**REGULAMIN**

**dofinansowania z budżetu miasta Gliwice i Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach do wyjazdu śródrocznego („zielonej szkoły”) realizowanego w 2025 roku.**

1. Dofinansowanie przysługuje raz w roku kalendarzowym dzieciom:

* klas III szkół podstawowych,
* niepełnosprawnym oraz posiadającym orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

Dofinansowanie z budżetu miasta Gliwice przysługuje dzieciom, będącym mieszkańcami miasta Gliwice, natomiast dofinansowanie z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach (WFOŚiGW) przysługuje wszystkim dzieciom, zamieszkałym na terenie gmin, w których występują przekroczenia standardów jakości środowiska (załącznik nr 1).

1. O dofinansowanie ubiegać się mogą szkoły prowadzone przez miasto Gliwice, będące organizatorami wyjazdu śródrocznego, dla swoich uczniów.
2. O dofinansowanie z budżetu miasta Gliwice ubiegać mogą się rodzice/opiekunowie uczniów – mieszkańców miasta Gliwice – uczących się poza Gliwicami na podstawie wniosku. Wnioski składają rodzice/opiekunowie za pośrednictwem szkoły, do której uczęszcza uczeń. Wnioski te będą rozpatrywane indywidualnie.
3. Wyjazd uczniów musi trwać co najmniej 10 dni i być zorganizowany do miejscowości czystej ekologicznie. Dopuszcza się zorganizowanie turnusu krótszego (nie mniej niż 7-dniowego) dla dzieci niepełnosprawnych oraz dzieci posiadających orzeczenie o kształceniu specjalnym.
4. Z budżetu miasta Gliwice oraz WFOŚiGW nie może być dofinansowany wyjazd śródroczny realizowany w trakcie wyjazdów zagranicznych.
5. Ustala się wysokość dofinansowania dla wyjazdu śródrocznego organizowanego   
   na terenie Polski, z uwzględnieniem dofinansowania z WFOŚiGW, zgodnie z tabelą 1.

*Tabela 1. Dofinansowanie do wyjazdu śródrocznego organizowanego na terenie Polski.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Rok 2024 | Dofinansowanie z WFOŚiGW | Dofinansowanie z budżetu miasta Gliwice |
| Dzieci klas III szkół podstawowych | 350 zł | **8 zł/dziecko** na każdy dzień trwania "zielonej szkoły" |
| Dzieci klas III, na które rodzice pobierają zasiłek;  dzieci niepełnosprawne;  dzieci, które posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego | 450 zł | **10 zł/dziecko** na każdy dzień trwania "zielonej szkoły" |
| Dzieci z domów dziecka i rodzin zastępczych | 450 zł | uzupełnienie do pełnych kosztów „zielonej szkoły”, ale **nie więcej niż 200 zł/dziecko** |
| Dzieci niepełnosprawne i dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wyjeżdżające na krótszy turnus (nie mniej niż 7-dniowy) | 450 zł | **10 zł/dziecko** na każdy dzień trwania "zielonej szkoły" |

1. Dyrektor szkoły składa zgłoszenie wyjazdu śródrocznego tzw. „zielonej szkoły”   
   do Wydziału Edukacji w terminach:

**- do 7 lutego 2025 r**. w przypadku organizowania wyjazdu śródrocznego do końca czerwca 2025 r.

**- do 4 lipca 2025 r.** w przypadku organizowania wyjazdu śródrocznego w miesiącach wrzesień-listopad 2025 r.,

zgodnie z załącznikiem nr 2 i 2a do regulaminu, załączając następujące dokumenty:

* 1. program profilaktyki zdrowotnej, który będzie realizowany w czasie trwania „zielonej szkoły”, obejmujący elementy wskazane w §6 *Regulaminu* *dofinansowania zadań z zakresu profilaktyki zdrowotnej dzieci przez WFOŚiGW w Katowicach*, zwanym dalej Regulaminem WFOŚiGW (dostępny na stronie internetowej WFOŚiGW w Katowicach https://www.wfosigw.katowice.pl/mn/2402-mn-2-1.html),
  2. program edukacji ekologicznej obejmujący elementy wskazane w § 7 Regulaminu WFOŚiGW,
  3. lista dzieci wyjeżdżających (imię i nazwisko, data urodzenia, miejscowość zamieszkania) osobno dla każdej grupy:
* dzieci klas III szkół podstawowych bez zasiłku,
* dzieci klas III szkół podstawowych, na które rodzice pobierają zasiłek,
* dzieci niepełnosprawne,
* dzieci, które posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
* dzieci z domów dziecka,
* dzieci z rodzin zastępczych,
  1. oświadczenia rodziców/opiekunów prawnych o zamiarze ubiegania się o dofinansowanie do wypoczynku dziecka w formie „Zielonej Szkoły” zgodnie z załącznikiem nr 4
  2. dokumenty kwalifikacyjne dzieci wskazane w Regulaminie WFOŚiGW:
* **zaświadczenie** wydane przez jednostkę wypłacającą świadczenie   
  lub **oświadczenie**, że jeden z rodziców pobiera zasiłek rodzinny na dziecko,
* orzeczenie o niepełnosprawności lub zaświadczenie wydane przez jednostkę wypłacającą świadczenie, że jeden z rodziców pobiera zasiłek pielęgnacyjny na dziecko,
* orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
* oświadczenie kierownika domu dziecka,
* orzeczenie sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej,
  1. opinię odpowiedniego wojewódzkiego inspektoratu ochrony środowiska o stanie czystości ekologicznej miejscowości – potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną,
  2. potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię umowy (oraz aneksów) zawartej między szkołą, a ośrodkiem przyjmującym dzieci na „zieloną szkołę” – w przypadku nie podpisania umowy odpowiednio do dnia 7 lutego 2025 r.   
     lub 4 lipca 2025 r., należy dostarczyć ją niezwłocznie po podpisaniu.

1. Wszelkie informacje na temat zmian dotyczących organizowanego wyjazdu śródrocznego (m.in. liczba wyjeżdżających dzieci, termin wyjazdu) należy **niezwłocznie** przekazać w formie pisemnej do Wydziału Edukacji na druku zgłoszenia (załącznik nr 2 lub 2a) z dopiskiem „KOREKTA”.
2. Na koszt „zielonej szkoły” składa się:
   * + 1. dofinansowanie WFOŚiGW i miasta Gliwice wg tabeli 1 – płatnikiem jest szkoła   
          na podstawie planu finansowego szkoły,
       2. koszt ponoszony przez rodziców/opiekunów, względnie inne podmioty – płatnikiem jest szkoła, która zgromadziła wpłaty rodziców/opiekunów/innych podmiotów   
          na koncie dochodów gromadzonych na wydzielonym rachunku.
3. Szkoła zawiera umowę ze zleceniobiorcą/wykonawcą. Umowa powinna obejmować m.in. następujące elementy:
4. powszechnie stosuje się zasadę, że wszelkie płatności winny następować   
   po wykonaniu i odbiorze usługi. W przypadku gdy strony przyjmą, że płatności będą realizowane w ratach, to należy przyjąć, iż I rata może być zrealizowana przez szkołę i wynosić nie więcej niż 49% wartości zamówienia. Należy przyjąć, że II rata może być realizowana przez szkołę po zakończeniu „zielonej szkoły”.
5. w umowie z zleceniobiorcą/wykonawcą należy bezwzględnie wprowadzić zapisy:
6. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest wywiązanie się przez Zleceniobiorcę/Wykonawcę ze wszystkich zobowiązań przewidzianych umową.
8. Faktura/rachunek wystawiona na miasto Gliwice zostanie zrealizowana w terminie 14/21/30 dni **od daty jej wpływu do szkoły**.
9. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu lit. a) przyjęcie przez szkołę dokumentów księgowych (np. faktur, rachunków) związanych z realizacją niniejszej umowy, zawierających dane odnośnie terminu płatności niegodne z treścią zawartej umowy.
10. Podstawę zapłaty stanowi prawidłowo wystawiona faktura/rachunek.
11. Końcowa faktura/rachunek może być wystawiona z datą – najwcześniej w ostatnim dniu trwania wyjazdu śródrocznego („zielonej szkoły”), a najpóźniej do 7 dni po jej zakończeniu.
12. Faktury/rachunki za pobyt dzieci na „zielonej szkole” winny zawierać (poniższy zapis winien być ujęty w umowie z zleceniobiorcą/wykonawcą):

**Nabywca:** GLIWICE – MIASTO NA PRAWACH POWIATU, ul. Zwycięstwa 21,   
44-100 Gliwice **NIP 631-10-06-640**

**Odbiorca:** *Nazwa szkoły* (wraz z adresem)

*UWAGA – nazwę i adres szkoły (bez wskazywania jego nr NIP) należy umieścić w polu „odbiorca” lub w dowolnym innym miejscu na fakturze*

Opis na fakturze/rachunku (nazwa usługi):

*Koszt wyjazdu śródrocznego zorganizowanego dla ……… dzieci z …………* (nazwa szkoły) *w Gliwicach w okresie od …………… do …………… w …………….…* (dokładna nazwa i adres ośrodka)*, w tym koszt profilaktyki zdrowotnej i edukacji ekologicznej oraz koszt wyjazdu śródrocznego w części finansowanej przez rodziców/opiekunów/ inne podmioty.*

Zapis ten stosuje się w przypadku, gdy za wjazd śródroczny („zieloną szkołę”) będzie wystawiona jedna faktura/rachunek, która będzie uwzględniała dofinansowanie z WFOŚiGW i miasta Gliwice oraz wpłaty rodziców/opiekunów/ innych podmiotów.

W przypadku wystawienia dwóch lub więcej faktur/rachunków,

zapisy na fakturach/rachunkach winny zawierać:

**DOFINANSOWANIE Z WFOŚIGW ORAZ MIASTA GLIWICE**

Opis na fakturze/rachunku (nazwa usługi):

*Koszt wyjazdu śródrocznego zorganizowanego dla ……… dzieci z …………* (nazwa szkoły) *w Gliwicach w okresie od …………… do …………… w ………………* (dokładna nazwa i adres ośrodka)*, w tym koszt profilaktyki zdrowotnej i edukacji ekologicznej.*

**WPŁATY RODZICÓW/INNYCH PODMIOTÓW**

Opis na fakturze/rachunku (nazwa usługi):

*Koszt wyjazdu śródrocznego zorganizowanego dla …… dzieci z …………* (nazwa szkoły) *w Gliwicach w okresie od …………… do …………… w ………………* (dokładna nazwa i adres ośrodka) *– koszt wyjazdu śródrocznego w części finansowanej przez rodziców/opiekunów/inne podmioty.*

1. Faktury/rachunki muszą być opisane przez szkołę i podpisane przez dyrektora.   
   Opis powinien zawierać:
   1. Potwierdzenie pobytu dzieci na „zielonej szkole” w danym terminie, miejscowości wraz z liczbą dzieci.
   2. Potwierdzenie realizacji w trakcie wyjazdu śródrocznego profilaktyki zdrowotnej i edukacji ekologicznej.
   3. Oświadczenie, że zleceniobiorca/wykonawca wywiązał się ze wszystkich zobowiązań przewidzianych umową.
   4. Adnotację „**Faktura płatna ze środków WFOŚiGW w Katowicach w wysokości …………. zł, zgodnie z umową nr …………………… z dnia ……………… r.,   
      ze środków Miasta Gliwice ………………… zł, z pozostałych źródeł …………………… zł.**”
2. Rozliczenie przyznanego dofinansowania nastąpi poprzez przedłożenie w Wydziale Edukacji w terminie **do 7 dni od zakończenia wypoczynku danej grupy** następujących dokumentów:
   1. rozliczenie przyznanego dofinansowania – wzór stanowi załącznik nr 3   
      do niniejszego regulaminu,
   2. kserokopie faktur/rachunków, wystawionych na miasto Gliwice, a których płatnikiem jest Szkoła. Faktury/rachunki uwzględniające dofinansowanie z WFOŚiGW oraz miasta Gliwice należy przedstawić w oryginale w Wydziale Edukacji celem wykonania kopii, którą potwierdzi osoba podpisująca umowę z WFOŚiGW. Kopie faktur/rachunków dotyczących tylko wpłat rodziców/opiekunów/innych podmiotów potwierdza za zgodność z oryginałem dyrektor szkoły,
   3. sprawozdanie z realizacji programu profilaktyki zdrowotnej,
   4. sprawozdanie z realizacji programu edukacji ekologicznej,
   5. sprawozdanie z realizacji programu regionalnej edukacji przyrodniczej i ekologicznej – w przypadku wyjazdów dzieci na obszar województwa śląskiego,
   6. potwierdzenia zapłaty za faktury np. wyciągi lub przelewy bankowe.
3. Zadanie dofinansowane przez WFOŚiGW w Katowicach należy oznakować zgodnie „Zasadami oznakowania przedsięwzięć dofinansowanych ze środków WFOŚiGW w Katowicach” - dostępnymi na stronie internetowej Funduszu: www.wfosigw.katowice.pl. Oznakowanie należy potwierdzić dokumentacją zdjęciową.

Z upoważnienia Prezydenta Miasta

**Anna Zuwała**

Z-ca Dyrektora Wydziału Edukacji

*/Dokument podpisany   
 kwalifikowanym podpisem elektronicznym/*

*Załącznik nr 1 do Regulaminu*

**Wykaz gmin, w których występują przekroczenia   
standardów jakości środowiska**

*wg statystyk stężeń dla wybranych zanieczyszczeń w gminach województwa śląskiego zestawione na podstawie wyników obiektywnego szacowania wykonanego w oparciu o wyniki modelowania jakości powietrza   
dla roku 2023 wykonanego przez IOŚ-PIB [źródło: GIOŚ, IOŚ-PIB]*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * Bestwina * Będzin * Bieruń * Bobrowniki * Blachownia * Bojszowy * Brenna * Buczkowice * Bytom * Chorzów * Chybie * Czechowice-Dziedzice * Czeladź * Czerwionka-Leszczyny * Czernichów * Dąbrowa Górnicza * Gaszowice * Gierałtowice * Gliwice * Gilowice * Goczałkowice Zdrój * Godów * Goleszów * Gorzyce * Hażlach * Herby * Janów * Jasienica * Jaworze * Jastrzębie Zdrój * Jaworzno * Jejkowice * Jeleśnia * Katowice * Kłomnice * Koszarawa * Koszęcin * Koziegłowy * Kozy * Kroczyce * Knurów * Kobiór * Kornowac * Krupski Młyn * Krzanowice * Krzyżanowice * Kuźnia Raciborska * Lędziny | * Łękawica * Łodygowice * Miedźna * Miedźno * Mierzęcice * Mikołów * Milówka * Mstów * Mszana * Mysłowice * Mykanów * Nędza * Ogrodzieniec * Olsztyn * Ornontowice * Orzesze * Ożarowice * Panki * Pawłowice * Pawonków * Piekary Śląskie * Pietrowice Wielkie * Pilica * Pilchowice * Poraj * Porąbka * Przystajń * Poręba * Psary * Pszczyna * Pyskowice * Racibórz * Ruda Śląska * Radziechowy-Wieprz * Rajcza * Rudnik * Rudziniec * Rybnik * Rydułtowy * Siemianowice * Siewierz * Skoczów * Sosnowiec * Sośnicowice * Szczekociny * Szczyrk * Ślemień * Świnna * Suszec | * Tworóg * Ujsoły * Ustroń * Tychy * Wielowieś * Wilamowice * Wilkowice * Wisła * Wodzisław Śląski * Wojkowice * Włodowice * Węgierska Górka * Wyry * Woźniki * Wręczyca Wielka * Zabrze * Zawiercie * Zbrosławice * Zebrzydowice * Żywiec * Żarki * Żory * Chełm Śląski * Imielin * Istebna * Marklowice * Miasteczko Śląskie * Pszów * Radlin * Radzionków * Bielsko-Biała * Cieszyn * Częstochowa * Kalety * Kłobuck * Koniecpol * Lubliniec * Myszków * Rędziny * Lubomia * Lyski * Łaziska Górne * Łazy * Świerklaniec * Świerklany * Świętochłowice * Tarnowskie Góry * Lipowa |

Wykaz ze strony: https://wfosigw.katowice.pl/nabory/mn-21/

Z*ałącznik nr 2 do Regulaminu*

……………………………………….. Gliwice, ………………………….

(pieczątka szkoły)

***Urząd Miejski w Gliwicach***

***Wydział Edukacji***

**Zgłoszenie wyjazdu śródrocznego („zielonej szkoły”)**

**– I półrocze 2025 roku (I-VI.2025 r.)**

1. Termin wyjazdu: od ………………………………… do …………………………………

2. Miejsce wyjazdu: na terenie woj. śląskiego / poza woj. śląskim *(niepotrzebne skreślić)*

Nazwa ośrodka:……………………………………………………………………………………………………………………………………….

Dokładny adres:……………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

3. Osoba odpowiedzialna: ……………………………………………..………………………………………… *(imię i nazwisko)*

4. Osoba do kontaktu: …………………………………………………………………………. …………………………….

*imię i nazwisko telefon*

5. LICZBA DZIECI OGÓŁEM (wyjeżdżających na „zieloną szkołę”): ……………..…………….…

**w tym**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Uczniowie** | **mieszkających w Gliwicach** | **mieszkających poza Gliwicami** |
| 1 | Dzieci kl. III SP bez zasiłku rodzinnego |  |  |
| 2 | Dzieci kl. III SP, na które rodzice pobierają zasiłek rodzinny |  |  |
| 3 | Dzieci niepełnosprawne z kl. III SP |  |  |
| 4 | Dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z kl. III SP |  |  |
| 5 | Dzieci kl. III SP z domów dziecka |  |  |
| 6 | Dzieci kl. III SP z rodzin zastępczych |  |  |
|  |  |  |  |
| 7 | Dzieci wszystkich klas szkół specjalnych z domów dziecka |  |  |
| 8 | Dzieci wszystkich klas szkół specjalnych z rodzin zastępczych |  |  |
| 9 | Dzieci wszystkich klas szkół specjalnych – pozostałe |  |  |

6. Koszt pobytu jednego dziecka: …………..………. zł

7. Koszty ogółem

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Źródło finansowania w zł: | | | | | **Koszt całkowity** |
| Miasto Gliwice | WFOŚiGW | Rodzice  /opiekunowie | OPS | Inne  (podać jakie)  …………………. |
|  |  |  |  |  |  |

*Uwagi dotyczące kosztów:*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………..………………………………………………….. ……………………………………………………

Pieczątka i podpis głównego księgowego Pieczątka i podpis dyrektora szkoły

Z*ałącznik nr 2a do Regulaminu*

……………………………………….. Gliwice, ………………………….

(pieczątka szkoły)

***Urząd Miejski w Gliwicach***

***Wydział Edukacji***

**Zgłoszenie wyjazdu śródrocznego („zielonej szkoły”)**

**– II półrocze 2025 roku (IX-XI.2025 r.)**

1. Termin wyjazdu: od ………………………………… do …………………………………

2. Miejsce wyjazdu: na terenie woj. śląskiego / poza woj. śląskim *(niepotrzebne skreślić)*

Nazwa ośrodka:……………………………………………………………………………………………………………………………………….

Dokładny adres:……………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

3. Osoba odpowiedzialna: ……………………………………………..………………………………………… *(imię i nazwisko)*

4. Osoba do kontaktu: …………………………………………………………………………. …………………………….

*imię i nazwisko telefon*

5. LICZBA DZIECI OGÓŁEM (wyjeżdżających na „zieloną szkołę”): ……………..…………….…

**w tym**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Uczniowie** | **mieszkających w Gliwicach** | **mieszkających poza Gliwicami** |
| 1 | Dzieci kl. III SP bez zasiłku rodzinnego |  |  |
| 2 | Dzieci kl. III SP, na które rodzice pobierają zasiłek rodzinny |  |  |
| 3 | Dzieci niepełnosprawne z kl. III SP |  |  |
| 4 | Dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z kl. III SP |  |  |
| 5 | Dzieci kl. III SP z domów dziecka |  |  |
| 6 | Dzieci kl. III SP z rodzin zastępczych |  |  |
|  |  |  |  |
| 7 | Dzieci wszystkich klas szkół specjalnych z domów dziecka |  |  |
| 8 | Dzieci wszystkich klas szkół specjalnych z rodzin zastępczych |  |  |
| 9 | Dzieci wszystkich klas szkół specjalnych – pozostałe |  |  |

6. Koszt pobytu jednego dziecka: …………..………. zł

7. Koszty ogółem

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Źródło finansowania w zł: | | | | | **Koszt całkowity** |
| Miasto Gliwice | WFOŚiGW | Rodzice  /opiekunowie | OPS | Inne  (podać jakie)  …………………. |
|  |  |  |  |  |  |

*Uwagi dotyczące kosztów:*

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

…………..………………………………………………….. ……………………………………………………

Pieczątka i podpis głównego księgowego Pieczątka i podpis dyrektora szkoły

Z*ałącznik nr 3 do Regulaminu*

……………………………………….. Gliwice, ………………………….

*(pieczątka szkoły)*

***Urząd Miejski w Gliwicach***

***Wydział Edukacji***

**ROZLICZENIE wyjazdu śródrocznego („zielonej szkoły”)**

**I półrocze 2025 r./II półrocze 2025 r.**

1. Czas trwania i miejsce kolonii:

a/ od ………………………………. do ………………………………….

b/ nazwa ośrodka: …………………………………………………………………………………………………………………………………

c/ dokładny adres: …………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………… Woj. śląskie: tak/nie\*

d/ liczba wychowawców ……………… *(\*niepotrzebne skreślić)*

2. Liczba uczestników „zielonej szkoły” ogółem …………………

**w tym:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LP** | **Uczniowie** | **mieszkających w Gliwicach** | **mieszkających poza Gliwicami** |
| 1 | Dzieci kl. III SP bez zasiłku rodzinnego |  |  |
| 2 | Dzieci kl. III SP, na które rodzice pobierają zasiłek rodzinny |  |  |
| 3 | Dzieci niepełnosprawne z kl. III SP |  |  |
| 4 | Dzieci posiadające orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego z kl. III SP |  |  |
| 5 | Dzieci kl. III SP z domów dziecka |  |  |
| 6 | Dzieci kl. III SP z rodzin zastępczych |  |  |
|  |  |  |  |
| 7 | Dzieci wszystkich klas szkół specjalnych z domów dziecka |  |  |
| 8 | Dzieci wszystkich klas szkół specjalnych z rodzin zastępczych |  |  |
| 9 | Dzieci wszystkich klas szkół specjalnych – pozostałe |  |  |

3. Koszt pobytu jednego dziecka: ……………………. zł

4. Koszty ogółem

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Źródło finansowania w zł: | | | | | **Koszt całkowity** |
| Miasto Gliwice | WFOŚiGW | Rodzice  /opiekunowie | OPS | Inne  (podać jakie)  …………………. |
|  |  |  |  |  |  |

*Uwagi dotyczące kosztów:*

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………..………………………………………………….. ……………………………………………………

Pieczątka i podpis głównego księgowego Pieczątka i podpis dyrektora szkoły

........................................ Z*ałącznik nr 4 do Regulaminu*

*(Miejscowość, data)*

......................................................

*(Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)*

**Oświadczenie**

**o zamiarze ubiegania się o dofinansowanie**

**do wypoczynku dziecka w formie „Zielonej Szkoły”**

Ja, ………………………………………………………… wyrażam wolę ubiegania się o dofinansowanie do

*(Imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)*

wypoczynku dziecka ………………………….………………………………… organizowanego przez Szkołę

*(Imię i nazwisko dziecka)*

………………………………….………………………………………………………. w formie tzw. „zielonej szkoły.”

*(Nazwa szkoły)*

………………………………..

*Czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego*

**POUCZENIE**

* 1. Wyrażenie woli będzie wiązało się z przetwarzaniem danych osobowych Państwa oraz danych osobowych dziecka.
  2. Administratorem przetwarzanych danych jest Prezydent Miasta Gliwice z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21.
  3. W razie pytań i wątpliwości można kontaktować się z inspektorem ochrony danych za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem [iod@um.gliwice.pl](mailto:iod@um.gliwice.pl)
  4. Podstawy prawne przetwarzania:

art. 6 ust. 1 lit c. oraz art. 9 ust. 2 lit. h Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska

§ 6 pkt 2 lit. b) Regulaminu dofinansowywania zadań z zakresu profilaktyki zdrowotnej dzieci przez WFOŚiGW w Katowicach (Przyjęty Uchwałą Zarządu WFOŚiGW w Katowicach nr 2010/2024 z dnia 06.12.2024 r.)

* 1. Celem przetwarzania jest opracowanie wniosku o dofinansowanie realizacji wyjazdu śródrocznego – tzw. „Zielonej Szkoły” do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach.
  2. Zakres danych podlegających przetwarzaniu:

imię i nazwisko,

data urodzenia,

miejsce zamieszkania,

zaświadczenie wydane przez jednostkę wypłacającą świadczenie lub oświadczenie, że jeden z rodziców pobiera zasiłek rodzinny na dziecko\*

orzeczenie o niepełnosprawności lub zaświadczenie wydane przez jednostkę wypłacającą świadczenie, że jeden z rodziców pobiera zasiłek pielęgnacyjny na dziecko\*

oświadczenie kierownika domu dziecka\*

orzeczenie sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej\*

orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego\*

*\*- dane opcjonalne, przetwarzane tylko w przypadku zgłoszenia przez rodzica/opiekuna prawnego zaistniałego czynnika.*

* 1. Dane osobowe będą udostępniane tylko podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
  2. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji obowiązków ustawowych, a w celach archiwalnych - przez okres niezbędny do wypełniania obowiązków wynikających z ustawy z 14 lipca 1983 r o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz przepisach wykonawczych do niej.
  3. Mają Państwo prawo dostępu do danych osobowych swoich oraz dziecka, ich sprostowania, oraz otrzymania kopii, a także wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku stwierdzenia, że przetwarzanie danych odbywa się z naruszeniem prawa.
  4. Podanie prawidłowych danych osobowych, w tym dziecka jest warunkiem otrzymania dofinansowania do wyjazdu śródrocznego tzw. „Zielonej Szkoły”.
  5. Podane dane osobowe nie służą do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w tym profilowania.

........................................

*(Data, podpis rodzica/opiekuna prawnego)*