

UCHWAŁA NR XXX/411/96

RADY MIEJSKIEJ w Gliwicach

z dnia 12 grudnia 1996 r.

w sprawie: utworzenia zakładu budżetowego pod nazwą
" II Zarząd Budynków Miejskich ".

Działając na podstawie art.9 ust.1 oraz art.18 ust.2 pkt 9 lit."h" oraz art.40 ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie terytorialnym (t.j. Dz.U.Nr 13 poz.74 z 1996 r.z późniejszymi zmianami) i art.17 ustawy z dnia 5.01.1991 r. Prawo Budżetowe (t.j.Dz.U.Nr 72 poz.344 z 1993 r z późniejszymi zmianami) i & 2 ust.3 rozporządzenia Min. Fin.z dnia 8.05.1991 r. w sprawie zakładów budżetowych (Dz.U.Nr 42 poz.103) Rada Miejska w Gliwicach na wniosek Zarządu Miasta

u c h w a ł a :

- 1.Utworzyć zakład budżetowy "II Zarząd Budynków Miejskich" z siedzibą w Gliwicach przy ul.Zwycięstwa 21.
- 2.Przedmiotem działalności II Zarządu Budynków Miejskich jest zarządzanie komunalnymi budynkami mieszkalnymi i budynkami użyteczności publicznej oraz realizacja innych zadań Gminy w tym zakresie.
- 3.Zakład będzie się rozliczał z działem 74,rozdziałem 7411 klasyfikacji dochodów i wydatków budżetowych.
- 4.Przychody Zakładu pochodzić będą z wpływów za najem lokali mieszkalnych i użytkowych oraz opłat za wykonywanie administracji zlecanej.
- 5.Zakład zostanie wyposażony w środki obrotowe w wysokości 250.000,- zł z budżetu Gminy Gliwice.
- 6.Nadać "II Zarządowi Budynków Miejskich" statut stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.
- 7.Wykonanie uchwały powierzyć Zarządowi Miasta.
- 8.Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego i podlega publikacji w prasie lokalnej.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gliwicach

Tadeusz GRABOWIECKI

S T A T U T

II Zarządu Budynków Miejskich

Rozdział I

Postanowienia ogólne

& 1

1. II Zarząd Budynków Miejskich powołany jest do prowadzenia działalności związanej z zarządzaniem: komunalnymi budynkami mieszkalnymi przejętymi przez Gminę na podstawie ustawy z dn.12 października 1994 r. o zasadach przekazywania zakładowych budynków mieszkalnych przez przedsiębiorstwa państwowe oraz budynkami użyteczności publicznej przejętymi na podstawie ustawy z dn.24 listopada 1995 r. o zmianie zakresu działania niektórych miast oraz o miejskich strefach usług publicznych a także realizacji innych zadań Gminy w tym zakresie.
2. Działalność prowadzona jest w formie zakładu budżetowego.
3. II Zarząd Budynków Miejskich nie posiada osobowości prawnej.
4. Podstawę prawną funkcjonowania II Zarządu Budynków Miejskich stanowią:
 - Ustawa z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie terytorialnym (j.t.Dz.U.Nr 13 poz.74 z 1996)
 - Ustawa z dnia 10 maja 1990r. przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i ustawę o pracownikach samorządowych (Dz.U.Nr 32, poz. 191 z późniejszymi zmianami)
 - Ustawa z dnia 17 maja 1990r. o podziale zadań i kompetencji, określonych w ustawach szczególnych, pomiędzy organy gminy a organy administracji rządowej oraz o zmianie niektórych ustaw (Dz.U.Nr 34, poz.198 z późniejszymi zmianami)
 - Ustawa z dnia 5 stycznia 1991r. Prawo budżetowe j.t. (Dz.U.1993r.Nr 72, poz.344 z późniejszymi zmianami)
 - Rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 8 maja 1991r. w sprawie zakładów budżetowych (Dz.U.Nr 42, poz. 181 z późniejszymi zmianami)
 - Uchwała Rady Miejskiej w Gliwicach Nr XI/137/95 z dnia 16.03.1995r. w sprawie zasad gospodarowania mieszkaniowym zasobem gminy.

& 2

Terytorialny zasięg działania II Zarządu Budynków Miejskich obejmuje obszar Gminy Gliwice.

& 3

Nadzór nad II Zarządem Budynków Miejskich sprawuje Zarząd Miasta.

Rozdział II

Przedmiot i zakres działania

& 4

Przedmiotem działania II Zarządu Budynków Miejskich jest zarządzanie oraz eksploatacja zasobów mieszkalnych i użytkowych, stanowiących własność lub współwłasność Gminy.

& 5

II Zarząd Budynków Miejskich prowadzi działalność w zakresie:

I/ Zadań podstawowych, a w szczególności:

- 1/ eksploatacji komunalnych zasobów, która polega przede wszystkim na:
 - a) zawieraniu umów najmu lokali mieszkalnych i użytkowych oraz garaży,
 - b) organizowaniu przetargów na wysokość czynszów za lokale użytkowe oraz lokale mieszkalne o powierzchni użytkowej powyżej 80 m²,
 - c) ustalaniu wysokości zaliczek na koszty zarządu nieruchomością wspólną,
 - d) utrzymywaniu czystości i porządku oraz bezpieczeństwa przeciwpożarowego w budynkach i ich otoczeniu,
 - e) zapewnieniu najemcom i współwłaścicielom możliwości korzystania z niezbędnych usług komunalnych (woda-ciąg, kanalizacja, wywóz śmieci itp.),
 - f) obsłudze administracyjnej zasobów komunalnych,
 - g) założeniu i prowadzeniu ewidencji lokali mieszkalnych o obniżonej wartości użytkowej z przeznaczeniem na lokale socjalne,
 - h) sporządzaniu list rocznych, stanowiących podstawę zawarcia umowy najmu lokali mieszkalnych,
 - i) współpracy ze Społeczną Komisją Mieszkańców.
- 2/ utrzymania dobrego stanu technicznego zasobów komunalnych poprzez przeprowadzanie remontów bieżących i kapitalnych oraz modernizację budynków.
- 3/ bieżące utrzymanie porządku na zieleńcach, placach i skwerach przydomowych oraz przynależnych do obiektów użyteczności publicznej.

Zadania określone w pkt 1/lit.e oraz w punktach 2/ i 3/ II Zarząd Budynków Miejskich realizuje własnymi siłami bądź w drodze korzystania z usług specjalistycznych przedsiębiorstw.

Wydatki na realizację zadań podstawowych pokrywane są częściowo z wpływów z tytułu najmu lokali, zaliczek wpłaconych przez współwłaścicieli, a w pozostałej części - z dotacji celowej z budżetu Gminy.

- II/ Zadań pomocniczych, a zwłaszcza działalności w zakresie administracji zleconej za zgodą Gminy.
Dochody z działalności pomocniczej przeznaczone są na finansowanie zadań podstawowych.

- 3 -
Rozdział III
Organizacja Zakładu

& 6

W skład II Zarządu Budynków Miejskich wchodzi Rejony Administracji.

& 7

1. II Zarządem Budynków Miejskich kieruje Dyrektor, którego powołuje i odwołuje Zarząd Miasta. Powołanie Dyrektora następuje w wyniku przeprowadzenia przez Zarząd Miasta konkursu na to stanowisko.
2. Dyrektor zarządza zakładem i reprezentuje go na zewnątrz. Dyrektor podejmuje samodzielne decyzje w zakresie ustalonym pełnomocnictwem udzielonym przez Zarząd Miasta.

& 8

Szczegółową organizację Zakładu określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Dyrektora i zatwierdzony przez Zarząd Miasta.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa II Zarządu Budynków Miejskich.

& 9

II Zarząd Budynków Miejskich prowadzi gospodarkę finansową na zasadach ustalonych dla zakładów budżetowych.

& 10

1. Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy, obejmujący przychody i rozchody oraz stan środków obrotowych i rozliczenie z budżetem miasta.
2. Roczny plan finansowy ustala Dyrektor II Zarządu Budynków Miejskich z zachowaniem kwot wpłat do budżetu, kwot dotacji z budżetu, wynagrodzeń i innych wydatków, których wysokość określona została dyrektywnie na podstawie przepisów szczególnych.
Plan ten podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Miasta.

& 11

II Zarząd Budynków Miejskich może otrzymać dotację celową z budżetu Gminy.

& 12

1. Dochodami II Zarządu Budynków Miejskich są dochody z działalności podstawowej i pomocniczej.
2. Rozchodami zakładu są koszty bieżące utrzymania zasobów łącznie z remontami i dopłatami do ogrzewania centralnego i dostarczonej centralnie ciepłej wody oraz środki na finansowanie inwestycji.

Planowanie wpłat do budżetu, rozliczenie dotacji z budżetu II Zarząd Budynków Miejskich będzie dokonywał zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie zakładów budżetowych.

& 14

1. W planie finansowym mogą być dokonywane zmiany w ciągu roku lub mogą być realizowane wyższe od planowanych przychody i rozchody bez zmiany planu pod warunkiem że nie spowoduje to zmniejszenia wpłat do budżetu ani zwiększenia dotacji z budżetu.

2. Inne niż wymienione w ust.1 zmiany planu finansowego mogą być dokonywane tylko po uprzednim wprowadzeniu zmian w budżecie przez Radę Miejską.

& 15

Rachunkowość II Zarządu Budynków Miejskich prowadzona jest zgodnie z obowiązującymi przepisami w sprawie zasad prowadzenia rachunkowości budżetowej.

& 16

II Zarząd Budynków Miejskich stosuje w planowaniu ewidencji i sprawozdawczości dla poszczególnych rodzajów przychodów i rozchodów obowiązujące przepisy o klasyfikacji dochodów i wydatków budżetowych.

& 17

II Zarząd Budynków Miejskich posiada odrębny rachunek bankowy.

& 18

Kontrolę nad gospodarką finansową II Zarządu Budynków Miejskich sprawuje Zarząd Miasta.

Rozdział V
Postanowienia końcowe

& 19

Majątek II Zarządu Budynków Miejskich jest własnością komunalną.

& 20

Likwidacja II Zarządu Budynków Miejskich następuje w oparciu o obowiązujące przepisy.

& 21

1. Statut II Zarządu Budynków Miejskich uchwała Rada Miejska.
2. Zmian i uzupełnień dokonuje się w trybie przewidzianym dla uchwalenia statutu.

& 22

W sprawach nieuregulowanych niniejszymi zasadami mają zastosowanie przepisy dot. zakładów budżetowych.

II ZARZĄD BUDYNKÓW MIEJSKICH

