

Protokół posiedzenia
Komisji Rewizyjnej
Rady Miasta Gliwice kadencji 2018-2023
w dniu 4 marca 2020 r., godz. 15.00

Przewodniczący Komisji Zbigniew Wygoda otworzył posiedzenie Komisji, powitał zebranych radnych i zaproponował przyjęcie następującego porządku obrad:

- 1) Przybliżenie zasad wydatkowania środków przez rady dzielnic.**
- 2) Sprawozdanie z pracy Komisji Rewizyjnej w 2019 r.**
- 3) Sprawy bieżące i korespondencja.**

Nie zgłoszono uwag do zaproponowanego porządku obrad.

Ad. 1. Przybliżenie zasad wydatkowania środków przez rady dzielnic.

W tej części posiedzenia udział wzięła Naczelnik Biura Rady Miasta Barbara Chodaczek-Sagan, a także mieszkanka, która poinformowała, że jest zainteresowana wysłuchaniem informacji na temat działalności rad dzielnic.

Przewodniczący Komisji Zbigniew Wygoda poprosił Naczelnik Biura Rady Miasta o przedstawienie krótkiej informacji na temat działalności rad dzielnic, zgodnie z zagadnieniami wskazanymi w zaproszeniu. Komisja poprosiła w nim o przybliżenie zasad wydatkowania środków przez rady dzielnic, tj. informacji, jak wnioskuje one o środki i rozliczają wydatki, a także, w jakiej wysokości fundusze rady otrzymują corocznie do dyspozycji i na co mogą je przeznaczać.

Naczelnik Biura Rady Miasta Barbara Chodaczek-Sagan poinformowała na wstępie, że Sekretarz Miasta nie mógł przybyć na posiedzenie i przeprosiła, w jego imieniu, za nieobecność. Następnie Pani Naczelnik przedstawiła podstawowe informacje na temat działalności rad dzielnic. Wyjaśniła, że środki na ich działalność są corocznie uchwalane w budżecie miasta, a następnie poinformowała, że w roku bieżącym ich wysokość wynosi 511,8 tys. zł. Dodała, że w 2020 r. środków tych jest sumarycznie mniej niż w 2019 r., ponieważ w ubiegłym roku było więcej działających rad.

Rady dzielnic otrzymują środki na następujące wydatki: administracyjne (czynsze, media), majątkowe (np. wyposażenie lokali, gabloty informacyjne), bieżącą działalność (np. materiały biurowe, środki czystości), druk i kolportaż biuletynów, przedsięwzięcia promocyjne oraz promowanie działalności organów samorządu, przedsięwzięcia wspólne oraz ubezpieczenie działalności. Pani Naczelnik dodała, że na wydatki związane z utrzymaniem lokali poszczególnych rad przeznacza się tyle środków, ile potrzeba, wysokość środków jest zróżnicowana, np. ze względu na wysokość czynszu.

Wysokość środków dla poszczególnych rad dzielnic na przedsięwzięcia promocyjne jest oparta na kluczu wynikającym ze wzoru stanowiącego część zarządzenia prezydenta miasta. Pani Naczelnik podała przykładową wysokość środków przyznawanych dzielnicom (większym i mniejszym).

Przewodniczący Komisji Zbigniew Wygoda wskazał, że wysokość środków jest co roku zbliżona.

Naczelnik Biura Rady Miasta Barbara Chodaczek-Sagan potwierdziła, że kwota jest zbliżona, ale jednak zależna od liczby mieszkańców, a ta się zmienia. Przestrzegana jest jednak zasada, by dzielnica nie otrzymała mniej środków niż w roku poprzednim.

Przewodniczący Komisji Zbigniew Wygoda udzielił głosu mieszkance.

Mieszkanka zapytała, ile pieniędzy przypada na jednego mieszkańca dzielnicy.

Naczelnik Biura Rady Miasta Barbara Chodaczek-Sagan wyjaśniła, że nie ma przygotowanych wyliczeń, jednak, na przykładzie Ostropy, podała liczbę wynikającą z obliczenia wykonanego ad hoc.

Przewodniczący Komisji Zbigniew Wygoda zapytał Naczelnik Biura Rady Miasta, czy może otrzymać drogą elektroniczną zestawienie z wysokością środków dla poszczególnych dzielnic.

Naczelnik Biura Rady Miasta Barbara Chodaczek-Sagan potwierdziła.

Przewodniczący Komisji Zbigniew Wygoda zapytał, jakie przedsięwzięcia organizują rady dzielnic.

Naczelnik Biura Rady Miasta Barbara Chodaczek-Sagan wyjaśniła, że są to np. festyny, kiermasze, pikniki dla mieszkańców. Rady kupują na nie upominki promocyjne, artykuły spożywcze, czy materiały potrzebne do organizacji. Rady organizują również zajęcia sportowe, turnieje, zajęcia dla dzieci i seniorów, wyjścia na spektakle lub spotkania opłatkowe.

Przewodniczący Komisji Zbigniew Wygoda poprosił o przedstawienie procedury występowania przez rady dzielnic o uruchomienie środków finansowych.

Naczelnik Biura Rady Miasta Barbara Chodaczek-Sagan wyjaśniła, że czynność ta jest sformalizowana, gdyż mamy tu do czynienia z wydatkowaniem środków publicznych. Procedura została opisana w zarządzeniu prezydenta miasta. Rady dzielnic nie otrzymują gotówki (zaliczki) „do ręki”, a wydatkowanie środków odbywa się wyłącznie za pomocą przelewów z budżetu miasta. Biuro Rady Miasta przygotowuje zamówienie lub umowę dla kontrahenta, które podpisuje Naczelnik BR w imieniu prezydenta miasta. Rady dzielnic nie mogą same zawierać umów, ponieważ nie mają osobowości prawnej. Rady wnioskuje o środki na specjalnym formularzu, w którym podają informację na temat planowanego przedsięwzięcia oraz produktów czy usług, które chcą w ich ramach nabyć.

Przewodniczący Komisji Zbigniew Wygoda zapytał, czy jest obowiązek stosowania prawa zamówień publicznych przy okazji zakupów rad dzielnic.

Naczelnik Biura Rady Miasta Barbara Chodaczek-Sagan odpowiedziała, że nie do końca, jednak, w skali całego Urzędu Miejskiego, niektóre wydatki (zakupy) się sumują i wówczas organizowany jest łączny przetarg, uwzględniający potrzeby rad. Tak jest np. w przypadku zakupu materiałów biurowych. Jeśli wnioskowana przez radę kwota przekracza 1000 euro netto, wówczas pojawia się obowiązek przeprowadzenia analizy rynku. Następnie złożony wniosek jest analizowany pod kątem zgodności ze statutem dzielnicy, celowości, a także sprawdza się, czy są dostępne na ten cel środki w budżecie miasta (na właściwym paragrafie w budżecie). Po zaakceptowaniu wniosku przygotowywane jest zamówienie/umowa. Żeby można było zrealizować wniosek i odebrać zamówione towary i usługi wraz z fakturą, przewodniczący rad dzielnic korzystają z upoważnienia prezydenta miasta.

Przewodniczący Komisji Zbigniew Wygoda podsumował, że zadaniem przewodniczącego rady dzielnicy jest złożenie wniosku, a po jego zaakceptowaniu, odbiór zamówienia oraz faktury.

Naczelnik Biura Rady Miasta Barbara Chodaczek-Sagan potwierdziła. Dodała również, że faktury za utrzymanie lokali czy media nie trafiają do rad dzielnic, tylko

bezpośrednio do Urzędu Miejskiego, który je opłaca. Przewodniczący odbierają wyłącznie faktury dot. organizowanych przez rady przedsięwzięć.

Przewodniczący Komisji Zbigniew Wygoda uznał, że o takie informacje na temat wydatkowania środków przez rady dzielnic Komisji chodziło. Komisja zyskała potwierdzenie, że każdy wydatek rad jest uprzednio akceptowany przez Urząd.

Radny Paweł Wróblewski poinformował, że, jako Przewodniczący Rady Dzielnic Bojków, uważa, że system dobrze działa, chociaż jest mocno sformalizowany. Radny zdaje sobie jednak sprawę, że jest to wydatkowanie środków publicznych. Pochwalił również pracowników Urzędu za dobrą współpracę z radami dzielnic.

Przewodniczący Komisji Zbigniew Wygoda zapytał, czy w ostatnim czasie odnotowano jakieś problemy w funkcjonowaniu rad dzielnic.

Naczelnik Biura Rady Miasta Barbara Chodaczek-Sagan poinformowała, że zdarzały się sytuacje, kiedy faktury były przynoszone po terminie płatności, dodając, że jest to duży kłopot, który Biuro Rady Miasta stara się załatwić polubownie, by nie nałożono kar. Takie zaniechanie jest traktowane bowiem jako przekroczenie dyscypliny finansów publicznych.

Przewodniczący Komisji Zbigniew Wygoda zapytał, czy na radach dzielnic spoczywa jakaś odpowiedzialność za takie zachowanie.

Naczelnik Biura Rady Miasta Barbara Chodaczek-Sagan wyjaśniła, że nie – odpowiedzialność spoczywa na urzędnikach. Dodała jednak, że, na szczęście, nie ma wielu takich przypadków.

Przewodniczący Komisji Zbigniew Wygoda poinformował, że rozumie, iż, z punktu widzenia fiskalizmu państwa, taka sytuacja jest problemem. Przewodniczący zapytał następnie, czy radni mają jakieś pytania.

Radny Tadeusz Olejnik zapytał, kto opiekuje się Młodzieżową Radą Miasta Gliwice.

Naczelnik Biura Rady Miasta Barbara Chodaczek-Sagan wyjaśniła, że również [opiekuje się] Biuro Rady Miasta oraz Sekretarz Miasta, a zasady współpracy i wydatkowania środków są analogiczne jak w przypadku rad dzielnic.

Radny Tadeusz Olejnik wskazał, że w dokumentach wskazanych przez Młodzieżową Radę Miasta Gliwice znajduje się zapis na temat edukacji seksualnej.

Naczelnik Biura Rady Miasta Barbara Chodaczek-Sagan wyjaśniła, że Młodzieżowa Rada jest organem doradczym i opiniodawczym i spodziewa się, że taki cel miał ten zapis.

Wobec brak dalszych pytań ze strony radnych, **Przewodniczący Komisji** podziękował Naczelnik Biura Rady Miasta za udział w posiedzeniu Komisji.

Naczelnik Barbara Chodaczek-Sagan podziękowała za zaproszenie i opuściła posiedzenie.

Przewodniczący Komisji Zbigniew Wygoda zapytał obecną na posiedzeniu mieszkankę, czy ma jakieś pytania.

Mieszkanca wyraziła opinię, że w dzielnicy, w której mieszka, emeryci nie mają wielu korzyści ze środków przyznawanych Radzie Dzielnic.

Radny Ryszard Buczek poinformował, że z jego wiedzy wynika, że rady organizują m.in. opłatki dla osób samotnych.

Przewodniczący Komisji Zbigniew Wygoda zwrócił uwagę, że to rada dzielnicy musi wyjść z jakąś inicjatywą.

Mieszkanka poinformowała radnych, że mieszkańcy oczekują od nich organizacji dyżurów.

Radny Tomasz Tylutko poinformował mieszkankę, że pełnił dyżury, ale nikt na nie nie przychodził. Radny zapewnił, że stara się być dostępny dla mieszkańców.

Radny Tadeusz Olejnik zaproponował, żeby radny kontynuował rozmowę z mieszkanką na ten temat po zakończeniu posiedzenia.

Na tym zakończono tę część posiedzenia.

Ad. 2. Sprawozdanie z pracy Komisji Rewizyjnej w 2019 r.

Przewodniczący Komisji Zbigniew Wygoda przedstawił treść sprawozdania i poprosił radnych o uwagi.

Żaden z członków Komisji nie zgłosił uwag do projektu sprawozdania, wobec czego Przewodniczący Komisji poprosił o przyjęcie go w drodze głosowania.

W głosowaniu udział wzięło 5 radnych: 5 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących się.

Komisja przyjęła Sprawozdanie z pracy w 2019 r., które zostanie przedłożone Radzie Miasta.

Ad. 3. Sprawy bieżące i korespondencja.

a) Informacja o stanie zabezpieczenia przeciwpowodziowego miasta Gliwice za 2019 r. (w załączeniu, kor. nr UM.221649.2020; oryginał w aktach sesji RM nr XIV/2020 z 23 kwietnia 2020 r.) – Komisja zapoznała się.

b) Uchwała nr I/IX/2019 Młodzieżowej Rady Miasta (w załączeniu, kor. nr UM.248987.2020) – Komisja zapoznała się.

c) Pismo Przewodniczącego Młodzieżowej Rady Miasta Gliwice (w załączeniu, bez nr kor.– Komisja zapoznała się.

d) Stan bezpieczeństwa miasta Gliwice i powiatu gliwickiego w zakresie ochrony przeciwpożarowej za rok 2019 (w załączeniu, kor. nr UM.266266.2020; oryginał w aktach sesji RM nr XIV/2020 z 23 kwietnia 2020 r.) – Komisja zapoznała się.

e) Roczne sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz potrzeb związanych z realizacją ww. zadań (w załączeniu, kor. nr UM.117182.2020, oryginał w aktach sesji RM nr XIV/2020 z 23 kwietnia 2020 r.) – Komisja zapoznała się.

f) Ocena stanu sanitarnego miasta w 2019 roku (w załączeniu, kor. nr UM.265886.2020; oryginał w aktach sesji nr XIV/2020 z 23 kwietnia 2020 r.) – Komisja zapoznała się.

g) Skarga mieszkańca na Zarząd Osiedla Stare Gliwice (w sprawie BR.0012.11.1.2019)

Radny Tomasz Tylutko przypomniał, że była Przewodnicząca Zarządu Osiedla (obecnie Dzielnicy) poprosiła go o informację o sposobie załatwienia sprawy. Została ona powiadomiona o możliwości udziału w posiedzeniu Komisji, ale nie mogła zmienić planów zawodowych.

Przewodniczący Komisji Zbigniew Wygoda zapytał, jakie radni mają propozycje załatwienia sprawy.

Radny Paweł Wróblewski zwrócił uwagę na następujące okoliczności sprawy: skarżący został wysłuchany, w trakcie rozpatrywania skargi skończyła się kadencja Rady Osiedla (wraz z jego Zarządem), Przewodnicząca Zarządu Osiedla miała możliwość wzięcia udziału w posiedzeniu. Radny proponuje zakończyć postępowanie Komisji i zapytać radcę prawnego, w jaki sposób należy to uczynić – czy jak kontrolę, czy jak skargę, za pomocą uchwały.

Komisja zwróci się do radcy prawnego z pytaniem, jaką postać powinno przyjąć zakończenie sprawy.

Jednocześnie Komisja zastrzeże, że, w związku z bezprzedmiotowością sprawy, nie zamierza rozstrzygać kwestii merytorycznych.

Komisja zatwierdziła protokoły posiedzeń z 19 listopada 2019 r. i 18 lutego 2020 r.

Nie ustalono terminu kolejnego posiedzenia Komisji.

Na tym zakończono posiedzenie Komisji.

Protokołowała

(-) Marta Stradomska

Przewodniczący Komisji

Rewizyjnej

(-) Zbigniew Wygoda