

**Uchwała nr XXIV/483/2012  
Rady Miejskiej w Gliwicach  
z dnia 20 września 2012 r.**

**w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej miasta na prawach powiatu - Gliwice.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) w związku z art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.) – na wniosek grupy radnych

**Rada Miejska w Gliwicach  
uchwała:**

**§ 1**

Ustala się następującą szczegółowość projektu budżetu w zakresie stosowanej klasyfikacji budżetowej:

- a) dochody – do działów,
- b) wydatki – do działów, rozdziałów, paragrafów i zadań.

**§ 2**

W projekcie uchwały budżetowej obligatoryjnie określa się górną granicę, do której Prezydent Miasta w danym roku budżetowym może samodzielnie zaciągać zobowiązania w zakresie podejmowania inwestycji i remontów.

**§ 3**

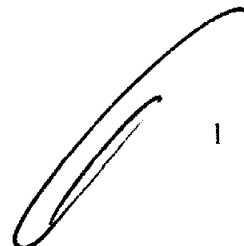
1. Wraz z projektem uchwały budżetowej Prezydent Miasta przedkłada Radzie Miejskiej oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej oraz materiały informacyjne.

2. Uzasadnienie, o którym mowa w pkt 1 obejmuje:

- a) założenia makroekonomiczne, a w szczególności: PKB, inflacja, WIBOR 3M, stopa redyskonta weksli,
- b) omówienie prognozy dochodów,
- c) omówienie planu wydatków, w tym:

— wydatków bieżących, zawierające w szczególności informacje o:

- programach i projektach realizowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz funduszy zagranicznych niepodlegających zwrotowi,
- poręczeniach i gwarancjach,
- dotacjach z budżetu miasta,
- przedsięwzięciach remontowych w ramach planowanej kwoty wydatków dla zadań klasyfikacji budżetowej;



1

— wydatków majątkowych, zawierające w szczególności informację o przedsięwzięciach inwestycyjnych w ramach planowanej kwoty wydatków dla zadań klasyfikacji budżetowej;

- d) omówienie przychodów, w tym w szczególności przeznaczenia nadwyżki z lat ubiegłych i/lub wolnych środków,
- e) omówienie rozchodów,
- f) omówienie planowanej nadwyżki i jej przeznaczenia albo planowanego deficytu i źródeł jego pokrycia,
- g) omówienie dochodów i wydatków dokonywanych z wydzielonych rachunków przez uprawnione jednostki budżetowe,
- h) informacje o zaciągniętych kredytach, pożyczkach i wyemitowanych obligacjach oraz o udzielonych z budżetu Miasta pożyczkach.

3. W skład materiałów informacyjnych, o których mowa w pkt 1, wchodzi:

- a) analiza wskaźnikowa pozycji i atrakcyjności finansowej miasta oraz równowagi budżetowej,
- b) plan wydatków w układzie zadaniowym.
- c) wykaz złożonych wniosków do budżetu miasta na realizację zadań jednorocznych wraz z informacją o sposobie rozpatrzenia.

#### § 4

1. Przewodniczący Rady Miejskiej, niezwłocznie po otrzymaniu, przekazuje do zaopiniowania stałym komisjom Rady Miejskiej projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz materiały informacyjne wskazane w § 3 pkt 3.
2. Komisje w terminie do 14 dni od daty otrzymania dokumentów wskazanych w pkt 1 odbywają posiedzenia, na których formułowane są na piśmie opinie o projekcie uchwały budżetowej oraz wnioski.
3. Jako wniosek w rozumieniu pkt 2 i następnych rozumie się zbilansowaną pisemną propozycję wraz z uzasadnieniem dotyczącą zmiany w projekcie uchwały budżetowej i zgłoszoną do komisji właściwej ds. budżetu.
4. Komisja właściwa ds. budżetu formułuje ostateczną opinię o projekcie uchwały budżetowej w terminie do 14 dni od otrzymania opinii i wniosków, o których mowa w pkt 2.
5. Nieuwzględnienie wniosku przez komisję właściwą ds. budżetu wymaga pisemnego uzasadnienia.
6. W posiedzeniu komisji właściwej ds. budżetu, na którym opiniowany jest projekt uchwały budżetowej, uczestniczą przewodniczący pozostałych komisji lub ich zastępcy celem przedstawienia opinii i wniosków swoich komisji.
7. Komisja właściwa ds. budżetu przekazuje opinię, o której mowa w pkt 4 Prezydentowi Miasta niezwłocznie po jej sporządzeniu.
8. Prezydent Miasta zapoznaje się z opinią i wnioskami komisji właściwej ds. budżetu, przy czym nieuwzględnienie wniosku komisji wymaga pisemnego uzasadnienia w ciągu 7 dni
9. Wnioski nieuwzględnione przez Prezydenta Miasta głosowane są na sesji Rady Miejskiej jako poprawki do projektu uchwały budżetowej na wniosek komisji właściwej ds. budżetu.

## § 5

1. Prezydent Miasta może dokonywać autopoprawek w projekcie uchwały budżetowej w terminie do 7 dni przed sesją budżetową, chyba że szczególnie uzasadnione przyczyny powodują złożenie autopoprawek w innym terminie.
2. Autopoprawki wraz z uzasadnieniem Prezydent Miasta przedkłada Radzie Miejskiej.

## § 6

Przy sporządzaniu projektu porządku sesji Rady Miejskiej, na której rozpatrywana będzie uchwała budżetowa, powinny być uwzględnione następujące punkty:

- a) przedstawienie projektu uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem,
- b) przedstawienie opinii i wniosków komisji, w tym opinii komisji właściwej ds. budżetu,
- c) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
- d) przedstawienie stanowiska Prezydenta Miasta w sprawie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej, opinii komisji i wniosków zaopiniowanych pozytywnie przez komisję właściwą ds. budżetu,
- e) uwagi lub stanowiska Klubów Radnych,
- f) dyskusja i głosowanie nad poprawkami oraz projektem uchwały budżetowej.

## § 7

Traci moc uchwała nr XXXVII/1099/2010 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 15 lipca 2010 roku w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej miasta na prawach powiatu - Gliwice.

## § 8

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta.

## § 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## § 10

Uchwała podlega publikacji na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego.

Zastępca Przewodniczącego  
Rady Miejskiej w Gliwicach

Kajetan Gornig