skrawających obsługuje i utrzymuje w należytym stanie technicznym nowoczesne maszyny do obróbki skrawaniem. Są to zarówno maszyny sterowane cyfrowo bądź programowo, jak i tradycyjne obrabiarki służące do kształtowania przedmiotów z metalu i tworzyw sztucznych. Obsługuje i nadzoruje uniwersalne, poliatomatyczne i automatyczne obrabiarki skrawające, takie jak: tokarki, frezarki, wycararki, szlifarki w tym obrabiarki sterowane numerycznie (komputerowo). Działalność zawodowa obejmuje między innymi: przygotowywanie stanowiska pracy (zaczajanie się z rysunkiem technicznym lub wzorcem, przygotowywanie narzędzi do pracy), ustawianie parametrów i nadzorowanie pracy obrabiarek, obsługa frezarek, tokarek i innych obrabiarek sterowanych przy pomocy komputera, programowanie obrabiarek, wykonywanie i czytanie rysunków technicznych, ustalanie korekty poszczególnych narzędzi zamocowanych w głowicy, w zależności od nadadtku i innych czynników wpływających na dokładność obróbki, czyszczenie i konserwowanie obsługiwanych maszyn, urządzeń i przyrządów.
Wykonywanie i naprawa elementów maszyn, urządzeń i narzędzi (M.20.)	ślusarz technik mechanik	450	2	zaoczny					Zadaniem ślusarza jest ręczna lub ręczno-maszynowa obróbka metali, budowa, konserwacja i naprawa prostych konstrukcji, mechanizmów, narzędzi i wyrobów metalowych. Typowymi pracami wykonywanymi przez ślusarza są: wytwarzanie i naprawianie narzędzi, przyrządów i uchwytów obróbkowych, obróbka, montaż i naprawa elementów mechanizmów i urządzeń, wykonywanie konserwacji i napraw sprzętu wyzarczonego użytku, wykonywanie i naprawa ozdóbnej galanterii metalowej (ślusarstwo artystyczne), nadawanie wyrobom metalowym ostatecznego, estetycznego wyglądu.
Organizacja i nadzorowanie procesów produkcji maszyn i urządzeń (M.44.)	technik mechanik	450	2	zaoczny					Technicy mechanicy należą do grupy poszukiwanych pracowników. Ze względu na spełnianie funkcje produkcyjne i usługowe, absolwenci tego zawodu znajdują zatrudnienie przede wszystkim w przedsiębiorstwach przemysłu metalowego i maszynowego, przedsiębiorstwach usługowo-naprawczych, a także w innych działach gospodarki, zajmujących się wytwarzaniem i eksploatacją urządzeń technicznych. Szybkie przeobrażenia w technice, technologii, organizacji produkcji i usługach stwarzają potrzebę rozwijania kształcenia w zawodzie. Osoby przedsiębiorcze mogą tworzyć własne firmy. Technicy mechanicy znajdują zatrudnienie praktycznie we wszystkich zakładach projektowych, produkcyjnych i usługowych branż, w których są projektowane, produkowane i użytkowane i naprawiane maszyny i urządzenia mechaniczne oraz narzędzia pomiarowe, skrawające i inne. Technicy mechanicy są zatrudniani w sferze produkcyjnej i usługowej, głównie na stanowiskach średniego nadzoru technicznego. Najczęściej są zatrudniani na stanowiskach związanych z: obsługą maszyn i urządzeń produkcyjnych, montażem maszyn, kontrolą techniczną, organizacją i nadzorowaniem prac, konserwacją i naprawą eksploatowanych maszyn, organizowaniem zaopatrzenia i zbytu. Ze względu na wszechstronne przygotowanie w dziedzinie technologii mechanicznej jest zawodem szerokoprofilowym umożliwiającym łatwe przekwalifikowanie, co stwarza dodatkowe możliwości zatrudnienia

Obszar kształcenia: turystyczno-gastronomiczny

Planowanie i realizacja usług w recepcji (T.11)	technik hotelarstwa	870	4	zaoczny	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1	www.ckziu.gliwice.pl	44-100 Gliwice ul. Kozielska 1	32 231 52 36	Do podstawowych zadań zawodowych wykonywanych przez technika hotelarstwa należą wszystkie czynności związane z fachową i kompleksową obsługą gościa hotelowego, ponadto zbieranie danych, gromadzenie informacji, kreowanie rozwoju i planowanie różnego rodzaju usług hotelarskich. Technika hotelarstwa może starać się o zatrudnienie we wszystkich obiektach bazy noclegowej: zakładach hotelarskich, ośrodkach wypoczynkowych, zakładach uzdrowiskowych, pensjonatach, zjazdach gościnnych, schroniskach, kwatery prywatnych. Technika hotelarstwa może być również zatrudniony w organach administracji samorządowej, zajmującymi się usługami hotelarskimi, a także w branżowych organizacjach i stowarzyszeniach. Po uzyskaniu niezbędnego doświadczenia zawodowego technika hotelarstwa może również prowadzić samodzielną działalność gospodarczą. W ramach tej kwalifikacji uczeń zdobywa bogatą wiedzę i umiejętności w zakresie rezerwacji usług hotelarskich oraz obsługi gości przyjeżdżających i wyjeżdżających.
		550	2	wieczorowy lub zaoczny	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1		44-100 Gliwice; ul. Kozielska 1	32 231 52 36	Sluchacz przygotowany jest do wykonywania zadań zawodowych związanych z rezerwacją usług hotelarskich oraz obsługą gości przyjeżdżających i wyjeżdżających; Potencjalni pracodawcy: hotele, motele, pensjonaty, ośrodki wypoczynkowe, ośrodki turystyczne i rekreacyjne; prywatne gabinety lekarskie, dentystyczne, gabinety związane z kosmetyką, usługami i zabiegami leczniczymi; firmy, posiadające duże siedziby (biura, biurowce), które posiadają recepcje.
Obsługa gości w obiekcie świadczącym usługi hotelarskie (T.12)		450	2	wieczorowy lub zaoczny	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1	www.ckziu.gliwice.pl	44-100 Gliwice ul. Kozielska 1	32 231 52 36	Sluchacz przygotowany jest do wykonywania zadań zawodowych związanych z utrzymaniem czystości i porządku w jednostkach mieszkalnych; przygotowaniem i podawaniem śniadań oraz z organizacją usług dodatkowych w obiekcie świadczącym usługi hotelarskie; Potencjalni pracodawcy: hotele, motele, pensjonaty, ośrodki wypoczynkowe, ośrodki turystyczne i rekreacyjne;
		710	4	zaoczny					#####
Prowadzenie informacji turystycznej oraz sprzedaż usług turystycznych (T.14)	technik obsługi turystycznej	450	2	wieczorowy lub zaoczny	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1	www.ckziu.gliwice.pl	44-100 Gliwice ul. Kozielska 1	32 231 52 36	Sluchacz przygotowany jest do wykonywania zadań zawodowych związanych z prowadzeniem informacji turystycznej; prowadzeniem sprzedaży usług i imprez turystycznych oraz rozliczaniem imprez i usług turystycznych. Potencjalni pracodawcy: firmy turystyczne oferujące kompleksową organizację wycieczek i innych usług turystycznych; instytucje i organizacje działające w branży turystycznej i pełniące funkcje informacyjną, wspierającą lub promocyjną np. Instytut Wspierania i Rozwoju Turystyki. Poza tym Działy Promocji i Rozwoju Turystyki w danym regionie działające w ramach struktur urzędów wojewódzkich czy miejskich;
Planowanie i realizacja imprez i usług turystycznych (T.13.)		700	4	zaoczny					Technik obsługi turystycznej zajmuje się przekazywaniem informacji turystycznych, przygotowaniem ofert i kalkulacją imprez turystycznych, prowadzeniem biura turystycznego. Technika obsługi turystycznej ustala, koordynuje i nadzoruje realizację obsługi turystycznej, w celu uzyskania maksymalnych efektów finansowych i społecznych firmy, bada popyt oraz kreuje podaż usług turystycznych dla klientów krajowych i zagranicznych, współpracując z innymi uczestnikami rynku. Planuje trasy podróży i dokonuje rezerwacji w hotelach dla klientów, organizuje lub sprzedaje pełne grupowe wyjazdy służbowe lub urlopowe. Technika obsługi turystycznej może stracić się o zatrudnienie w firmach zajmujących się organizacją i obsługą ruchu turystycznego, w urzędach administracji państwowej na stanowiskach związanych z organizacją i promocją turystyki danego regionu. Pracę znajdzie także w: biurach podróży, hotelach, agroturystyce, izbach turystyki, punktach informacji turystycznej, klubach, stowarzyszeniach i innych organizacjach zajmujących się wspieraniem i rozwojem turystyki zarówno w Polsce, jak i na terenie całej Unii Europejskiej.
Wykonywanie usług kelnerskich (T.9)	kelner	470	2	wieczorowy lub zaoczny	Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego Nr 1	www.ckziu.gliwice.pl	44-100 Gliwice; ul. Kozielska 1	32/231 52 36	Sluchacz przygotowany jest do wykonywania zadań zawodowych związanych z planowaniem i kalkulacją kosztów imprez i usług turystycznych; rezerwacją imprez i usług turystycznych oraz realizacją imprez i usług turystycznych. Po kursie sluchacz stosuje metody przewodnictwa turystycznego oraz pilotażu wycieczek; planuje i organizuje czas wolny klientów; obsługuje konferencje, kongresy, targi i giełdy turystyczne; przestrzega zasad obsługi klienta; sporządza i prowadzi dokumentację dotyczącą imprez i usług turystycznych; gromadzi dokumenty finansowe potwierdzające realizację imprez i usług turystycznych; monitoruje przebieg realizacji imprez i usług turystycznych.
Organizacja usług gastronomicznych (T.10)		470	2	wieczorowy lub zaoczny					Sluchacz jest przygotowany do wykonywania zadań związanych ze sporządzaniem potraw i napojów oraz fachową i kompleksową obsługą gości w zakładach gastronomicznych, a także kelnerską obsługą gości w pokoju hotelowym. Miejscem pracy sluchacza po ukończeniu kursu są wszelkiego rodzaju instytucje związane z gastronomią - hotele, restauracje, kawiarnie, puby lub dyskoteki
Sporządzanie potraw i napojów (T.6)	technik żywienia i usług gastronomicznych	650	3	wieczorowy lub zaoczny					Sluchacz jest przygotowany do planowania, organizacji i obsługi przyjęć okolicznościowych oraz imprez poza zakładem gastronomicznym, do rozliczania usług kelnerskich, prowadzenia dokumentacji i rozliczeń gotówkowych i bezgotówkowych oraz obsługi profesjonalnych programów komputerowych. Sluchacz po ukończeniu kursu może pracować w dowolnym zakładzie gastronomicznym, jak również dla firm cateringowych
Organizacja żywienia i usług gastronomicznych (T.15)		450	2	wieczorowy lub zaoczny					Sluchacz jest przygotowany do wykonywania zadań w zakresie przechowywania żywności, sporządzania potraw i napojów oraz ekspedowania potraw i napojów. Miejscem pracy sluchacza po ukończeniu kursu mogą być zakłady gastronomiczne typu otwartego i zamkniętego, w tym restauracje hotelowe i gastronomia sieciowa oraz firmy cateringowe, ale również gastronomia na statkach lub w innych środkach transportu itp.
									Sluchacz jest przygotowany jest do wykonywania zadań zawodowych związanych z planowaniem produkcji, ocenianiem żywienia, organizowaniem i wykonywaniem usług gastronomicznych oraz obsługą profesjonalnych programów komputerowych. Miejscem pracy sluchacza po ukończeniu kursu mogą być zakłady gastronomiczne typu zamkniętego (np. stołówki i szkolne, szpitalne, ośrodki wczasowe), zakłady gastronomiczne typu otwartego (np. restauracje, puby, kawiarnie, punkty gastronomiczne). Może również prowadzić własną działalność gospodarczą w macierzystym zakładzie lub oferuje usługi cateringowe