

Umowa najmu nr UM.OR.2501.1.2024

zawarta w dniu _____ w Gliwicach

Stronami umowy są:

Gliwice – miasto na prawach powiatu, 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21, NIP: 631-10-06-640, płatnik podatku dochodowego od osób fizycznych NIP: 631-23-96-695, zwanym dalej wynajmującym, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta, w imieniu którego na podstawie pełnomocnictwa nr nr _____ działa _____,

i

_____, zwanym dalej najemcą.

Na podstawie zarządzenia nr PM-5464/13 Prezydenta Miasta Gliwice w wyniku przeprowadzonego ustnego przetargu z ograniczeniem branży na wynajem powierzchni użytkowej na terenie budynku Urzędu Miejskiego w Gliwicach zostaje zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy najmu jest powierzchnia użytkowa zlokalizowana na parterze budynku Urzędu Miejskiego w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21. Powierzchnia przedmiotu najmu wynosi 48,20 m² (tj. zaplecze 17,00 m², jadalnia 31,20 m²).
1. Powierzchnia użytkowa wyposażona jest w instalację wodno-kanalizacyjną, elektryczną, ciepłą, telefoniczną i wentylację mechaniczną. Wynajmujący nie zapewnia najemcy możliwości korzystania z sieci teletechnicznej budynku Urzędu na potrzeby łączności z siecią Internet.
2. Najemca na własny koszt wyposaży powierzchnię w meble oraz sprzęt niezbędny do prowadzenia działalności.
3. Wynajmujący oddaje najemcy przedmiot niniejszej umowy z przeznaczeniem na **świadczenie usług gastronomicznych (bufet)** na potrzeby pracowników Urzędu.
4. Przedmiot najmu przekazany zostanie do używania najemcy w dniu zawarcia umowy protokołem zdawczo-odbiorczym, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Stan przedmiotu niniejszej umowy najmu przedstawia dokumentacja zdjęciowa sporządzona w dniu zawarcia umowy. Od tego momentu najemca ponosi odpowiedzialność materialną za ewentualne szkody wyrządzone w przekazanych do używania składnikach majątku.
5. Najemca zobowiązany będzie do rozpoczęcia działalności określonej w ust. 3 w terminie do 30 dni roboczych od dnia przekazania powierzchni użytkowej protokołem zdawczo-odbiorczym.
6. Najemca jest zobowiązany spełniać wymagania przepisów prawa dla prowadzenia działalności gastronomicznej na najmowanej powierzchni.

§ 2

1. Najemca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) prowadzenia działalności, o której mowa w § 1 ust. 3 umowy we wszystkie dni i godziny pracy Urzędu Miejskiego w Gliwicach, najemca nie ma prawa do zmiany godzin świadczenia usług,
 - b) używania przedmiotu najmu z należytą starannością, zgodnie z jego przeznaczeniem,

- c) wykonywania na własny koszt i we własnym zakresie bieżących napraw i konserwacji użytkowanych składników majątkowych,
 - d) wykonywania na własny koszt i we własnym zakresie, wyłącznie za pisemną zgodą wynajmującego, niezbędnych prac adaptacyjnych oraz remontów wynajmowanej powierzchni,
 - e) prowadzenia działalności w sposób niezakłócający funkcjonowania i bieżącej pracy Urzędu,
 - f) utrzymania na własny koszt w czystości przedmiotu najmu,
 - g) prowadzenia selektywnej zbiórki wytwarzanych odpadów (tj. papier, plastik, szkło, odpady komunalne),
 - h) po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy najmu - wydania wynajmującemu przedmiotu najmu w stanie umożliwiającym korzystanie z przedmiotu najmu, tj. utrzymany w czystości oraz świeżo pomalowany.
2. Wymagania dotyczące prowadzonej działalności:
- a) asortyment:
 - menu śniadaniowe: pieczywo, kanapki/bułki, drożdżówki, ciasta, produkty mleczne (jogurty, serki, itp.),
 - napoje gorące, woda mineralna, napoje gazowane i niegazowane, soki/koktajle,
 - sałatki,
 - przekąski słone i słodkie,
 - b) pozostałe wymagania:
 - zapewnić możliwość spożywania posiłków na miejscu,
 - zapewnić możliwość zamawiania posiłków na wynos,
 - zapewnić możliwość zamawiania posiłków z jednodniowym wyprzedzeniem,
 - wyposażyć zaplecze kuchenne oraz jadalnię w niezbędne urządzenia i meble.
3. W ramach swojej działalności najemca będzie mógł prowadzić sprzedaż ciepłych posiłków już przygotowanych, gotowych do spożycia, wymagających wyłącznie podgrzania. W takim przypadku najemca jest zobowiązany wyposażyć powierzchnię w okap gastronomiczny.
4. Wynajmujący nie wyraża zgody na wykorzystywanie przez najemcę na wynajmowanej powierzchni użytkowej urządzeń zasilanych gazem.
5. Najemca nie ma prawa do zmiany godzin świadczenia usług, o których mowa w § 2 ust. 1 lit. a).
6. Najemca zobowiązany jest do:
- a) wyposażenia instalacji wodno-kanalizacyjnej w najmowanej powierzchni użytkowej w separatory tłuszczu,
 - b) wyposażenia instalacji wentylacji mechanicznej w najmowanej powierzchni użytkowej w okap gastronomiczny wraz z filtrami tłuszczowymi (w pomieszczeniach zamontowano wentylację o mocy 25,52 kW), dotyczy przypadku, o którym mowa w ust. 3,
 - c) dostosowania w uzgodnieniu z wynajmującym instalacji elektrycznej oraz wodno-kanalizacyjnej w części zaplecza kuchennego do urządzeń, które będą na wyposażeniu tego pomieszczenia. Po zakończeniu prac instalacyjnych najemca zobowiązany jest przekazać wynajmującemu kopię protokołu z przeprowadzonych pomiarów elektrycznych.
7. Najemca zobowiązany jest do okresowej (nie rzadziej niż 1 raz w roku) konserwacji i czyszczenia separatorów tłuszczu oraz do czyszczenia filtrów tłuszczowych w okapie gastronomicznym (pod warunkiem, że powierzchnia została wyposażona w okap

- gastronomiczny). Najemca zobowiązany jest również do prowadzenia dziennika kontroli i czyszczenia użytkowanych urządzeń. Dziennik ten musi być na stałe przechowywany w najmowanych pomieszczeniach i być dostępny do wglądu wynajmującego.
8. Wynajmujący zastrzega sobie prawo do kontroli realizacji przez najemcę obowiązków, o których mowa w ust. 5 - 7 bez uprzedniego zawiadomienia najemcy o tym fakcie.
 9. Wynajmujący nie wyraża zgody na montaż lub stawianie znaków reklamowych i potykaczy w strefie wejścia głównego do budynku Urzędu od strony ul. Zwycięstwa 21 oraz holu głównego na parterze. Najemca będzie miał możliwość ustawienia potykaczy przy wejściu od ul. Wyszyńskiego oraz od strony skweru Doncater oraz montażu znaków reklamowych bezpośrednio w strefie wejścia do najmowanej powierzchni. Najemca jest zobowiązany do ustalenia z wynajmującym lokalizacji i liczby potykaczy/znaków reklamowych.
 10. Najemca nie ma prawa do dokonywania cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
 11. Najemca przechowuje urządzenia i towar na wynajmowanej powierzchni na własne ryzyko i ubezpiecza go we własnym zakresie.
 12. Najemca pozostaje w posiadaniu kluczy do najmowanej powierzchni użytkowej.
 13. Wynajmujący zastrzega sobie prawo wstępu do pomieszczeń bez uprzedniej zgody i powiadamiania najemcy w razie wystąpienia awarii lub sytuacji zagrażającej bezpieczeństwu mienia.
 14. Zmiana lub rozszerzenie działalności w trakcie trwania niniejszej umowy może nastąpić na uzasadniony pisemny wniosek najemcy, wyłącznie za zgodą II zastępcy prezydenta miasta.
 15. Umowa może zostać przedłużona na podstawie pisemnego wniosku najemcy, złożonego nie później niż 60 dni przed upływem terminu obowiązywania umowy. Warunkiem przedłużenia terminu obowiązywania umowy jest wyrażenie zgody przez II zastępcę prezydenta miasta. Umowa nie może być przedłużona w sposób dorozumiany.
 16. Najemca na dwa dni robocze przed rozpoczęciem działalności, o której mowa w § 1 ust. 5, zobowiązany będzie przekazać wynajmującemu wykaz osób (zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 2 do niniejszej umowy), które w jego imieniu będą realizować przedmiot umowy. Najemca zobowiązany jest na bieżąco przekazywać wynajmującemu aktualizację wykazu osób realizujących umowę, jednak nie później niż na jeden dzień przed przystąpieniem nowej osoby do pracy na terenie budynku Urzędu, tj. w przypadku zmiany osób w czasie trwania umowy przekazać aktualizację wykazu poprzez przesłanie kolejnej karty wykazu ze wskazaniem danych nowej osoby i kolejnym numerem porządkowym oraz wskazanie w treści zawiadomienia danych osoby, który zaprzestała wykonywania pracy.
 17. Wynajmujący przekaze najemcy instrukcję bezpieczeństwa pożarowego dla budynku Urzędu Miejskiego w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21 w celu bieżącego stosowania. Za przeprowadzenie szkolenia pracowników lokalu (zatrudnionych przez najemcę) w zakresie instrukcji bezpieczeństwa pożarowego obowiązującej w budynku przy ul. Zwycięstwa 21 oraz zasad ewakuacji, bez względu na zajmowane stanowisko i wykonywaną funkcję odpowiedzialny jest najemca. Szkolenie należy przeprowadzić w pierwszym dniu zatrudnienia, przed przystąpieniem pracownika do wykonywania pracy. Program szkolenia powinien obejmować wszystkie elementy zawarte w instrukcji bezpieczeństwa pożarowego.
 18. Najemca zobowiązany jest przed przystąpieniem każdej osoby do realizacji przedmiotu umowy:
 - a) zapoznać ją z przepisami o ochronie danych osobowych,
 - b) przeszkolić ją przez uprawnioną osobę z zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów,

- c) zapoznać ją z zasadami postępowania zawartymi w regulacjach wewnętrznych wynajmującego, w tym zawartych w instrukcji bezpieczeństwa pożarowego,
- d) zrealizować w imieniu wynajmującego obowiązek informacyjny i przekazać jej informację szczegółową o przetwarzaniu danych osobowych dostarczoną przez wynajmującego.

Przeprowadzenie szkolenia oraz zapoznanie się z przepisami i zasadami, o których mowa w pkt a) – c) musi zostać potwierdzone na piśmie przez osobę szkolącą i przeszkoloną.

19. Przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu umowy każda osoba zobowiązana jest złożyć na piśmie oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami określonymi w ust. 18 lit. a) – c), zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 3 do niniejszej umowy.
20. Najemca zobowiązany jest przekazać wynajmującemu oryginały podpisanych oświadczeń, o których mowa w ust. 19 przed przystąpieniem tych osób do realizacji przedmiotu umowy.

§ 3

1. Najemca płacić będzie wynajmującemu miesięczny czynsz stanowiący iloczyn powierzchni użytkowej przedmiotu najmu i stawki czynszu za 1m² tj. **_____ m² x _____ zł netto = _____ zł netto** (słownie: _____) powiększony o podatek VAT zgodnie z obowiązującą stawką.
2. Czynsz płatny będzie z góry za każdy miesiąc najmu, do 15 dnia każdego miesiąca, na podstawie faktur wystawionych przez wynajmującego, przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Gliwicach wskazane na fakturach. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień wpływu środków na rachunek bankowy wynajmującego.
3. Wynajmujący rozpocznie naliczanie najemcy czynszu od dnia przekazania przedmiotu najmu protokołem zdawczo-odbiorczym.
4. Wadium złożone w przetargu przez najemcę zostanie zaliczone na poczet przyszłych należności wynikających z niniejszej umowy.
5. Najemca zobowiązany będzie do uiszczania opłat z tytułu zużycia mediów od dnia przekazania przedmiotu najmu protokołem zdawczo-odbiorczym, tj.:
 - a) za usługi wodno-kanalizacyjne zgodnie ze wskazaniem licznika,
 - b) za opłatę abonamentową związaną z usługami wodno-kanalizacyjnymi proporcjonalnie do zajmowanej powierzchni przedmiotu najmu w stosunku do całkowitej powierzchni budynku Urzędu, tj.: 0,4%,
 - c) za energię elektryczną (sprzedaż i dystrybucja) zgodnie ze wskazaniem licznika,
 - d) za energię ciepłą (stała i zmienna) proporcjonalnie do zajmowanej powierzchni przedmiotu najmu w stosunku do całkowitej powierzchni budynku Urzędu, tj.: 0,4%,
 - e) za usługi telekomunikacyjne, w przypadku korzystania przez najemcę ze stacjonarnej linii telefonicznej będącej w posiadaniu Urzędu. W tym przypadku naliczanie opłat rozpocznie się w dniu podłączenia linii telefonicznej w zajmowanej powierzchni.
6. Opłaty, o których mowa w ust. 5 płatne będą w terminie do 14 dni od daty wystawienia faktury VAT przez wynajmującego, przelewem na konto Urzędu Miejskiego w Gliwicach wskazane na fakturach. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień wpływu środków na rachunek bankowy wynajmującego.
7. Opłaty, o których mowa w ust. 5, będą ustalane w oparciu o stawki obowiązujące na fakturach wystawianych przez dostawców mediów.

8. Faktury, o których mowa w ust. 2 i 5 przekazywane będą przez wynajmującego elektronicznie ze wskazanego przez wynajmującego adresu poczty elektronicznej: or@um.gliwice.pl na adres poczty elektronicznej najemcy: _____.
9. W przypadku opóźnienia w zapłacie należności wynikających z umowy, zgodnie z ustawą o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, Miastu Gliwice będą przysługiwały należne odsetki w wysokości odsetek od transakcji handlowych.
10. Oprócz odsetek, o których mowa w ust. 9, najemca zobowiązany będzie do zapłaty Miastu Gliwice, bez wezwania, równowartości kwoty wyrażonej w euro, zgodnie z przepisami ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych. Kwota euro, zależna od wartości świadczenia pieniężnego określonego w umowie, przeliczona zostanie na złote według średniego kursu euro ogłoszonego przez NBP ostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym świadczenie stało się wymagalne zgodnie z wyżej wymienionymi przepisami.
11. Wysokość stawki czynszu za najem 1 m² może być corocznie zwiększana maksymalnie o publikowany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego średnioroczny wskaźnik wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych. Zmiana wysokości stawki czynszu nie wymaga aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia najemcy.
12. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
13. Wynajmujący oświadcza, że sprzedawcą usług w rozumieniu przepisów o podatku od towarów i usług są Gliwice – miasto na prawach powiatu, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, NIP: 631-10-06-640.
14. Wynajmujący oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, posiada nr NIP: 631-10-06-640.
15. Niezależnie od czynszu najemca zobowiązany będzie do zapłaty podatku od nieruchomości na rzecz miasta Gliwice na zasadach określonych w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 70).

§ 4

1. W celu zabezpieczenia należności czynszowych, o których mowa § 3 ust. 1 i opłat z tytułu zużycia mediów, o których mowa w § 3 ust. 5, najemca, jako wystawca weksla składa w dniu podpisania umowy weksel in blanco, który:
 - a) zostanie zdeponowany w sejfie Urzędu Miejskiego w Gliwicach wraz z deklaracją wekslową,
 - b) zostanie zwrócony wystawcy po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy najmu i uregulowaniu wszystkich należności czynszowych, opłat z tytułu zużytych mediów oraz opłat za usługi telekomunikacyjne za okres najmu oraz po wydaniu przedmiotu najmu przez najemcę; w takim przypadku zwrot weksla następuje na pisemny wniosek wystawcy w terminie 1 miesiąca od daty złożenia wniosku, po podpisaniu odbioru weksla oraz deklaracji wekslowej za protokołem obrotu wekslem,
 - c) może zostać wykorzystany przez wynajmującego w każdym celu zmierzającym do pokrycia należności czynszowych i/lub opłat z tytułu zużytych mediów i/lub opłat za usługi telekomunikacyjne oraz należnych odsetek i kosztów ubocznych, jeżeli umowa zostanie rozwiązana, a najemca nie uregulował w terminie należności z tytułu niniejszej umowy,
 - d) wystawca weksla podpisze go w obecności osoby zawierającej umowę ze strony wynajmującego. Osoba, w obecności której weksel zostanie podpisany, uprawniona jest do sprawdzenia umocowania prawnego osoby składającej podpis na wekslu.
2. Zobowiązania z weksla płatne będą na rzecz miasta Gliwice.

§ 5

1. Umowę zawiera się czas oznaczony **od dnia** _____ **do dnia** _____
2. Wynajmujący ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania terminu wypowiedzenia w następujących przypadkach:
 - a) pomimo wezwania i wyznaczenia dodatkowego terminu płatności, najemca zalega z zapłatą czynszu i/lub opłat z tytułu zużytych mediów za co najmniej dwa pełne okresy płatności, licząc od dnia upływu wymaganego terminu płatności,
 - b) najemca nie rozpoczął lub zaniechał świadczenia usług określonych w § 1 ust. 3 na zasadach określonych w niniejszej umowie z wyjątkiem sytuacji, w której niezachowanie terminu rozpoczęcia działalności przez najemcę wynikało z wystąpienia niezależnych od najemcy okoliczności uzasadniających przedłużenie tego terminu z jednoczesnym zwróceniem się najemcy przed upływem terminu wyznaczonego w § 1 ust. 5 z pisemnym wnioskiem o zgodę na zmianę terminu rozpoczęcia działalności zawierającym uzasadnienie,
 - c) najemca bez zgody II zastępcy prezydenta miasta prowadzi działalność wykraczającą poza zakres określony w § 1 ust. 3 i/lub działalność niezgodną z tym zakresem i pomimo pisemnego wezwania przez wynajmującego, najemca we wskazanym w wezwaniu terminie nie zaprzestał prowadzenia tej działalności,
 - d) najemca przekazał lokal w podnajem lub użytkowanie osobom trzecim bez zgody wynajmującego,
 - e) najemca swoim działaniem lub zaniechaniem przyczynił się do dewastacji przedmiotu najmu i wyposażenia,
 - f) najemca nie realizuje obowiązków określonych w § 2 umowy i pomimo pisemnego wezwania przez wynajmującego, Najemca we wskazanym w wezwaniu terminie nie dopełnił tych obowiązków,
 - g) najemca prowadzi działania sprzeczne z prawem.

§ 6

1. Ze strony wynajmującego osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją umowy jest Pan/Pani _____, tel. _____, e-mail _____
2. Ze strony najemcy osobą wyznaczoną do stałej współpracy z wynajmującym w zakresie realizacji niniejszej umowy jest Pan/Pani _____, tel. _____, e-mail _____
3. Zmiany personalne na stanowiskach przedstawicieli stron, o których mowa w ust. 1 i 2 nie wymagają aneksu do umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia stron.
4. Najemca wskazuje adres do doręczeń korespondencji: _____, z zastrzeżeniem § 3 ust. 8.
5. Zmiana adresu do doręczeń korespondencji, o którym mowa w ust. 4 wymaga aneksu do umowy. Korespondencję kierowaną pod adres wskazany powyżej uznaje się za doręczoną, chociażby nawet poczta dokonała jej zwrotu za adnotacją „adresat nieznan” lub „nie podjęto w terminie”. Korespondencje elektroniczne wysłane przez wynajmującego na adres poczty elektronicznej najemcy wskazany w § 3 ust. 8 uznaje się za skutecznie doręczone w dniu wysłania.

§ 7

1. Po upływie okresu najmu, najemcy nie przysługuje względem wynajmującego roszczenie o zwrot poniesionych nakładów, nawet jeśli w znaczny sposób wpłynęły one na podniesienie wartości przedmiotu najmu.
2. Najemca zobowiązany będzie po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy najmu wydać wynajmującemu przedmiot najmu w stanie nie gorszym niż stan odzwierciedlony w dokumentacji fotograficznej, o której mowa w §1 ust. 4.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 przekazanie lokalu nastąpi w terminie wyznaczonym przez wynajmującego, o czym najemca zostanie powiadomiony.
4. Z czynności przekazania przedmiotu najmu strony sporządzą protokół zdawczo-odbiorczy.
5. W przypadku niewydania przedmiotu najmu w wyznaczonym terminie, wynajmujący będzie naliczał opłaty za bezumowne korzystanie z przedmiotu najmu w wysokości określonej w niniejszej umowie. Opłaty za bezumowne korzystanie z przedmiotu najmu płatne będą z dołu w terminie do 14 dni od daty wystawienia faktury VAT przez wynajmującego. Jeśli najemca korzystał z mediów, w przypadku niewydania przedmiotu najmu, media zostaną odłączone.
6. Niezależnie od pobieranych należności za bezumowne korzystanie z przedmiotu najmu, o których mowa w ust. 5, wynajmujący zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń o wydanie przedmiotu najmu na drodze sądowej.

§ 8

1. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
2. Strony ustalają, iż w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy będą wzajemnie przetwarzać dane osobowe osób uczestniczących w jej zawarciu i realizacji. Żadna ze stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż zawarcie i realizacja niniejszej umowy.
3. Administratorem danych osobowych osoby uprawnionej do podpisania niniejszej umowy ze strony najemcy, osoby, o której mowa w § 6 ust. 2 oraz osób, o których mowa w § 2 ust. 16 umowy jest Prezydent Miasta Gliwice. Celem przetwarzania danych jest zawarcie oraz realizacja umowy.
4. Najemca potwierdza, że otrzymał informację szczegółową o przetwarzaniu danych osobowych przed zawarciem niniejszej umowy.
5. Najemca potwierdza, że zrealizuje w imieniu administratora obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych wobec osoby, o której mowa w § 6 ust. 2 oraz osób, o których mowa w § 2 ust. 16 umowy przekazując klauzulę informacyjną dostarczoną przez wynajmującego.

§ 9

1. Informacje na temat obowiązującej w Urzędzie Miejskim w Gliwicach wewnętrznej procedury dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następczych dostępne są w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu (bip.gliwice.eu/sygnalisci).
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zastrzeżeniem § 3 ust. 1 w związku z § 3 ust. 11 oraz § 6 ust. 3 umowy.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby wynajmującego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla wynajmującego, jeden dla najemcy.
6. Załączniki do umowy:
 - a) załącznik nr 1 – wzór protokołu zdawczo-odbiorczego,
 - b) załącznik nr 2 – wzór wykazu osób realizujących umowę,
 - c) załącznik nr 3 – wzór oświadczenia o przeszkoleniu,
 - d) załącznik nr 4 – porozumienie o współpracy pracodawców w sprawie zapewnienia pracownikom bezpieczeństwa i higienicznych warunków pracy oraz o ustanowienia koordynatora do spraw BHP.

WYNAJMUJĄCY:

NAJEMCA:
