

UCHWAŁA NR VI/128/99

RADY MIEJSKIEJ W GLIWICACH

z dnia 25 marca 1999 r.

w sprawie: włączenia nowo utworzonych gimnazjów do istniejących zespołów szkół ogólnokształcących oraz utworzenia nowych zespołów szkół ogólnokształcących w Gliwicach.

Działając na podstawie art. 18 ust. 2, pkt 9 lit. "h" ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (jednolity tekst Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami), art. 12, pkt 8 lit. "i", art. 91 ust. 1 i art. 92 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 91, poz. 578 z późniejszymi zmianami), art. 5 ust. 2 pkt 1, ust. 5 i 5 a, art. 58 ust. 1 i 6, art. 62 ust. 1 i 2 oraz art. 79 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (jednolity tekst Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami) w zw. z art. 2 i 6 ustawy z dnia 25 lipca 1998 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty (Dz. U. Nr 117, poz. 759), Rada Miejska na wniosek Zarządu Miasta

u c h w a ł a :

I.1. Włączyć do struktury istniejących zespołów szkół ogólnokształcących:

- 1) Gimnazjum Nr 2 do Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 5 w Gliwicach, ul. Mewy 36.
- 2) Gimnazjum Nr 7 do Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 4 w Gliwicach, ul. Orłąt Śląskich 25.
- 3) Gimnazjum Nr 8 do Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Gliwicach, ul. Partyzantów 25.
- 4) Gimnazjum Nr 9 do Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 1 w Gliwicach, ul. Kozielska 1a.

2. Ustalić brzmienie aktów założycielskich szkół wymienionych w pkt 1 - 4 zgodnie z załącznikami nr 1 - 4 do niniejszej uchwały.

II.1. Utworzyć nowe zespoły szkół ogólnokształcących:

- 1) Zespół Szkół Ogólnokształcących Specjalnych Nr 6 w Gliwicach, ul. Ziemowita 3, przez połączenie Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 24 z Gimnazjum Specjalnym Nr 21.

- 2) Zespół Szkół Ogólnokształcących Specjalnych Nr 7 w Gliwicach, ul. Gierymskiego 7, przez połączenie Szkoły Podstawowej Specjalnej Nr 25 z Gimnazjum Specjalnym Nr 22.
 - 3) Zespół Szkół Ogólnokształcących Specjalnych Nr 8 w Gliwicach, ul. Gojawiczyńskiej 9, przez połączenie Szkoły Specjalnej Nr 31 z Gimnazjum Specjalnym Nr 23.
 - 4) Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 9 w Gliwicach, ul. Fiołkowa 24, przez połączenie Szkoły Podstawowej przy Ośrodku Szkolno - Wychowawczym z Gimnazjum Nr 24.
2. Podstawę działalności zespołów wymienionych w pkt 1 - 4 stanowią akty założycielskie i statuty w brzmieniu określonym w załącznikach nr 5 - 12 do niniejszej uchwały.

III. Wykonanie uchwały powierzyć Zarządowi Miasta.

IV. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 01. 09. 1999 roku.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gliwicach


Zdzisław GOLISZEWSKI

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr VI/128/99
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 25.03.1999r

AKT

ZAŁOŻYCIELSKI ZESPOŁU SZKÓŁ PUBLICZNYCH

Na podstawie art. 62 ust. 1 w zw. z art. 58 ust 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty / jednolity tekst z 1996 r. Dz. U. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami / stanowi się co następuje:

§ 1

Włącza się GIMNAZJUM NR 2 do ZESPOŁU SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH NR 5 w Gliwicach, ul. Mewy 36.

§ 2

W skład ZESPOŁU SZKÓŁ wchodzi niżej wymienione szkoły:

1. Szkoła Podstawowa Nr 19,
2. Liceum Ogólnokształcące Nr VIII,
2. Gimnazjum Nr 2.

§ 3

Organizację i zasady funkcjonowania ZESPOŁU SZKÓŁ określa statut.

§ 4

Akt wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr VI/128/99
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 25.03.1999r

AKT

ZAŁOŻYCIELSKI ZESPOŁU SZKÓŁ PUBLICZNYCH

Na podstawie art. 62 ust. 1 w zw. z art. 58 ust 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty / jednolity tekst z 1996 r. Dz. U. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami / stanowi się co następuje:

§ 1

Włącza się GIMNAZJUM NR 7 do ZESPOŁU SZKÓŁ GÓLNOKSZTAŁCĄCYCH NR 4 w Gliwicach, ul. Orłat Śląskich 25.

§ 2

W skład ZESPOŁU SZKÓŁ wchodzi niżej wymienione szkoły:

1. Szkoła Podstawowa Nr 35,
2. Liceum Ogólnokształcące Nr VII.
3. Gimnazjum Nr 7.

§ 3

Organizację i zasady funkcjonowania ZESPOŁU SZKÓŁ określa statut.

§ 5

Akt wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr VI/128/99
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 25.03.1999r

AKT

ZAŁOŻYCIELSKI ZESPOŁU SZKÓŁ PUBLICZNYCH

Na podstawie art. 62 ust. 1 w zw. z art. 58 ust 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty / jednolity tekst z 1996 r. Dz. U. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami / stanowi się co następuje:

§ 1

Włącza się GIMNAZJUM NR 8 do ZESPOŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH NR 2 w Gliwicach, ul. Partyzantów 25.

§ 2

W skład ZESPOŁU SZKÓŁ wchodzi niżej wymienione szkoły:

1. Szkoła Podstawowa Nr 38,
2. Liceum Ogólnokształcące Nr VI,
2. Gimnazjum Nr 8.

§ 3

Organizację i zasady funkcjonowania ZESPOŁU SZKÓŁ określa statut.

§ 4

Akt wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 4 do Uchwały Nr VI/128/99
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 25.03.1999r

AKT

ZAŁOŻYCIELSKI ZESPOŁU SZKÓŁ PUBLICZNYCH

Na podstawie art. 62 ust. 1 w zw. z art. 58 ust 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty / jednolity tekst z 1996 r. Dz. U. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami / stanowi się co następuje:

§ 1

Włącza się GIMNAZJUM NR 9 do ZESPOŁU SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH NR 1 w Gliwicach, ul. Kozielska 1a.

§ 2

W skład ZESPOŁU SZKÓŁ wchodzi niżej wymienione szkoły:

1. Szkoła Podstawowa Nr 37,
2. Liceum Ogólnokształcące Nr IV,
2. Gimnazjum Nr 9.

§ 3

Organizację i zasady funkcjonowania ZESPOŁU SZKÓŁ określa statut.

§ 4

Akt wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 5 do Uchwały Nr VI/128/99
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 25.03.1999r

AKT

ZAŁOŻYCIELSKI ZESPOŁU SZKÓŁ PUBLICZNYCH

Na podstawie art. 62 ust. 1 w zw. z art. 58 ust 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty / jednolity tekst z 1996 r. Dz. U. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami / stanowi się co następuje:

§ 1

Tworzy się ZESPÓŁ PUBLICZNYCH SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH o nazwie:
ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH SPECJALNYCH NR 6
w Gliwicach

§ 2

Siedziba ZESPOŁU SZKÓŁ mieści się w Gliwicach, ul. Ziemowita 3.

§ 3

W skład ZESPOŁU SZKÓŁ wchodzi niżej wymienione szkoły:

1. Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 24,
2. Gimnazjum Specjalne Nr 21.

§ 4

Organizację i zasady funkcjonowania ZESPOŁU SZKÓŁ określa statut.

§ 5

Akt wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 6 do Uchwały Nr *VI/128/99*
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia *25.03.1999r*

AKT

ZAŁOŻYCIELSKI ZESPOŁU SZKÓŁ PUBLICZNYCH

Na podstawie art. 62 ust. 1 w zw. z art. 58 ust 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty / jednolity tekst z 1996 r. Dz. U. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami / stanowi się co następuje:

§ 1

Tworzy się ZESPÓŁ PUBLICZNYCH SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH o nazwie:
ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH SPECJALNYCH NR 7
w Gliwicach

§ 2

Siedziba ZESPOŁU SZKÓŁ mieści się w Gliwicach, ul. Gieryskiego 7.

§ 3

W skład ZESPOŁU SZKÓŁ wchodzi niżej wymienione szkoły:

1. Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 25,
2. Gimnazjum Specjalne Nr 22.

§ 4

Organizację i zasady funkcjonowania ZESPOŁU SZKÓŁ określa statut.

§ 5

Akt wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 7 do Uchwały Nr VI/128/99
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 25.03.1999

AKT

ZAŁOŻYCIELSKI ZESPOŁU SZKÓŁ PUBLICZNYCH

Na podstawie art. 62 ust. 1 w zw. z art. 58 ust 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty / jednolity tekst z 1996 r. Dz. U. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami / stanowi się co następuje:

§ 1

Tworzy się ZESPÓŁ PUBLICZNYCH SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCACYCH o nazwie:

ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCACYCH SPECJALNYCH NR 8
w Gliwicach

§ 2

Siedziba ZESPOŁU SZKÓŁ mieści się w Gliwicach, ul. Gojawiczyńskiej 9.

§ 3

W skład ZESPOŁU SZKÓŁ wchodzi niżej wymienione szkoły:

1. Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 31,
2. Gimnazjum Specjalne Nr 23.

§ 4

Organizację i zasady funkcjonowania ZESPOŁU SZKÓŁ określa statut.

§ 5

Akt wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 8 do Uchwały Nr v/128/99
.....

Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 25.03.1999r.....

AKT

ZAŁOŻYCIELSKI ZESPOŁU SZKÓŁ PUBLICZNYCH

Na podstawie art. 62 ust. 1 w zw. z art. 58 ust 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty / jednolity tekst z 1996 r. Dz. U. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami / stanowi się co następuje:

§ 1

Tworzy się ZESPÓŁ PUBLICZNYCH SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH o nazwie:

ZESPÓŁ SZKÓŁ OGÓLNOKSZTAŁCĄCYCH NR 9
PRZY OŚRODKU SZKOLNO - WYCHOWAWCZYM
w Gliwicach

§ 2

Siedziba ZESPOŁU SZKÓŁ mieści się w Gliwicach, ul Fiołkowa 24.

§ 3

W skład ZESPOŁU SZKÓŁ wchodzi niżej wymienione szkoły:

1. Szkoła Podstawowa przy Ośrodku Szkolno - Wychowawczym,
2. Gimnazjum Nr 24.

§ 4

Organizację i zasady funkcjonowania ZESPOŁU SZKÓŁ określa statut.

§ 5

Akt wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik Nr 9 do Uchwały Nr VI/128/99
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 25.03.1999r

§ 1.

1. Zespół Szkół Ogólnokształcących Specjalnych Nr 6 z siedzibą w Gliwicach przy ul. Ziemowita 3, jest jednostką budżetową prowadzoną przez Miasto Gliwice.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Śląski Kurator Oświaty w Katowicach.

§ 2.

W skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących Specjalnych wchodzi:

1. Publiczna Sześćioletnia Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 24 w Gliwicach, ul. Ziemowita 3.
2. Publiczne Gimnazjum Specjalne Nr 21 w Gliwicach, ul. Ziemowita 3.

§ 3.

Zespół działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (j. t. z 1996r. Dz. U. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami) i aktów wykonawczych wydanych na podstawie niniejszej ustawy.
2. Ustawy z dnia 5 stycznia 1991r. prawo budżetowe (j. t. z 1996r. Dz. U. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami).
3. Niniejszego statutu.

§ 4.

1. Do sześćoletniej podstawowej szkoły specjalnej może być przyjęty uczeń, który w danym roku kalendarzowym kończy 7 lat posiadający orzeczenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej kwalifikujące go do danego typu szkoły specjalnej oraz skierowanie z Kuratorium Oświaty.
2. W przypadkach uzasadnionych ważnymi przyczynami, rozpoczęcie spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego może odroczone nie dłużej niż o jeden rok. W przypadku dzieci zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną, rozpoczęcie spełniania obowiązku szkolnego może być odroczone do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 10 lat.

§ 5.

Do klasy pierwszej gimnazjum specjalnego prowadzonego przez gminę przyjmuje się absolwentów sześcioletnich szkół podstawowych posiadających orzeczenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej kwalifikujące go do danego typu szkoły specjalnej oraz skierowanie z Kuratorium Oświaty.

§ 6.

1. Nauka jest obowiązkowa do ukończenia 18 roku życia.
2. Obowiązek szkolny rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat oraz trwa do ukończenia gimnazjum nie dłużej niż do ukończenia 18 roku życia.
3. Dyrektor zespołu kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego przez dzieci zamieszkujące w obwodzie zespołu, a gmina kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16 – 18 lat.

§ 7.

1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie oraz przepisach wydanych na jej podstawie a w szczególności:
 - 1) zdobycie wiedzy i umiejętności
 - 2) kształtuje środowisko wychowawcze
 - 3) sprawuje opiekę nad uczniami
 - 4) udziela pomocy psychologiczno-pedagogicznej
 - 5) umożliwia zainteresowania uczniów.

§ 8.

1. Organami zespołu są:
 - 1) dyrektor zespołu
 - 2) rada pedagogiczna
 - 3) rada zespołu oraz rada rodziców – jeżeli zostały utworzone
 - 4) samorząd uczniowski.
2. Organy zespołu zobowiązane są do podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji oraz współdziałania.
3. Spory między organami rozstrzyga dyrektor zespołu, na pisemny wniosek co najmniej jednego organu pozostającego w sporze. Rozstrzygnięcie sporu następuje w formie pisemnej decyzji w terminie 14 dni od daty wszczęcia postępowania. Od decyzji dyrektora zespołu przysługuje odwołanie w ciągu 7 dni do organu prowadzącego lub Śląskiego Kuratora Oświaty wg właściwości ze względu na przedmiot sporu.

§ 9.

1. Dyrektor zespołu odpowiada za wszystkie sprawy zakładu pracy a w szczególności:
 - 1) kieruje działalnością zespołu i reprezentuje go na zewnątrz
 - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny
 - 3) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działanie prozdrowotne
 - 4) realizuje uchwały rady pedagogicznej
 - 5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym zespołu oraz ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie
 - 6) zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz innych pracowników zespołu
 - 7) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych
 - 8) dyrektora powołuje organ prowadzący po zasięgnięciu opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny
 - 9) kandydata na dyrektora wyłania się drogą postępowania konkursowego, przeprowadzonego przez organ prowadzący.

§ 10.

1. Rada pedagogiczna działa w zespole zatrudniającym co najmniej 3 nauczycieli, która jest kolegialem organem zespołu w zakresie realizacji statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor zespołu.
3. Zebrania plenarne rady pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego w każdym okresie w związku z zatwierdzaniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb.
4. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzanie planów pracy zespołu
 - 2) zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w zespole
 - 4) ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli zespołu
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawie przeniesienia ucznia spełniającego obowiązki szkolny do innej szkoły
 - 6) uchwalanie statutu jeśli nie działa w szkole rada zespołu.
5. Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - 1) organizuje pracę zespołu
 - 2) projekt planu finansowego zespołu
 - 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń
 - 4) propozycję dyrektora zespołu w sprawie przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowych płatnych zajęć dydaktycznych.
6. Zasady funkcjonowania rady pedagogicznej określają przepisy art. 41, ust. 3 oraz art. 42 do art. 44 ustawy o systemie oświaty.

§ 11.

1. W zespole działa samorząd uczniowski, zwany dalej „samorządem”.
2. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie zespołu.
3. Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalony przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami uczniów.
4. Regulamin samorządu nie może być sprzeczny ze statutem zespołu.
5. Samorząd może występować do organów zespołu we wszystkich sprawach a w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów:
 - 1) prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią i stawianym wymaganiami
 - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu
 - 3) prawo do organizacji życia szkolnego, rozwijania i zaspakajania własnych zainteresowań
 - 4) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej
 - 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej w porozumieniu z dyrektorem zespołu
 - 6) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.

§ 12.

1. W zespole może działać rada zespołu.
2. Rada zespołu uczestniczy w rozwiązywaniu spraw wewnętrznych zespołu a ponadto:
 - 1) uchwała statut zespołu
 - 2) przedstawia wnioski w sprawie rocznego planu finansowego środków specjalnych zespołu i opiniuje plan finansowy zespołu
 - 3) wnioskuje do organu sprawującego nadzór pedagogiczny o zbadanie i dokonanie oceny działalności zespołu, jej dyrektora lub innego nauczyciela zatrudnionego w zespole. Wnioski te mają dla organu charakter wiążący.
 - 4) opiniuje plan pracy zespołu, projekty innowacji eksperymentów pedagogicznych
 - 5) z własnej inicjatywy ocenia sytuację oraz stan zespołu i występuje z wnioskami do dyrektora, rady pedagogicznej, organu prowadzącego zespół oraz do wojewódzkiej komisji oświatowej, w szczególności w sprawach organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych.
3. Rada zespołu może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek i innych źródeł w celu wspierania statutowej działalności zespołu.
4. W skład rady zespołu wchodzi w równej liczbie:
 - 1) nauczyciele wybrani przez ogół nauczycieli
 - 2) rodzice wybrani przez ogół rodziców
 - 3) uczniowie wybrani przez ogół uczniów.

5. Rada zespołu powinna liczyć co najmniej 6 osób.
Rada zespołu uchwała regulamin swojej działalności i wybiera przewodniczącego.

§ 13.

1. W zespole może działać rada rodziców.
2. Zasady tworzenia rady rodziców uchwała ogół rodziców uczniów tego zespołu.
3. Rada rodziców działa na podstawie regulaminu, który nie może być sprzeczny ze statutem zespołu.
4. Rada rodziców może występować do wszystkich organów zespołu we wszystkich sprawach dotyczących zespołu.
5. Rada rodziców gromadzi fundusze w celu wspierania statutowej działalności zespołu.

§ 14.

1. Podstawową jednostką organizacyjną zespołu jest oddział. Liczbę uczniów w oddziale uwzględniając rodzaj niepełnosprawności, określają odrębne przepisy.
2. Zasady tworzenia i organizacji oddziałów sportowych, integracyjnych, specjalnych, dwujęzycznych dla mniejszości narodowych lub grup etnicznych oraz oddziałów z językiem nauczania mniejszości narodowej lub grupy etnicznej, a także organizację nauczania języka mniejszości narodowych lub grup etnicznych – określają odrębne przepisy.
3. W szkołach działających w szczególnie trudnych warunkach demograficznych lub geograficznych dopuszcza się organizację nauczania w klasach łączonych.

§ 15.

1. Oddziały klas dwujęzycznych mogą być tworzone w gimnazjum posiadającym odpowiednie warunki kadrowe i lokalowe, za zgodą organu prowadzącego szkołę.
2. Przez oddział dwujęzyczny rozumie się oddział, w którym nauczanie prowadzone jest w dwóch językach: polskim i drugim języku nauczania.
3. Nauczanie dwujęzyczne może być realizowane w zakresie obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z wyjątkiem języka polskiego, historii i geografii Polski oraz drugiego języka obcego. Proporcje zajęć prowadzonych z drugiego przedmiotu w języku polskim i obcym ustala nauczyciel przedmiotu, uwzględniając stopień opanowania przez uczniów drugiego języka nauczania, a także wymagania kształcenia dwujęzycznego i dwukulturowego.

§ 16.

1. Oddziały przysposabiające do pracy mogą być tworzone dla uczniów, którzy po rocznym uczęszczaniu do gimnazjum i ukończeniu 15 roku życia nie rokują ukończenia gimnazjum w normalnym trybie.
2. Po zapoznaniu się z sytuacją i możliwościami ucznia dyrektor zespołu, na podstawie uchwały rady pedagogicznej, za zgodą rodziców (prawnych opiekunów), przyjmuje ucznia do oddziału przysposabiającego do pracy, uwzględniając opinię lekarską oraz opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.
3. W oddziałach przysposabiających do pracy kształcenie ogólne realizuje się zgodnie z podstawą programową kształcenia ogólnego w formach dostosowanych do potrzeb i możliwości uczniów.
4. Program przysposobienia do pracy opracowuje nauczyciel z uwzględnieniem wybranych treści kształcenia zawartych w podstawie programowej kształcenia w określonym zawodzie.
5. Przeposobienie do pracy może być organizowane w gimnazjum albo poza gimnazjum na podstawie umowy zawartej przez dyrektora zespołu ze szkołą zawodową, placówką kształcenia ustawicznego lub przedsiębiorcą.

§ 17.

1. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.

§ 18.

1. Dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców (opiekunów prawnych) lub organizację dojazdu do szkoły, zespół organizuje świetlicę. Czas pracy świetlicy i zakres działania dyrektor zespołu ustala z organem prowadzącym.
2. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Liczba uczniów w grupie nie powinna być mniejsza niż w oddziale.
3. Szczegółowe zasady funkcjonowania świetlicy określa regulamin świetlicy.

§ 19.

1. Biblioteka szkolna jest pracownią służącą do realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, doskonalenia warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców oraz w miarę możliwości wiedzy o regionie.
2. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać uczniowie, nauczyciele oraz rodzice uczniów zespołu.

3. Godziny pracy biblioteki umożliwiają dostęp do jej zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu.
4. Pomieszczenia biblioteki szkolnej umożliwiają:
gromadzenie i opracowywanie zbiorów
korzystanie ze zbiorów w czytelnicy i wypożyczanie ich poza bibliotekę
prowadzenie przysposobienia czytelniczo-informacyjnego uczniów.
5. Szczegółowe zasady funkcjonowania biblioteki określa regulamin.

§ 20.

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji zespołu opracowany przez dyrektora zespołu z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania – do 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacji zespołu zatwierdza organ prowadzący zespół do dnia 30 maja danego roku.
2. W arkuszu organizacji zespołu zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników zespołu, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący zespół.

§ 21.

Na podstawie zatwierzonego arkusza organizacji zespołu dyrektor zespołu, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§ 22.

1. W zespole, który liczy co najmniej 12 oddziałów, tworzy się stanowisko wicedyrektora.
2. Dyrektor zespołu, za zgodą organu prowadzącego, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.

§ 23.

Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą, opiekuńczą i jest odpowiedzialny za jakość tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.

§ 24.

1. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie zestawu programów nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb.
2. Nauczyciele mogą tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe.

3. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora na wniosek zespołu.

§ 25.

Szczegółowe prawa i obowiązki ucznia.

1. Uczeń ma prawo do:
 - 1) właściwego zorganizowania procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej
 - 2) opieki wychowawczej i warunków pobytu w zespole, zapewniających bezpieczeństwo i ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę poszanowania jego godności
 - 3) korzystania z pomocy stypendialnej bądź doraznej, zgodnie z odrębnymi przepisami
 - 4) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym
 - 5) swobodnego wyrażania myśli i przekonań w szczególności dotyczących życia gimnazjum, a także światopoglądowych i religijnych – jeśli nie narusza to dobra innych osób
 - 6) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów poprzez: uczestnictwo w pracy organizowanych kół zainteresowań na terenie zespołu, ułatwienie udziału w konkursach przedmiotowych
 - 7) sprawiedliwej, obiektywnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli w nauce
 - 8) pomocy w przypadku trudności w nauce, poprzez organizowanie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, nauczania zindywidualizowanego i indywidualnego zgodnie z decyzją i zaleceniami Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, prowadzonych przez nauczycieli oraz zajęć kompensacyjno-wyrównawczych prowadzonych przez pedagoga szkolnego
 - 9) korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej i zawodowej
 - 10) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć pozalekcyjnych.
2. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w statucie zespołu, a w szczególności:
 - 1) systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych i w życiu szkoły
 - 2) przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły
 - 3) odpowiedzialności za własne życie, zdrowie i higienę oraz rozwój osobowości
 - 4) szczególnej dbałości o wspólne dobro, jakim jest majątek szkoły
 - 5) przestrzegania postanowień dotyczących bezpiecznej organizacji zajęć i czasu wolnego uczniów na terenie zespołu.
3. Uczeń może być nagrodzony za:
 - 1) wzorową postawę
 - 2) szczególne osiągnięcia w nauce i sporcie.
4. Uczeń może otrzymać następujące nagrody:
 - 1) pochwała ustna wychowawcy przed klasą
 - 2) pochwała ustna dyrektora zespołu
 - 3) nagroda dyrektora zespołu.

5. Uczeń może zostać ukarany za:
 - 1) nieprzestrzeganie zasad współżycia w szkole
 - 2) nieprzestrzeganie postanowień statutu.
6. Uczeń może otrzymać następujące kary:
 - 1) upomnienie wychowawcy klasy
 - 2) upomnienie lub nagana dyrektora zespołu
 - 3) przeniesienie do innego zespołu przez Kuratora Oświaty na wniosek dyrektora zespołu. Podstawą do złożenia wniosku stanowi uchwała rady pedagogicznej zaopiniowana przez samorząd uczniowski.
7. Wykonanie kary może zostać zawieszona na czas próbny (nie dłuższy niż pół roku) jeżeli uczeń uzyska poręczenie samorządu klasowego lub zespołu, rady rodziców (komitetu rodzicielskiego) oraz rady pedagogicznej.
8. Uczeń ma prawo do odwołania się od decyzji dyrektora do organu prowadzącego lub nadzoru pedagogicznego albo rzecznika praw ucznia.
9. Nie mogą być stosowane kary naruszające nietykalność i godność ucznia.
10. Szkoła ma obowiązek informowania rodziców ucznia o przyznanej mu nagrodzie lub zastosowaniu wobec niego kary.

§ 26.

1. Zespół używa pieczęci urzędowej, zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zespół szkół posiada pieczęć urzędową wspólną dla wszystkich szkół wchodzących w jego skład, zawierającą nazwę zespołu.
3. Tablice i stemple szkół wchodzących w skład zespołu szkół powinny zawierać nazwę zespołu i nazwę szkoły.

§ 27.

Zespół może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

§ 28.

Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 29.

Zespół rozlicza się z budżetem organu prowadzącego.

§ 30.

Źródłem przychodów zespołu są:

- 1) dotacje z budżetu organu prowadzącego

- 2) dochody z gospodarki pozabudżetowej
- 3) dobrowolne wpłaty i dary.

§ 31.

1. Zespół posiada odrębny rachunek bankowy z kontem podstawowym.
2. Zespół może ponadto posiadać:
 - 1) konto środków specjalnych
 - 2) konto ZFŚS
 - 3) konto inwestycyjne.

§ 32.

Podstawą gospodarki finansowej zespołu jest roczny plan finansowy obejmujący przychody i rozchody. Roczny plan finansowy zespołu zatwierdza organ prowadzący, a plan finansowy środków specjalnych dyrektor zespołu na wniosek rady pedagogicznej.

§ 33.

1. Dysponowanie środkami finansowymi zespołu należy do kompetencji dyrektora.
2. Przenoszenie środków budżetowych w budżecie wymaga zgody organu prowadzącego.

§ 34.

Zasady zwiększenia wynagrodzeń regulują odrębne przepisy.

§ 35.

Zakres i zasady udzielania dotacji określa Rada Miejska.

Załącznik Nr 10 do Uchwały Nr VI/128/99
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 25.03.1999r

§ 1.

1. Zespół Szkół Ogólnokształcących Specjalnych Nr 7 z siedzibą w Gliwicach przy ul. Gierymskiego 7, jest jednostką budżetową prowadzoną przez Miasto Gliwice.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Śląski Kurator Oświaty w Katowicach.

§ 2.

W skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących Specjalnych wchodzi:

1. Publiczna Sześćioletnia Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 25 w Gliwicach, ul. Gierymskiego 7.
2. Publiczne Gimnazjum Specjalne Nr 22 w Gliwicach, ul. Gierymskiego 7.

§ 3.

Zespół działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (j. t. z 1996r. Dz. U. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami) i aktów wykonawczych wydanych na podstawie niniejszej ustawy.
2. Ustawy z dnia 5 stycznia 1991r. prawo budżetowe (j. t. z 1996r. Dz. U. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami).
3. Niniejszego statutu.

§ 4.

1. Do sześćioletniej podstawowej szkoły specjalnej może być przyjęty uczeń, który w danym roku kalendarzowym kończy 7 lat posiadający orzeczenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej kwalifikujące go do danego typu szkoły specjalnej oraz skierowanie z Kuratorium Oświaty.
2. W przypadkach uzasadnionych ważnymi przyczynami, rozpoczęcie spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego może odroczone nie dłużej niż o jeden rok. W przypadku dzieci zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną, rozpoczęcie spełniania obowiązku szkolnego może być odroczone do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 10 lat.

§ 5.

Do klasy pierwszej gimnazjum specjalnego prowadzonego przez gminę przyjmuje się absolwentów sześcioletnich szkół podstawowych posiadających orzeczenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej kwalifikujące go do danego typu szkoły specjalnej oraz skierowanie z Kuratorium Oświaty.

§ 6.

1. Nauka jest obowiązkowa do ukończenia 18 roku życia.
2. Obowiązek szkolny rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat oraz trwa do ukończenia gimnazjum nie dłużej niż do ukończenia 18 roku życia.
3. Dyrektor zespołu kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego przez dzieci zamieszkujące w obwodzie zespołu, a gmina kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16 – 18 lat.

§ 7.

1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie oraz przepisach wydanych na jej podstawie a w szczególności:
 - 1) zdobycie wiedzy i umiejętności
 - 2) kształtuje środowisko wychowawcze
 - 3) sprawuje opiekę nad uczniami
 - 4) udziela pomocy psychologiczno-pedagogicznej
 - 5) umożliwia zainteresowania uczniów.

§ 8.

1. Organami zespołu są:
 - 1) dyrektor zespołu
 - 2) rada pedagogiczna
 - 3) rada zespołu oraz rada rodziców – jeżeli zostały utworzone
 - 4) samorząd uczniowski.
2. Organy zespołu zobowiązane są do podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji oraz współdziałania.
3. Spory między organami rozstrzyga dyrektor zespołu, na pisemny wniosek co najmniej jednego organu pozostającego w sporze. Rozstrzygnięcie sporu następuje w formie pisemnej decyzji w terminie 14 dni od daty wszczęcia postępowania. Od decyzji dyrektora zespołu przysługuje odwołanie w ciągu 7 dni do organu prowadzącego lub Śląskiego Kuratora Oświaty wg właściwości ze względu na przedmiot sporu.

§ 9.

1. Dyrektor zespołu odpowiada za wszystkie sprawy zakładu pracy a w szczególności:
 - 1) kieruje działalnością zespołu i reprezentuje go na zewnątrz
 - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny
 - 3) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działanie prozdrowotne
 - 4) realizuje uchwały rady pedagogicznej
 - 5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym zespołu oraz ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie
 - 6) zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz innych pracowników zespołu
 - 7) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych
 - 8) dyrektora powołuje organ prowadzący po zasięgnięciu opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny
 - 9) kandydata na dyrektora wyłania się drogą postępowania konkursowego, przeprowadzonego przez organ prowadzący.

§ 10.

1. Rada pedagogiczna działa w zespole zatrudniającym co najmniej 3 nauczycieli, która jest kolegialnym organem zespołu w zakresie realizacji statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor zespołu.
3. Zebrania plenarne rady pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego w każdym okresie w związku z zatwierdzaniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb.
4. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzanie planów pracy zespołu
 - 2) zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w zespole
 - 4) ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli zespołu
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawie przeniesienia ucznia spełniającego obowiązek szkolny do innej szkoły
 - 6) uchwalanie statutu jeśli nie działa w szkole rada zespołu.
5. Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - 1) organizuje pracę zespołu
 - 2) projekt planu finansowego zespołu
 - 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń
 - 4) propozycję dyrektora zespołu w sprawie przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowych płatnych zajęć dydaktycznych.
6. Zasady funkcjonowania rady pedagogicznej określają przepisy art. 41, ust. 3 oraz art. 42 do art. 44 ustawy o systemie oświaty.

§ 11.

1. W zespole działa samorząd uczniowski, zwany dalej „samorządem”.
2. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie zespołu.
3. Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalony przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami uczniów.
4. Regulamin samorządu nie może być sprzeczny ze statutem zespołu.
5. Samorząd może występować do organów zespołu we wszystkich sprawach a w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów:
 - 1) prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią i stawianym wymaganiom
 - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu
 - 3) prawo do organizacji życia szkolnego, rozwijania i zaspakajania własnych zainteresowań
 - 4) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej
 - 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej w porozumieniu z dyrektorem zespołu
 - 6) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.

§ 12.

1. W zespole może działać rada zespołu.
2. Rada zespołu uczestniczy w rozwiązywaniu spraw wewnętrznych zespołu a ponadto:
 - 1) uchwała statut zespołu
 - 2) przedstawia wnioski w sprawie rocznego planu finansowego środków specjalnych zespołu i opiniuje plan finansowy zespołu
 - 3) wnioskuje do organu sprawującego nadzór pedagogiczny o zbadanie i dokonanie oceny działalności zespołu, jej dyrektora lub innego nauczyciela zatrudnionego w zespole. Wnioski te mają dla organu charakter wiążący.
 - 4) opiniuje plan pracy zespołu, projekty innowacji eksperymentów pedagogicznych
 - 5) z własnej inicjatywy ocenia sytuację oraz stan zespołu i występuje z wnioskami do dyrektora, rady pedagogicznej, organu prowadzącego zespół oraz do wojewódzkiej komisji oświatowej, w szczególności w sprawach organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych.
3. Rada zespołu może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek i innych źródeł w celu wspierania statutowej działalności zespołu.
4. W skład rady zespołu wchodzi w równej liczbie:
 - 1) nauczyciele wybrani przez ogół nauczycieli
 - 2) rodzice wybrani przez ogół rodziców
 - 3) uczniowie wybrani przez ogół uczniów.

5. Rada zespołu powinna liczyć co najmniej 6 osób.
Rada zespołu uchwała regulamin swojej działalności i wybiera przewodniczącego.

§ 13.

1. W zespole może działać rada rodziców.
2. Zasady tworzenia rady rodziców uchwała ogół rodziców uczniów tego zespołu.
3. Rada rodziców działa na podstawie regulaminu, który nie może być sprzeczny ze statutem zespołu.
4. Rada rodziców może występować do wszystkich organów zespołu we wszystkich sprawach dotyczących zespołu.
5. Rada rodziców gromadzi fundusze w celu wspierania statutowej działalności zespołu.

§ 14.

1. Podstawową jednostką organizacyjną zespołu jest oddział. Liczbę uczniów w oddziale uwzględniając rodzaj niepełnosprawności, określają odrębne przepisy.
2. Zasady tworzenia i organizacji oddziałów sportowych, integracyjnych, specjalnych, dwujęzycznych dla mniejszości narodowych lub grup etnicznych oraz oddziałów z językiem nauczania mniejszości narodowej lub grupy etnicznej, a także organizację nauczania języka mniejszości narodowych lub grup etnicznych – określają odrębne przepisy.
3. W szkołach działających w szczególnie trudnych warunkach demograficznych lub geograficznych dopuszcza się organizację nauczania w klasach łączonych.

§ 15.

1. Oddziały klas dwujęzycznych mogą być tworzone w gimnazjum posiadającym odpowiednie warunki kadrowe i lokalowe, za zgodą organu prowadzącego szkołę.
2. Przez oddział dwujęzyczny rozumie się oddział, w którym nauczanie prowadzone jest w dwóch językach: polskim i drugim języku nauczania.
3. Nauczanie dwujęzyczne może być realizowane w zakresie obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z wyjątkiem języka polskiego, historii i geografii Polski oraz drugiego języka obcego. Proporcje zajęć prowadzonych z drugiego przedmiotu w języku polskim i obcym ustala nauczyciel przedmiotu, uwzględniając stopień opanowania przez uczniów drugiego języka nauczania, a także wymagania kształcenia dwujęzycznego i dwukulturowego.

§ 16.

1. Oddziały przysposabiające do pracy mogą być tworzone dla uczniów, którzy po rocznym uczęszczaniu do gimnazjum i ukończeniu 15 roku życia nie rokują ukończenia gimnazjum w normalnym trybie.
2. Po zapoznaniu się z sytuacją i możliwościami ucznia dyrektor zespołu, na podstawie uchwały rady pedagogicznej, za zgodą rodziców (prawnych opiekunów), przyjmuje ucznia do oddziału przysposabiającego do pracy, uwzględniając opinię lekarską oraz opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.
3. W oddziałach przysposabiających do pracy kształcenie ogólne realizuje się zgodnie z podstawą programową kształcenia ogólnego w formach dostosowanych do potrzeb i możliwości uczniów.
4. Program przysposobienia do pracy opracowuje nauczyciel z uwzględnieniem wybranych treści kształcenia zawartych w podstawie programowej kształcenia w określonym zawodzie.
5. Przeposobienie do pracy może być organizowane w gimnazjum albo poza gimnazjum na podstawie umowy zawartej przez dyrektora zespołu ze szkołą zawodową, placówką kształcenia ustawicznego lub przedsiębiorcą.

§ 17.

1. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.

§ 18.

1. Dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców (opiekunów prawnych) lub organizację dojazdu do szkoły, zespół organizuje świetlicę. Czas pracy świetlicy i zakres działania dyrektor zespołu ustala z organem prowadzącym.
2. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Liczba uczniów w grupie nie powinna być mniejsza niż w oddziale.
3. Szczegółowe zasady funkcjonowania świetlicy określa regulamin świetlicy.

§ 19.

1. Biblioteka szkolna jest pracownią służącą do realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, doskonalenia warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców oraz w miarę możliwości wiedzy o regionie.
2. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać uczniowie, nauczyciele oraz rodzice uczniów zespołu.

3. Godziny pracy biblioteki umożliwiają dostęp do jej zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu.
4. Pomieszczenia biblioteki szkolnej umożliwiają:
gromadzenie i opracowywanie zbiorów
korzystanie ze zbiorów w czytelni i wypożyczanie ich poza bibliotekę
prowadzenie przysposobienia czytelniczo-informacyjnego uczniów.
5. Szczegółowe zasady funkcjonowania biblioteki określa regulamin.

§ 20.

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji zespołu opracowany przez dyrektora zespołu z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania – do 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacji zespołu zatwierdza organ prowadzący zespół do dnia 30 maja danego roku.
2. W arkuszu organizacji zespołu zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników zespołu, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący zespół.

§ 21.

Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji zespołu dyrektor zespołu, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§ 22.

1. W zespole, który liczy co najmniej 12 oddziałów, tworzy się stanowisko wicedyrektora.
2. Dyrektor zespołu, za zgodą organu prowadzącego, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.

§ 23.

Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą, opiekuńczą i jest odpowiedzialny za jakość tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.

§ 24.

1. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie zestawu programów nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb.
2. Nauczyciele mogą tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe.

3. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora na wniosek zespołu.

§ 25.

Szczegółowe prawa i obowiązki ucznia.

1. Uczeń ma prawo do:

- 1) właściwego zorganizowania procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej
- 2) opieki wychowawczej i warunków pobytu w zespole, zapewniających bezpieczeństwo i ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę poszanowania jego godności
- 3) korzystania z pomocy stypendialnej bądź doraźnej, zgodnie z odrębnymi przepisami
- 4) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym
- 5) swobodnego wyrażania myśli i przekonań w szczególności dotyczących życia gimnazjum, a także światopoglądowych i religijnych – jeśli nie narusza to dobra innych osób
- 6) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów poprzez: uczestnictwo w pracy organizowanych kół zainteresowań na terenie zespołu, ułatwienie udziału w konkursach przedmiotowych
- 7) sprawiedliwej, obiektywnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli w nauce
- 8) pomocy w przypadku trudności w nauce, poprzez organizowanie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, nauczania zindywidualizowanego i indywidualnego zgodnie z decyzją i zaleceniami Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, prowadzonych przez nauczycieli oraz zajęć kompensacyjno-wyrównawczych prowadzonych przez pedagoga szkolnego
- 9) korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej i zawodowej
- 10) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć pozalekcyjnych.

2. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w statucie zespołu, a w szczególności:

- 1) systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych i w życiu szkoły
- 2) przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły
- 3) odpowiedzialności za własne życie, zdrowie i higienę oraz rozwój osobowości
- 4) szczególnej dbałości o wspólne dobro, jakim jest majątek szkoły
- 5) przestrzegania postanowień dotyczących bezpiecznej organizacji zajęć i czasu wolnego uczniów na terenie zespołu.

3. Uczeń może być nagrodzony za:

- 1) wzorową postawę
- 2) szczególne osiągnięcia w nauce i sporcie.

4. Uczeń może otrzymać następujące nagrody:

- 1) pochwała ustna wychowawcy przed klasą
- 2) pochwała ustna dyrektora zespołu
- 3) nagroda dyrektora zespołu.

5. Uczeń może zostać ukarany za:
 - 1) nieprzestrzeganie zasad współżycia w szkole
 - 2) nieprzestrzeganie postanowień statutu.
6. Uczeń może otrzymać następujące kary:
 - 1) upomnienie wychowawcy klasy
 - 2) upomnienie lub nagana dyrektora zespołu
 - 3) przeniesienie do innego zespołu przez Kuratora Oświaty na wniosek dyrektora zespołu. Podstawą do złożenia wniosku stanowi uchwała rady pedagogicznej zaopiniowana przez samorząd uczniowski.
7. Wykonanie kary może zostać zawieszona na czas próbny (nie dłuższy niż pół roku) jeżeli uczeń uzyska poręczenie samorządu klasowego lub zespołu, rady rodziców (komitetu rodzicielskiego) oraz rady pedagogicznej.
8. Uczeń ma prawo do odwołania się od decyzji dyrektora do organu prowadzącego lub nadzoru pedagogicznego albo rzecznika praw ucznia.
9. Nie mogą być stosowane kary naruszające nietykalność i godność ucznia.
10. Szkoła ma obowiązek informowania rodziców ucznia o przyznanej mu nagrodzie lub zastosowaniu wobec niego kary.

§ 26.

1. Zespół używa pieczęci urzędowej, zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zespół szkół posiada pieczęć urzędową wspólną dla wszystkich szkół wchodzących w jego skład, zawierającą nazwę zespołu.
3. Tablice i stemple szkół wchodzących w skład zespołu szkół powinny zawierać nazwę zespołu i nazwę szkoły.

§ 27.

Zespół może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

§ 28.

Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 29.

Zespół rozlicza się z budżetem organu prowadzącego.

§ 30.

Źródłem przychodów zespołu są:

- 1) dotacje z budżetu organu prowadzącego

- 2) dochody z gospodarki pozabudżetowej
- 3) dobrowolne wpłaty i dary.

§ 31.

1. Zespół posiada odrębny rachunek bankowy z kontem podstawowym.
2. Zespół może ponadto posiadać:
 - 1) konto środków specjalnych
 - 2) konto ZFŚS
 - 3) konto inwestycyjne.

§ 32.

Podstawą gospodarki finansowej zespołu jest roczny plan finansowy obejmujący przychody i rozchody. Roczny plan finansowy zespołu zatwierdza organ prowadzący, a plan finansowy środków specjalnych dyrektor zespołu na wniosek rady pedagogicznej.

§ 33.

1. Dysponowanie środkami finansowymi zespołu należy do kompetencji dyrektora.
2. Przenoszenie środków budżetowych w budżecie wymaga zgody organu prowadzącego.

§ 34.

Zasady zwiększenia wynagrodzeń regulują odrębne przepisy.

§ 35.

Zakres i zasady udzielania dotacji określa Rada Miejska.

Załącznik Nr 11 do Uchwały Nr VI/128/99
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 25.03.1998r

§ 1.

1. Zespół Szkół Ogólnokształcących Specjalnych Nr 8 z siedzibą w Gliwicach przy ul. Gojawczyńskiej 9, jest jednostką budżetową prowadzoną przez Miasto Gliwice.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Śląski Kurator Oświaty w Katowicach.

§ 2.

W skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących Specjalnych wchodzi:

1. Publiczna Sześcioletnia Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 31 w Gliwicach, ul. Gojawczyńskiej 9.
2. Publiczne Gimnazjum Specjalne Nr 23 w Gliwicach, ul. Gojawczyńskiej 9.

§ 3.

Zespół działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (j. t. z 1996r. Dz. U. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami) i aktów wykonawczych wydanych na podstawie niniejszej ustawy.
2. Ustawy z dnia 5 stycznia 1991r. prawo budżetowe (j. t. z 1996r. Dz. U. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami).
3. Niniejszego statutu.

§ 4.

1. Do sześcioletniej podstawowej szkoły specjalnej może być przyjęty uczeń, który w danym roku kalendarzowym kończy 7 lat posiadający orzeczenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej kwalifikujące go do danego typu szkoły specjalnej oraz skierowanie z Kuratorium Oświaty.
2. W przypadkach uzasadnionych ważnymi przyczynami, rozpoczęcie spełniania przez dziecko obowiązku szkolnego może odroczone nie dłużej niż o jeden rok. W przypadku dzieci zakwalifikowanych do kształcenia specjalnego przez Poradnię Psychologiczno-Pedagogiczną, rozpoczęcie spełniania obowiązku szkolnego może być odroczone do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 10 lat.

§ 5.

Do klasy pierwszej gimnazjum specjalnego prowadzonego przez gminę przyjmuje się absolwentów sześcioletnich szkół podstawowych posiadających orzeczenie Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej kwalifikujące go do danego typu szkoły specjalnej oraz skierowanie z Kuratorium Oświaty.

§ 6.

1. Nauka jest obowiązkowa do ukończenia 18 roku życia.
2. Obowiązek szkolny rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat oraz trwa do ukończenia gimnazjum nie dłużej niż do ukończenia 18 roku życia.
3. Dyrektor zespołu kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego przez dzieci zamieszkujące w obwodzie zespołu, a gmina kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16 – 18 lat.

§ 7.

1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie oraz przepisach wydanych na jej podstawie a w szczególności:
 - 1) zdobycie wiedzy i umiejętności
 - 2) kształtuje środowisko wychowawcze
 - 3) sprawuje opiekę nad uczniami
 - 4) udziela pomocy psychologiczno-pedagogicznej
 - 5) umożliwia zainteresowania uczniów.

§ 8.

1. Organami zespołu są:
 - 1) dyrektor zespołu
 - 2) rada pedagogiczna
 - 3) rada zespołu oraz rada rodziców – jeżeli zostały utworzone
 - 4) samorząd uczniowski.
2. Organy zespołu zobowiązane są do podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji oraz współdziałania.
3. Spory między organami rozstrzyga dyrektor zespołu, na pisemny wniosek co najmniej jednego organu pozostającego w sporze. Rozstrzygnięcie sporu następuje w formie pisemnej decyzji w terminie 14 dni od daty wszczęcia postępowania. Od decyzji dyrektora zespołu przysługuje odwołanie w ciągu 7 dni do organu prowadzącego lub Śląskiego Kuratora Oświaty wg właściwości ze względu na przedmiot sporu.

§ 9.

1. Dyrektor zespołu odpowiada za wszystkie sprawy zakładu pracy a w szczególności:
 - 1) kieruje działalnością zespołu i reprezentuje go na zewnątrz
 - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny
 - 3) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działanie prozdrowotne
 - 4) realizuje uchwały rady pedagogicznej
 - 5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym zespołu oraz ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie
 - 6) zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz innych pracowników zespołu
 - 7) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych
 - 8) dyrektora powołuje organ prowadzący po zasięgnięciu opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny
 - 9) kandydata na dyrektora wyłania się drogą postępowania konkursowego, przeprowadzonego przez organ prowadzący.

§ 10.

1. Rada pedagogiczna działa w zespole zatrudniającym co najmniej 3 nauczycieli, która jest kolegialnym organem zespołu w zakresie realizacji statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor zespołu.
3. Zebrania plenarne rady pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego w każdym okresie w związku z zatwierdzaniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb.
4. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzanie planów pracy zespołu
 - 2) zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w zespole
 - 4) ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli zespołu
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawie przeniesienia ucznia spełniającego obowiązek szkolny do innej szkoły
 - 6) uchwalanie statutu jeśli nie działa w szkole rada zespołu.
5. Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - 1) organizuje pracę zespołu
 - 2) projekt planu finansowego zespołu
 - 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń
 - 4) propozycję dyrektora zespołu w sprawie przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowych płatnych zajęć dydaktycznych.
6. Zasady funkcjonowania rady pedagogicznej określają przepisy art. 41, ust. 3 oraz art. 42 do art. 44 ustawy o systemie oświaty.

§ 11.

1. W zespole działa samorząd uczniowski, zwany dalej „samorządem”.
2. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie zespołu.
3. Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalony przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami uczniów.
4. Regulamin samorządu nie może być sprzeczny ze statutem zespołu.
5. Samorząd może występować do organów zespołu we wszystkich sprawach a w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów:
 - 1) prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią i stawianym wymaganiami
 - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu
 - 3) prawo do organizacji życia szkolnego, rozwijania i zaspakajania własnych zainteresowań
 - 4) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej
 - 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej w porozumieniu z dyrektorem zespołu
 - 6) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.

§ 12.

1. W zespole może działać rada zespołu.
2. Rada zespołu uczestniczy w rozwiązywaniu spraw wewnętrznych zespołu a ponadto:
 - 1) uchwała statut zespołu
 - 2) przedstawia wnioski w sprawie rocznego planu finansowego środków specjalnych zespołu i opiniuje plan finansowy zespołu
 - 3) wnioskuje do organu sprawującego nadzór pedagogiczny o zbadanie i dokonanie oceny działalności zespołu, jej dyrektora lub innego nauczyciela zatrudnionego w zespole. Wnioski te mają dla organu charakter wiążący.
 - 4) opiniuje plan pracy zespołu, projekty innowacji eksperymentów pedagogicznych
 - 5) z własnej inicjatywy ocenia sytuację oraz stan zespołu i występuje z wnioskami do dyrektora, rady pedagogicznej, organu prowadzącego zespół oraz do wojewódzkiej komisji oświatowej, w szczególności w sprawach organizacji zajęć pozalekcyjnych i przedmiotów nadobowiązkowych.
3. Rada zespołu może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek i innych źródeł w celu wspierania statutowej działalności zespołu.
4. W skład rady zespołu wchodzi w równej liczbie:
 - 1) nauczyciele wybrani przez ogół nauczycieli
 - 2) rodzice wybrani przez ogół rodziców
 - 3) uczniowie wybrani przez ogół uczniów.

5. Rada zespołu powinna liczyć co najmniej 6 osób.
Rada zespołu uchwała regulamin swojej działalności i wybiera przewodniczącego.

§ 13.

1. W zespole może działać rada rodziców.
2. Zasady tworzenia rady rodziców uchwała ogół rodziców uczniów tego zespołu.
3. Rada rodziców działa na podstawie regulaminu, który nie może być sprzeczny ze statutem zespołu.
4. Rada rodziców może występować do wszystkich organów zespołu we wszystkich sprawach dotyczących zespołu.
5. Rada rodziców gromadzi fundusze w celu wspierania statutowej działalności zespołu.

§ 14.

1. Podstawową jednostką organizacyjną zespołu jest oddział. Liczbę uczniów w oddziale uwzględniając rodzaj niepełnosprawności, określają odrębne przepisy.
2. Zasady tworzenia i organizacji oddziałów sportowych, integracyjnych, specjalnych, dwujęzycznych dla mniejszości narodowych lub grup etnicznych oraz oddziałów z językiem nauczania mniejszości narodowej lub grupy etnicznej, a także organizację nauczania języka mniejszości narodowych lub grup etnicznych – określają odrębne przepisy.
3. W szkołach działających w szczególnie trudnych warunkach demograficznych lub geograficznych dopuszcza się organizację nauczania w klasach łączonych.

§ 15.

1. Oddziały klas dwujęzycznych mogą być tworzone w gimnazjum posiadającym odpowiednie warunki kadrowe i lokalowe, za zgodą organu prowadzącego szkołę.
2. Przez oddział dwujęzyczny rozumie się oddział, w którym nauczanie prowadzone jest w dwóch językach: polskim i drugim języku nauczania.
3. Nauczanie dwujęzyczne może być realizowane w zakresie obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z wyjątkiem języka polskiego, historii i geografii Polski oraz drugiego języka obcego. Proporcje zajęć prowadzonych z drugiego przedmiotu w języku polskim i obcym ustala nauczyciel przedmiotu, uwzględniając stopień opanowania przez uczniów drugiego języka nauczania, a także wymagania kształcenia dwujęzycznego i dwukulturowego.

§ 16.

1. Oddziały przysposabiające do pracy mogą być tworzone dla uczniów, którzy po rocznym uczęszczaniu do gimnazjum i ukończeniu 15 roku życia nie rokują ukończenia gimnazjum w normalnym trybie.
2. Po zapoznaniu się z sytuacją i możliwościami ucznia dyrektor zespołu, na podstawie uchwały rady pedagogicznej, za zgodą rodziców (prawnych opiekunów), przyjmuje ucznia do oddziału przysposabiającego do pracy, uwzględniając opinię lekarską oraz opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.
3. W oddziałach przysposabiających do pracy kształcenie ogólne realizuje się zgodnie z podstawą programową kształcenia ogólnego w formach dostosowanych do potrzeb i możliwości uczniów.
4. Program przysposobienia do pracy opracowuje nauczyciel z uwzględnieniem wybranych treści kształcenia zawartych w podstawie programowej kształcenia w określonym zawodzie.
5. Przeposobienie do pracy może być organizowane w gimnazjum albo poza gimnazjum na podstawie umowy zawartej przez dyrektora zespołu ze szkołą zawodową, placówką kształcenia ustawicznego lub przedsiębiorcą.

§ 17.

1. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.

§ 18.

1. Dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na czas pracy ich rodziców (opiekunów prawnych) lub organizację dojazdu do szkoły, zespół organizuje świetlicę. Czas pracy świetlicy i zakres działania dyrektor zespołu ustala z organem prowadzącym.
2. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Liczba uczniów w grupie nie powinna być mniejsza niż w oddziale.
3. Szczegółowe zasady funkcjonowania świetlicy określa regulamin świetlicy.

§ 19.

1. Biblioteka szkolna jest pracownią służącą do realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, doskonalenia warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców oraz w miarę możliwości wiedzy o regionie.
2. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać uczniowie, nauczyciele oraz rodzice uczniów zespołu.

3. Godziny pracy biblioteki umożliwiają dostęp do jej zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu.
4. Pomieszczenia biblioteki szkolnej umożliwiają:
gromadzenie i opracowywanie zbiorów
korzystanie ze zbiorów w czytelni i wypożyczanie ich poza bibliotekę
prowadzenie przysposobienia czytelniczo-informacyjnego uczniów.
5. Szczegółowe zasady funkcjonowania biblioteki określa regulamin.

§ 20.

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji zespołu opracowany przez dyrektora zespołu z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania – do 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacji zespołu zatwierdza organ prowadzący zespół do dnia 30 maja danego roku.
2. W arkuszu organizacji zespołu zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników zespołu, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący zespół.

§ 21.

Na podstawie zatwierzonego arkusza organizacji zespołu dyrektor zespołu, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§ 22.

1. W zespole, który liczy co najmniej 12 oddziałów, tworzy się stanowisko wicedyrektora.
2. Dyrektor zespołu, za zgodą organu prowadzącego, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.

§ 23.

Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą, opiekuńczą i jest odpowiedzialny za jakość tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.

§ 24.

1. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie zestawu programów nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb.
2. Nauczyciele mogą tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe.

3. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora na wniosek zespołu.

§ 25.

Szczegółowe prawa i obowiązki ucznia.

1. Uczeń ma prawo do:

- 1) właściwego zorganizowania procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej
- 2) opieki wychowawczej i warunków pobytu w zespole, zapewniających bezpieczeństwo i ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę poszanowania jego godności
- 3) korzystania z pomocy stypendialnej bądź doraźnej, zgodnie z odrębnymi przepisami
- 4) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym
- 5) swobodnego wyrażania myśli i przekonań w szczególności dotyczących życia gimnazjum, a także światopoglądowych i religijnych – jeśli nie narusza to dobra innych osób
- 6) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów poprzez: uczestnictwo w pracy organizowanych kół zainteresowań na terenie zespołu, ułatwienie udziału w konkursach przedmiotowych
- 7) sprawiedliwej, obiektywnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli w nauce
- 8) pomocy w przypadku trudności w nauce, poprzez organizowanie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, nauczania zindywidualizowanego i indywidualnego zgodnie z decyzją i zaleceniami Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, prowadzonych przez nauczycieli oraz zajęć kompensacyjno-wyrównawczych prowadzonych przez pedagoga szkolnego
- 9) korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej i zawodowej
- 10) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć pozalekcyjnych.

2. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w statucie zespołu, a w szczególności:

- 1) systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych i w życiu szkoły
- 2) przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły
- 3) odpowiedzialności za własne życie, zdrowie i higienę oraz rozwój osobowości
- 4) szczególnej dbałości o wspólne dobro, jakim jest majątek szkoły
- 5) przestrzegania postanowień dotyczących bezpiecznej organizacji zajęć i czasu wolnego uczniów na terenie zespołu.

3. Uczeń może być nagrodzony za:

- 1) wzorową postawę
- 2) szczególne osiągnięcia w nauce i sporcie.

4. Uczeń może otrzymać następujące nagrody:

- 1) pochwała ustna wychowawcy przed klasą
- 2) pochwała ustna dyrektora zespołu
- 3) nagroda dyrektora zespołu.

5. Uczeń może zostać ukarany za:
 - 1) nieprzestrzeganie zasad współżycia w szkole
 - 2) nieprzestrzeganie postanowień statutu.
6. Uczeń może otrzymać następujące kary:
 - 1) upomnienie wychowawcy klasy
 - 2) upomnienie lub nagana dyrektora zespołu
 - 3) przeniesienie do innego zespołu przez Kuratora Oświaty na wniosek dyrektora zespołu. Podstawą do złożenia wniosku stanowi uchwała rady pedagogicznej zaopiniowana przez samorząd uczniowski.
7. Wykonanie kary może zostać zawieszona na czas próbny (nie dłuższy niż pół roku) jeżeli uczeń uzyska poręczenie samorządu klasowego lub zespołu, rady rodziców (komitetu rodzicielskiego) oraz rady pedagogicznej.
8. Uczeń ma prawo do odwołania się od decyzji dyrektora do organu prowadzącego lub nadzoru pedagogicznego albo rzecznika praw ucznia.
9. Nie mogą być stosowane kary naruszające nietykalność i godność ucznia.
10. Szkoła ma obowiązek informowania rodziców ucznia o przyznanej mu nagrodzie lub zastosowaniu wobec niego kary.

§ 26.

1. Zespół używa pieczęci urzędowej, zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zespół szkół posiada pieczęć urzędową wspólną dla wszystkich szkół wchodzących w jego skład, zawierającą nazwę zespołu.
3. Tablice i stemple szkół wchodzących w skład zespołu szkół powinny zawierać nazwę zespołu i nazwę szkoły.

§ 27.

Zespół może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

§ 28.

Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 29.

Zespół rozlicza się z budżetem organu prowadzącego.

§ 30.

Źródłem przychodów zespołu są:

- 1) dotacje z budżetu organu prowadzącego

- 2) dochody z gospodarki pozabudżetowej
- 3) dobrowolne wpłaty i dary.

§ 31.

1. Zespół posiada odrębny rachunek bankowy z kontem podstawowym.
2. Zespół może ponadto posiadać:
 - 1) konto środków specjalnych
 - 2) konto ZFŚS
 - 3) konto inwestycyjne.

§ 32.

Podstawą gospodarki finansowej zespołu jest roczny plan finansowy obejmujący przychody i rozchody. Roczny plan finansowy zespołu zatwierdza organ prowadzący, a plan finansowy środków specjalnych dyrektor zespołu na wniosek rady pedagogicznej.

§ 33.

1. Dysponowanie środkami finansowymi zespołu należy do kompetencji dyrektora.
2. Przenoszenie środków budżetowych w budżecie wymaga zgody organu prowadzącego.

§ 34.

Zasady zwiększenia wynagrodzeń regulują odrębne przepisy.

§ 35.

Zakres i zasady udzielania dotacji określa Rada Miejska.

Załącznik Nr 12 do Uchwały Nr VI/128/99
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 25.08.1999r

§ 1.

1. Zespół Szkół Ogólnokształcących Nr 9 z siedzibą przy Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Gliwicach przy ul. Fiołkowej 24, jest jednostką budżetową prowadzoną przez Miasto Gliwice.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Śląski Kurator Oświaty w Katowicach.

§ 2.

W skład Zespołu Szkół Ogólnokształcących wchodzi:

1. Publiczna Sześćioletnia Szkoła Podstawowa przy Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Gliwicach, ul. Fiołkowa 24.
2. Publiczne Gimnazjum Nr 24 przy Ośrodku Szkolno-Wychowawczym w Gliwicach, ul. Fiołkowa 24.

§ 3.

Zespół działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (j. t. z 1996r. Dz. U. Nr 67, poz. 329 z późniejszymi zmianami) i aktów wykonawczych wydanych na podstawie niniejszej ustawy.
2. Ustawy z dnia 5 stycznia 1991r. prawo budżetowe (j. t. z 1996r. Dz. U. Nr 13, poz. 74 z późniejszymi zmianami).
3. Niniejszego statutu.

§ 4.

Do szkoły podstawowej przy Ośrodku Szkolno-Wychowawczym przyjmowane są dzieci i młodzież z zaburzeniami zachowania, skierowane przez Kuratora Oświaty w Katowicach, na podstawie postanowień sądowych lub orzeczeń Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.

§ 5.

Do klasy pierwszej gimnazjum prowadzonego przez gminę przyjmuje się uczniów sześćioletnich szkół podstawowych z zaburzeniami zachowania, posiadających skierowanie Kuratora Oświaty w Katowicach, wydane na podstawie postanowień sądu lub orzeczenia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.

§ 6.

1. Nauka jest obowiązkowa do ukończenia 18 roku życia.
2. Obowiązek szkolny rozpoczyna się z początkiem roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym dziecko kończy 7 lat oraz trwa do ukończenia gimnazjum nie dłużej niż do ukończenia 18 roku życia.
3. Dyrektor zespołu kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego przez dzieci zamieszkujące w obwodzie zespołu, a gmina kontroluje spełnianie obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki przez młodzież w wieku 16 – 18 lat.

§ 7.

1. Zespół realizuje cele i zadania określone w ustawie oraz przepisach wydanych na jej podstawie a w szczególności:
 - 1) zdobycie wiedzy i umiejętności
 - 2) kształtuje środowisko wychowawcze
 - 3) sprawuje opiekę nad uczniami
 - 4) udziela pomocy psychologiczno-pedagogicznej
 - 5) umożliwia zainteresowania uczniów.

§ 8.

1. Organami zespołu są:
 - 1) dyrektor zespołu
 - 2) rada pedagogiczna
 - 3) samorząd uczniowski.
2. Organy zespołu zobowiązane są do podejmowania decyzji w granicach swoich kompetencji oraz współdziałania.
3. Spory między organami rozstrzyga dyrektor zespołu, na pisemny wniosek co najmniej jednego organu pozostającego w sporze. Rozstrzygnięcie sporu następuje w formie pisemnej decyzji w terminie 14 dni od daty wszczęcia postępowania.
Od decyzji dyrektora zespołu przysługuje odwołanie w ciągu 7 dni do organu prowadzącego lub Śląskiego Kuratora Oświaty wg właściwości ze względu na przedmiot sporu.

§ 9.

1. Dyrektor zespołu odpowiada za wszystkie sprawy zakładu pracy a w szczególności:
 - 1) kieruje działalnością zespołu i reprezentuje go na zewnątrz
 - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny
 - 3) sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działanie prozdrowotne
 - 4) realizuje uchwały rady pedagogicznej
 - 5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym zespołu oraz ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie

- 6) zatrudnia i zwalnia nauczycieli oraz innych pracowników zespołu
- 7) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych
- 8) dyrektora powołuje organ prowadzący po zasięgnięciu opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny
- 9) kandydata na dyrektora wyłania się drogą postępowania konkursowego, przeprowadzonego przez organ prowadzący.

§ 10.

1. Rada pedagogiczna działa w zespole zatrudniającym co najmniej 3 nauczycieli, która jest kolejalnym organem zespołu w zakresie realizacji statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor zespołu.
3. Zebrania plenarne rady pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego w każdym okresie w związku z zatwierdzaniem wyników klasyfikowania i promowania uczniów, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb.
4. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzanie planów pracy zespołu
 - 2) zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w zespole
 - 4) ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli zespołu
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawie przeniesienia ucznia spełniającego obowiązek szkolny do innej szkoły
 - 6) uchwalanie statutu jeśli nie działa w szkole rada zespołu.
5. Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - 1) organizuje pracę zespołu
 - 2) projekt planu finansowego zespołu
 - 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń
 - 4) propozycję dyrektora zespołu w sprawie przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowych płatnych zajęć dydaktycznych.
6. Zasady funkcjonowania rady pedagogicznej określają przepisy art. 41, ust. 3 oraz art. 42 do art. 44 ustawy o systemie oświaty.

§ 11.

1. W zespole działa samorząd uczniowski, zwany dalej „samorządem”.
2. Samorząd tworzą wszyscy uczniowie zespołu.
3. Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalony przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami uczniów.

4. Regulamin samorządu nie może być sprzeczny ze statutem zespołu.
5. Samorząd może występować do organów zespołu we wszystkich sprawach a w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów:
 - 1) prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią i stawianym wymaganiami
 - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu
 - 3) prawo do organizacji życia szkolnego, rozwijania i zaspakajania własnych zainteresowań
 - 4) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej
 - 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej w porozumieniu z dyrektorem zespołu
 - 6) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu.

§ 12.

1. Podstawową jednostką organizacyjną zespołu jest oddział. Liczbę uczniów w oddziale określają odrębne przepisy.
2. W szkole w szczególnie trudnych warunkach dopuszcza się organizację w klasach łączonych.

§ 13.

1. Oddziały przysposabiające do pracy mogą być tworzone dla uczniów, którzy po rocznym uczęszczaniu do gimnazjum i ukończeniu 15 roku życia nie rokują ukończenia gimnazjum w normalnym trybie.
2. Po zapoznaniu się z sytuacją i możliwościami ucznia dyrektor zespołu, na podstawie uchwały rady pedagogicznej, za zgodą rodziców (prawnych opiekunów), przyjmuje ucznia do oddziału przysposabiającego do pracy, uwzględniając opinię lekarską oraz opinię Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.
3. W oddziałach przysposabiających do pracy kształcenie ogólne realizuje się zgodnie z podstawą programową kształcenia ogólnego w formach dostosowanych do potrzeb i możliwości uczniów.
4. Program przysposobienia do pracy opracowuje nauczyciel z uwzględnieniem wybranych treści kształcenia zawartych w podstawie programowej kształcenia w określonym zawodzie.
5. Przeposobienie do pracy może być organizowane w gimnazjum albo poza gimnazjum na podstawie umowy zawartej przez dyrektora zespołu ze szkołą zawodową, placówką kształcenia ustawicznego lub przedsiębiorcą.

§ 14.

1. Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30 do 60 minut, zachowując ogólny tygodniowy czas zajęć ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.

§ 15.

1. Ośrodek Szkolno-Wychowawczy prowadzi internat.
2. Szczegółowe zasady organizacji i korzystania z internatu przez wychowanków określa regulamin.

§ 16.

1. Biblioteka szkolna jest pracownią służącą do realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów, doskonalenia warsztatu pracy nauczyciela, popularyzowaniu wiedzy pedagogicznej wśród rodziców oraz w miarę możliwości wiedzy o regionie.
2. Z biblioteki szkolnej mogą korzystać uczniowie, nauczyciele zespołu.
3. Godziny pracy biblioteki umożliwiają dostęp do jej zbiorów podczas zajęć lekcyjnych i po ich zakończeniu.
4. Pomieszczenia biblioteki szkolnej umożliwiają:
gromadzenie i opracowywanie zbiorów
korzystanie ze zbiorów w czytelnicy i wypożyczanie ich poza bibliotekę
prowadzenie przysposobienia czytelniczo-informacyjnego uczniów.
5. Szczegółowe zasady funkcjonowania biblioteki określa regulamin.

§ 17.

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji zespołu opracowany przez dyrektora zespołu z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania – do 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacji zespołu zatwierdza organ prowadzący zespół do dnia 30 maja danego roku.
2. W arkuszu organizacji zespołu zamieszcza się w szczególności: liczbę pracowników zespołu, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze, ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący zespół.

§ 18.

Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji zespołu dyrektor zespołu, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć określający organizację stałych, obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§ 19.

1. W zespole, który liczy co najmniej 12 oddziałów, tworzy się stanowisko wicedyrektora.
2. Dyrektor zespołu, za zgodą organu prowadzącego, może tworzyć dodatkowe stanowiska wicedyrektorów lub inne stanowiska kierownicze.

§ 20.

Nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą, opiekuńczą i jest odpowiedzialny za jakość tej pracy oraz bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów.

§ 21.

1. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest w szczególności ustalenie zestawu programów nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb.
2. Nauczyciele mogą tworzyć zespoły wychowawcze, zespoły przedmiotowe lub inne zespoły problemowo-zadaniowe.
3. Pracą zespołu kieruje przewodniczący powołany przez dyrektora na wniosek zespołu.

§ 22.

Szczegółowe prawa i obowiązki ucznia.

1. Uczeń ma prawo do:
 - 1) właściwego zorganizowania procesu kształcenia, zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej
 - 2) opieki wychowawczej i warunków pobytu w zespole, zapewniających bezpieczeństwo i ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz ochronę poszanowania jego godności
 - 3) korzystania z pomocy stypendialnej bądź doraźnej, zgodnie z odrębnymi przepisami
 - 4) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym
 - 5) swobodnego wyrażania myśli i przekonań w szczególności dotyczących życia gimnazjum, a także światopoglądowych i religijnych – jeśli nie narusza to dobra innych osób
 - 6) rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów poprzez: uczestnictwo w pracy organizowanych kół zainteresowań na terenie zespołu, ułatwienie udziału w konkursach przedmiotowych
 - 7) sprawiedliwej, obiektywnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli w nauce
 - 8) pomocy w przypadku trudności w nauce, poprzez organizowanie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, nauczania zindywidualizowanego i indywidualnego zgodnie z decyzją i zaleceniami Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, prowadzonych przez nauczycieli oraz zajęć kompensacyjno-wyrównawczych prowadzonych przez pedagoga szkolnego
 - 9) korzystania z pomocy psychologiczno-pedagogicznej i zawodowej

- 10) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, księgozbioru biblioteki podczas zajęć pozalekcyjnych.
2. Uczeń ma obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w statucie zespołu, a w szczególności:
 - 1) systematycznego i aktywnego uczestniczenia w zajęciach lekcyjnych i w życiu szkoły
 - 2) przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły
 - 3) odpowiedzialności za własne życie, zdrowie i higienę oraz rozwój osobowości
 - 4) szczególnej dbałości o wspólne dobro, jakim jest majątek szkoły
 - 5) przestrzegania postanowień dotyczących bezpiecznej organizacji zajęć i czasu wolnego uczniów na terenie zespołu.
3. Uczeń może być nagrodzony za:
 - 1) wzorową postawę
 - 2) szczególne osiągnięcia w nauce i sporcie.
4. Uczeń może otrzymać następujące nagrody:
 - 1) pochwała ustna wychowawcy przed klasą
 - 2) pochwała ustna dyrektora zespołu
 - 3) nagroda dyrektora zespołu.
5. Uczeń może zostać ukarany za:
 - 1) nieprzestrzeganie zasad współżycia w szkole
 - 2) nieprzestrzeganie postanowień statutu.
6. Uczeń może otrzymać następujące kary:
 - 1) upomnienie wychowawcy klasy
 - 2) upomnienie lub nagana dyrektora zespołu
 - 3) przeniesienie do innego zespołu przez Kuratora Oświaty na wniosek dyrektora zespołu. Podstawą do złożenia wniosku stanowi uchwała rady pedagogicznej zaopiniowana przez samorząd uczniowski.
7. Wykonanie kary może zostać zawieszona na czas próbny (nie dłuższy niż pół roku) jeżeli uczeń uzyska poręczenie samorządu klasowego lub zespołu, rady rodziców (komitetu rodzicielskiego) oraz rady pedagogicznej.
8. Uczeń ma prawo do odwołania się od decyzji dyrektora do organu prowadzącego lub nadzoru pedagogicznego albo rzecznika praw ucznia.
9. Nie mogą być stosowane kary naruszające nietykalność i godność ucznia.
10. Szkoła ma obowiązek informowania rodziców ucznia o przyznanej mu nagrodzie lub zastosowaniu wobec niego kary.

§ 23.

1. Zespół używa pieczęci urzędowej, zgodnie z odrębnymi przepisami.

2. Zespół szkół posiada pieczęć urzędową wspólną dla wszystkich szkół wchodzących w jego skład, zawierającą nazwę zespołu.
3. Tablice i stemple szkół wchodzących w skład zespołu szkół powinny zawierać nazwę zespołu i nazwę szkoły.

§ 24.

Zespół może posiadać własny sztandar, godło oraz ceremoniał szkolny.

§ 25.

Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 26.

Zespół rozlicza się z budżetem organu prowadzącego.

§ 27.

Źródłem przychodów zespołu są:

- 1) dotacje z budżetu organu prowadzącego
- 2) dochody z gospodarki pozabudżetowej
- 3) dobrowolne wpłaty i dary.

§ 28.

1. Zespół posiada odrębny rachunek bankowy z kontem podstawowym.
2. Zespół może ponadto posiadać:
 - 1) konto środków specjalnych
 - 2) konto ZFŚS
 - 3) konto inwestycyjne.

§ 29.

Podstawą gospodarki finansowej zespołu jest roczny plan finansowy obejmujący przychody i rozchody. Roczny plan finansowy zespołu zatwierdza organ prowadzący, a plan finansowy środków specjalnych dyrektor zespołu na wniosek rady pedagogicznej.

§ 30.

1. Dysponowanie środkami finansowymi zespołu należy do kompetencji dyrektora.
2. Przenoszenie środków budżetowych w budżecie wymaga zgody organu prowadzącego.

§ 31.

Zasady zwiększenia wynagrodzeń regulują odrębne przepisy.

§ 32.

Zakres i zasady udzielania dotacji określa Rada Miejska.