

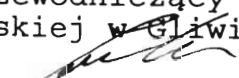
Uchwała Nr XVII/247/95
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 23 listopada 1995r.

w sprawie: utworzenia zakładu budżetowego o nazwie Miejska Izba Wytrzeźwień w Gliwicach i nadania statutu.

Działając na podstawie art. 9 i art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h oraz art. 40 ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. nr 16 poz. 95 z późniejszymi zmianami), art. 1 pkt. 22 lit. b ustawy z dnia 17 maja 1990r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczegółowych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz zmianie niektórych ustaw (Dz.U. nr 34 poz. 198 z późniejszymi zmianami), art. 39 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. nr 35 poz. 230 z późniejszymi zmianami), rozporządzenia Ministra Administracji, Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 7 maja 1983r. w sprawie trybu doprowadzania osób w stanie nietrzeźwości, organizacji izb wytrzeźwień i zakresu opieki zdrowotnej oraz opłat związanych z doprowadzeniem i pobytem w izbie wytrzeźwień lub jednostce Policji (Dz.U. nr 25 poz. 109 z późniejszymi zmianami), art. 17 ustawy z dnia 5 stycznia 1991r. - prawo budżetowe (j.t. Dz.U. nr 72 poz. 344 z 1993r. z późniejszymi zmianami), rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 8 maja 1991r. w sprawie zakładów budżetowych (Dz.U. nr 42 poz. 183), § 11 Statutu Miasta Gliwice, Rada Miejska w Gliwicach na wniosek Zarządu Miasta

u c h w a l a

1. Utworzyć z dniem 15 grudnia 1995r. zakład budżetowy o nazwie "Miejska Izba Wytrzeźwień", z siedzibą w Gliwicach, przy ul. Okopowej 6.
2. Nadać statut Miejskiej Izby Wytrzeźwień w Gliwicach, w brzmieniu według załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.
3. Ustalić, że Miejska Izba Wytrzeźwień w Gliwicach:
 - a/ jest miejscem czasowego przebywania osób nietrzeźwych, które swoim zachowaniem zakłócają spokój i porządek publiczny, dają powód do zgorzenia w miejscu publicznym lub w zakładzie pracy, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu lub zdrowiu innych osób,
 - b/ prowadzi działalność mającą na celu przeciwdziałanie alkoholizmowi i jego skutkom.
4. Zaliczyć Miejską Izbę Wytrzeźwień w Gliwicach w klasyfikacji przychodów i wydatków budżetowych do Działu - Różna działalność, Rozdział - Izby Wytrzeźwień.
5. Ustalić, że:
 - a/ dochodami Miejskiej Izby Wytrzeźwień w Gliwicach są:
 - odpłatność za pobyt,
 - dotacje z budżetu Gminy,
 - darowizny.
 - b/ rozchody przeznacza się na działalność statutową Miejskiej Izby Wytrzeźwień w Gliwicach, tj. na bieżące utrzymanie i remonty oraz inwestycje służące rozwijaniu działalności statutowej.
6. Wyposażyć Miejską Izbę Wytrzeźwień w Gliwicach w środki obrotowe w wysokości 70.000,- zł.
7. Wykonanie uchwały powierzyć Zarządowi Miasta.
8. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gliwicach oraz podlega publikacji w prasie lokalnej.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gliwicach

Tadeusz Grabowiecki

U Z A S A D N I E N I E

Zgodnie z art. 1 pkt 22 lit. b ustawy z dnia 17 maja 1990r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczegółowych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz zmianie niektórych ustaw (Dz.U. nr 34 poz. 198 z późniejszymi zmianami) do kompetencji gminy przekazano organizowanie i prowadzenie izb wytrzeźwień zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. nr 35 poz. 230 z późniejszymi zmianami). Zgodnie z wymienioną Ustawą kompetencyjną jest to zadanie własne gminy.

Naczelnik Wydziału

W/2 
mgr Janusz Szymanowski

Załącznik nr 1 do
Uchwały nr XVII/247/95
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 23 listopada 1995r.

STATUT
MIEJSKIEJ IZBY WYTRZEZWIEN

Rozdział I

Postanowienia ogólne.

§ 1

Miejska Izba Wytrzeźwień w Gliwicach, zwana dalej Izba, jest zakładem budżetowym działającym na podstawie:

- ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym (Dz.U. nr 16 poz. 95 z późniejszymi zmianami),
- ustawy z dnia 17 maja 1990r. o podziale zadań i kompetencji określonych w ustawach szczegółowych pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz zmianie niektórych ustaw (Dz.U. nr 34 poz. 198 z późniejszymi zmianami),
- ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. nr 35 poz. 230 z późniejszymi zmianami),
- ustawy z dnia 5 stycznia 1991r. - prawo budżetowe (j.t. Dz.U. nr 72 poz. 344 z 1993r. z późniejszymi zmianami),
- rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 8 maja 1991r. w sprawie zakładów budżetowych (Dz.U. nr 42 poz. 183)
- rozporządzenia Ministra Administracji, Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska z dnia 7 maja 1983r. w sprawie trybu doprowadzania osób w stanie nietrzeźwości, organizacji izb wytrzeźwień i zakresu opieki zdrowotnej oraz opłat związanych z doprowadzeniem i pobytem w izbie wytrzeźwień lub jednostce Policji (Dz.U. nr 25 poz. 109 z późniejszymi zmianami),
- Statutu Miasta Gliwice,
- niniejszego statutu.

§ 2

Izba jest gminną jednostką organizacyjną prowadzącą działalność finansową na zasadach ustalonych dla zakładu budżetowego.

§ 3

Nadzór nad Izba sprawuje Zarząd Miasta.

§ 4

Siedziba Izby znajduje się w Gliwicach przy ul. Okopowej 6.

§ 5

Obszar działania Izby obejmuje Gminę Gliwice.

Rozdział II

Cele i zadania Izby.

§ 6

Izba jest miejscem czasowego przebywania osób nietrzeźwych, które swoim zachowaniem zakłócają spokój, dają powód do zgorszenia w miejscu publicznym lub w zakładzie pracy, znajdują się w okolicznościach zagrażających ich życiu lub zdrowiu albo zagrażają życiu lub zdrowiu innych osób.

§ 7

Do zasadniczych zadań Izby należy:

1. Zapewnienie osobom nietrzeźwym naruszającym spokój i porządek publiczny odpowiednich warunków pozwalających, bez uszczerbku dla zdrowia, na powrót do normalnego stanu psychicznego i fizycznego.
2. Udzielenie osobom nietrzeźwym pierwszej pomocy w nagłych wypadkach.
3. Udzielenie osobom nietrzeźwym przywiezionym do Izby świadczeń sanitarno - higienicznych.
4. Nakłanianie osób uzależnionych od alkoholu do poddania się leczeniu.
5. Prowadzenie akcji informacyjnej wśród osób opuszczających Izbę o szkodliwości nadużywania napojów alkoholowych.
6. Zawiadamianie Miejskiej Komisji ds. Przeciwdziałania Alkoholizmowi o przypadkach uzasadniających wszczęcie postępowania o zastosowanie obowiązku poddania się leczeniu odwykowemu.
7. Uczestniczenie w akcjach związanych ze zwalczaniem alkoholizmu.

§ 8

W wykonywaniu zadań określonych w § 7 Izba współdziała z:

- Miejską Komisją ds. Przeciwdziałania Alkoholizmowi,
- poradnikami: odwykowymi, zdrowia psychicznego, itp.
- klubami AA,
- Komendą Rejonową Policji,
- innymi instytucjami i organizacjami społecznymi.

Rozdział III

Zarządzanie i organizacja.

§ 9

1. Izba kieruje dyrektora, którego powołuje i odwołuje Zarząd Miasta.
2. Dyrektor Izby jest wybierany w drodze postępowania konkursowego.
3. Dyrektor Izby działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Miasta.
4. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za całokształt funkcjonowania Izby i reprezentuje ją na zewnątrz.
5. Dyrektor składa Radzie Miejskiej coroczne sprawozdanie z działalności Izby oraz przedstawia potrzeby wynikające z działalności Izby.

§ 10

1. W skład Izby wchodzi następujące jednostki organizacyjne:
 - a/ Referat Ekonomiczno-Windykacyjny,
 - b/ Referat Administracyjno-Gospodarczy,
 - c/ Dział pracowników zmianowych.
2. Dyrektorowi Izby bezpośrednio podlegają:
 - Główny Księgowy
 - Kierownik Referatu Administracyjno-Gospodarczego
 - Kierownicy zmian
3. Schemat organizacyjny Izby określa Zał. nr 1 do niniejszego Statutu.

§ 11

Zadania i organizację wewnętrzną komórek organizacyjnych Izby określa regulamin organizacyjny, ustalony przez dyrektora Izby, zatwierdzony przez Zarząd Miasta.

§ 12

1. Izba jest czynna przez całą dobę.
2. W zależności od potrzeb, czas działania Izby może zostać ograniczony do 16 godzin na dobę lub wstrzymany na czas określony. Decyzję podejmuje Zarząd Miasta po zasięgnięciu opinii Komendanta Rejonowego Policji.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa.

§ 13

Izba prowadzi gospodarkę finansową w formie zakładu budżetowego.

§ 14

1. Podstawą gospodarki finansowej Izby jest roczny plan rzeczowo-finansowy, obejmujący przychody i rozchody oraz stan środków obrotowych.
2. Roczny plan finansowy ustala Dyrektor Izby z zachowaniem kwot dotacji i wpłat do budżetu, wynagrodzeń i innych wydatków. Plan ten podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Miasta.

§ 15

Izba może otrzymywać dotację z budżetu Gminy.

§ 16

1. Dochodami Izby są: wpłaty za pobyt, dotacje z budżetu Gminy, darowizny.
2. Rozchody przeznacza się na działalność statutową Izby, tj. bieżące utrzymanie i remonty oraz inwestycje służące rozwijaniu działalności statutowej.

§ 17

Izba posiada odrębny rachunek bankowy.

Rozdział V

Postanowienia końcowe.

§ 18

1. Statut Izbie nadaje Rada Miejska w Gliwicach.
2. Zmian i uzupełnień dokonuje się w trybie przewidzianym dla nadania statutu.

§ 19

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.

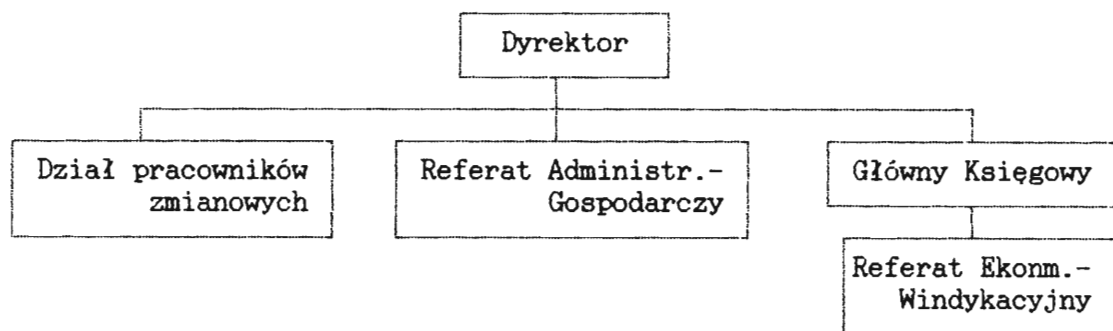
§ 20

Statut wchodzi w życie w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.

Załącznik nr 1 do Statutu
Miejskiej Izby Wyrzeźwień
w Gliwicach

S C H E M A T O R G A N I Z A C Y J N Y

MIEJSKIEJ IZBY WYTRZEZWIEN
w GLIWICACH



Uzupełnienie informacji dot. Miejskiej Izby Wyrzeźwień:

ad. 0. Uwagi uwzględniono w następujący sposób:

pkt 1 - tak,

pkt-y: 2, 3, 5 (87 pkt5 Statutu), 6 (88 Statutu) - są to zalecenia, które zostaną wprowadzone w życie przez dyrektora izby i personel,

pkt 4 - nie,

pkt-y 8 i 9 jeżeli zostaną środki finansowe lub dyrektor znajdzie inne źródła finansowania.

ad. 1. Propozycja w załączeniu.

ad. 2. Uzupełniono Uchwałę i Statut o zapis "darowizny".

ad. 3. Pod opinią prawną sporządzono odpowiedni zapis.

ad. 4. Środki zostały zaplanowane w budżecie Gminy.

ad. 5. Koszt orientacyjny w załączeniu.

ad. 6. Statut został sporządzony w oparciu (przede wszystkim) o Ustawę o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi z dnia 26.10.1982r. (Dz.U. nr 35 poz. 230 z późniejszymi zmianami), rozporządzenia Ministra Administracji, Gospodarki Terenowej i Ochrony Środowiska w sprawie trybu doprowadzania osób w stanie nieytrzeźwości, organizacji izb wyrzeźwień i zakresu opieki zdrowotnej oraz opłat związanych z doprowadzeniem i pobytym w izbie wyrzeźwień lub jednostce Policji (Dz.U. nr 25 poz. 109 z późniejszymi zmianami), a także w oparciu o statuty zakładów budżetowych działających w naszym mieście.

Orientacyjne koszty utrzymania Izby Wytrzeźwień

I. Planowany dochód.

- koszt pobytu: 100,-
- wykorzystanie miejsc: 10 miejsc (średnio) x 30 dni miesiąca x 12 miesięcy = 3600

Wpłaty: 3600 x 100,- = 360.000,-

Wnioskowana dotacja z budżetu Gminy na 1996r. 110.000,-

Razem: 360.000,- + 110.000,- = 470.000,-

Ściągalność wpłat kształtuje się w izbach wytrzeźwień w granicach 40%.

40% z 360.000,- = 144.000,-

II. Planowane wydatki.

Płace + pochodne.

750,- średnia płaca krajowa za III kwartał 1995r.

48% (pochodne) z 750,- = 360,-

750,- + 360,- = 1.110,-

W systemie całodobowym.

14 i 3/4 etatu x 1.110,- =
= 196.470,-

W systemie 16-to godzinnym.

11 i 3/4 etatu x 1.110,- =
= 156.510,-

Na koszta rzeczowe (przy ściągalności 40%) pozostaje
57.530,-

Na koszta rzeczowe (przy ściągalności 40%) pozostaje
97.490,-

(koszta rzeczowe w Izbie w Zabrze wyniosły w I półroczu 1995r. ok. 60.600,-)

Planowana ilość etatów w Miejskiej Izbie Wytrzeźwień.

I. W systemie całodobowym

Pracownicy administracji, księgowości i gospodarczy

1. Dyrektor	1 etat
2. Księgowy	1 etat
3. Pracownik windykacji - kasjer	1 etat
4. Pracownik gospodarczy - zaopatrzeniowiec	1 etat
5. Konserwator - palacz	1 etat (w okresie grze- wczym + 2)
6. Praczka	3/4 etatu
<hr/>	
Razem	5 i 3/4 etatu

Pracownicy zmianowi

Zmiana powinna składać się z: lekarza, kierownika zmiany, depozytariusza, opiekuna zmiany, porządkowego. W skład zmiany wchodziłoby 5 osób, co przy trzech zmianach dawałoby 15 osób.

Po połączeniu etatów:

1. Lekarz	3 etaty
2. Kierownik zmiany - depozytariusz	3 etaty
3. Opiekun zmiany - porządkowy	3 etaty

Razem 9 etatów

Ogółem 14 i 3/4 etatu.

II. W systemie 16-to godzinnym.

1. Ilość etatów administracyjnych, księgowych i gospodarczych bez zmian, czyli 5 i 3/4 etatu.
2. Ilość etatów dla pracowników zmianowych o 3 mniej, czyli 6.

Ogółem 11 i 3/4 etatu.