

UCHWAŁA NR VI / 125 / 99
RADY MIEJSKIEJ W GLIWICACH
z dnia 25 marca 1999 roku

w sprawie utworzenia ZESPOŁU SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCO-EKONOMICZNYCH w Gliwicach.

Działając na podstawie art.18 ust.2 pkt.9 lit."h" ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminy (tekst jednolity Dz.U. Nr 13 z 1996 roku poz.74 z późniejszymi zmianami), art.12 pkt.8 lit.,j", art.91 ust.1 i art.92 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz.U. Nr 91, poz.578) w związku z art.2 ust.1 ustawy z dnia 25 lipca 1998 roku o zmianie ustawy o systemie oświaty (Dz.U. Nr 117, poz.759), art.62 ust.1 i 2 w związku z art. 58 ust.1 i 6 oraz art.79 ust.1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity Dz.U. Nr 67 z 1996 roku poz.329 z późniejszymi zmianami) Rada Miejska w Gliwicach na wniosek Zarządu Miasta

u c h w a ł a :

1. Utworzyć ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCO-EKONOMICZNYCH przez połączenie Szkoły Podstawowej Nr 42 i Liceum Ekonomicznego.
2. Powstałemu ZESPOŁOWI SZKÓŁ nadać nazwę:

ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCO-EKONOMICZNYCH w Gliwicach
ul. Syriusza 30.
3. Podstawą organizacji i funkcjonowania ZESPOŁU SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCO-EKONOMICZNYCH ustanowić:

a/ akt założycielski w brzmieniu określonym w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały,

b/ statut w brzmieniu określonym w załączniku nr 2 do niniejszej uchwały.
4. Ustalić, że gospodarka finansowa ZESPOŁU SZKÓŁ będzie prowadzona w formie jednostki budżetowej. Jednostka nie posiada osobowości prawnej i rozlicza się w całości z dochodów i wydatków z budżetem Gminy Gliwice.
5. Wykonanie uchwały powierzyć Zarządowi Miasta Gliwice.
6. Termin rozpoczęcia działalności ZESPOŁU SZKÓŁ ustalić na dzień 1 kwietnia 1999 roku.
7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gliwicach


Zdzisław GOLISZEWSKI

Gliwice, dnia

1998 roku

**AKT ZAŁOŻYCIELSKI
ZESPOŁU SZKÓŁ PUBLICZNYCH**

Na podstawie art. 62 ust. 1 w związku z art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (jednolity tekst D.U. Nr 67 z 1996 roku poz. 329 z późniejszymi zmianami) stanowi się co następuje:

§ 1

Zakłada się PUBLICZNY ZESPÓŁ SZKÓŁ o nazwie:

**ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCO - EKONOMICZNYCH
w Gliwicach**

§ 2

Siedziba ZESPOŁU SZKÓŁ mieści się w Gliwicach przy ulicy Syriusza 30.

§ 3

W skład ZESPOŁU SZKÓŁ wchodzi niżej wymienione szkoły:

1/ Szkoła Podstawowa Nr 42 w Gliwicach,

2/ Liceum Ekonomiczne w Gliwicach kształcące w zawodzie.....;

Liceum Ekonomiczne w Gliwicach jest szkołą ponadpodstawową prowadzącą nauczanie na podbudowie programowej szkoły podstawowej.

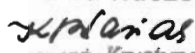
§ 4

Organizacje i zasady funkcjonowania ZESPOŁU SZKÓŁ określa statut.

§ 5

Akt założycielski wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z-ca Naczelnika


Krzysztof Błasiak

inż. Krystyna Błasiak

**STATUT ZESPOŁU SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCO -
EKONOMICZNYCH**

w GLIWICACH.

Rozdział I

Rozdział I. Postanowienia ogólne.

§1

Zespół Szkół Ogólnokształcąco - Ekonomicznych w Gliwicach ul.Syriusza 30 ,zwany dalej „Zespołem” jest jednostką budżetową . W skład Zespołu wchodzi szkoły o nazwach: Szkoła Podstawowa nr. 42 zwana dalej „Szkoła”, Liceum Ekonomiczne zwane dalej „Liceum”. W Zespole działają :Międzyszkolny Ośrodek Sportu i Klub Sportowy „Kometa”.

§2

Zespół działa na podstawie :

1. Ustawy z dnia 7 IX 1991r. o systemie oświaty /jednolity tekst z 1996 r.;Dz.U. Nr 67,poz. 329, z późniejszymi zmianami./
2. Ustawy z dnia 8.III.1990 o samorządzie terytorialnym /jednolity tekst z 1996 z.U.Nr.13,poz.74 z późniejszymi zmianami/
3. Ustawy z dnia 5.I.1991r. prawo budżetowe /jednolity tekst z 1993 r. Dz.U. Nr 72, poz. 344 z późniejszymi zmianami.
4. Uchwały Rady Miejskiej Nrz dnia w sprawie powołania Zespołu Szkół Publicznych.
5. Niniejszego statutu..

§3

1. Zespołowi nadaje imię organ prowadzący na wniosek Rady Szkoły lub wspólny wniosek Rady Pedagogicznej i przedstawicieli rodziców i uczniów.
2. Jednostki wchodzące w skład Zespołu mogą posiadać odrębne imiona.
3. Imię zespołu powinno być związane z kierunkiem pracy wychowawczej lub dydaktycznej szkoły.

§4

1. Zespół używa pieczęci urzędowych zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Ustalona nazwa jest używana przez Zespół(Szkołę i Liceum) w pełnym brzmieniu. Na pieczęciach i stęplach używany jest czytelny skrót nazwy.

§5

Siedzibą Zespołu jest Miasto Gliwice.

§6

Organem prowadzącym Zespół jest Gmina Gliwice.

§7

Organem sprawującym nadzór pedagogiczny nad działalnością Zespołu jest Kurator Oświaty w Katowicach.

§8

Zespołem kieruje dyrektor. Stanowisko dyrektora powierza organ prowadzący Zespół. Dyrektor podejmuje samodzielne decyzje i ponosi za nie pełną odpowiedzialność.

§9

Dyrektor reprezentuje Zespół na zewnątrz.

Rozdział II. Zasady Gospodarki Ekonomiczno - Finansowej.

§10

Zespół rozlicza się z budżetem gminy Gliwice.

§11

Źródłem przychodów Zespołu są:

1. dotacje z budżetu,
2. dochody pozabudżetowe,
3. dobrowolne wpłaty i dary.

§12

Zespół posiada odrębny rachunek bankowy: konto podstawowe, oraz na wniosek dyrektora szkoły:

1. konto środków specjalnych,
2. konto ZFŚS,
3. konto inwestycyjne.

§13

Podstawą gospodarki finansowej Zespołu jest roczny plan finansowy obejmujący przychody i rozchody .

§14

Roczny plan finansowy Zespołu zatwierdza organ prowadzący ,a plan finansowy środków specjalnych dyrektor Zespołu na wniosek rady pedagogicznej. .

§15

1. Dysponowanie środkami finansowymi Zespołu należy do kompetencji dyrektora.
2. Przenoszenie Srodków finansowych między paragrafami wymaga zgody organu prowadzącego.

Rozdział III.Dane o Zespole Szkół.

§ 16

Cykl kształcenia w Szkole Podstawowej obejmuje zgodnie z przepisami w sprawie ramowych planów nauczania 8 lat.§17.W zależności od oczekiwań środowiska i możliwości organu prowadzącego i Szkoły Podstawowej istnieje możliwość prowadzenia klas o profilu:

- językowym,
- informatycznym,
- sportowym,
- innym.

§18

Liceum Ekonomiczne - jest średnią szkołą zawodową opartą na podbudowie programowej szkoły podstawowej, dającą w cyklu czteroletnim wykształcenie średnie ogólne i zawodowe z możliwością uzyskania świadectwa dojrzałości.

§19

Absolwenci Liceum uzyskują zawód technik - ekonomista o specjalności rachunkowość i finanse. W zależności od potrzeb rynku pracy i za zgodą organu prowadzącego istnieje możliwość otwarcia klas o nowych specjalnościach.

§20

Zespół szkół mieści się w obiektach szkolnych w Gliwicach przy ul. Syriusza 30.

Rozdział IV .Cele i zadania Zespołu Szkół Ogólnokształcąco-Ekonomicznych.

§21

Zespół realizuje cele i zadania edukacyjne określone w ustawie oraz w przepisach wydawanych na jej podstawie, a w szczególności :

1. umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły a w przypadku Liceum Ekonomicznego umożliwia absolwentom dokonania świadomego wyboru dalszych kierunków kształcenia lub wykonywania wybranego zawodu.
2. dostosowuje programy nauczania do zmieniających się potrzeb, wymagań i warunków

- zatrudnienia w ramach komisji przedmiotowych,
3. przygotowuje do ustawicznej edukacji tj. zdobywania kwalifikacji , przekwalifikowania lub doskonalenia w zawodzie,
 4. kształtuje środowisko wychowawcze sprzyjające realizowaniu celów i zasad określonych w ustawie , stosownie do warunków szkoły i wieku uczniów
 5. kształtuje postawy obywatelskie i ideowo - moralne zgodne z zasadami etyki,
 6. realizuje zadania opiekuńcze z uwzględnieniem obowiązujących w szkołach przepisów bezpieczeństwa i higieny.

§22

Cele o których mowa w paragrafie 21. Zespół szkół realizuje podejmując zadania dydaktyczno-wychowawcze prowadzone w ramach zajęć obowiązkowych i nadobowiązkowych oraz działalności pozalekcyjnej i pozaszkolnej.

§23

Sposób realizowania przez szkołę zadań wynikających z ustawy:

1. umożliwienia uczniom podtrzymywania poczucia tożsamości narodowej przez prowadzenie zajęć dydaktyczno-wychowawczych i pozalekcyjnych (w zależności od możliwości finansowych szkoły)poszerzających wiadomości z j .ojczystego, historii i szeroko rozumianej kultury narodowej),
2. udzielanie uczniom pomocy psychologicznej i pedagogicznej przez prowadzenie gabinetu pedagoga szkolnego i zapewnienie kontaktu z poradnią.

§24

Zakres i sposób wykonywania zadań opiekuńczych i dydaktyczno-wychowawczych Zespołu odpowiednio do wieku uczniów i potrzeb środowiskowych z uwzględnieniem obowiązujących w Zespole przepisów bezpieczeństwa i higieny.

1. Zasady sprawowania opieki nad uczniami przebywającymi w Zespole podczas zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych, i pozalekcyjnych:
 - 1/ w czasie zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych i pozalekcyjnych opiekę nad uczniami sprawuje nauczyciel przedmiotu, organizator zajęć nadobowiązkowych lub wychowawca,
 - 2/ wszelki ruch uczniów związany z procesem dydaktycznym odbywa się pod nadzorem nauczycieli,
 - 3/ uczniowie przybywają do szkoły 10 minut przed lekcjami , nauczyciele pełniący dyżury 15 minut przed lekcjami,
 - 4/ wszystkie zajęcia rozpoczynają się punktualnie,
 - 5/ listę obecności uczniów sprawdza się na wszystkich zajęciach,
 - 6/ pedagogowi szkolnemu zgłasza się uczniów , którzy przez długi okres nie uczęszczają na zajęcia , a ten przekazuje to dyrektorowi,
 - 7/ każde wyjście ucznia poza teren szkoły jest zgłaszane i uzgadniane z wychowawcą klasy lub dyrektorem Zespołu. Uczeń opuszcza szkołę w trakcie zajęć pod opieką osoby dorosłej, lub samodzielnie na pisemny wniosek rodziców,
 - 8/ w pracowniach znajdują się regulaminy bhp , do których przestrzegania zobowiązani są wszyscy uczniowie,
 - 9/ uczniowie klas 1-8 po zakończeniu lekcji opuszczają salę lekcyjną , którą zamyka nauczyciel,
 - 10/ początek i koniec zajęć lekcyjnych wyznacza dla nauczycieli i uczniów dzwonek,
 - 11/ nauczyciele są obowiązani zapoznać uczniów z zasadami udzielania I pomocy oraz

tematyką p.poż, bhp, oraz wziąć udział z uczniami w ćwiczeniach ewakuacyjnych Zespołu.

2. Zasady sprawowania opieki nad uczniami podczas zajęć poza teren Zespołu w trakcie wycieczek organizowanych przez szkołę:

- 1/ wyjścia organizowane poza placówką są odnotowywane w zeszycie wyjść,
- 2/ organizacja wycieczek odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami tj. w ciągu 5 -cio dniowego tygodnia pracy, w wolne od zajęć soboty lub niedziele,
- 3/ liczbę opiekunów w trakcie wyjść i wycieczek określają stosowne przepisy,
- 4/ nauczyciel - wychowawca powinien zorganizować co najmniej 2 wycieczki krajoznawczo-turystyczne w ciągu roku szkolnego,
- 5/ nauczyciele przedmiotów winni rozszerzać, pogłębiać i uzupełniać wiedzę uczniów poprzez wycieczki przedmiotowe i wielopredmiotowe,
- 6/ każdy nauczyciel -organizator wycieczki ma obowiązek właściwie przygotować program wycieczki, sposób bezpiecznego przewozu uczniów.

3. Zasady organizacyjno - porządkowe pełnienia dyżurów nauczycielskich w Zespole:

- 1/dyżury nauczycieli na korytarzach i przed budynkiem szkolnym(czas i miejsce ich pełnienia) są określone w harmonogramie dyżurów zatwierdzonym na posiedzeniu rady pedagogicznej przed rozpoczęciem roku szkolnego,
- 2/dyżurującym nauczycielom pomagają dyżurni wytypowani przez samorząd uczniowski
- 3/dyżurujący nauczyciel zwraca szczególną uwagę na zachowanie uczniów, przestrzeganie przepisów bhp, kulturę spożywania drugiego śniadania,
- 4/nauczyciel dyżurny powinien kontrolować, czy na wyznaczonym terenie nie ma miejsc niebezpiecznych, a zauważone usterki zgłaszać u konserwatora
- 5/ Dyżurujący przebywa tylko i wyłącznie w miejscu i czasie określonym grafikem dyżurów

4. Formy sprawowania indywidualnej opieki nad uczniami najniższych klas, uczniami z zaburzeniami rozwoju, uszkodzeniami narządów ruchu, uczniami, którym z powodu warunków rodzinnych lub losowych potrzebne są szczególne formy opieki, w tym stała lub doraźna pomoc materialna są realizowane w ramach posiadanych środków i uzyskanych dotacji w następujący sposób:

- 1/bezpłatne lub częściowo odpłatne żywienie w stołówce szkolnej,
- 2/doraźne zapomogi pieniężne, zakup odzieży,
- 3/dopłaty do różnych form wypoczynku,
- 4/wizyty pedagoga szkolnego w domach rodzinnych uczniów,
- 5/spotkania rodziców z psychologiem,
- 6/gimnastyka korekcyjna,
- 7/nauczanie zindywidualizowane i indywidualne,
- 8/zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze,
- 9/prowadzenie klas wyrównawczych (Uchwała Rady Szkoły z dn. 7.06.95r.)

Rozdział V. Organy Zespołu Szkół.

§ 25.

1. Organami Zespołu są:

- 1/dyrektor Zespołu Szkół,
- 2/rada Zespołu Szkół,
- 3/rada pedagogiczna,
- 4/rada rodziców(dopuszcza się istnienie 2 rad rodziców)
- 5/samorząd uczniowski .

2. Zadania dyrektora Zespołu:

- 1/kierowanie bieżącą działalnością dydaktyczno-wychowawczą szkoły oraz reprezentowanie jej na zewnątrz,
- 2/sprawowanie nadzoru pedagogicznego,
- 3/sprawowanie opieki nad uczniami oraz stwarzanie warunków harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne,
- 4/realizowanie uchwał rady szkoły oraz rady pedagogicznej, podjętych w ramach ich kompetencji,
- 5/dysponowanie środkami określonymi w planie finansowym Zespołu zaopiniowanym przez radę szkoły i ponoszenie odpowiedzialności za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizowanie finansowe, gospodarcze i administracyjne obsługi Zespołu, -wykonywanie innych zadań wynikających z przepisów szczegółowych.

3. Uprawnienia dyrektora Zespołu szkół:

- 1/może skreślić ucznia Liceum z listy uczniów na podstawie uchwały rady pedagogicznej, a w stosunku do ucznia Szkoły może wnioskować do Kwartora Oświaty o jego przeniesienie do innej szkoły na podstawie odpowiedniej uchwały Rady Pedagogicznej ,
- 2/jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w Zespole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami,
- 3/zatrudnia i zwalnia nauczycieli i innych pracowników Zespołu szkół,
- 4/przyznaje nagrody oraz wymierza kary porządkowe nauczycielom i innym pracownikom zespołu szkół,
- 5/występuje z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady Zespołu Szkół w sprawach nagród i odznaczeń oraz innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników zespołu szkół,
- 6/inicjuje i koordynuje działalność gospodarczą Zespołu szkół.

4. 1/Dyrektor w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z radą Zespołu Szkół, radą pedagogiczną, radą rodziców i samorządem uczniowskim.

2/Dyrektor Zespołu wstrzymuje wykonanie uchwał rady szkoły, rady pedagogicznej rady rodziców lub samorządu uczniowskiego, sprzecznych z przepisami prawa lub ważnym interesem Zespołu. O wstrzymaniu uchwały rady pedagogicznej niezgodnej z prawem dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący Zespół oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny w porozumieniu z organem prowadzącym Zespół uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór

pedagogiczny jest ostateczne.

3/W pozostałych wypadkach wstrzymanie uchwały trwa do czasu następnego posiedzenia organu Zespołu, który ją wydał. Na tym posiedzeniu zakwestionowana uchwała musi być rozpatrzona przy spełnieniu następujących warunków:

a/obecność ponad 50% osób uprawnionych do głosowania,

b/wysłuchanie opinii dyrektora szkoły lub jego zastępcy na temat powodów wstrzymania wykonania uchwały.

c/Ostateczne zatwierdzenie uchwały, o której mowa w ust.4 pkt.3 wymaga uzyskania w głosowaniu 2/3 ilości głosów ważnych.

5. W Zespole działa Rada Zespołu Szkół, która uczestniczy w rozwiązywaniu spraw wewnętrznych w Zespole, a także:

1/ uchwała statut Zespołu,

2/ przedstawia wnioski w sprawie rocznego planu finansowego środków specjalnych Zespołu i opiniuje plan finansowy,

3/ może występować do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad Zespołem z wnioskami o zbadanie i dokonanie oceny działalności Zespołu, jej dyrektora lub innego

4/ nauczyciela zatrudnionego w Zespole :wnioski te mają dla organu charakter wiążący,

5/ opiniuje plan pracy Zespołu ,projekty innowacji i eksperymentów pedagogicznych oraz inne sprawy istotne dla szkoły,

6/ z własnej inicjatywy ocenia sytuację oraz stan Zespołu i występuje z wnioskami do dyrektora, rady pedagogicznej,organu prowadzącego Zespół oraz do wojewódzkiej rady oświatowej, w szczególności w sprawach organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych.

6. 1/ Rada Zespołu Szkół liczy 18 osób. Liczba członków rady może ulec zmianie na podstawie prawomocnej uchwały, z tym że nie może być mniejsza niż 9-osób.W jej skład wchodzi w równych częściach przedstawiciele uczniów, rodziców i nauczycieli.

2/ Rada Zespołu Szkół może powołać do swojego składu inne osoby związane z funkcjonowaniem Zespołu. Wniosek ten musi uzyskać akceptację większości członków rady na jej prawomocnym posiedzeniu.

3/Przedstawiciele społeczności Zespołu są wybierani do Rady Zespołu Szkół w następujący sposób:

a/wyбір reprezentantów nauczycieli w ilości wynikającej z ust.6.pkt.1 dokonany na posiedzeniu rady pedagogicznej,

b/wyboru reprezentantów uczniów i rodziców dokonuje Kolegium Elektorów wybieranych po jednej osobie przez każdy zespół uczniów(klasę) i odpowiadający klasom zespół rodziców,

c/członkami Kolegium Elektorów są również następujący członkowie Rady Zespołu Szkół, a także członkowie prezydium: rady rodziców,

d/Kolegium Elektorów grupujące rodziców oraz Kolegium Elektorów uczniów wybierają spośród swojego grona przedstawicieli do Rady Zespołu Szkół w ilości wynikającej z ust. 6 pkt.1.

e/Kadencja Rady Zespołu Szkół trwa 3 lata. Corocznie może być dokonana zmiana 1/3 jej składu.

f/Pierwsza kadencja Rady Zespołu Szkół organizowana jest przez dyrektora Zespołu na łączny wniosek dwóch spośród następujących podmiotów: rady pedagogicznej, rady rodziców, samorządu uczniowskiego.

7. W Zespole działa rada pedagogiczna, która jest kolegialnym organem Zespołu w zakresie

realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.

8. Skład, strukturę i sposób pracy rady pedagogicznej określa Ustawa o systemie oświaty (art.40.41.42.i43).
9. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy :
 - 1/ zatwierdzanie planów pracy szkoły po zaopiniowaniu przez Radę Zespołu Szkół,
 - 2/ zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów
 - 3/ podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole po zaopiniowaniu ich projektów przez Radę Zespołu Szkół,
 - 4/ ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli,
 - 5/ podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów.
10. Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - a/ organizację pracy Zespołu, w tym zwłaszcza tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i
 - b/ projekt planu finansowego Zespołu,
 - c/wniosek dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
 - d/popozycje dyrektora Zespołu w sprawie przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
11. Realizuje inne zadania określone w ustawie o systemie oświaty.
- 12 W Zespole działa rada rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców uczniów(dopuszcza się utworzenie odrębnych rad rodziców dla Szkoły Podstawowej i Liceum).
- 13.Rada rodziców ustala regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem Zespołu.
- 14.Rada rodziców może występować do dyrektora, Rady Zespołu Szkół i rady pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw Zespołu.
15.
 - 1/ W Zespole szkół działa samorząd uczniowski na zasadach określonych w art.55. ustawy o systemie oświaty.Samorząd uczniowski działa na podstawie regulaminu, który nie może być sprzeczny ze statutem Zespołu Szkół.
 - 2/ Samorząd uczniowski może przedstawić dyrektorowi, radzie zespołu szkół, radzie pedagogicznej, wnioski i opinie o wszystkich sprawach Zespołu, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów:
 - a. prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami,
 - b. prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i wychowaniu,
 - c. prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspakajania własnych zainteresowań.
 - d. prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej,
 - e. prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem
 - f. prawo do wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.
16. Wymienione w par.25. ust.1 organy Zespołu współdziałają ze sobą za pośrednictwem swoich

przedstawicieli w radzie zespołu szkół dla dobra dzieci i całej społeczności szkolnej.

17. Spory dotyczące organów Zespołu wymienionych w par.25. ust.1 pkt.2,3,4, rozstrzyga rada zespołu szkół przy zastosowaniu kompromisu i uznania dobra Zespołu jako wartości nadrzędnej.
18. Spory , w których uczestniczy dyrektor lub rada zespołu szkół rozstrzyga komisja , którą stanowią wszyscy członkowie rady szkoły i dyrektor zespołu. Każdy organ tej komisji ma prawo do jednego głosu podczas głosowania. W wypadku gdy istnieje taka sama ilość głosów „za” i głosów „przeciw” rozstrzyga spór stanowisko dyrektora Zespołu.
19. Każdy organ Zespołu, którego działanie dotyczy kompetencji innych organów Zespołu, powinien o swoich działaniach wcześniej je zawiadomić i w miarę możliwości uzgodnić wspólny tryb postępowania.

§.26

W Zespole tworzy się stanowiska wicedyrektorów i kierownika świetlicy. Liczba stanowisk kierowniczych może ulec zmianie w zależności od ilości oddziałów oraz zmian organizacyjnych (zgodnie z odrębnymi przepisami MEN).

1. Do zasadniczych kompetencji wicedyrektorów należy:
 - a. organizacja procesu dydaktycznego w Zespole ,
 - b. nadzór pedagogiczny nad pracą nauczycieli , ustalany każdorazowo zgodnie z kwalifikacjami pedagogicznymi wicedyrektorów,
 - c. zastępowanie dyrektora w trakcie jego nieobecności w Zespole , a po uzyskaniu osobnych pełnomocnictw podejmowanie wszelkich decyzji leżących w gestii dyrektora Zespołu.
2. Kierownik świetlicy jest przełożonym wszystkich pracowników świetlicy, tj. wychowawców świetlicy i personelu kuchni. Sprawuje nadzór nad pracą stołówki, zarówno organizacyjny jak i finansowy. Prowadzi ogólne miesięczne i roczne rozliczenie wydatków stołówki szkolnej. Kierownik świetlicy tak organizuje jej pracę, by dostosować ją w maksymalnie możliwym stopniu do potrzeb dzieci i rodziców.
3. Kierownik świetlicy jest odpowiedzialny za prowadzenie następującej dokumentacji świetlicy i stołówki szkolnej:
 - 1/roczny plan pracy opiekuńczo-wychowawczej świetlicy, tygodniowy rozkład zajęć,
 - 2/dziennik zajęć ,
 - 3/sprawozdania statystyczne i finansowe,
 - 4/dokumentacja wydawanych obiadów bezpłatnych,
 - 5/karty zgłoszeń dzieci do świetlicy ,podania, wnioski o przyjęcie.

§27

1. Rodzice i nauczyciele współdziałają ze sobą w sprawach wychowania i kształcenia dzieci i młodzieży przez uwzględnienia prawa rodziców do:
 - 1/znajomości zadań i zamierzeń dydaktyczno-wychowawczych w danej klasie i Zespole,
 - 2/znajomość przepisów dotyczących oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania egzaminów,

3/uzyskiwania informacji i porad w sprawach wychowania i dalszego kształcenia swych dzieci,

4/wyrażania i przekazywania organowi sprawującemu nadzór pedagogiczny opinii na temat pracy Zespołu.

2. Częstotliwość organizowania stałych spotkań z rodzicami w celu wymiany informacji oraz dyskusji na tematy wychowawcze - nie rzadziej niż raz na kwartał.

Rozdział VI. Organizacja Zespołu Szkół.

§.28

Terminy rozpoczynania i kończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.

§29

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacyjny Zespołu opracowany przez dyrektora, najpóźniej do 15 maja każdego roku, na podstawie planu nauczania oraz planu finansowego szkoły. Arkusz organizacyjny Zespołu zatwierdza organ prowadzący szkołę.

2. W arkuszu organizacji Zespołu zamieszcza się:

- 1/liczbę pracowników Zespołu łącznie z liczbą stanowisk kierowniczych,
- 2/ogólną liczbę godzin przedmiotów i zajęć obowiązkowych,
- 3/ogólną liczbę godzin przedmiotów nadobowiązkowych, w tym kół zainteresowań i innych zajęć pozalekcyjnych, finansowych przez organ prowadzący Zespół lub radę rodziców lub inne podmioty.

§.30

1. Podstawową jednostką organizacyjną zespołu jest oddział złożony z uczniów, którzy w jednorocznym kursie nauki danego roku szkolnego uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych, określonych planem nauczania zgodnym z odpowiednim ramowym planem nauczania i programem wybranym z zestawu programów dla danej klasy, dopuszczonym do użytku szkolnego.
2. W zależności od ilości uczniów w danym roczniku przeciętna liczba uczniów w oddziale powinna wynosić od 25 do 35, a nowego oddziału nie tworzy się gdy liczba dzieci tworzących, ten oddział jest mniejsza niż 18.

§.31

1. Organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć dydaktycznych i wychowawczych określa tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora Zespołu na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacyjnego z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.
2. Tygodniowy rozkład zajęć klas I-III szkoły podstawowej określa ogólny przydział czasu na poszczególne zajęcia wyznaczone ramowym planem nauczania; szczegółowy rozkład dzienny zajęć ustala nauczyciel.

§.32

1. Podstawową formą pracy Zespołu są zajęcia dydaktyczno- wychowawcze prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym.
2. Godzina lekcyjna trwa 45 minut.
3. Rada pedagogiczna Zespołu, po zasięgnięciu opinii rady szkoły, może podjąć uchwałę, w której ustalą się inny czas trwania godziny lekcyjnej (nie dłuższy niż 1 godzina zegarowa) zachowując ogólny tygodniowy czas pracy obliczony na podstawie ramowego planu nauczania.

§.33

Podział oddziałów na grupy na zajęciach wymagających specjalnych warunków nauki i bezpieczeństwa dokonuje się z uwzględnieniem wysokości środków finansowych posiadanych przez Zespół oraz zasad wynikających z przepisów w sprawie ramowych planów nauczania.

§.34

1. Niektóre zajęcia obowiązkowe np: nauczanie języków obcych, nauczanie elementów informatyki, koła zainteresowań i inne zajęcia nadobowiązkowe, mogą być prowadzone poza systemem klasowo-lekcyjnym w grupach oddziałowych, międzyoddziałowych, między klasowych i międzyszkolnych, a także podczas wycieczek i wyjazdów.
2. Czas trwania zajęć wymienionych w ust.1 ustala się zgodnie z par.32.ust.2 lub 3.
3. Zajęcia , o których mowa w ust.1 , są organizowane w ramach posiadanych przez szkołę środków finansowych.
4. Liczba uczestników kół i zespołów zainteresowań oraz innych zajęć nadobowiązkowych finansowanych z budżetu szkoły nie może być niższa niż 10 uczniów. Liczba uczestników zajęć gimnastyki koekcyjno- kompensacyjnej nie powinna przekraczać 12 osób.

§.35

1. Dla uczniów Szkoły, którzy ukończyli V lub VI klasę i co najmniej 14 lat, nie rokujących ukończenia szkoły, przewidziana jest konsultacja z pedagogiem szkolnym, a następnie z poradnią wychowawczo- zawodową i przekazanie ich do szkół przysposabiających do pracy zawodowej.
2. Decyzje o skierowaniu ucznia do szkoły , o której mowa w ust.1 podejmuje dyrektor Zespołu na podstawie uchwały rady pedagogicznej, po dokładnym zapoznaniu się z sytuacją i możliwościami ucznia, uwzględniając opinie lekarską, oraz opinie poradni psychologiczno- pedagogicznej (wychowawczo- zawodowej) po uzyskaniu zgody rodziców(prawnych opiekunów) ucznia.

§.36

1. Przy szkole tworzy się Międzyszkolny Ośrodek Sportu, który jest integralną częścią Zespołu i prowadzony jest zgodnie z zasadami finansowymi jednostki budżetowej.

2. Dyrektor Zespołu może powołać jednego nauczyciela na funkcje kierownika MOS.
3. Zasady działalności klas sportowych określają odrębne przepisy.

§.37

Zespół może przyjmować słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów szkół wyższych kształcących nauczycieli na praktyki pedagogiczne(nauczycielskie) na podstawie pisemnego porozumienia zawartego pomiędzy dyrektorem Zespołu a zakładem kształcenia nauczycieli lub szkołą wyższą.

§.38

- 1.Zespół zapewnia uczniom możliwości i higieniczne warunki spożycia co najmniej jednego ciepłego posiłku w stołówce szkolnej .
2. Odpłatność za korzystanie z posiłków ustala dyrektor Zespołu w porozumieniu z radą szkoły z uwzględnieniem możliwości częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat uczniów, którzy potrzebują szczególnej opieki w zakresie żywienia.

§.39

1. Biblioteka szkolna jest pracownią służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, zadań dydaktyczno-wychowawczych zespołu, doskonalenia warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowania wiedzy pedagogicznej wśród rodziców oraz w miarę możliwości wiedzy w regionie.
2. Z biblioteki mogą korzystać :
 - 1/uczniowie ,
 - 2/nauczyciele ,
 - 3/inni pracownicy szkoły ,
 - 4/rodzice ,
 - 5/oraz inne osoby na określonych przez regulamin biblioteki zasadach.
3. Pomieszczenia biblioteki umożliwiają :
 - 1/gromadzenie i opracowywanie zbiorów ,
 - 2/korzystanie ze zbiorów w czytelni i wypożyczanie ich poza bibliotekę,
 - 3/prowadzenie przysposobienia czytelniczo-informacyjnego uczniów.
- 4.Godziny zajęć pracy biblioteki umożliwiają dostęp do jej zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu.
- 5.Organizację biblioteki szkolnej i zadania nauczycieli bibliotekarzy określa szczegółowo regulamin biblioteki.

§40

1. Dla uczniów , którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców, szkoła prowadzi świetlice.

2. Świetlica jest pozalekcyjną formą wychowawczo-opiekuńczej działalności zespołu.
3. Świetlica prowadzi zajęcia w grupach wychowawczych nie mniejszych niż 25 uczniów.
4. Organizacje i formy pracy świetlicy szczegółowo określa regulamin świetlicy.

§.41

Dla celów statutowych zespół posiada pomieszczenia zgodnie z art.67. ust.1 ustawy o systemie oświaty, oraz:

- 1/pomieszczenia dla działalności organizacji harcerskiej, samorządu uczniowskiego sklepiku,
- 2/świetlicy szkolnej,
- 3/gabinet pielęgniarstwa szkolnej,
- 4/gabinet terapii pedagogicznej,
- 5/archiwum,
- 6/szatnie i obiekt rekreacyjno - sportowy.

Rozdział VII. Nauczyciele, ich prawa i obowiązki.

§42

Nauczycieli zatrudnia i zwalnia dyrektor Zespołu.

§43

Warunkiem zatrudnienia na stanowisku pedagogicznym jest posiadanie kwalifikacji pedagogicznych, które są ustalone odrębnymi przepisami.

§44.

1. Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczno-wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość i wyniki tej pracy i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.
2. Zadania nauczycieli obejmują :
 - 1/odpowiedzialność za życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów,
 - 2/prawidłowy przebieg procesu dydaktycznego,
 - 3/dbałość o pomoce dydaktyczno- wychowawcze i sprzęt szkolny,
 - 4/wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów , ich zdolności oraz zainteresowań,
 - 5/bezstronność i obiektywizm w ocenie uczniów oraz sprawiedliwe traktowanie wszystkich uczniów,
 - 6/udzielanie pomocy w przezwycięzeniu niepowodzeń szkolnych, w oparciu o rozpoznanie potrzeb uczniów,
 - 7/doskonalenie umiejętności dydaktycznych i podnoszenie poziomu wiedzy merytorycznej.

§45

1. Nauczyciele danego przedmiotu lub nauczyciele grupy przedmiotów pokrewnych mogą stworzyć zespół przedmiotowy: matematyczny, fizyko-chemiczny, biologiczny, geograficzny, historyczny, polonistyczny, sportowo- artystyczny, nauczania początkowego.

2. Praca zespołu przedmiotowego kieruje powołany przez dyrektora Zespołu przewodniczący zespołu.
3. Cele i zadania zespołu przedmiotowego:
 - 1/zorganizowanie współpracy nauczycieli dla uzgodnienia sposobów realizacji programów nauczania ,
 - 2/korelowania treści nauczania przedmiotów pokrewnych a także uzgadnianie decyzji w sprawie wyborów przedmiotów nauczania,
 - 3/wspólne opracowywanie szczegółowych kryteriów oceniania uczniów oraz sposobów badania
 - 4/wyników nauczania,
 - 5/organizowanie wewnątrzszkolnego doskonalenia zawodowego oraz doradztwa metodycznego
 - 6/dla początkujących nauczycieli.
 - 7/współdziałania w organizowaniu pracowni i laboratoriów przedmiotowych a także w uzupełnianiu ich wyposażenia,
 - 8/wspólne opiniowanie przygotowanych w szkole programów autorskich, innowacyjnych i eksperymentalnych.

§46

1. Zadaniem wychowawcy jest sprawowanie opieki wychowawczej nad uczniami, a w szczególności:
 - 1/tworzenie warunków wspomagających rozwój ucznia, proces jego uczenia się oraz przygotowania do życia w rodzinie i społeczeństwie ,
 - 2/inspirowanie i wspomaganie działań zespołowych uczniów ,
 - 3/podejmowanie działań umożliwiających rozwiązywanie konfliktów w zespole uczniów oraz pomiędzy
 - 4/uczniami a innymi członkami społeczności szkolnej.
2. Wychowawca, w celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1:
 - 1/otacza indywidualną opieką każdego wychowanka,
 - 2/planuje i organizuje wspólnie z uczniami i rodzicami:
 - a/ różne formy życia zespołowego, rozwijające jednostki i integrujące zespół uczniowski,
 - b/ ustala treści i formy zajęć tematycznych na godzinach do dyspozycji wychowawcy, współdziała z nauczycielami uczącymi w jego klasie ,uzgadniając z nimi i koordynując ich działania wychowawcze wobec ogółu uczniów, a także wobec tych, którym jest potrzebna indywidualna opieka,
 - 3/utrzymuje kontakt z rodzicami uczniów w celu:
 - a/ poznania i ustalenia potrzeb opiekuńczo-wychowawczych ich dzieci,
 - b/ współdziałania z rodzicami, tzn. okazywania im pomocy w ich działaniach wychowawczych wobec dzieci i otrzymywanie od nich pomocy w swoich działaniach,
 - c/ włącza ich w sprawy życia klasy i szkoły.
 - 4/współpracuje z pedagogiem szkolnym i innymi specjalistami świadczącymi kwalifikowaną pomoc w rozpoznawaniu potrzeb i trudności, także zdrowotnych, oraz

zainteresowań i szczególnych uzdolnień uczniów, organizacje i formy udzielania tej pomocy na terenie Zespołu określają przepisy w sprawie udzielania pomocy psychologicznej i pedagogicznej.

5/prowadzi dokumentacje wychowawcy klasy(arkusze, dziennik)

6/ Minimalna częstotliwość kontaktów wychowawców i innych nauczycieli z rodzicami uczniów:

- spotkania z rodzicami nie rzadziej niż raz na kwartał,
- indywidualne rozmowy na wniosek nauczyciela lub rodziców.

7/Wychowawca ma prawo korzystać w swej pracy z pomocy merytorycznej i metodycznej ze strony właściwych placówek i instytucji oświatowych i naukowych. Forma zapewnienia takiej pomocy , szczególnie początkującym nauczycielom-wychowawcom:

- opieka ze strony nauczycieli starszych stażem,
- konsultacja z doradcą metodycznym.

Rozdział VIII. Pracownicy niepedagogiczni.

§47

Pracowników niepedagogicznych zatrudnia i zwalnia z zachowaniem przepisów Kodeksu Pracy dyrektor Zespołu.

§48

Zakres obowiązków tych pracowników , a także ich odpowiedzialność ustala dyrektor Zespołu.

Rozdział IX. Uczniowie Zespołu Szkół.

§49

Uczeń ma prawo do:

1. Przejawiania własnej aktywności w zdobywaniu wiedzy i umiejętności przy wykorzystaniu wszystkich możliwości Zespołu,
2. Przedstawiania wychowawcy klasy, dyrektorowi Zespołu i innym nauczycielom swoich problemów oraz uzyskania od nich pomocy, odpowiedzi i wyjaśnień.
3. Właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej,
4. Opieki wychowawczej i warunków pobytu w Zespole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę i poszanowanie jego godności,
5. Korzystanie z pomocy stypendialnej bądź doraźnej, zgodnie z odrębnymi przepisami,
6. Życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym,
7. Swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia Zespołu, a także światopoglądowych i religijnych-jeżeli nie narusza to dobra innych osób,
8. Uczestnictwa w zajęciach pozalekcyjnych i pozaszkolnych
9. Reprezentowania Zespołu w konkursach, przeglądach, zawodach i innych imprezach, zgodnie ze swoimi możliwościami i umiejętnościami,

10. Odpoczynku w przerwach międzylekcyjnych; na okres przerw świątecznych i ferii nie zadaje się prac domowych,
11. Jawnej, przeprowadzanej na bieżąco oceny swego stanu wiedzy i umiejętności; oceny z poszczególnych przedmiotów otrzymuje się wyłącznie za wiadomości i umiejętności; zachowanie w Zespole i poza nim ocenia się odrębnie,
12. Powiadomienia z wyprzedzeniem 7dni o terminie i zakresie pisemnych sprawdzianów wiadomości; w ciągu dnia może odbyć się tylko jeden sprawdzian, w ciągu tygodnia nie więcej niż trzy,
13. Dodatkowej pomocy nauczyciela wtedy, gdy nie radzi sobie z opanowaniem materiału; ma też prawo do pomocy ze strony kolegów,
14. Korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć pozalekcyjnych,
15. Wpływania na życie Zespołu przez działalność samorządową oraz zrzeszania się w organizacjach działających w Zespole Szkół.

§50

Uczeń ma obowiązek:

1. godnego, kulturalnego zachowania się w Zespole Szkół i poza nim, dbania o mowę,
2. wykorzystywania w pełni czasu przeznaczonego na naukę, rzetelnej pracy nad poszerzaniem swojej wiedzy i umiejętności, systematycznego przygotowania się do zajęć szkolnych,
3. postępowania zgodnie z dobrem szkolnej społeczności,
4. okazywania szacunku nauczycielom oraz innym pracownikom Zespołu, podporządkowania się zaleceniom i zarządzeniom dyrektora Zespołu, Rady Pedagogicznej, nauczycieli oraz ustaleniom Rady Samorządu Klasowego lub Szkolnego; spory rozstrzyga się tylko na zasadach określonych w regulaminie Zespołu,
5. przestrzegania zasad współżycia społecznego, a szczególnie:
 - 1/okazywania szacunku dorosłym i kolegom,
 - 2/przeciwstawiania się przejawom brutalności i wulgarności,
 - 3/szanowania poglądów i przekonań innych ludzi,
 - 4/poszanowania wolności i godności osobistej innych ludzi,
 - 5/naprawienia wyrządzonej przez siebie szkody.
6. dbania o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz swoich kolegów,
7. troszczenie się o mienie Zespołu i jej estetyczny wygląd, staranie się o utrzymanie porządku na terenie Zespołu.

§51

Rodzaje nagród i kar stosowanych wobec uczniów oraz tryb odwoływania się od kary.

1. Uczeń może zostać nagrodzony za:
 - rzetelną naukę i pracę społeczną,
 - wzorową postawę koleżeńską wybitne osiągnięcia w nauce i sporcie,Mogą to być:
 - 1/pochwały indywidualne i publiczne wychowawcy oraz dyrektora,
 - 2/pisemne gratulacje,
 - 3/dyplomy i puchary,
 - 4/nagrody rzeczowe.

2. Rada Zespołu Szkół może ustanowić odznaki dla wyróżniających się uczniów i określić warunki ich uzyskiwania; odznaki te przyjmują:
 - 1/uczniowie ze średnią powyżej 4,75 ,zachowanie bardzo dobre i wzorowe,
 - 2/uczniowie zaangażowani w życie społeczne Zespołu,
 - 3/uczniowie reprezentujący Zespół na różnego rodzaju konkursach przedmiotowych, zawodach sportowych , itp.

3. Uczeń karany jest za rażące naruszenie zasad zawartych w§50:
 - 1/upomnieniem wychowawcy klasy,
 - 2/upomnieniem lub naganą Dyrektora Zespołu
 - 3/upomnieniem lub naganą Dyrektora Zespołu udzieloną publicznie w obecności uczniów,
 - 4/przeniesieniem do równoległej klasy w Zespole,
 - 5/przeniesieniem do innej szkoły ucznia Szkoły przez kuratora oświaty na wniosek dyrektora Zespołu sformułowany na podstawie stosownej uchwały rady pedagogicznej zaopiniowanej przez samorząd uczniowski.
 - 6/wydaleniem z Zespołu (skreślenie z listy uczniów) ucznia Liceum na podstawie uchwały rady pedagogicznej zaopiniowanej przez samorząd uczniowski.Nie mogą być stosowane kary naruszające nietykalność i godność osobistą ucznia.

4. wykonanie kary może zostać zawieszona na czas próby (nie dłuższy niż pół roku)jeżeli uczeń uzyska poręczenie Rady Pedagogicznej ,Rady Rodziców , Samorządu klasowego lub szkolnego,

5.
 - 1/od wymierzonej kary uczeń może odwołać się do Dyrekcji Zespołu za pośrednictwem wychowawcy klasy ,a ponad to bezpośrednio do Rzecznika Praw Ucznia przy Kuratorze Oświaty,
 - 2/od decyzji wydalającej ucznia z Liceum przysługuje odwołanie na zasadach określonych w KPA.

- 5.Zespół ma obowiązek informowania rodziców(prawnych opiekunów) ucznia o przyznanej mu nagrodzie lub zastosowaniu wobec niego kary.

Rozdział X. Przepisy końcowe.

§52

Zespół prowadzi i przechowuje dokumentacje zgodnie z odrębnymi przepisami.

§53

Statut stanowi podstawę opracowania regulaminów Zespołu w szczególności:

- 1/Regulamin Zespołu,
- 2/Regulamin Samorządu Uczniowskiego,
- 3/Regulamin Rady Rodziców,
- 4/Regulamin Rady Pedagogicznej,
- 5/Regulamin Rady Zespołu Szkół.

Z-ca Naczelnika


mgr inż. Krystyna Błażiak