



Urząd Miejski w Gliwicach

ul. Zwycięstwa 21 • 44-100 Gliwice

Biuro Obsługi Interesantów

Podmiot wnoszący petycję

.....
(imię i nazwisko lub nazwa podmiotu)

Miejsce zamieszkania albo siedziba podmiotu²

.....
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

Adres poczty elektronicznej³

Adres do korespondencji

.....
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

Zaznacz czy podany powyżej adres do korespondencji ma służyć jako:

- adres, pod który ma być wysyłana **cała korespondencja** z Urzędu Miejskiego w Gliwicach
- adres, pod który ma być wysyłana **korespondencji tylko z wydziału**, do którego kierowany jest formularz
- adres, pod który ma być wysyłana **korespondencja tylko w sprawie**, której dotyczy ten formularz

Telefon

.....
(stacjonarny, komórkowy)

PESEL

NIP⁴

Objaśnienia:

1. jeżeli podmiotem wnoszącym petycję jest grupa podmiotów, w petycji należy wskazać oznaczenie każdego z tych podmiotów oraz osobę reprezentującą podmiot wnoszący petycję
2. jeżeli podmiotem wnoszącym petycję jest grupa podmiotów, w petycji należy wskazać miejsce zamieszkania lub siedzibę każdego z tych podmiotów
3. adres poczty elektronicznej podaje się w przypadku złożenia petycji za pomocą środków komunikacji elektronicznej
4. pola NIP **nie wypełniają**:
 - osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej
 - osoby prowadzące działalność gospodarczą niebędące zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług

Adresat petycji:

.....
.....
.....

Formularz petycji

(właściwe należy zaznaczyć / wypełnić / podpisać)

Petycja składana w interesie:

- publicznym
- podmiotu wnoszącego petycję
- podmiotu trzeciego, za jego zgodą

Żądanie:

- zmiany przepisów prawa
- podjęcia rozstrzygnięcia
- podjęcia innego działania

w sprawie dotyczącej:

- podmiotu wnoszącego petycję
- życia zbiorowego
- wartości wymagających szczególnej ochrony w imię dobra wspólnego

W szczególności podmiot wnoszący petycję żąda:

.....
.....
.....

Biuro Obsługi Interesantów

tel. 32 239-12-54

32 239-11-65

faks 32 231-27-25

e-mail boi@um.gliwice.pl

Wirtualne Biuro Obsługi

http://bip.gliwice.eu/wirtualne_biuro_obsługi

BOI.12.5

str. 1/3

Poniższe należy wypełnić / podpisać / dołączyć, jeśli dotyczy:

PODMIOT TRZECI, W INTERESIE KTÓREGO SKŁADANA JEST PETYCJA

1. Dane podmiotu trzeciego, w interesie którego składana jest niniejsza petycja:

.....
imię i nazwisko albo nazwa

.....
miejsce zamieszkania albo siedziba

.....
adres do korespondencji lub adres poczty elektronicznej

2. Do złożenia petycji w interesie podmiotu trzeciego konieczna jest jego zgoda (podpis poniżej lub odrębny dokument)

Wyrażam zgodę na złożenie niniejszej petycji.

.....
data i podpis podmiotu trzeciego, w interesie którego wnoszona jest petycja

3. Do złożenia petycji w interesie podmiotu trzeciego może być dodana zgoda podmiotu trzeciego na przetwarzanie i ujawnienie danych osobowych (podpis poniżej)

Wyrażam zgodę na ujawnienie na stronie internetowej UM / w Biuletynie Informacji Publicznej UM zawartych w formularzu moich danych osobowych na potrzeby rozpatrzenia petycji zgodnie z art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (tekst jednolity Dz.U.2018.870).

.....
data i podpis podmiotu trzeciego, w interesie którego wnoszona jest petycja

ZAŁĄCZNIKI

1. Zgoda podmiotu trzeciego na złożenie petycji w jego interesie (jeśli jest odrębnym dokumentem)
2.
3.

INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH ZBIERANYCH PRZEZ URZĄD MIEJSKI W GLIWICACH W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ ZADAŃ USTAWOWYCH¹

1. **Dane osobowe zbieramy i przetwarzamy w celu** realizacji obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa w związku z realizacją zadań publicznych:
 - rozpatrywanie petycji zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 lipca 2001 r. o petycjach (t.i. Dz. U. z 2001 r., poz. 1000).
2. **Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Gliwice.** W sprawach ochrony danych można się kontaktować pisemnie (na adres Urzędu) lub korespondencją e-mail iod@um.gliwice.pl z inspektorem ochrony danych.
3. **Każda osoba, której dane dotyczą może** zwrócić się z żądaniem dostępu do treści swoich danych osobowych, ich sprostowania (poprawiania) lub ograniczenia przetwarzania. Ma również prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niepodanie danych lub podanie niepełnych danych może uniemożliwić załatwienie sprawy i wywołuje skutki wynikające wprost z przepisów.
4. **Dodatkowe informacje:**
 - a) dane osobowe mogą być przekazywane:
 - innym podmiotom, w tym miejskim jednostkom organizacyjnym w celu wykonywania zadań publicznych,
 - innym osobom lub podmiotom, jeżeli przepis prawa nakłada na prezydenta miasta obowiązek udostępnienia lub podania do publicznej wiadomości przetwarzanych danych,
 - b) dane przechowujemy przez okres wynikający z rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych lub z przepisów szczególnych,
 - c) w Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowanie,
 - d) dane osobowe wykorzystujemy również do realizacji innych zadań publicznych związku z art. 10 i 11 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 10 ustawy o samorządzie powiatowym oraz zawierania i wykonania umów cywilnoprawnych i z zakresu prawa pracy oraz w wyjątkowych sytuacjach za zgodą na dodatkowe informacje o przetwarzaniu danych przez Urząd są dostępne w Biuletynie informacji publicznej Urzędu (w module Bezpieczeństwo danych osobowych)

¹Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z wymaganiami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).