

**UCHWAŁA NR XXXIV/685/2013
RADY MIEJSKIEJ W GLIWICACH**

z dnia 9 maja 2013 r.

w sprawie ustalenia regulaminu przyznawania stypendiów Prezydenta Miasta w ramach „Miejskiego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży będących mieszkańcami Miasta Gliwice”

Na podstawie art. 90t ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) na wniosek Prezydenta Miasta

**Rada Miejska w Gliwicach
uchwala:**

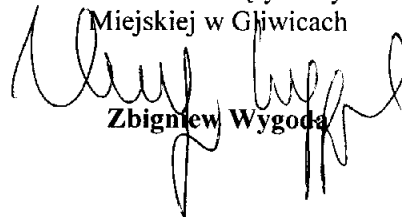
§ 1. Uchwala się regulamin przyznawania stypendiów Prezydenta Miasta w ramach „Miejskiego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży będących mieszkańcami Miasta Gliwice” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do uchwały.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gliwice.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Gliwicach


Zbigniew Wygoda

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXIV/685/2013
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 9 maja 2013 r.

Regulamin przyznawania stypendiów Prezydenta Miasta w ramach „Miejskiego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży będących mieszkańcami Miasta Gliwice”

§ 1. W celu realizacji „Miejskiego programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży będących mieszkańcami Gliwic” przyznaje się stypendia Prezydenta Miasta.

§ 2. Stypendium Prezydenta Miasta może być przyznane wybitnie uzdolnionym uczniom szkół gimnazjalnych, ponadgimnazjalnych oraz artystycznych zamieszkałych na terenie Miasta Gliwice.

§ 3. Wniosek o przyznanie stypendium może zostać złożony dla ucznia, który uzyskał w wyniku ostatniej klasyfikacji rocznej średnią ocen co najmniej 4,0 i ocenę z zachowania co najmniej dobrą oraz legitymuje się osiągnięciami naukowymi lub artystycznymi na szczeblu międzynarodowym, krajowym lub wojewódzkim.

§ 4. Za osiągnięcia o których mowa w § 3 Regulaminu uznaje się następujące sukcesy uczniów z podziałem na typy szkół:

1. Szkoły ponadgimnazjalne:

- 1) laureat, finalista, uczestnik przedmiotowych olimpiad międzynarodowych;
- 2) laureat przedmiotowych olimpiad dla szkół ogólnokształcących i zawodowych, umieszczonych na liście Ministerstwa Edukacji Narodowej;
- 3) finalista przedmiotowych olimpiad dla szkół ogólnokształcących i zawodowych, umieszczonych na liście Ministerstwa Edukacji Narodowej;
- 4) uczestnik etapu ogólnopolskiego przedmiotowych olimpiad dla szkół ogólnokształcących i zawodowych, umieszczonych na liście Ministerstwa Edukacji Narodowej;
- 5) laureat międzynarodowych i ogólnopolskich konkursów organizowanych dla uczniów szkół artystycznych, umieszczonych w kalendarzu imprez Szkolnictwa Artystycznego I i II stopnia;
- 6) laureat międzynarodowych konkursów dla uczniów szkół artystycznych, odbywających się poza Polską.

2. Szkoły gimnazjalne:

- 1) laureat i finalista przedmiotowych olimpiad dla szkół ogólnokształcących i zawodowych, umieszczonych na liście Ministerstwa Edukacji Narodowej;
- 2) laureat ogólnopolskich olimpiad dla gimnazjalistów;
- 3) finalista ogólnopolskich olimpiad dla gimnazjalistów;
- 4) laureat wojewódzkich konkursów przedmiotowych organizowanych przez Śląskiego Kuratora Oświaty;
- 5) finalista wojewódzkich konkursów przedmiotowych organizowanych przez Śląskiego Kuratora Oświaty;
- 6) laureat międzynarodowych i ogólnopolskich konkursów organizowanych dla uczniów szkół artystycznych, umieszczonych w kalendarzu imprez Szkolnictwa Artystycznego I i II stopnia;
- 7) uczniowie wyróżnieni w ogólnopolskich konkursach organizowanych dla uczniów szkół artystycznych.

§ 5. Z wnioskiem o przyznanie stypendium Prezydenta Miasta może wystąpić:

- 1) dyrektor lub nauczyciel szkoły,
- 2) rodzic lub opiekun prawny ucznia,



3) pełnoletni uczeń.

§ 6. 1. Termin i miejsce składania wniosków o przyznanie stypendium Prezydenta Miasta ogłasza Prezydent Miasta.

2. Do wniosku o przyznanie stypendium należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły lub osobę przez niego upoważnioną, kserokopie dokumentów potwierdzających wyniki w nauce, ocenę z zachowania oraz uzyskanie osiągnięć wymienionych w § 4 Regulaminu.

3. Przy przyznawaniu stypendium Prezydenta Miasta pod uwagę brane są osiągnięcia ucznia określone w § 4 Regulaminu uzyskane w okresie od 1 września roku szkolnego poprzedzającego rok szkolny, w którym wniosek o przyznanie stypendium został złożony.

4. Jeżeli złożony wniosek dotyczy ucznia, który w poprzednim roku szkolnym otrzymał stypendium Prezydenta Miasta, do osiągnięć ucznia nie zalicza się osiągnięć uwzględnionych w roku ubiegłym.

§ 7. 1. Prezydent Miasta Gliwice powołuje stypendialną komisję rekomendacyjną, wyznaczając jej przewodniczącego i sekretarza.

2. W skład komisji wchodzi:

1) trzech przedstawicieli Prezydenta Miasta Gliwice,

2) dwóch przedstawicieli Rady Miejskiej.

3. Na wniosek przewodniczącego do prac w komisji mogą być zapraszani dyrektorzy szkół prowadzonych przez Miasto Gliwice oraz przedstawiciele Kuratorium Oświaty jako organ doradczy bez prawa głosu.

§ 8. 1. Do zadań komisji należy ocena formalna i merytoryczna wniosków oraz przedstawienie Prezydentowi Miasta Gliwice kandydatów do uzyskania stypendiów.

2. Regulamin prac komisji określi zarządzenie Prezydent Miasta.

§ 9. Do zadań przewodniczącego komisji należy ustalenie terminu i miejsca posiedzenia komisji, zawiadomienie pozostałych członków komisji oraz zorganizowanie jej prac.

§ 10. Posiedzenia komisji są protokołowane.

§ 11. 1. O ostatecznej liczbie i kwotach przyznanych w danym roku stypendiów dla uczniów decyduje Prezydent Miasta Gliwice w ramach środków finansowych przyznanych na ten cel w budżecie Miasta Gliwice.

2. Decyzja Prezydenta Miasta Gliwice jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gliwicach
Zbigniew Wygoda

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXIV/685/2013
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 9 maja 2013 r.

WNIOSEK
o przyznanie stypendium Prezydenta Miasta Gliwice
w roku szkolnym...../.....

I. Dane wnioskodawcy:

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy/instytucja wnioskująca.....

.....
.....

II. Dane ucznia:

1. Imię i nazwisko ucznia.....

2. PESEL ucznia

3. Adres zamieszkania

4. Adres zameldowania

5. Pełna nazwa i adres szkoły.....

.....

6. Klasa.....

7. Ocena z zachowania za rok szkolny/.....-

8. Średnia ocen za rok szkolny/.....-

Lp.	Olimpiady, konkursy	Osiągnięcia
1.		
2.		
3.		
4.		
...		

III. Oświadczam, że przedstawione informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....



podpis wnioskodawcy)

IV. Wykaz załączonych dokumentów potwierdzających osiągnięcia (kserokopie dyplomów, świadectw itp.):

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)

Zgłaszający wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych we wniosku do celów związanych z procedurą przyznawania stypendium zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm..)

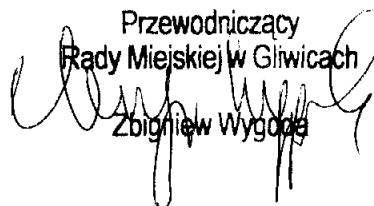
.....

.....

data

podpis

W przypadku gdy wniosek jest składany przez dyrektora lub nauczyciela szkoły do wniosku należy dołączyć powyższą zgodę w formie oświadczenia rodzica lub pełnoletniego ucznia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gliwicach

Zbigniew Wygoda