

**UCHWAŁA NR XXX/565/2013  
RADY MIEJSKIEJ W GLIWICACH**

**z dnia 17 stycznia 2013 r.**

**w sprawie zmiany statutu Gliwickiego Ośrodka Metodycznego z siedzibą w Gliwicach przy ulicy Stefana Okrzei 20**

Na podstawie art. 5 ust 6a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 z późn. zm.), § 2. ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz.U. z 2009 r., Nr 200, poz. 1537 z późn. zm.), w związku z § 6 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 października 2012 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. z 2012 r. poz. 1196), § 10 Załącznika nr 2 do Uchwały Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 18 grudnia 2008 r. nr XXI/671/2008 w sprawie przekształcenia Gliwickiego Ośrodka Metodycznego z siedzibą w Gliwicach przy ul. Stefana Okrzei 20, na wniosek Prezydenta Miasta

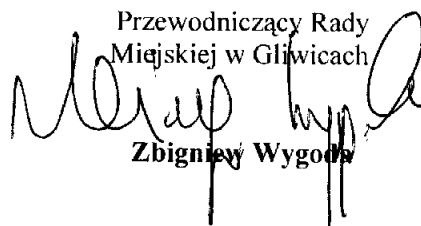
**Rada Miejska w Gliwicach  
uchwała:**

§ 1. Nadać statut Gliwickiemu Ośrodkowi Metodycznemu, z siedzibą w Gliwicach przy ulicy Stefana Okrzei 20, w brzmieniu jak w Załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc statut Gliwickiego Ośrodka Metodycznego nadany Załącznikiem nr 2 do uchwały Nr XXI/671/2008 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 18 grudnia 2008 r.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej w Gliwicach  
  
Zbigniew Wygodny

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXX/565/2013  
Rady Miejskiej w Gliwicach  
z dnia 17 stycznia 2013 r.

## **Statut Gliwickiego Środka Metodycznego z siedzibą w Gliwicach przy ulicy Stefana Okrzei 20**

### **CZĘŚĆ 1.**

#### **Ogólne informacje o placówce**

§ 1. Gliwicki Ośrodek Metodyczny z siedzibą w Gliwicach przy ul. Stefana Okrzei 20, zwany dalej „ośrodkiem” jest placówką doskonalenia nauczycieli.

§ 2. 1. Ośrodek nosi nazwę: Gliwicki Ośrodek Metodyczny.

2. Organem prowadzącym ośrodek jest miasto Gliwice.

3. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad ośrodkiem jest Śląski Kurator Oświaty.

4. Nadzór pedagogiczny nad doradcami metodycznymi, którym zadania doradcy powierzył organ prowadzący, sprawuje dyrektor ośrodka.

§ 3. Ośrodek używa pieczęci podłużnej o treści: Gliwicki Ośrodek Metodyczny, ul. Stefana Okrzei 20,  
44-100 Gliwice.

### **CZĘŚĆ 2.**

#### **Cele i zadania ośrodka.**

§ 4. 1. Ośrodek jest placówką wyspecjalizowaną w dziedzinie doskonalenia zawodowego nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem doradztwa metodycznego, informacji pedagogicznej, koordynacji działalności doradców metodycznych.

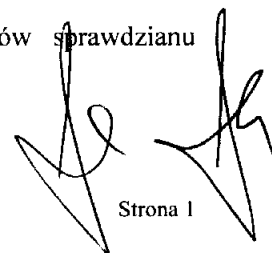
2. W zakresie doradztwa metodycznego ośrodek obejmuje swym działaniem nauczycieli zatrudnionych w szkołach prowadzonych przez miasto Gliwice.

3. Ośrodek może objąć zakresem działania, o którym mowa w ust. 2 nauczycieli niezatrudnionych w szkołach prowadzonych przez miasto Gliwice, za porozumieniem organów prowadzących.

4. Ośrodek może uczestniczyć w przedsięwzięciach edukacyjnych wynikających z prowadzonej polityki rozwoju miasta.

§ 5. 1. Do obowiązkowych zadań ośrodka należy organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego w zakresie:

- 1) wynikającym z kierunków polityki oświatowej oraz wprowadzanych zmian w systemie oświaty,
- 2) wymagań stawianych wobec szkół i placówek, których wypełnianie jest badane przez organy sprawujące nadzór pedagogiczny w procesie ewaluacji zewnętrznej, zgodnie z przepisami w sprawie nadzoru pedagogicznego,
- 3) realizacji podstaw programowych, w tym opracowywania programów nauczania,
- 4) diagnozowania potrzeb uczniów i indywidualizacji procesu nauczania i wychowania,
- 5) przygotowania do analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego, wyników sprawdzianu i egzaminów oraz korzystania z nich w celu doskonalenia pracy nauczycieli,



6) potrzeb zdiagnozowanych na podstawie analizy wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego oraz wyników sprawdzianu i egzaminów.

2. Do obowiązkowych zadań ośrodka należy także organizowanie i prowadzenie doskonalenia zawodowego dyrektorów szkół i placówek w zakresie zarządzania oświatą.

3. Ośrodek realizuje zadania w szczególności przez:

1) organizowanie i prowadzenie wspomagania szkół i placówek, polegającego na zaplanowaniu i przeprowadzeniu działań mających na celu poprawę jakości pracy szkoły lub placówki w zakresie określonym w ust. 1 i 2 lub innym wskazanym przez szkołę lub placówkę, wynikającym z potrzeb szkoły lub placówki, obejmujące:

a) pomoc w diagnozowaniu potrzeb szkoły lub placówki,

b) ustalenie sposobów działania prowadzących do zaspokojenia potrzeb szkoły lub placówki,

c) zaplanowanie form wspomagania i ich realizację,

d) wspólną ocenę efektów i opracowanie wniosków z realizacji zaplanowanych form wspomagania,

2) organizowanie i prowadzenie sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli oraz dyrektorów szkół i placówek, którzy w zorganizowany sposób współpracują ze sobą w celu doskonalenia swojej pracy, w szczególności poprzez wymianę doświadczeń,

3) prowadzenie form doskonalenia, w tym seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów i szkoleń,

4) udzielanie konsultacji,

5) upowszechnianie przykładów dobrej praktyki.

4. Ponadto ośrodek może prowadzić:

1) przygotowywanie i opracowywanie materiałów metodycznych dla nauczycieli,

2) działalność wydawniczą związaną z doskonaleniem warsztatu pracy nauczycieli,

3) inną działalność wynikającą z potrzeb zgłoszonych przez nauczycieli, szkoły i organ prowadzący,

4) współpracę ze szkołami wyższymi i innymi ośrodkami w zakresie doskonalenia nauczycieli,

5) organizowanie kursów kwalifikacyjnych na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

5. Ośrodek może również brać udział w projektach o charakterze regionalnym, ogólnopolskim lub europejskim zgodnych z obowiązującymi zadaniami placówki lub zleconych przez organ prowadzący.

§ 6. 1. W ośrodku funkcjonuje punkt informacji pedagogicznej, który gromadzi materiały i informacje ze szkół i placówek, od nauczycieli, instytucji oświatowych i z innych źródeł oraz udostępnia je szkołom i placówkom, nauczycielom, innym osobom fizycznym i prawnym zainteresowanym działalnością oświatową oraz doskonaleniem pracy szkoły.

2. W ośrodku tworzy się zespół doradców metodycznych.

### **CZĘŚĆ 3. Organizacja Ośrodka**

§ 7. 1. Pracą ośrodka kieruje dyrektor, który spełnia wymagania określone w odrębnych przepisach.

2. Kandydata na stanowisko dyrektora wyłania się w drodze konkursu.

3. Wyłonienie nauczyciela wchodzącego w skład komisji konkursowej, powołanej do przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora, następuje przez nauczycieli zatrudnionych w ośrodku w drodze głosowania tajnego. Jeżeli w ośrodku zatrudniony jest tylko jeden nauczyciel głosowania nie przeprowadza się.

4. W ośrodku, w celu realizacji zadań, mogą być tworzone stałe lub doraźne zespoły zadaniowe.

5. Zespoły zadaniowe tworzy, przekształca i likwiduje dyrektor ośrodka.



§ 8. 1. Zadania z zakresu doskonalenia nauczycieli realizują doradcy metodyczni, zatrudnieni w szkołach i placówkach lub bezpośrednio w ośrodku.

2. Zadania doradcy metodycznego powierza organ prowadzący po uzyskaniu pozytywnej opinii dyrektora ośrodka w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły lub placówki, w której zatrudniony jest kandydat na doradcę.

3. Zadania doradcy metodycznego realizowane mogą być przez nauczyciela:

- 1) w ramach stosunku pracy w publicznej szkole lub placówce, w której nauczyciel jest zatrudniony z jednoczesnym obniżeniem wysokości obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych,
- 2) w ramach dodatkowej umowy o pracę w ośrodku.

4. Warunki wykonywania zadań doradcy metodycznego, w tym wysokość zniżki obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, o której mowa w ust. 3 pkt 1 określa organ prowadzący.

5. W celu realizacji zadań statutowych w ośrodku mogą być zatrudniani nauczyciele konsultanci oraz specjaliści niebędący nauczycielami.

§ 9. 1. W realizacji swoich zadań statutowych ośrodek współpracuje ze szkołami wyższymi, placówkami doskonalenia, poradniami psychologiczno-pedagogicznymi i specjalistycznymi, towarzystwami naukowymi oraz innymi instytucjami i organizacjami działającymi na rzecz szkół, placówek oświatowych i nauczycieli oraz z posiadającymi odpowiednie kompetencje osobami fizycznymi, a także z wojewódzką biblioteką publiczną.

2. Ośrodek prowadzi współpracę z publicznymi placówkami doskonalenia o zasięgu ogólnokrajowym oraz akredytowanymi placówkami doskonalenia w zakresie doskonalenia zawodowego nauczycieli konsultantów i nauczycieli doradców metodycznych.

3. Ośrodek prowadzi współpracę z wojewódzkimi placówkami doskonalenia w zakresie:

- 1) wspierania działań doradców metodycznych i konsultantów,
- 2) współpracy i wymiany doświadczeń, w tym konferencji i seminariów dla nauczycieli poszczególnych typów i rodzajów szkół i placówek,
- 3) tworzenia i rozwijania wojewódzkiego systemu informacji w zakresie pedagogiki, psychologii i metodyki.

#### **CZĘŚĆ 4.**

##### **Tryb wprowadzania zmian w statucie.**

§ 10. Zmian w statucie dokonuje organ prowadzący ośrodek.

#### **CZĘŚĆ 5.**

##### **Zasady finansowania.**

§ 11. 1. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach ustalonych dla jednostek budżetowych.

2. Zasady gospodarki finansowej i materiałowej prowadzonej przez ośrodek określają odrębne przepisy.

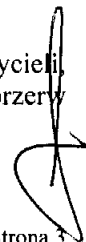
#### **CZĘŚĆ 6.**

##### **Postanowienia końcowe.**

§ 12. 1. Ośrodek prowadzi i przechowuje dokumentację prowadzonej działalności zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Ośrodek wydaje uczestnikom form doskonalenia dokumenty potwierdzające ich ukończenie zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 13. W celu zapewnienia właściwego poziomu realizacji zadań z zakresu doskonalenia nauczycieli, ośrodek może organizować formy doskonalenia w dni wolne od pracy oraz w czasie ferii i w okresie przerw wakacyjnych.



§ 14. W ośrodku nie tworzy się rady pedagogicznej.

Województwo Świętokrzyskie  
Urząd Marszałkowski  
Zajętych Wydział  
