**Ogłoszenie o otwartym naborze partnera w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu dofinansowanego w ramach**

**Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021 -2027,**

**Priorytet V „Innowacje społeczne (innowacyjne działania społeczne)”**

**Pilotażowe programy usamodzielniania młodzieży z pieczy zastępczej**

**Konkurs nr FERS.05.01-IZ.00-003/25**

**I. OGŁOSZENIE O NABORZE:**

Miasto Gliwice - miasto na prawach powiatu, ogłasza otwarty nabór partnera spoza sektora finansów publicznych, w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu dofinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021 -2027, Priorytet V „Innowacje społeczne (innowacyjne działania społeczne)” Pilotażowe programy usamodzielniania młodzieży z pieczy zastępczej Konkurs nr FERS.05.01-IZ.00-003/25. Regulamin konkursu dostępny jest na stronie: https://www.funduszeeuropejskie.gov.pl/nabory/51-innowacje-spoleczne-4/

Nabór partnera/partnerów prowadzony jest na podstawie art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079 z późn.zm).

**II. CEL PARTNERSTWA:**

Wspólne przygotowanie i opracowanie wniosku, aplikowanie o dofinansowanie oraz realizacja projektu, w ramach którego przewiduje się działania związane z przetestowaniem oraz włączeniem do praktyki działalności powiatów pilotażowych programów usprawniających proces usamodzielniania się osób z pieczy zastępczej. Miasto Gliwice będzie pełniło rolę lidera partnerstwa / partnera wiodącego.

**III. WYMAGANIA i OCZEKIWANIA W STOSUNKU DO PARTNERA**

Działalność potencjalnego partnera musi być zgodna z celami partnerstwa i celami projektu. Partner w celu wspólnej realizacji projektu zadeklaruje wniesienie wkładu w realizację zadań i celu partnerstwa w postaci wiedzy i doświadczenia, zasobów ludzkich, zasobów organizacyjnych   
i technicznych, którymi dysponuje w celu realizacji zadań / działań w projekcie.

Udział partnera w projekcie nie może polegać wyłącznie na wniesieniu zasobów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym. Partnerstwo polega na wspólnej realizacji projektu. Zadania realizowane przez partnera w ramach projektu nie mogą polegać na oferowaniu towarów, świadczeniu usług lub wykonywaniu robót budowlanych na rzecz pozostałych partnerów. Partner będzie odpowiedziany za realizację uzgodnionych i wskazanych zadań.

Partner musi posiadać co najmniej 3 - letnie doświadczenie zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat   
w stosunku do roku, w którym składany jest wniosek o dofinansowanie, w działaniach specjalistycznych na rzecz dzieci i młodzieży przebywającej w pieczy zastępczej lub działaniach specjalistycznych lub opiekuńczo-wychowawczych realizowanych w ramach prowadzonych placówek wsparcia dziennego na rzecz dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznych, rozumianym zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Okres realizacji projektu wynosi minimalnie 36 miesięcy, nie dłużej niż do 30.06.2029 r. Planowane rozpoczęcie realizacji projektu to początek 2026 r.

Partner musi posiadać bardzo dobrą znajomość zagadnień z zakresu: Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego Rozporządzenie (UE) nr 1296/2013, Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021- 2027, Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, Zasad finansowania programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasady partnerstwa na lata 2021-2027 oraz innych kluczowych zagadnień związanych z realizacją projektów/działań o przedmiotowym zakresie.

**IV. KRYTERIA WYBORU PARTNERA**

**Kryteria dostępu:**

Do postępowania i oceny ofert zostaną zakwalifikowane wyłącznie podmioty, które łącznie spełniają następujące wymagania:

1. Podmiot jest organizacją pozarządową lub innym podmiotem wskazanym w art. 3 ust. 3 Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z dnia 24 kwietnia 2003 roku, a prowadzona działalność potencjalnego partnera jest zgodna z zakresem i celami partnerstwa.

2. Podmiot nie zalega z opłaceniem składek z tytułu ubezpieczeń społecznych, podatków i innych opłat należnych na rzecz Skarbu Państwa.

3. Podmiot nie jest wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie przepisów odrębnych.

4. Podmiot posiada co najmniej 3- letnie doświadczenie zdobyte w ciągu ostatnich 5 lat w stosunku do roku, w którym składany jest wniosek o dofinansowanie, w działaniach specjalistycznych na rzecz dzieci i młodzieży przebywającej w pieczy zastępczej lub działaniach specjalistycznych lub opiekuńczo-wychowawczych realizowanych w ramach prowadzonych placówek wsparcia dziennego na rzecz dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznych, rozumianym zgodnie   
z art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

5. Podmiot nie występuje w więcej niż jednym wniosku o dofinansowanie w ramach konkursu.

6. Podmiot zaangażuje trzy kluczowe osoby, z których:

− pierwsza – ma co najmniej 3-letnie doświadczenie w działaniach w aktywizacji zawodowej osób do 29 roku życia,

− druga – co najmniej 3-letnie doświadczenie w mentoringu osób niepełnoletnich zagrożonych wykluczeniem społecznym,

− trzecia – co najmniej 3-letnie doświadczenie w pracy z osobami przebywającymi w mieszkaniach treningowych lub wspomaganych.

7. Podmiot deklaruje gotowość do współpracy z Miastem Gliwice w celu opracowania koncepcji projektu i jego tekstu.

8. Nie dopuszcza się do udziału w postępowaniu podmiotów wspólnie składających ofertę, tzw. „konsorcjów”.

**Kryteria oceny ofert:**

Do postępowania i oceny ofert zostaną zakwalifikowane wyłącznie podmioty, które łącznie spełnią następujące wymagania:

1. Złożenie wypełnionego i podpisanego zgłoszenia na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 1 w terminie i sposobie wskazanym w niniejszym ogłoszeniu.

2. Złożenie następujących dokumentów (oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność   
z oryginałem), będących załącznikiem do formularza oferty:

a. aktualnego odpisu z KRS lub innego równoważnego dokumentu potwierdzającego status prawny   
i organizacyjny oraz umocowanie osób reprezentujących partnera,

b. pełnomocnictwa, jeżeli oferta została podpisana przez osoby inne niż upoważnione,

c. kopii statutu Oferenta składającego ofertę lub dokumentu równoważnego,

d. aktualnego zaświadczenia o niezaleganiu z płatnościami wobec ZUS i Urzędu Skarbowego.

3. Oferent musi być podmiotem zarejestrowanym i działającym na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

**V. WYBÓR PARTNERA PODLEGAĆ BĘDZIE PONIŻSZEJ PROCEDURZE:**

1. Komisja powołana przez Prezydenta Miasta Gliwice dokona oceny dokumentów złożonych przez kandydatów na Partnera.

2. Komisja zweryfikuje złożone oferty pod względem formalnym i merytorycznym.

3. Ocena formalna oferty podlega ocenie w zakresie:

a. kompletności oferty i załączników, w tym złożenia oświadczeń będących częścią formularza ofertowego,

b. podpisania składanych dokumentów przez osoby upoważnione do reprezentacji Oferenta,

c. spełnienia przez Oferenta wymogów, o których mowa w pkt. IV niniejszego ogłoszenia.

4. Oferty niezgodne z wymaganiami określonymi w naborze zostaną odrzucone.

5. Ocenie merytorycznej podlegają wyłącznie oferty, które otrzymały pozytywną ocenę formalną.

6. Przy wyborze partnera oceniane będą następujące kryteria merytoryczne:

a. doświadczenie w realizacji działań specjalistycznych na rzecz dzieci i młodzieży przebywającej   
w pieczy zastępczej lub działaniach specjalistycznych lub opiekuńczo - wychowawczych realizowanych w ramach prowadzonych placówek wsparcia dziennego na rzecz dzieci i młodzieży   
z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznych, rozumianym zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (max. 5 pkt),

b. proponowany zakres współpracy i wkład podmiotu w przygotowanie projektu oraz wniosku   
o dofinansowanie (max. 10 pkt),

c. wkład w realizację celów partnerstwa (max. 10 pkt),

d. opis koncepcji udziału w projekcie – propozycja realizacji działań w ramach projektu (max. 15 pkt.)

e. zgodność misji i celów z celami partnerstwa, zgodność misji i celów podmiotu ze złożoną ofertą współpracy partnerskiej (max. 5 pkt).

7. Spośród nadesłanych ofert wybrana zostanie oferta, która spełni wszystkie wymogi formalne   
i merytoryczne oraz uzyska największą liczbę punktów.

8. Lider partnerstwa zastrzega sobie możliwość negocjacji zasad współpracy   
z kandydatem na partnera.

9. Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów.

10. Decyzję o wyborze podmiotu do realizacji partnerstwa podejmuje Prezydent Miasta Gliwice na podstawie propozycji Komisji.

11. Informacja o wyborze partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie podmiotowej Urzędu Miejskiego w Gliwicach w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) i stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Gliwicach (https://gliwice.eu).

12. Z podmiotem wyłonionym w toku postępowania zostanie zawarta umowa partnerska na podstawie art. 39 ust. 9 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027.

**VI. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY**

Podmiot ubiegający się o wybór Partnera w procedurze naboru jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”):

1. Wypełniony „Formularza oferty” – zgodny co do treści - ze wzorem dołączonym do ogłoszenia (załącznik nr 1 do ogłoszenia).

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS) lub odpowiednio wyciąg z właściwej ewidencji potwierdzający formę organizacyjno – prawną podmiotu, osoby uprawnione do reprezentowania i zasady reprezentacji podmiotu.

3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że oferent nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.

4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika US potwierdzającego, że oferent nie zalega   
z opłacaniem podatków i opłat.

5. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę potwierdzające, że podmiot nie jest wykluczony   
z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie przepisów odrębnych.

6. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę o gotowości wniesienia zasobów zgodnie   
z zasadami określonymi w dokumentach programowych.

7. Inne dokumenty, oświadczenia i informacje wymagane lub mogące mieć znaczenie.

**VII. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT oraz WYBÓR OFERTY:**

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przedstawić w języku polskim w formie pisemnej lub formie dokumentu elektronicznego (tj. oferta wraz z wymaganymi załącznikami) podpisanego przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego, wg. wzoru załączonego do niniejszego ogłoszenia.

2. Oferta powinna zawierać wszystkie informacje zgodnie z wymaganiami ogłaszającego wobec partnera i zakresu oferty określonymi w niniejszym ogłoszeniu.

3. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane w ramach naboru powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/-e do reprezentowania podmiotu, zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu lub na podstawie pełnomocnictwa (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).

4. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną) lub podpis elektroniczny.

5. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć:

- **w formie pisemnej** (osobiście lub korespondencyjnie) w zamkniętej kopercie z oznaczeniem podmiotu oraz opisem: „Ogłoszenie o otwartym naborze partnera w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu dofinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021 -2027, Priorytet V „Innowacje społeczne (innowacyjne działania społeczne)” Pilotażowe programy usamodzielniania młodzieży z pieczy zastępczej Konkurs nr FERS.05.01-IZ.00-003/25” na adres: Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. G. Wałów 9, 44- 100 Gliwice (biuro podawcze znajduje się w pok. 10 na parterze budynku) lub

- **w formie dokumentu elektronicznego** (tj. oferta wraz z wymaganymi załącznikami) podpisanego przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego, przesłać jako załącznik do wiadomości (np. w formacie pliku: \*.pdf, \*.doc, \*.jpg, \*.zip, \*.7zip lub podobnych) na adres e-mail: ops@ops.gliwice.eu, w tytule wiadomości (e-mail’a) podając: nazwę oferenta oraz informację „Ogłoszenie o otwartym naborze partnera w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu dofinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021 -2027, Priorytet V „Innowacje społeczne (innowacyjne działania społeczne) Pilotażowe programy usamodzielniania młodzieży z pieczy zastępczej Konkurs nr FERS.05.01-IZ.00- 003/25”.

6. Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie 25 dni od dnia opublikowania ogłoszenia tj. nie później niż do dnia 21.04.2025 r. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

7. Po upływie terminu składania ofert, Komisja dokona ich otwarcia, następnie przeprowadzi czynności badania i oceny złożonych ofert w celu wyboru oferty najkorzystniejszej/ych.

8. Spośród ocenionych ofert wybrana zostanie oferta, która spełniała wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert przyznanych przez członków Komisji.

9. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do wyboru jednego i/lub więcej niż jednego Partnera spośród podmiotów z najwyższą ilością punktów w kryteriach oceny ofert.

10. Wybranemu podmiotowi/podmiotom ogłaszający nabór zaproponuje zawarcie umowy partnerskiej, która w sposób szczegółowy określi: przedmiot porozumienia albo umowy; partnera wiodącego (lidera) uprawnionego do reprezentowania pozostałych partnerów projektu; prawa i obowiązki stron; zadania lidera i partnera/partnerów oraz zakres i formę udziału poszczególnych partnerów w projekcie, w tym zakres realizowanych przez nich zadań; zasady zarządzania projektem, sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiający określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów; sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy oraz inne kluczowe kwestie związane z realizacją projektu zgodnie z wymaganiami dokumentacji naboru.

11. W sytuacji niewyrażenia zgody na zawarcie umowy na warunkach określonych przez ogłaszającego w propozycji umowy partnerskiej przez wybranego partnera, ogłaszający nabór zastrzega sobie prawo do wyboru partnera spośród pozostałych podmiotów, które złożyły oferty w niniejszym naborze i uzyskały kolejne lokaty na liście rankingowej.

12. Podmioty, które złożą oferty, niezwłocznie zostaną powiadomione o wynikach naboru za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres wskazany do kontaktu).

13. Dane osób do kontaktu w sprawie naboru:

- przedstawiciele Ośrodka Pomocy Społecznej w Gliwicach: Elżbieta Boczar, Marzena Połomska, tel. 32 335 97 00, e-mail: ops@ops.gliwice.eu

**DODATKOWE INFORMACJE:**

1. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do negocjowania zakresu i warunków realizacji projektu, rozstrzygnięcia niniejszego naboru bez wyboru żadnego z kandydatów na partnerów oraz unieważnienia naboru w każdej chwili bez podania przyczyn.

2. Ogłaszający nie ponosi kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem oferty w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie o naborze.

3. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian w treści ogłoszenia o otwartym naborze, przy czym każdorazowa zmiana publikowana będzie na stronie BIP ogłaszającego nabór.

Załączniki:

1. Formularz oferty