

U c h w a ł a Nr LXVIII/688/94
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 28 kwietnia 1994 r.

w sprawie : założenia IX Liceum Ogólnokształcącego w Gliwicach

Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. "h" oraz art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U.Nr 16 poz. 95 z późniejszymi zmianami), art. 17 ustawy z dnia 5 stycznia 1991 r. Prawo budżetowe (t.j. Dz. U. z 1993 r. Nr 72, poz. 344) art. 5 ust. 2 pkt. 2 i art. 58 ust.1 ust. 3, ust. 7 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.Nr 95, poz. 425 z późniejszymi zmianami) oraz Porozumienia z dnia 22 października 1993 r. zawartego pomiędzy Wojewodą Katowickim a Prezydentem miasta Gliwice w sprawie przekazania niektórych zadań i kompetencji z zakresu administracji rządowej do wykonania organom gminy Gliwice, Rada Miejska na wniosek **Zarządu Miasta**

u c h w a ł a

1. Założyć z dniem 1 września 1994 r. na bazie części wydzielonego majątku Liceum Medycznego, publiczną szkołę ponadpodstawową o nazwie IX LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE z siedzibą w Gliwicach, ul. Hutnicza 9.
2. Nadać szkole:
 - Akt Założycielski, stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały,
 - Statut, stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały
3. Ustalić, że gospodarka finansowa szkoły będzie prowadzona w formie jednostki budżetowej.
Jednostka nie posiada osobowości prawnej i rozlicza się w całości z dochodów i wydatków z budżetem gminy.
4. Wykonanie uchwały powierzyć Zarządowi Miasta.
5. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia w prasie lokalnej.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gliwicach
Tadeusz Grabowiecki



Załącznik Nr 1

do Uchwały Rady Miejskiej w Gliwicach

Nr LXVIII/688/94 dn. 28 kwietnia 1994 r.

A K T Z A Ł O Ż Y C I E L S K I

Na podstawie art.5 ust. 2 pkt.2 i art.58 ust.1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.Nr 95 poz.425 z późniejszymi zmianami) oraz Porozumienia z dnia 22 października 1993 r. zawartego pomiędzy Wojewodą Katowickim a Prezydentem Miasta Gliwice w sprawie przekazania niektórych zadań i kompetencji z zakresu administracji rządowej do wykonania organom gminy Gliwice - zakłada się z dniem 1 września 1994 r. publiczną szkołę średnią o nazwie

IX LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE

w GLIWICACH

ul. Hutnicza 9

Szkole nadaje się statut.

W porozumieniu

Kurator Oświaty
w Katowicach

Prezydent Miasta
Gliwice

Gliwice, dn.

S T A T U T
IX LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO W GLIWICACH

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Nazwa szkoły brzmi - IX LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE w GLIWICACH
z siedzibą - GLIWICE, ul. Hutnicza 9.

§ 2.

IX LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCE w Gliwicach, zwane dalej "szkołą" jest
jednostką budżetową.

§ 3.

Szkoła działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz.U.Nr 95 z 1991 r. poz. 425 z późniejszymi zmianami).
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U.Nr 16 z 1990 r. poz. 95 z późniejszymi zmianami).
3. Ustawy z dnia 5 stycznia 1991 r. prawo budżetowe (j.t.Dz.U.Nr 72 z 1993 r. poz. 344).
4. Niniejszego statutu.

§ 4.

Organem prowadzącym szkołą jest Gmina Gliwice.

§ 5.

Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad działalnością szkoły jest Kurator Oświaty w Katowicach.

§ 6.

Szkołą kieruje dyrektor powoływany przez Radę Miejską.
Dyrektor podejmuje samodzielne decyzje i ponosi za nie pełną odpowiedzialność.
Dyrektor reprezentuje szkołę na zewnątrz.

II. INNE INFORMACJE O SZKOLE

§ 7.

1. Szkoła realizuje ramowe plany nauczania w ramach 4-letnich cykli.
2. Szkoła stosownie do potrzeb i możliwości może organizować profile kształcenia zgodnie z przepisami w sprawie ramowych planów nauczania.

III. CELE I ZADANIA SZKOŁY

§ 8.

Szkoła realizuje cele i zadania określone w ustawie o systemie oświaty oraz w przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w szczególności:

1. Umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa dojrzałości, na podstawie zdanego egzaminu dojrzałości lub świadectwa ukończenia szkoły.
2. Umożliwia absolwentom dokonanie świadomego wyboru dalszego kierunku kształcenia.

3. Kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie stosownie do warunków szkoły i wieku uczniów.
4. Sprawuje opiekę nad uczniami odpowiednio do ich potrzeb oraz możliwości szkoły.
5. Umożliwia uczniom podtrzymywanie poczucia tożsamości narodowej, etnicznej, językowej i religijnej.
6. Zapewnia uczniom pełny rozwój umysłowy, emocjonalno-etyczny i fizyczny wg ich potrzeb i możliwości przy pełnym poszanowaniu ich godności osobistej oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej.
7. Umożliwia rozwijanie talentów, zainteresowań poznawczych, społecznych, artystycznych i sportowych uczniów, realizuje indywidualne programy nauczania oraz umożliwia ukończenie szkoły w skróconym terminie

§ 9.

Realizując zadania wynikające z ustawy o systemie oświaty szkoła:

1. Prowadzi działania zmierzające do ukształtowania postaw patriotycznych i propaństwowych poprzez uroczyste obchodzenie ważnych wydarzeń z dziejów narodowych.
2. Umożliwia wszystkim uczniom udział w praktykach związanych z wyznaniem religijnym.
3. Obejmuje wszystkich uczniów programem pomocy psychologicznej i pedagogicznej, realizowanym głównie poprzez wychowawców klas i konsultacje psychologiczne w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.
4. Otacza szczególną opieką uczniów wybitnie zdolnych oraz uczniów, którzy z uzasadnionych względów o charakterze zdrowotno-rodzinno-środowiskowych napotykają na trudności w nauce.

§ 10.

Szkoła prowadzi zajęcia obowiązkowe, nadobowiązkowe i pozalekcyjne odpowiednio do wieku uczniów i potrzeb środowiskowych, z uwzględnieniem obowiązujących w szkołach ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny wg następujących zasad:

1. W czasie zajęć opiekę nad uczniami sprawuje nauczyciel przedmiotu, wychowawca, upoważniony organizator zajęć pozalekcyjnych.
2. W pracowniach i klasopracowniach znajdują się "Regulaminy BHP" do których przestrzegania zobowiązani są wszyscy uczniowie.
3. Opiekunowie, o których mowa w pkt.1 są zobowiązani do informowania Dyrektora Szkoły o zaistniałych zagrożeniach bezpieczeństwa nauki i przebywania uczniów i personelu w szkole.
4. Opiekunowie, o których mowa w pkt.1 mają obowiązek udzielania uczniom natychmiastowej pomocy w razie zaistniałego wypadku oraz powiadamiania dyrekcji o przebiegu wypadku.

§ 11.

Wycieczki stanowią integralną część procesu dydaktyczno-wychowawczego. Organizując wymienioną formę zajęć nauczyciele i opiekunowie przestrzegają następujących zasad:

1. Organizowane wycieczki muszą zostać umieszczone w planie wycieczek zatwierdzonych przez Radę Pedagogiczną.
2. Wychowawca klasy lub inny organizator wycieczki informuje Dyrektora Szkoły o planowanej wycieczce co najmniej na 14 dni przed wyjazdem lub wyjściem.
3. Organizator wycieczki musi uzyskać zgodę Dyrektora lub zastępcy na zorganizowanie wycieczki:
 - pisemną (na obowiązujących w szkole drukach) - wycieczki poza teren miasta Gliwice
 - ustną, jeżeli wycieczka ogranicza się do terenu miasta Gliwice.

4. W celu zapewnienia pełnego bezpieczeństwa ustala się, że na wycieczce po Gliwicach - 1 opiekun przypada na 30 uczestników, na wycieczce poza teren Gliwice - 1 opiekun przypada na 15 uczestników.

§ 12.

Każdy nauczyciel zatrudniony w szkole obowiązany jest do pełnienia dyżurów porządkowych wg następujących zasad:

1. Każdy nauczyciel ma przydzielony rejon dyżurowania.
2. Harmonogram dyżurów przygotowuje w porozumieniu z Radą Pedagogiczną Dyrektor Szkoły.
3. Dyżur powinien być pełniony w sposób aktywny.
4. W sytuacjach skrajnych o wszelkich incydentach należy natychmiast powiadomić Dyrektora Szkoły.
5. Z dyżurów zwolnione są nauczycielki w ciąży, począwszy od 3-go miesiąca.

§ 13.

Szkoła zapewnia wszystkim uczniom należyłą opiekę poprzez:

1. Przydzielenie każdej klasie opiekuna - wychowawcy.
2. Objęcie indywidualną opieką uczniów z zaburzeniami rozwojowymi, uszkodzeniami narządów ruchu, słuchu i wzroku.
3. Otaczanie szczególną troską uczniów klas pierwszych.
4. Wspieranie uczniów, którzy z powodu warunków losowych lub rodzinnych potrzebują szczególnych form pracy.
5. Udzielanie pomocy materialnej leżącej w możliwościach Szkoły uczniom potrzebującym takiej pomocy.

IV. ORGANY SZKOŁY

DYREKTOR SZKOŁY

§ 14.

1. Szkołą kieruje Dyrektor Szkoły oraz reprezentuje ją na zewnątrz.
2. Funkcję Dyrektora Szkoły powierza i z tej funkcji odwołuje Rada Miejska zgodnie z ustawą o systemie oświaty.
3. Kandydata na dyrektora wylania się w drodze konkursu
4. Funkcję Dyrektora Szkoły powierza się na 5 lat szkolnych.

§ 15.

1. Dyrektor Szkoły w szczególności:
 - kieruje działalnością dydaktyczno-wychowawczą szkoły,
 - sprawuje nadzór pedagogiczny,
 - sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
 - realizuje uchwały Rady Pedagogicznej oraz Rady Szkoły podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących,
 - dysponuje środkami określonymi w planach finansowych szkoły zaopiniowanych poprzez Radę Szkoły i ponosi pełną odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę szkoły,
 - wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych.
2. Dyrektor Szkoły może skreślić ucznia z listy uczniów w przypadku jaskrawego naruszenia norm współżycia w szkole. Skreślenie następuje na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej.
3. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami i decyduje w sprawach:

- zatrudniania i zwalniania nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom szkoły,
- występowania z wnioskami po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i Rady Szkoły w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla pracowników,

RADA PEDAGOGICZNA

§ 16.

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły w zakresie realizacji jego statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole. W zebraniach Rady Pedagogicznej mogą także brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez jej Przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Pedagogicznej.
3. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Szkoły.
4. Przewodniczący prowadzi i przygotowuje zebrania Rady Pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem Rady Pedagogicznej.
5. Posiedzenie Rady Pedagogicznej może być organizowane z inicjatywy:
 - Dyrektora Szkoły
 - Organu prowadzącego szkołę
 - co najmniej 1/3 członków Rady Pedagogicznej.

§ 17.

Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:

1. Zatwierdzanie planów pracy szkoły po zaopiniowaniu przez Radę Szkoły,
2. Zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów.

3. Podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych po zaopiniowaniu ich projektów przez Radę Szkoły.
4. Ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli.
5. Podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia z listy uczniów.

§ 18.

Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:

1. Organizację pracy szkoły, w tym tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych.
2. Projekt planu finansowego szkoły.
3. Wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień.
4. Propozycje Dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

§ 19.

Dyrektor Szkoły wstrzymuje wykonanie uchwał, o których mowa w § 17 niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący szkołę, który uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa. Decyzja organu prowadzącego jest ostateczna.

§ 20.

Rada Pedagogiczna przygotowuje projekt statutu szkoły albo jego zmian i przedstawia do uchwalenia Radzie Szkoły.

§ 21.

Rada Pedagogiczna może występować z wnioskiem do organu prowadzącego szkołę o odwołanie z funkcji dyrektora lub do dyrektora o odwołanie nauczyciela z innej funkcji kierowniczej w szkole.

W tym przypadku organ prowadzący szkołę albo dyrektor są zobowiązani przeprowadzić postępowanie wyjaśniające w ciągu czternastu dni od otrzymania uchwały Rady Pedagogicznej.

§ 22.

Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności conajmniej 2/3 jej członków.

§ 23.

Rada Pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane.

§ 24.

Nauczyciele są zobowiązani do nieujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu Rady Pedagogicznej, które mogą naruszać dobro osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

RADA SZKOŁY

§ 25.

1. W szkole może działać Rada Szkoły.
2. Rada Szkoły uczestniczy w rozwiązywaniu spraw wewnętrznych szkoły, a w szczególności:

- uchwała Statut Szkoły,
 - przedstawia wnioski i opinie w sprawie rocznego planu finansowego szkoły,
 - występuje do organu prowadzącego lub sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskiem o zbadanie i dokonanie oceny działalności szkoły, jej dyrektora lub innego nauczyciela; wnioski te mają dla organu charakter wiążący,
 - opiniuje plan pracy szkoły, projekty innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz inne istotne dla szkoły
 - z własnej inicjatywy ocenia sytuację oraz stan szkoły i występuje z wnioskiem do dyrektora, Rady Pedagogicznej, organu prowadzącego szkołę oraz do wojewódzkiej rady oświatowej w szczególności w sprawach organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych.
3. W celu wspierania działalności statutowej szkoły, Rada Szkoły może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy określa regulamin Rady.

§ 26.

1. W skład Rady Szkoły wchodzi w równej liczbie:
 - nauczyciele wybrani przez ogół nauczycieli,
 - rodzice wybrani przez ogół rodziców,
 - uczniowie wybrani przez ogół uczniów.
2. Rada powinna liczyć co najmniej 6 osób.
3. Wybory do Rady Szkoły zapadają większością głosów.
4. Kadencja Rady Szkoły trwa 3 lata, przy czym corocznie drogą wyborów zmianie może ulec 1/3 jej składu.
5. Rada Szkoły uchwała regulamin swojej działalności oraz wybiera przewodniczącego. Zebrania Rady Szkoły są protokołowane.
6. W posiedzeniach Rady Szkoły może brać udział z głosem doradczym Dyrektor Szkoły.

7. Do udziału w posiedzeniach Rady Szkoły mogą być zaproszone przez przewodniczącego, za zgodą lub na wniosek Rady inne osoby z głosem doradczym.
8. Powstanie Rady Szkoły pierwszej kadencji organizuje Dyrektor szkoły na łączny wniosek dwóch z pośród następujących podmiotów:
 - Rady Pedagogicznej
 - Rady Rodziców
 - Samorządu Uczniowskiego.

§ 27.

Jeśli w szkole nie została powołana Rada Szkoły jej zadania wykonuje Rada Pedagogiczna.

RADA RODZICÓW

§ 28.

1. W szkole może działać Rada Rodziców stanowiąca reprezentację rodziców uczniów.
2. Zasady tworzenia Rady Rodziców uchwała ogół rodziców uczniów.
3. Rada Rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem szkoły.
4. Rada Rodziców może występować do Rady Szkoły z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.
5. W celu wspierania działalności szkoły Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy określa regulamin Rady.

SAMORZĄD UCZNIOWSKI

§ 29.

1. W szkole działa Samorząd Uczniowski zwany dalej "Samorządem", który tworzą wszyscy uczniowie szkoły.
2. Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalony przez uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym.
Organy Samorządu są jedynym reprezentantem ogółu uczniów.
3. Regulamin samorządu nie może być sprzeczny z niniejszym statutem.
4. Samorząd może przedstawiać Radzie Szkoły, Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi szkoły wnioski i opinie we wszystkich sprawach, a w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw ucznia takich jak:
 - prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią celem i stawianymi wymaganiami,
 - prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
 - prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspakajania własnych zainteresowań,
 - prawo do redagowania i wydawania gazety szkolnej.
 - prawo do organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z Dyrektorem.
 - prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna Samorządu.

§ 30.

1. W szkole mogą działać, z wyjątkiem partii i organizacji politycznych, stowarzyszenia i organizacje, których celem jest działalność wychowawcza wśród dzieci i młodzieży albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.
2. Zgodę na podjęcie działalności przez stowarzyszenia i organizacje, o których mowa w ust.1 wyraża Dyrektor Szkoły po uprzednim uzgodnieniu warunków tej działalności oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Szkoły.

§ 31.

W celu zapewnienia stałego współdziałania poszczególnych organów szkoły ustala się następujące zasady porozumiewania się i przepływu informacji o podejmowanych lub planowanych działaniach i decyzjach:

1. Dwa razy w roku odbywać się będą spotkania wszystkich powołanych organów szkoły
2. W szczególnych przypadkach na wniosek co najmniej dwóch organów lub dyrektora szkoły może zostać zwołane w terminie do 2 tygodni spotkanie nadzwyczajne wszystkich organów szkoły.
3. W miarę bieżących potrzeb przewiduje się możliwość wspólnych spotkań zainteresowanych organów szkoły, za wiedzą Rady Szkoły i Dyrektora.
4. Zasady działania oraz zakres kompetencji poszczególnych organów określa wewnętrzne regulaminy.
5. Ewentualne spory pomiędzy organami szkoły rozwiązywane są wewnątrz szkoły na nadzwyczajnych spotkaniach zainteresowanych bądź wszystkich powołanych organów szkoły. W razie głosowania, gdy ilość głosów jest równa, rozstrzyga głos dyrektora.

V. ORGANIZACJA SZKOŁY

§ 32.

terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określa przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§ 33.

1. Szczegółową organizacją nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji szkoły opracowany przez dyrektora najpóźniej do 15 maja danego roku, na podstawie planu nauczania oraz planu finansowego.

2. W arkuszu organizacji szkoły zatwierdza się w szczególności liczbę pracowników szkoły łącznie z liczbą stanowisk kierowniczych, ogólną liczbę godzin przedmiotów i zajęć obowiązkowych, ogólną liczbę godzin przedmiotów nadobowiązkowych, w tym kół zainteresowań i zajęć pozalekcyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę.

§ 34.

1. Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział złożony z uczniów, którzy w jednorocznym kursie nauki danego roku szkolnego uczą się wszystkich przedmiotów określonych planem nauczania zgodnym z odpowiednim ramowym planem nauczania i programem wybranym z zestawu programów dla danej klasy dopuszczonych do użytku szkolnego.
2. Oddział liczy od 25 - 35 uczniów. Nie tworzy się nowego oddziału tej samej klasy, jeżeli średnia liczba uczniów w każdym z tych oddziałów byłaby niższa niż 18.

§ 35.

Organizację stałych obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych, określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora szkoły na podstawie arkusza organizacyjnego z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 36.

1. Podstawową formą pracy w szkole są zajęcia dydaktyczno-wychowawcze, prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym .
2. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.
3. Rada Pedagogiczna Szkoły, po zasięgnięciu opinii Rady Szkoły może podjąć uchwałę, w której ustali się nowy czas trwania godziny lekcyjnej (nie dłużej niż 1 godzina zegarowa) zachowując ogólny tygodniowy czas pracy obliczony na podstawie ramowego planu nauczania.

§ 37.

1. Niektóre zajęcia obowiązkowe np. zajęcia fakultatywne, nauczanie języków obcych a także koła zainteresowa, i inne zajęcia nadobowiązkowe mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym w grupach oddziałowych międzyklasowych i międzyszkolnych, a także podczas wycieczek i wyjazdów.
2. Czas trwania zajęć wymienionych w ust.1 ustala się zgodnie z § 36. ust.2 lub 3.
3. Zajęcia, o których mowa w ust.1 są organizowane w ramach posiadanych przez szkołę środków finansowych.

§ 38.

Szkoła może przyjmować słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów szkół wyższych kształcących nauczycieli na praktyki pedagogiczne na podstawie pisemnego porozumienia zawartego pomiędzy dyrektorem szkoły lub za jego zgodą - poszczególnymi nauczycielami a zakładem kształcenia nauczycieli lub szkołą wyższą.

§ 39.

1. Szkoła dysponując odpowiednimi warunkami kadrowymi może prowadzić ciągi klas dwujęzycznych za zgodą organu prowadzącego.
2. Przez klasę dwujęzyczną rozumie się klasę, w której naucza nie prowadzone jest w dwóch językach: języku polskim i języku obcym, będącym drugim językiem nauczania.
3. Nauczanie w dwóch językach obejmuje wszystkie przedmioty obowiązkowe z wyjątkiem języka polskiego, historii i języka obcego. Proporcje zajęć prowadzonych z danego przedmiotu w języku polskim i obcym ustala nauczyciel uwzględniając stopień opanowania przez uczniów drugiego języka nauczania, a także wymagania kształcenia dwujęzycznego i dwukulturowego.

4. Do klasy dwujęzycznej przyjmowani są kandydaci znający język obcy, będący drugim językiem nauczania w klasie.
5. Do klasy, o której mowa w ust.2 można także przyjmować kandydatów nie znających języka obcego będącego drugim językiem nauczania, z tym że dla tych kandydatów szkoła organizuje roczną klasę wstępną.

§ 40.

1. Biblioteka szkolna z pracownią szkolną służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktyczno-wychowawczych szkoły, doskonalenia warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców oraz w miarę możliwości wiedzy o regionie.
2. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy szkoły, rodzice a także inne osoby na zasadach określonych w regulaminie biblioteki.
3. Pomieszczenia biblioteki powinny umożliwiać:
 - gromadzenie i opracowywanie zbiorów,
 - korzystanie ze zbiorów czytelni i wypożyczanie ich poza bibliotekę,
 - prowadzenie przysposobienia czytelniczo-informacyjnego uczniów,
4. Godziny pracy biblioteki powinny umożliwiać dostęp do ich zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu.
5. Regulamin biblioteki określa szczegółowo organizację biblioteki i zadania nauczyciela - bibliotekarza.

§ 41.

Dla realizacji celów statutowych szkoła posiada odpowiednie pomieszczenia zgodnie z art.67 ust.1 ustawy o systemie oświaty, a ponadto w miarę możliwości:

- pomieszczenie dla działalności organizacji uczniowskich,
- ogród szkolny,
- gabinet pielęgniarki szkolnej,
- archiwum
- szatnia

./.

§ 42.

1. W szkole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników ekonomicznych, technicznych i administracyjnych pracowników obsługi.
2. Zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników o których mowa w ust.1 określają odrębne przepisy.

§ 43.

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość pracy i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
2. Nauczyciel w szczególności:
 - ponosi odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów,
 - czuwa nad prawidłowym procesem i przebiegiem dydaktycznym,
 - dba o pomoce dydaktyczno-wychowawcze i sprzęt szkolny,
 - wspiera rozwój psychofizyczny uczniów, ich zdolności oraz zainteresowania,
 - kieruje się bezstronnością i obiektywizmem w ocenie uczniów oraz sprawiedliwym ich traktowaniem,
 - udziela pomocy w przezwyciężaniu niepowodze, w opatdciu o rozpoznanie potrzeb uczniów,
 - doskonali swoje umiejętności dydaktyczne i stale podnosi poziom wiedzy merytorycznej.

§ 44.

1. Nauczyciele realizują treści programowe nauczania przedmiotu - realizując minimum programowe.

Nauczyciel zobowiązany jest, aby każda jednostka lekcyjna była przemyślana i prawidłowa pod względem merytorycznym i metodycznym.

2. Nauczyciel gromadzi i zabezpiecza w odpowiednich pracowniach pomoce dydaktyczno-wychowawcze, jest odpowiedzialny za swoją salę lekcyjną lub pracownię.
3. Nauczyciel indywidualizuje proces dydaktyczny na lekcjach, pracując z uczniem zdolnym i słabszym.

§ 45.

1. Nauczyciele danego przedmiotu lub przedmiotów pokrewnych mogą tworzyć zespół przedmiotowy.
2. Pracą zespołu przedmiotowego kieruje powołany przez dyrektora przewodniczący zespołu.
3. Cele i zadania zespołu przedmiotowego obejmują:
 - zorganizowanie współpracy nauczycieli dla uzgodnienia sposobów realizacji programów nauczania, korelowanie treści nauczania przedmiotów pokrewnych a także uzgadnianie decyzji w sprawach wyboru programów nauczania.
 - wspólne opracowanie szczegółowych kryteriów oceniania uczniów oraz sposobu badania wyników nauczania,
 - organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego oraz doradztwa metodycznego dla początkujących nauczycieli.
 - współdziałanie w organizowaniu pracowni i laboratoriów przedmiotowych,
 - wspólne opiniowanie przygotowywanych w szkole autorskich innowacyjnych i eksperymentalnych programów nauczania.

§ 46.

1. Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami a w szczególności:
 - tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia, proces jego uczenia się oraz przygotowania do życia w rodzinie i w społeczeństwie,
 - inspirowanie i wspomaganie działań zespołowych uczniów,
 - podejmowanie działań umożliwiających rozwiązanie konfliktów w zespole uczniów oraz pomiędzy uczniami a innymi członkami społeczności szkolnej.

2. Wychowawca w celu realizacji zadań, o których mowa w ust.1 :
 - otacza indywidualną opieką każdego wychowanka,
 - planuje, organizuje wspólnie z uczniami i ich rodzicami różne formy życia zespołowego rozwijające jednostki, integrujące zespół uczniowski,
 - ustala treść i formy zajęć tematycznych na godzinach do dyspozycji wychowawcy,
 - współdziała z nauczycielami uczącymi w jego klasie uzgadniając z nimi i koordynując ich działania wychowawcze wobec ogółu uczniów, a także wobec tych, którym potrzebna jest indywidualna opieka,
 - utrzymuje kontakt z rodzicami uczniów,
 - współpracuje z pedagogiem szkolnym i innymi specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu potrzeb i trudności, a także zdrowotnych oraz zainteresowań i szczególnych uzdolnień uczniów.

3. Wychowawca ma prawo korzystać w swojej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony właściwych placówek i instytucji oświatowych i naukowych.

VII. WSPÓŁPRACA RODZICÓW I NAUCZYCIELI

§ 47.

1. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach wychowania i kształcenia dzieci i młodzieży. Zasadniczymi formami współpracy rodziców z nauczycielami są:
 - działalność w Radzie Szkoły,
 - klasowe spotkania z rodzicami,
 - indywidualne konsultacje z nauczycielami i kadrą kierowniczą,
 - stały kontakt z pedagogiem szkolnym,
 - uczestnictwo w lekcjach otwartych i uroczystościach szkolnych.

2. Rodzice mają prawo do:

- znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w danej klasie poprzez konsultacje z nauczycielami przedmiotów i wychowawcą na pierwszych semestralnych spotkaniach z rodzicami,
- znajomości przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów przedstawionych na spotkaniach informacyjnych organizowanych przez wychowawców klas,
- uzyskiwania rzetelnej informacji na temat swojego dziecka, jego zachowania, postępów i przyczyn trudności w nauce poprzez konsultacje z nauczycielami poszczególnych przedmiotów, wychowawcą i kadrą kierowniczą po uprzednim ustaleniu terminu spotkania,
- uzyskiwania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia dzieci w godzinach pracy pedagoga szkolnego,
- wyrażania i przekazywania organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny opinii na temat pracy szkoły.

3. Spotkania z rodzicami powinny odbywać się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż 2 razy w semestrze.

VIII. UCZNIOWIE SZKOŁY

§ 48.

1. Do szkoły uczęszczają uczniowie, którzy zostali przyjęci zgodnie z zasadami przyjmowania uczniów do szkół.
2. Do szkoły uczęszczają w zasadzie uczniowie od 15-go roku życia, po ukończeniu szkoły podstawowej, nie dłużej jednak niż do ukończenia 21-go roku życia.

§ 49.

1. Uczeń ma prawo do:

- właściwie zorganizowanego procesu kształcenia,
- opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej i poszanowania jego godności,

- życzliwego podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
- swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia szkoły, a także światopoglądowych i religijnych, jeśli nie narusza tym dobra innych,
- rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
- sprawiedliwej, obiektywnej, jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce,
- pomocy w przypadku trudności w nauce,
- korzystania z poradnictwa psychologiczno-pedagogicznego i zawodowego,
- korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć pozalekcyjnych,
- wpływania na życie szkoły poprzez działalność samorządową oraz możliwość zrzeszania się w organizacjach działających w szkole,
- korzystania z pomocy stypendialnej bądź doraźnej zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w statucie szkoły zwłaszcza dotyczących:

- systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych i życiu szkoły,
- przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- odpowiedzialności za własne życie, zdrowie i higienę oraz rozwój,
- dbałość o wspólne dobro, ład i porządek w szkole.

3. Uczeń jest nagradzany za rzetelną naukę i pracę społeczną, wzorowe postępowanie i wybitne osiągnięcia w pracy i nauce.

4. Uczeń może być nagradzany:

- listem pochwalnym,
- pochwałą ustną,
- dyplomem,
- nagrodą książkową,
- nagrodą rzeczową,
- świadectwem szkolnym z wyróżnieniem

5. Uczeń może zostać ukarany:

- upomnieniem wychowawcy klasy,
- upomnieniem lub naganą dyrektora,

- upomnieniem lub naganą dyrektora szkoły udzieloną na apelu,
- przeniesieniem do równoległej klasy
- przeniesieniem do innej szkoły.

6. Nie stosuje się kar naruszających nietykalność i godność osobistą ucznia.
7. Wykonanie kary może zostać zawieszona na okres próbny, jeżeli uczeń pozyska poręczenie samorządu klasowego lub uczniowskiego.
8. Szkoła ma obowiązek informowania rodziców o przyznanej mu nagrodzie lub zastosowaniu wobec niego kary.
9. Rada Szkoły może ustanowić odznaki dla wyróżniających się uczniów i określić warunki ich uzyskiwania.
10. Uczeń ma prawo odwoływania się od nałożonej kary do Samorządu Uczniowskiego i Rady Szkoły.

§ 50.

Rada Pedagogiczna może podjąć uchwałę o skreśleniu ucznia z listy uczniów za bardzo częste i systematyczne łamanie przez ucznia regulaminu szkoły (pobicia, kradzieże, picie alkoholu, używanie środków odurzających, notoryczne opuszczanie zajęć) - szczególnie określa regulamin Rady Pedagogicznej.

IX. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 51.

Szkoła używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 52.

Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

./.

§ 53.

1. Szkole nadaje imię organ prowadzący na wniosek Rady Szkoły lub wspólny wniosek Rady Pedagogicznej i przedstawicieli rodziców uczniów.
2. Imię szkoły powinno być związane z kierunkiem pracy wychowawczej lub dydaktycznej szkoły.

§ 54.

Statut wchodzi w życie z dniem 1 września 1994 r.

§ 53.

1. Szkole nadaje imię organ prowadzący na wniosek Rady Szkoły lub wspólny wniosek Rady Pedagogicznej i przedstawicieli rodziców uczniów.
2. Imię szkoły powinno być związane z kierunkiem pracy wychowawczej lub dydaktycznej szkoły.

§ 54.

Statut wchodzi w życie z dniem 1 września 1994 r.

Z-ca Dyrektora
Kierota Cel
Przewodniczący Rady