

**Uchwała Nr V/78/2003**  
Rady Miejskiej w Gliwicach  
z 27 lutego 2003 roku.

w sprawie: zatwierdzenia regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Zespołu Szpitali Nr 2 w Gliwicach

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t.Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001r. z późn. zm.), art. 92 ust. 1 pkt I i ust. 2 i 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (j.t.Dz. U. Nr 142 poz. 1592 z 2001r z późn. zm.), art. 46 pkt.3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej (j.t.Dz. U. Nr 91 poz. 408 z 1991r. z późn. zm.) oraz zawartego w dniu 30 sierpnia 2002r. Porozumienia z Powiatem Gliwickim w sprawie przekazania Miastu Gliwice uprawnień organu, który utworzył następujące Samodzielne Publiczne Zakłady Opieki Zdrowotnej: Szpital Nr I w Gliwicach, Zespół Szpitali Nr 2 w Gliwicach i Szpital Wielospecjalistyczny w Gliwicach, Rada Miejska w Gliwicach na wniosek Prezydenta Miasta Gliwice

**uchwała:**

1. Zatwierdzić Regulamin Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Zespołu Szpitali Nr 2 w Gliwicach uchwalony Uchwałą nr 1/2003 Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Zespołu Szpitali Nr 2 w Gliwicach z dnia 13.02.2003r., stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący**  
**Rady Miejskiej w Gliwicach**  
**Stanisław Ogryzek**

**Załącznik  
do Uchwały Rady Miejskiej w Gliwicach  
Nr V/78/2003**

**z dnia 27 lutego 2003 r.**

**Załącznik 1**

**REGULAMIN RADY SPOŁECZNEJ** Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Zespołu Szpitali Nr 2 w Gliwicach

§1

Rada Społeczna Zespołu Szpitali Nr 2 w Gliwicach zwana dalej "Radą" powołana jest Uchwałą Rady Miejskiej w Gliwicach Nr IV / 43/2003 z dnia 23 stycznia 2003 r.

§2

Bada działa na zasadach określonych w ustawie z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej /Dz.U. Nr 91, poz. 408 z późniejszymi zmianami/, w Statucie Zespołu Szpitali Nr 2 i niniejszego Regulaminu.

§3

Rada działa kolegialnie, jej skład, zadania i czas trwania kadencji określa Statut Zespołu Szpitali Nr 2.

§4

Posiedzenia Rady zwoływane są w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

§5

1. Posiedzenie Rady zwołuje Przewodniczący, a w razie jego nieobecności Wiceprzewodniczący Rady.

- z własnej inicjatywy,
- na wniosek co najmniej 3 członków Rady,
- na wniosek Dyrektora.

2. Pierwsze posiedzenie Rady zwołuje Prezydent Miasta.

§6

Rada na swoim posiedzeniu wybiera Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

§7

Rada zaprasza do udziału w posiedzeniach Dyrektora oraz przedstawicieli organizacji związkowych.

§8

W posiedzeniach Rady, w której skład nie wchodzi przedstawiciel Naczelnej Rady Lekarskiej lub Naczelnej Rady Pielęgniarek i Położnych, mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.

§9

Rada może zapraszać na swoje posiedzenia osoby, których obecność jest celowa w związku z porządkiem obrad.

§10

Posiedzenia Rady zwołuje się przez doręczenie jej członkom oraz osobom wymienionym w § 7, 8 i 9 zawiadomienia o terminie i miejscu posiedzenia wraz z proponowanym porządkiem obrad i niezbędnymi materiałami, co najmniej 7 dni przed ustalonym terminem.

## §11

W nadzwyczajnych sytuacjach dopuszczalne jest zwołanie nadzwyczajnego posiedzenia Rady przez powiadomienie jej członków telefonicznie w czasie krótszym niż 7 dni.

## §12

Członek Rady, który nie może wziąć udziału w posiedzeniu, ma obowiązek usprawiedliwienia swojej nieobecności u Przewodniczącego Rady.

## §13

1. Rada podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał lub opinii.
2. Uchwały Rady we wszystkich sprawach poza personalnymi podejmowane są zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym w obecności co najmniej połowy członków Rady.
3. W przypadku wniosku o odwołanie Dyrektora oraz w sprawach personalnych przeprowadzane jest głosowanie tajne, dla którego ważności wymagana jest większość 2/3 głosów, przy obecności 2/3 składu osobowego Rady.
4. Zwykłą większością głosów to taki wynik głosowania, w którym liczba głosów "za" przewyższa liczbę głosów "przeciw".

W przypadku równej ilości głosów, decyduje głos przewodniczącego.

5. Bezwzględna większość głosów to taki wynik głosowania, w którym liczba ważnych głosów "za" przewyższa połowę liczby ważnie oddanych głosów.

6. Głosowanie przebiega następująco:

- przewodniczący posiedzenia oznajmia przystąpienie do głosowania po zamknięciu dyskusji.

Od tego momentu członek Rady może zabrać głos tylko dla złożenia i uzasadnienia wniosku w sprawie formalnej.

Po zgłoszeniu wniosku w sprawie formalnej dopuszcza się jeden głos "za" i jeden "przeciw" wnioskowi.

- Wnioski w sprawach formalnych Rada rozstrzyga zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

7. Do wniosków w sprawie formalnej zalicza się:

- przerwanie, odroczenie lub zamknięcie posiedzenia Rady,
- zamknięcie listy dyskutantów,
- przerwanie, odroczenie lub zamknięcie dyskusji,
- przejście do porządku dziennego,
- przesłanie sprawy będącej aktualnie przedmiotem obrad do wnioskodawcy,
- głosowanie imienne lub tajne,
- zmianę porządku obrad,
- zmianę prowadzącego obrady,
- stwierdzenie quorum,
- ponowne przeliczenie głosów,
- ustalenie trybu głosowania.

8. Porządek głosowania nad projektami uchwał jest następujący:

- poddaje się pod głosowanie poprawki do poszczególnych postanowień, poczynając od tych, których przyjęcie rozstrzyga o dalszych zmianach,
- poddaje się pod głosowanie projekt uchwały wraz z przyjętymi poprawkami.

## §14

1. Z posiedzeń Rady sporządza się protokoły, które są przyjmowane na kolejnych posiedzeniach.
2. Protokół sporządza Sekretarz, jeden z członków lub inna osoba wyznaczona do tej funkcji przez Przewodniczącego Rady.
3. Protokół winien zawierać:
  - porządek obrad,
  - listę obecności,
  - treść podjętych uchwał, opinii,
  - sposób oraz wyniki głosowania,
  - podpis Przewodniczącego oraz członków Rady obecnych na posiedzeniu.
4. Dopuszczalne jest późniejsze sporządzenie i podpisanie protokołu.

## §15

Protokoły oraz zbiór uchwał przechowywane są w siedzibie Zespołu Szpitali Nr 2.

## §16

Obsługę techniczną Rady zapewnia Zespół

Szpitali Nr 2. §17

Niniejszy regulamin uchwalony został przez Radę Społeczną dnia 13 lutego 2003 r. i przedłożony do zatwierdzenia Radzie Miejskiej w Gliwicach.

§18

Wszelkie zmiany w regulaminie mogą być dokonywane w takim trybie jak jego uchwalenie.

§19

Regulamin Rady Społecznej wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Radę Miejską w Gliwicach.