

Protokół posiedzenia
Komisji Edukacji, Kultury i Sportu
Rady Miasta Gliwice kadencji 2024-2029
w dniu 14 stycznia 2025 r., godz. 16.00

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa otworzyła posiedzenie Komisji, powitała gości oraz radnych, stwierdziła kworum i zaproponowała przyjęcie następującego porządku obrad:

1) Zasady opieki przedszkolnej w okresie wakacyjnym.

2) Sprawy bieżące.

Nie zgłoszono uwag do zaproponowanego porządku obrad.

W posiedzeniu udział wzięli: Zastępca Prezydenta Miasta Łukasz Gorczyński, Dyrektor Wydziału Edukacji Barbara Gzik, Zastępca Dyrektora Wydziału Kultury i Sportu Agnieszka Luszawska, Dyrektor Zespołu Przedszkoli Miejskich nr 1 Agnieszka Kołacz-Gromada oraz radna spoza składu Komisji Alicja Mainusch-Buhl.

Ad 1) Zasady opieki przedszkolnej w okresie wakacyjnym.

Zastępca Prezydenta Miasta Łukasz Gorczyński przekazał informację dotyczącą opieki przedszkolnej w gliwickich placówkach przedszkolnych w okresie wakacyjnym. Przedszkola to jednostki nieferyjne, w których nie ma wprost wyznaczonego okresu wakacyjnego. Temat dotyczący zapewnienia opieki w okresie wakacyjnym został szeroko omówiony w środowisku przedszkolnym oraz podczas spotkania Rady Dyrektorów. Przyjęto mówić o rekrutacji zastępczej na okres wakacji, nauczyciele w tych jednostkach edukacyjnych także muszą wybierać swoje urlopy.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa wyraziła zadowolenie, że sprawa została przedyskutowana i szukano rozwiązania, które będzie korzystne dla mieszkańców oraz zgodne z obowiązującym prawem.

Dyrektor Wydziału Edukacji Barbara Gzik przekazała, że w listopadzie 2024 r. pochylono się nad tematem pracy jednostek przedszkolnych w okresie wakacyjnym. W toku prac pod uwagę brano była wielkość poszczególnych placówek, tak by liczba dostępnych miejsc była podobna w obu miesiącach wakacyjnych. Udało się wypracować harmonogram ich pracy. W gliwickich przedszkolach jest ogólnie wolnych 208 miejsc (w niewielkim zakresie może ona się zmieniać w ciągu roku). Przyjęto założenie, by w lipcu i w sierpniu było wolnych ok. 100 miejsc. Na początku maja skierowana zostanie prośba do rodziców o złożenie deklaracji dotyczącej uczęszczania ich dziecka do przedszkola w okresie wakacyjnym, z rozbiciem nawet na poszczególne tygodnie. po zebraniu tych informacji, okaże się, ile miejsc będzie potrzebnych. W poprzednich latach zapotrzebowanie wynosiło ok. 100 miejsc na każdy miesiąc. Można się spodziewać, że w 2025 r. będzie podobnie. W drugiej połowie maja rodzice składają wnioski do przedszkoli o zapewnienie opieki wakacyjnej. W dniu 5 czerwca ogłoszone zostaną wyniki, czy dziecko zostało przyjęte. Jeżeli dziecko nie zostanie przyjęte, to będzie kierowane do placówki, w której są wolne miejsca.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa zapytała, kiedy Komisja może zwrócić się po informację, czy cała ta procedura przebiega właściwie.

Dyrektor Wydziału Edukacji Barbara Gzik odpowiedziała, że dobrym momentem będzie to czas zebrania informacji od rodziców, czy dziecko będzie korzystało z opieki wakacyjnej. Będzie wiadomo, ile miejsc jest potrzebnych. W 2024 r. wolnych miejsc

w gliwickich przedszkolach było 80, w kolejnym roku jest ich ponad dwa razy więcej. Szanse na zapewnienie każdemu dziecku miejsca są bardzo duże.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa poprosiła o przesłanie Komisji informacji o zapotrzebowaniu na wolne miejsca, jeżeli będzie ono już znane.

Radna Anna Gołębiowska zapytała, co w sytuacji, gdy 5 czerwca okaże się, że dziecko nie dostało się do wybranego przedszkola, to kto wybierze kolejne przedszkole, do którego zostanie skierowane.

Dyrektor Wydziału Edukacji Barbara Gzik odpowiedziała, że rodzic składa wniosek do jednej placówki, a następnie proponuje mu się inne, które dysponują wolnymi miejscami. Może się zdarzyć, że w kolejnej najbliższej placówce także nie uzyska miejsca, bo nie będzie tam wolnych miejsc.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa zauważyła, że chodzi o to, aby wskazać najbliższą placówkę, ale jej wybór zależy także od preferencji rodziców. Rodzice powinni mieć możliwość wyboru, stąd pytanie, czy jest to możliwe.

Dyrektor Wydziału Edukacji Barbara Gzik odpowiedziała, że jest to możliwe, rodzicom będzie przedstawiana lista placówek, które dysponują wolnymi miejscami.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa zapytała, czy możliwe jest, aby rodzice w deklaracji wskazali przedszkole tzw. „drugiego wyboru”.

Dyrektor Wydziału Edukacji Barbara Gzik odpowiedziała, że jest to niemożliwe, część przedszkoli nie będzie funkcjonowała w okresie wakacyjnym, będzie można operować pośród pracujących placówek.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa zauważyła, że wskazanie kolejnych placówek w deklaracji ma też swoje minusy, bo tworzy to w świadomości rodziców nie zawsze prawidłowe przekonanie, że dziecko dostanie się do którejś z wybranych placówek. Może więc warto dodać tylko możliwość wskazania drugiego przedszkola.

Zastępca Prezydenta Miasta Łukasz Gorczyński przekazał, że podejmie starania, aby rodzice trzymali się ustaleń w zakresie uczęszczania dziecka do przedszkola, bo wpływa na organizację życia innych rodziców.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa przypomniała, że pojawiały się zgłoszenia, że rodzice nie trzymają się złożonych deklaracji.

Radna Agnieszka Duda zapytała, czy możliwe jest wprowadzenie elektronicznego systemu, w którym widoczne będzie, w których placówkach są wolne miejsca, a rodzic będzie mógł je wybrać.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa zapytała, czy jest to technicznie i prawnie możliwe.

Zastępca Prezydenta Miasta Łukasz Gorczyński przekazał, że, na ten moment nie jest w stanie odpowiedzieć, czy prawnie jest to możliwe. Technicznie, raczej jest to możliwe. Jeżeli byłoby to elektroniczne narzędzie, to działałoby wg zasady „kto pierwszy, ten lepszy”. Pozwoliłoby to uniknąć zarzutów o przyjmowanie poza kolejnością.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa zauważyła, że narzędzie to miałyby zapewnić transparentność działania.

Radna Agnieszka Duda przekazała, że żałuje, że rodzice, którzy deklarują, że ich dziecko będzie uczęszczać do przedszkola w okresie wakacyjnym, a nie wywiązują się z tego, nie ponoszą żadnych konsekwencji, bo to miasto ponosi koszty i blokuje miejsca innym dzieciom.

Radny Łukasz Chmielewski zapytał, czy rodzice składają deklaracje w przedszkolach, do których dziecko uczęszcza w ciągu roku.

Dyrektor Wydziału Edukacji Barbara Gzik potwierdziła, że rodzice składają w tym przedszkolu deklarację, czy dziecko będzie korzystał z wakacyjnej opieki przedszkolnej i dodatkowo deklarację w przedszkolu, które wybrali na ten czas.

Radny Łukasz Chmielewski zauważył, że problemem jest wyłączenie z pracy kilku przedszkoli na raz.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa przypomniała, że stworzony został harmonogram pracy przedszkoli i zapytała, czy wynika z niego wymienialność placówek w zakresie odległości od siebie.

Dyrektor Wydziału Edukacji Barbara Gzik potwierdziła i dodała, że zadbano, by pobliskie przedszkola, które mają przerwę w pracy, wymieniały się.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa zapytała, czy Komisja może otrzymać ten harmonogram.

Dyrektor Wydziału Edukacji Barbara Gzik potwierdziła.

Radny Łukasz Chmielewski poprosił, aby przekazać także liczbę dzieci w poszczególnych przedszkolach.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa podsumowała, że Komisja powróci do tego tematu w maju br.

Radny Łukasz Chmielewski zauważył, że w maju rodzice będą już po etapie składania deklaracji do wybranego przedszkola i zapytał, kiedy będzie wiadomo, czy dziecko się do niego dostało.

Dyrektor Wydziału Edukacji Barbara Gzik odpowiedziała, że informacja taka będzie dostępna w czerwcu.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa podsumowała, że w styczniu ogłaszany jest harmonogram pracy placówek przedszkolnych w okresie wakacyjnym, następnie w maju rodzice składają deklarację, czy ich dziecko będzie z niej korzystał oraz deklarację o wyborze przedszkola zastępczego, w czerwcu ogłaszane są wyniki.

Radny Łukasz Chmielewski przekazał, że jeżeli harmonogram został ustalony w taki sposób, aby przedszkola zastępcze znajdowały się dosyć blisko przedszkoli, które będą miały przerwę, zapewniona będzie wymienialność, to system powinien dobrze funkcjonować.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa poprosiła, aby przekazać Komisji harmonogram prac przedszkoli w okresie wakacyjnym z podziałem na dzielnice i liczbę miejsc w poszczególnych placówkach, a po 16 maja informację o wolnych miejscach na czas wakacji.

Radny Łukasz Chmielewski zwrócił uwagę, aby nie rozbijać grup dzieci przychodzących z innych przedszkoli i nie dołączać ich pojedynczo do innych grup.

Dyrektor Wydziału Edukacji Barbara Gzik odpowiedziała, że jeżeli tylko będą takie możliwości, to grupy będą tak konstruowane. Jednak jeżeli nie będzie miejsc, to konieczne jest wybranie innej grupy.

Zastępca Prezydenta Miasta Łukasz Gorczyński zauważył, że albo liczy się kolejność zgłoszeń, albo dążenie do nierozbijania grup z innych przedszkoli.

Radny Łukasz Chmielewski przekazał, że pozostawienie dziecka w jego grupie, wśród znajomych dzieci jest dobre dla jego psychiki.

Przewodnicząca Komisji Krystyna Sowa zwróciła się z prośbą, aby w miarę możliwości, przyjąć zasadę, aby zachować dzieci w tej samej grupie.

Zastępca Prezydenta Miasta Łukasz Gorczyński przekazał, że musiałyby być okienko naboru w zakresie priorytetowego przyjmowania dzieci z jednej grupy. Ciężko powiedzieć, czy byłoby to możliwe.

Dyrektor Wydziału Edukacji Barbara Gzik podsumowała, że nigdy nie było takiej sytuacji, aby dziecku nie zapewniono wakacyjnej opieki przedszkolnej.

Radny Łukasz Chmielewski zauważył, że nie to było problemem, ale odległość przedszkola macierzystego, od tego zastępczego.

Radna Agnieszka Duda przypomniała, że wolnych miejsc w gliwickich przedszkolach jest 208, nie powinno więc tym bardziej być problemu z wolnymi miejscami w okresie wakacyjnym. Dyrektor przedszkola zawsze szuka dobrego rozwiązania i jak tylko są możliwości, to łączą dzieci w grupy.

Ad 2) Plan pracy Komisji na 2025 r.

Komisja ustaliła, że w 2025 r. zajmie się następującymi tematami:

1. Modernizacja Ruin Teatru Victoria.
2. Centrum Kultury Viktoria - oferta na rok 2025 i plany na lata kolejne.
3. Modernizacja Radiostacji.
4. Program ochrony zabytków.
5. Analiza potrzeb mieszkańców pod względem kultury: wyznaczenie miejsc na spotkania, prelekcje w dzielnicach, możliwości tworzenia kawiarenek kulturalnych w celu integracji społeczności lokalnej.
6. Stan prac nad strategią rozwoju kultury.
7. Stan czytelnictwa w bibliotekach publicznych, w tym dzieci i młodzieży za rok 2024, księgozbiór i jego wzbogacenie.
8. Organizacja zajęć w czasie ferii zimowych dla dzieci i młodzieży przez miasto Gliwice oraz inne organizacje działające na terenie Gliwic.
9. Organizacja opieki przedszkolnej w okresie wakacyjnym.
10. Zasady naboru do przedszkoli miejskich.
11. Realizacja zadań inwestycyjnych w zakresie infrastruktury oświatowej.
12. Analiza potrzeb inwestycyjnych i remontowych w gliwickich jednostkach oświatowych (w tym stan placów zabaw).
13. Potrzeby w zakresie wzbogacenia bazy oświatowej, w zakresie kształcenia uczniów z niepełnosprawnościami / specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.
14. Dodatki dla nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem dodatków za pracę w warunkach trudnych i uciążliwych.
15. Analiza zatrudnienia pracowników administracyjnych w zespołach oświatowych powstałych w wyniku połączenia kilku jednostek edukacyjnych.
16. Gliwicka oświata w liczbach w roku szkolnym 2025/2026. Ocena rekrutacji do szkół i przedszkoli. Klasy patronackie. Analiza zatrudnienia nauczycieli ze szczególnym uwzględnieniem braków kadrowych.
17. Realizacja zadań z zakresu edukacji obywatelskiej, zdrowia, ekologii, a szczególnie bezpieczeństwa i przeciwdziałania zagrożeniom w gliwickich szkołach.
18. Dotacje na sport. Otwarte konkursy na realizację zadań publicznych miasta Gliwice w zakresie: wsparcia rozwoju sportu realizowane w 2025 r. - dyscypliny priorytetowe grupa 1, wsparcia rozwoju sportu realizowane w 2025 r. - dyscypliny priorytetowe grupa 2, wspierania i upowszechniania kultury fizycznej w 2025 r., szkolenia sportowego dzieci i młodzieży w 2025 r.

19. Szkolenie dzieci i młodzieży w szkółkach piłkarskich. Wykorzystanie miejskiej infrastruktury sportowej.
20. Realizacja zadań inwestycyjnych w zakresie infrastruktury sportowej.
21. Stan prac nad strategią rozwoju sportu.

Ad 3) Sprawy bieżące.

Komisja zapoznała się z następującymi dokumentami:

- a) Pismo w sprawie dokumentacji projektowej boiska przy ul. Fiołkowej (w aktach sprawy **BR.0012.36.2024**).

Komisja ustaliła, że zwróci się do Zastępcy Prezydenta Miasta z prośbą o udostępnienie Komisji zweryfikowanego kosztorysu inwestorskiego dotyczącego tej inwestycji, a także o przekazanie informacji dotyczącej szacunkowych kosztów budowy boiska ze sztuczną nawierzchnią.

- b) Korespondencja w sprawie finansowania edukacji niepublicznej (w zał.) – Komisja przyjęła do wiadomości.

(***)

Komisja ustaliła, że zwróci się do Zastępcy Prezydenta Miasta z prośbą o przedstawienie informacji dotyczącej organizacji zajęć w czasie ferii zimowych dla dzieci i młodzieży przez miasto Gliwice oraz inne organizacje działające na terenie Gliwic, w tym także sposobu informowania o dostępnej ofercie.

(***)

Kolejne posiedzenie Komisji odbędzie się **4 lutego 2025 r., godz. 16.00**. Tematyka posiedzenia: druki sesyjne; sprawy bieżące.

Na tym zakończono posiedzenie Komisji.

Protokołowała

(-) Katarzyna Golonka

Przewodnicząca Komisji
Edukacji, Kultury i Sportu

(-) Krystyna Sowa