

**UCHWAŁA NR III/38/2019
RADY MIASTA GLIWICE**

z dnia 7 lutego 2019 r.

w sprawie nadania statutu Zarządowi Dróg Miejskich w Gliwicach

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 i 2, art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40 ust. 2 pkt 2, art. 41 ust. 1 oraz art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.), art. 11 ust. 2 oraz art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zm.), art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2068 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 oraz art. 13 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1523), na wniosek Prezydenta Miasta

**Rada Miasta Gliwice
uchwala, co następuje:**

§ 1. Nadaje się Statut Zarządowi Dróg Miejskich w Gliwicach w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Statut Zarządu Dróg Miejskich w Gliwicach, nadany Uchwałą Rady Miejskiej w Gliwicach Nr XL/849/2014 z dnia 6 lutego 2014 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gliwice.

§ 4. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Miasta
Gliwice

Marek Pszonak

**STATUT
ZARZĄDU DRÓG MIEJSKICH W GLIWICACH**

**Rozdział 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Zarząd Dróg Miejskich zwany dalej "Zarządem" działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności:

1. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zmianami);
2. ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2068 z późn. zmianami);
3. ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 z późn. zmianami);
4. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 2077 z późn. zmianami)
5. ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 995 z późn. zmianami);
6. ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o finansowaniu infrastruktury transportu lądowego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 203);
7. ustawy z dnia 13 listopada 2003 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1530);
8. ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2018 r. , poz. 1945);
9. ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zmianami);
10. ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 2204);
11. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zmianami);
12. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 1454 z późn. zm.);
13. Statutu Miasta Gliwice z dnia 8 maja 2014 r. (t.j. Dziennik Urzędowy Województwa Śląskiego z 19 września 2016 r., poz. 4722)
14. niniejszego statutu.

§ 2. 1. Zarząd Dróg Miejskich, zwany dalej „Zarządem” jest:

- 1) jednostką organizacyjną Miasta Gliwice, **zwanego dalej Miastem**, nieposiadającą osobowości prawnej, prowadzoną w formie jednostki budżetowej,
- 2) zarządem drogi w rozumieniu ustawy o drogach publicznych, przy pomocy którego Prezydent Miasta Gliwice, zwany dalej Prezydentem, wykonuje obowiązki zarządcy drogi na wszystkich drogach publicznych (za wyjątkiem autostrad i dróg ekspresowych) w granicach administracyjnych Miasta,

- 3) miejską jednostką organizacyjną zarządzającą drogami wewnętrznymi, w rozumieniu ustawy o drogach publicznych, znajdującymi się w granicach administracyjnych Miasta, stanowiącymi własność Miasta lub Skarbu Państwa i nie zarządzanymi przez inne podmioty.
2. Siedzibą Zarządu jest miasto Gliwice.
3. Zarząd działa w granicach administracyjnych Miasta.
4. Zarząd posiada własny znak graficzny.

Rozdział 2 PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁANIA ZARZĄDU

§ 3. Przedmiotem działania Zarządu jest:

1. Wykonywanie zadań zarządcy drogi na wszystkich drogach publicznych w granicach administracyjnych Miasta (z wyjątkiem autostrad i dróg ekspresowych) w zakresie:

- 1) planowania, budowy, modernizacji, utrzymania i ochrony dróg wraz z infrastrukturą techniczną związaną z tymi drogami;
- 2) planowania, budowy, modernizacji, utrzymania i ochrony obiektów inżynierskich .

2. Wykonywanie zadań określonych w art. 8 ust. 2 ustawy o drogach publicznych w stosunku do dróg wewnętrznych, określonych w § 2 ust. 1 pkt 3 Statutu.

3. Zarząd jest upoważniony do wykonywania wszelkich czynności związanych z gospodarowaniem zarządzanym majątkiem na podstawie odrębnie udzielonych pełnomocnictw.

§ 4. Celami prac Zarządu jest:

1. Udział w programowaniu rozwoju sieci drogowej i jej modernizacji w oparciu o plany zagospodarowania przestrzennego i inne dokumenty planistyczne Miasta oraz właściwych organów państwa.

2. Dążenie do poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego.
3. Usprawnienie układu komunikacyjnego Miasta i poprawa stanu istniejącej infrastruktury.
4. Budowa nowych połączeń ułatwiających komunikację w Mieście.
5. Poprawa stanu technicznego dróg publicznych na terenie Miasta.
6. Budowa i utrzymanie dróg rowerowych i niezbędnej infrastruktury towarzyszącej na zarządzanej sieci dróg publicznych.
7. Ustalenia na drogach publicznych Miasta strefy płatnego parkowania w centrum miasta, w której pobierana będzie opłata za parkowanie.
8. Wprowadzenie systemu Inteligentnych Systemów Transportowych na zarządzanej sieci dróg.
9. Ograniczenie wjazdu na teren Miasta pojazdów powyżej 12t DMC.

§ 5. Do zadań Zarządu, w zakresie zarządzania drogami publicznymi, należy w szczególności:

1. opracowywanie projektów planów rozwoju sieci drogowej oraz bieżące informowanie o tych planach organów właściwych do sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;

2. opracowywanie projektów planów finansowania budowy, przebudowy, remontu, utrzymania i ochrony dróg oraz drogowych obiektów inżynierskich;

3. pełnienie funkcji inwestora;
4. utrzymanie nawierzchni dróg, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą;
5. realizacja zadań w zakresie inżynierii ruchu;

6. przygotowanie infrastruktury drogowej dla potrzeb obronnych oraz wykonywanie innych zadań na rzecz obronności kraju;
7. koordynacja robót w pasie drogowym;
8. wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego, zjazdu z dróg, przejazdu po drogach publicznych pojazdów nienormatywnych oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych przewidzianych ustawą o drogach publicznych;
9. prowadzenie ewidencji dróg, obiektów mostowych, tuneli, przepustów oraz udostępnianie ich na żądanie uprawnionym organom;
10. sporządzanie informacji o drogach publicznych oraz przekazywanie ich Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad;
11. przeprowadzenie okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich, ze szczególnym uwzględnieniem ich wpływu na stan bezpieczeństwa ruchu drogowego;
12. wykonywanie robót interwencyjnych, robót utrzymaniowych i zabezpieczających;
13. przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników;
14. przeciwdziałanie niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg;
15. wprowadzanie ograniczeń lub zamykanie dróg i drogowych obiektów inżynierskich dla ruchu oraz wyznaczanie objazdów drogami różnej kategorii, gdy występuje bezpośrednie zagrożenie bezpieczeństwa osób lub mienia;
16. dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego;
17. utrzymywanie zieleni przydrożnej, w tym sadzenie i usuwanie drzew oraz krzewów;
18. nabywanie nieruchomości pod pasy drogowe dróg publicznych i gospodarowanie nimi w ramach posiadanego prawa do tych nieruchomości;
19. nabywanie nieruchomości innych niż wyżej wymienione, na potrzeby zarządzania drogami i gospodarowanie nimi w ramach posiadanego do nich prawa;
20. zarządzanie i utrzymanie kanałów technologicznych na drogach publicznych;
21. budowa, przebudowa, remont i utrzymanie parkingów przeznaczonych dla postoju pojazdów wykonujących przewozy drogowe, wynikającego z konieczności przestrzegania przepisów o czasie prowadzenia pojazdów oraz przepisów o ograniczeniach i zakazach ruchu drogowego;
22. budowa, przebudowa, remont i utrzymanie miejsc wykonywania kontroli ruchu i transportu drogowego, przeznaczonych w szczególności do ważenia pojazdów;
23. utrzymanie czystości i porządku na drogach publicznych w zakresie uregulowanym ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
24. wprowadzenie płatnego parkowania na drogach publicznych;
25. pobieranie opłat za parkowanie pojazdów samochodowych oraz opłat dodatkowych za nie uiszczanie opłat za parkowanie pojazdów samochodowych na drogach publicznych na terenie Miasta w strefie Płatnego Parkowania;
26. wykonywanie zadań z zakresu zarządzania bezpieczeństwem dróg w granicach administracyjnych Miasta;
27. nadzór, wprowadzanie oraz modernizacja Inteligentnych Systemów Transportowych w obrębie Miasta;
28. zarządzanie i utrzymanie Centrum Sterowania Ruchem;
29. przygotowywanie zezwoleń na wjazd dla pojazdów powyżej 12t DMC.

Rozdział 3

ORGANIZACJA ZARZĄDU

§ 6. 1. Zarządem kieruje oraz reprezentuje go na zewnątrz dyrektor.

2. Dyrektor działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta.

3. Stosunek pracy z dyrektorem nawiązuje i rozwiązuje Prezydent Miasta.

4. Pracodawcą dla pracowników zatrudnionych w Zarządzie jest Zarząd Dróg Miejskich. Dyrektor wykonuje wobec pracowników Zarządu czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

5. Tworzy się stanowisko Zastępcy Dyrektora i Głównego Księgowego Zarządu, z którymi stosunek pracy nawiązuje i rozwiązuje dyrektor.

6. Zastępca Dyrektora i Główny Księgowy ponoszą odpowiedzialność przed dyrektorem i działają w zakresie spraw powierzonych przez Dyrektora oraz wynikających z zakresu obowiązków.

7. Strukturę organizacyjną Zarządu, jego schemat organizacyjny, zakres obowiązków i uprawnień pracowników zatrudnionych na poszczególnych stanowiskach określa regulamin organizacyjny opracowany przez dyrektora.

§ 7. Dyrektor może wydawać decyzje administracyjne na podstawie upoważnień udzielonych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

Rozdział 4

GOSPODARKA FINANSOWA

§ 8. 1. Zarząd jest jednostką budżetową, dochody i wydatki Zarządu w całości objęte są budżetem Miasta Gliwice.

2. Mienie Zarządu jest mieniem komunalnym.

§ 9. 1. Zarząd prowadzi działalność na podstawie rocznego planu finansowego.

2. Rachunkowość prowadzona jest zgodnie z przepisami obowiązującymi jednostki budżetowe.

3. Odpowiedzialność za gospodarkę finansową Zarządu ponosi Dyrektor i Główny Księgowy w zakresie ustalonym ustawą o finansach publicznych oraz innymi przepisami prawa.

Rozdział 5

SYSTEM KONTROLI WEWNĘTRZNEJ

§ 10. 1. Wewnętrzną kontrolę finansową określa dyrektor w zasadach (polityce) rachunkowości Zarządu.

2. Wewnętrzną kontrolę funkcjonalną określa dyrektor w zakresach obowiązków pracowników Zarządu.

Rozdział 6

ZASADY WYNAGRADZANIA

§ 11. Pracownicy Zarządu są wynagradzani zgodnie z „Regulaminem wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w Zarządzie Dróg Miejskich w Gliwicach”, opracowanym przez dyrektora na podstawie obowiązujących przepisów dotyczących pracowników samorządowych.

Rozdział 7

NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ZARZĄDU

§ 12. 1. Nadzór nad działalnością Zarządu sprawuje Prezydent Miasta Gliwice.

2. W ramach sprawowanego nadzoru Prezydent Miasta Gliwice jest uprawniony w szczególności do:

1. dokonywania oceny pracy dyrektora;
2. dokonywania kontroli działalności Zarządu;
3. dokonywania oceny prawidłowości wykorzystania przyznanych środków finansowych;
4. oceny prawidłowości przeprowadzanych przetargów na wykonanie zadań;
5. oceny wykonywanych robót w zakresie bieżącego utrzymania ulic i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz wykonywania zadań inwestycyjnych i remontowych.

Rozdział 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13. W sprawach nie uregulowanych niniejszym Statutem znajdują zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

§ 14. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszego Statutu wymagają formy pisemnej i są wprowadzane w trybie właściwym do jego uchwalenia.