

U C H W A Ł A Nr VIII/136/95
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 23 lutego 1995 r.

w sprawie : ustalenia zasad działania Komisji Rewizyjnej
Rady Miejskiej w Gliwicach.

Rada Miejska w Gliwicach działając na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. nr 16 poz. 95 z późniejszymi zmianami), a także & 25 pkt 3 Statutu Miasta Gliwice, na wniosek Przewodniczącego Rady Miejskiej

u c h w a ł a :

1. Ustalić zasady działania Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Gliwicach jak w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Wykonanie uchwały powierzyć Przewodniczącemu Komisji.
3. Uchwała wchodzi w życie z dniem wejścia w życie uchwały Nr VIII/133/95 Rady Miejskiej z dnia 23 lutego 1995 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Gliwice.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gliwicach

Tadeusz 
Grabowiecki

Załącznik Nr 1 do uchwały Rady Miejskiej Nr VIII/136/95 z dnia 23 lutego 1995 r.

Zasady działania Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Gliwicach

Skład Komisji

& 1

1. Komisja składa się z członków wybranych przez Radę Miejską spośród radnych.
2. Komisja na pierwszym swoim posiedzeniu wybiera spośród siebie przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego Komisji.

Zakres działania Komisji

& 2

Do zadań Komisji należy :

- 1) badanie sprawozdania z wykonania budżetu oraz wyrażenie opinii dot. udzielenia absolutorium dla Zarządu Miasta;
- 2) opiniowanie wniosków o odwołanie Zarządu Miasta lub poszczególnych jego członków zgłoszonych w trybie & 7 pkt 4 Regulaminu Rady Miejskiej;
- 3) opiniowanie wniosków o odwołanie przewodniczącego Rady Miejskiej oraz jego zastępców zgłoszonych w trybie & 22 Statutu Miasta Gliwice;
- 4) kontrola wykonania uchwał Rady Miejskiej;
- 5) ocena załatwiania skarg i wniosków mieszkańców miasta;
- 6) kontrola działania Urzędu Miejskiego i jednostek organizacyjnych jemu podległych, po powiadomieniu Zarządu Miasta;
- 7) kontrola tematyczna lub doraźna podejmowana na pisemny i uzasadniony wniosek :
 - a) przewodniczącego Rady Miejskiej,
 - b) stałych Komisji Rady Miejskiej,
 - c) grupy co najmniej 10-ciu radnych.

& 3

Wynikiem pracy Komisji są wnioski z przeprowadzonych badań, ocen i kontroli.

& 4

Wnioski i oceny wraz z zaleceniami Komisja przedstawia Zarządowi Miasta, Radzie Miejskiej oraz podmiotowi wnioskującemu kontrolę.

- 2 -

& 5

Komisja składa sprawozdanie ze swojej działalności Radzie Miejskiej nie rzadziej niż raz w roku.

Tryb pracy Komisji.

& 6

Komisja pracuje na podstawie ramowego planu pracy zatwierdzonego przez Radę Miejską. Plan pracy Komisji powinien obejmować okres co najmniej jednego kwartału.

& 7

Zebrania Komisji zwołuje :

- a) przewodniczący Komisji,
- b) zastępca przewodniczącego Komisji podczas nieobecności przewodniczącego Komisji przekraczającej 2 tygodnie,
- c) przewodniczący Rady Miejskiej lub wyznaczony przez niego członek Komisji Rewizyjnej, w przypadkach nieobecności zarówno przewodniczącego Komisji jak i jego zastępcy przez okres przekraczający 2 tygodnie.

& 8

Komisja Rewizyjna podejmuje decyzje na zebraniach zwykłą większością głosów. W przypadku równej ilości głosów decyduje głos przewodniczącego zebrania.

& 9

Wnioski i oceny przyjęte przez Komisję podpisują wszyscy członkowie Komisji obecni na zebraniu, na którym podjęto decyzję.

& 10

Członek Komisji nie zgadzający się z decyzją Komisji może swoje stanowisko zgłosić do protokołu zebrania Komisji, podejmującego decyzję.

& 11

Wykonanie konkretnych ekspertyz i opracowań tematycznych Komisja może zlecić instytucjom lub ekspertom spoza Rady Miejskiej i Urzędu Miejskiego.

Uprawnienia i obowiązki członków Komisji

& 12

1. Do uprawnień członków Komisji należą w szczególności :

- a) wstęp do pomieszczeń i innych obiektów jednostki kontrolowanej,
- b) wgląd do dokumentów znajdujących się w kontrolowanej jednostce a związanych z tematem kontroli,

- c) prawo zabezpieczenia dokumentów oraz innych dowodów,
- d) żądanie złożenia wyjaśnień i informacji od wszystkich właściwych w sprawie podmiotów,
- e) zawiadamianie organów ścigania o przestępstwie lub wykroczeniu.

2. Do obowiązków członków Komisji należy w szczególności :

- a) ustalenie stanu faktycznego na podstawie dowodów,
- b) sporządzenie dokumentacji z przebiegu kontroli,
- c) działanie w sposób nie powodujący zakłóceń w pracy jednostki kontrolowanej.

& 13

Czynności kontrolne mogą wykonywać osobiście upoważnieni przez Komisję co najmniej dwaj jej członkowie.
Nie dotyczy to kontroli przeprowadzanych przez ekspertów na zlecenie Komisji.

& 14

Członkowie Komisji oraz eksperci zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych podczas pracy w Komisji a także wniosków i opinii Komisji do czasu ustalenia stanowiska Komisji w sposób określony w && 6-10 niniejszych zasad oraz przedstawienia go wszystkim podmiotom wyszczególnionym w & 4.