

**Prezydent Miasta Gliwice  
ogłasza przetarg ustny z ograniczeniem branży**

na wynajem powierzchni użytkowej zlokalizowanej na terenie  
budynku Urzędu Miejskiego w Gliwicach

**1. ORGANIZATOR PRZETARGU**

Gliwice – miasto na prawach powiatu  
Wydział Organizacyjny  
44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21

**2. OZNACZENIE PRZEDMIOTU PRZETARGU**

Powierzchnia użytkowa zlokalizowana na parterze budynku Urzędu Miejskiego w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21. Całkowita powierzchnia użytkowa wynosi 48,20 m<sup>2</sup> (tj. zaplecze 17,00 m<sup>2</sup>, jadalnia 31,20 m<sup>2</sup>).

Powierzchnia użytkowa wyposażona jest w instalację wodno-kanalizacyjną, elektryczną, ciepłą, telefoniczną i wentylację mechaniczną. Wynajmujący nie zapewnia najemcy możliwości korzystania z sieci teletechnicznej budynku Urzędu na potrzeby łączności z siecią Internet.

Najemca na własny koszt wyposaży powierzchnię w meble oraz sprzęt niezbędny do prowadzenia działalności.

Wynajmujący oddaje najemcy przedmiot najmu z przeznaczeniem **na świadczenie usług gastronomicznych (bufet) na potrzeby pracowników Urzędu.**

Usługi świadczone będą we wszystkie dni i godziny pracy Urzędu Miejskiego w Gliwicach.

Najemca we własnym zakresie (po uzgodnieniu z Wynajmującym):

1. dostosuje instalację elektryczną oraz wodno-kanalizacyjną na wynajmowanej powierzchni w części zaplecza kuchennego do wymagań urzędów, w które wyposaży te pomieszczenie,
2. wykona niezbędne prace adaptacyjne w zakresie wymaganym dla rozpoczęcia na wynajmowanej powierzchni działalności gastronomicznej.

Najemca jest zobowiązany spełniać wymagania przepisów prawa dla prowadzenia działalności gastronomicznej na najmowanej powierzchni.

Wynajmujący nie wyraża zgody na wykorzystywanie przez Najemcę na najmowanej powierzchni użytkowej urządzeń zasilanych gazem.

**3. OKRES OBOWIĄZYWANIA UMOWY**

Umowa najmu zostanie zawarta na okres 3 lat od dnia zawarcia umowy.

**4. TERMIN ROZPOCZĘCIA DZIAŁALNOŚCI**

Najemca zobowiązany będzie do rozpoczęcia świadczenia usług w terminie do 30 dni roboczych od dnia przekazania powierzchni użytkowej protokołem zdawczo-odbiorczym. Przekazanie powierzchni użytkowej nastąpi w dniu zawarcia umowy.

**5. TERMIN I MIEJSCE PRZETARGU**

Przetarg rozpocznie się w dniu **11.12.2024 r. o godz. 9.00 w sali 254** w budynku Urzędu Miejskiego w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21.

## 6. WADIUM

Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wpłata wadium w wysokości **981,76 zł** na konto depozytowe: **79 1160 2202 0000 0005 0904 4033** na co najmniej 2 dni robocze przed przetargiem (decyduje data wpływu na konto organizatora przetargu).

## 7. TERMIN I MIEJSCE UDOSTĘPNIENIA REGULAMINU PRZETARGU ORAZ WZORU UMOWY

Regulamin przetargu oraz projekt umowy udostępniony będzie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gliwicach od 25.11.2024 r. do 10.12.2024 r. pod adresem: <https://bip.gliwice.eu/komunikaty-powiadomienia-i-inne-obwieszczenia-urzedowe-1>

oraz na elektronicznej tablicy ogłoszeń w siedzibie organizatora przetargu.

## 8. MINIMALNA STAWKA CZYNSZU

Minimalna stawka czynszu: **5,52 zł netto/1m<sup>2</sup>** (słownie: pięć zł 52/100 netto) powiększona o podatek VAT zgodnie z obowiązującą stawką.

## 9. POSTĄPIENIE

Minimalne postąpienie: **0,50 zł netto/1m<sup>2</sup>** (słownie: 0 zł 50/100 netto).

## 10. POZOSTAŁE OPŁATY

Wynajmujący będzie obciążał Najemcę opłatami za zużyte media: energię elektryczną, energię ciepłą, usługi wodno-kanalizacyjne, usługi telekomunikacyjne (tzw. odsprzedaż mediów). Opłaty ustalane będą w oparciu o stawki obowiązujące na fakturach wystawianych przez dostawców mediów. Wynajmujący informuje, że zainstalowana w pomieszczeniach bufetu centrala wentylacji mechanicznej posiada według danych producenta zapotrzebowanie na moc elektryczną w wysokości: 25,52 kW.

Najemca zobowiązany będzie do zapłaty podatku od nieruchomości na rzecz miasta Gliwice na zasadach określonych w treści obowiązującej w okresie związania umową najmu ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

Najemca na własny koszt odpowiada za utrzymanie czystości na najmowanej powierzchni użytkowej.

Wynajmujący umożliwi najemcy korzystanie z pomieszczeń sanitarnych znajdujących się naprzeciwko powierzchni użytkowej, którą najmuje.

## 11. WARUNKI UCZESTNICTWA W PRZETARGU

1. Wpłacenie wadium na rachunek bankowy wskazany w pkt 6 ogłoszenia o przetargu na co najmniej 2 dni robocze przed przetargiem (decyduje data wpływu na konto organizatora przetargu).
2. Złożenie przed otwarciem przetargu oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem dowodu wpłaty wadium. W przypadku dokonania wpłaty wadium przy wykorzystaniu bankowego systemu elektronicznego, złożenie wydruku z systemu potwierdzającego dokonanie transakcji.
3. Przedstawienie przed otwarciem przetargu dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego tożsamość.

4. Złożenie przed otwarciem przetargu pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w formie przewidzianej prawem, jeżeli w imieniu uczestnika przetargu (oferenta) działa pełnomocnik.

**Za uczestnika przetargu (oferenta) uznaje się osobę (podmiot) wpłacającą wadium.**

Dokumenty, o których mowa powyżej należy przedłożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, za wyjątkiem dokumentu ze zdjęciem potwierdzającego tożsamość, który musi zostać przedstawiony w oryginale.

## **12. OGLĘDZINY LOKALU**

Wynajmujący umożliwi dokonanie oględzin przedmiotu najmu w dniu: 03.12.2024 r. godz. 11.00-11.30.

W sprawie najmu powierzchni użytkowej oraz oględzin należy kontaktować się z pracownikiem Wydziału Organizacyjnego: Panią Joanną Kowalską, tel. 32 239-11-16, or@um.gliwice.pl.

## **13. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA**

W przypadku niespełnienia warunków udziału w przetargu określonych w ogłoszeniu uczestnik przetargu (oferent) nie zostanie dopuszczony do udziału w przetargu.

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu (oferentów), jeżeli chociaż jeden uczestnik przetargu (oferent) zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej stawki minimalnej czynszu za wynajem 1 m<sup>2</sup> powierzchni użytkowej.

Po zatwierdzeniu wyników przetargu przez II zastępcę prezydenta miasta uczestnik wygrywający przetarg (oferent) zobowiązany będzie do złożenia weksla in blanco w terminie wyznaczonym przez organizatora przetargu. Niezłożenie weksla w wyznaczonym terminie traktowane będzie jako uchylenie się od zawarcia umowy. W takim przypadku wpłacone wadium nie będzie podlegać zwrotowi.

Do czasu zawarcia umowy II zastępca prezydenta miasta może unieważnić przetarg bez podania przyczyny. Ponadto przetarg podlega unieważnieniu, jeżeli żadna osoba/podmiot nie przystąpi do przetargu.

W przypadku, gdy umowa najmu nie zostanie zawarta w wyznaczonym przez organizatora przetargu terminie z winy wygrywającego przetarg, propozycję zawarcia umowy przedstawia się uczestnikowi przetargu (oferentowi), który złożył drugą w kolejności ofertę na stawkę czynszu za wynajem 1m<sup>2</sup>, pod warunkiem wpłacenia przez niego wadium w wysokości określonej w ogłoszeniu o przetargu oraz w terminie wskazanym przez organizatora przetargu.