

Uchwała Nr VII/155/99
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 29 kwietnia 1999 r.

w sprawie: nadania Statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej

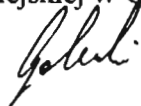
Działając na podstawie art. 18, ust.1 oraz ust. 2 pkt 9 lit. h, art. 40, ust. 2 pkt 2 i art. 41, ust. 1 ustawy z dnia 8 marca o samorządzie gminnym (j.t. Dz. U. nr 13 poz. 74 z 1996 r. z późn. zm.), oraz art. 47a w związku z art. 55b ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (j.t. Dz. U. Nr 64 poz. 414 z 1998 r. z późn. zm.) Rada Miejska na wniosek Zarządu Miasta

u c h w a ł a

1. Nadać Statut Ośrodkowi Pomocy Społecznej w brzmieniu według załącznika do niniejszej uchwały.
2. Traci moc Statut Ośrodka Pomocy Społecznej nadany Uchwałą Nr XLII/630/89 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 22 stycznia 1998 r.
3. Wykonanie uchwały powierzyć Zarządowi Miasta.
4. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gliwicach.

Przewodniczący

Rady Miejskiej w Gliwicach



Zdzisław GOLISZEWSKI

STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ

Postanowienia ogólne

§1

Ośrodek Pomocy Społecznej w Gliwicach zwany dalej Ośrodkiem jest jednostką budżetową działającą na podstawie:

1. Ustawy z dnia 29 listopada 1990 r. o pomocy społecznej (j. t. Dz. U. Nr 64, poz. 414 z 1998 r. z późn. zm.).
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j. t. Dz. U. Nr 13, poz. 74 z 1996 r. z późn. zm.).
3. Ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. Nr 91, poz. 578.).
4. Ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014).
5. Ustawy z dnia 6 lutego 1997 r. o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym (Dz. U. Nr 28, poz. 153 z późn. zm.).
6. Ustawy z dnia 1 grudnia 1994 r. o zasiłkach rodzinnych, pielęgnacyjnych i wychowawczych (t.j.Dz. U. Nr 102, poz. 651 z 1998 r. z późn. zm.).
7. Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. Nr 111, poz. 535 z późn. zm.).
8. Ustawy z dnia 7 stycznia 1993 r. o planowaniu rodziny, ochronie płodu ludzkiego i warunkach dopuszczalności przerywania ciąży (Dz. U. Nr 17, poz. 78 z późn. zm.).
9. Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. Nr 123, poz. 776 z późn. zm.),
10. Ustawy z dnia 24 stycznia 1991 r. o kombatantach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (j. t. Dz. U. Nr 142 poz. 950 z późn. zm.).
11. Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 5 października 1993 r. w sprawie określenia zakresu i form oraz trybu udzielania kobietom w ciąży oraz wychowującym dziecko pomocy w zakresie opieki socjalnej i prawnej (Dz. U. Nr 97, poz. 441 z późn. zm.).
12. Uchwały Nr XIV/62/90 z dnia 28 lutego 1990r. z późn. zm. Miejskiej Rady Narodowej w sprawie powołania jednostki budżetowej o nazwie Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Gliwicach.
13. Niniejszego Statutu.

§2

1. Ośrodek jest gminną jednostką organizacyjną prowadzącą działalność finansową na zasadach ustalonych dla jednostki budżetowej.
2. Nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Zarząd Miasta
3. Siedziba Ośrodka znajduje się w Gliwicach przy ul. Górnych Wałów 9.
4. Obszar działania Ośrodka obejmuje Gminę Gliwice.

Cele i zadania Ośrodka

§3

Celem działalności Ośrodka jest:

1. Umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężania trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne środki, możliwości i uprawnienia, a także zapobieganie powstawaniu takich sytuacji.
2. Zaspokajanie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka, jak również doprowadzanie do życiowego usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

§4

Zadania pomocy społecznej Gminy Gliwice są realizowane poprzez:

1. Tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej.
2. Analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej.
3. Pracę socjalną rozumianą jako działalność zawodową mającą na celu udzielanie pomocy osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie oraz tworzenie warunków sprzyjających temu celowi.

4. Świadczenie usług przewidzianych ustawą o pomocy społecznej oraz innymi przepisami.
5. Przyznawanie i wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą o pomocy społecznej oraz innymi przepisami.

§5

1. Do zadań własnych z zakresu pomocy społecznej o charakterze obowiązkowym, realizowanych przez Gminę należą:
 - a) udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
 - b) świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania,
 - c) pokrywanie wydatków na świadczenia zdrowotne, w szczególności osób bezdomnych i innych, które nie mają żadnych źródeł utrzymania i nie są objęte ubezpieczeniem zdrowotnym,
 - d) udzielanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
 - e) praca socjalna,
 - f) sprawienie pogrzebu.
2. Do zadań własnych z zakresu pomocy społecznej realizowanych przez Gminę należy również:
 - a) prowadzenie ośrodków wsparcia o zasięgu lokalnym oraz kierowanie do nich osób korzystających z opieki,
 - b) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych i specjalnych celowych,
 - c) przyznawanie pomocy rzeczowej,
 - d) przyznawanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie,
 - e) inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznaczonych potrzeb Gminy.
3. Zadania pomocy społecznej zlecone Gminie obejmują:
 - a) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych, renty socjalnej, przysługujących dodatków do świadczeń,
 - b) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych, gwarantowanych okresowych i specjalnych okresowych,
 - c) opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne za osoby pobierające zasiłek stały zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej oraz za osoby pobierające gwarantowany zasiłek okresowy zgodnie z art. 31 ust. 4b ustawy o pomocy społecznej,
 - d) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne za osoby pobierające rentę socjalną, zasiłek stały, zasiłek stały wyrównawczy lub gwarantowany zasiłek okresowy,
 - e) przyznawanie i wypłacanie zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku klęski żywiołowej lub ekologicznej,

- f) przyznawanie zasiłku celowego w formie biletu kredytowanego,
- g) świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych przysługujących na podstawie przepisów o ochronie zdrowia psychicznego,
- h) organizowanie i prowadzenie środowiskowych domów samopomocy oraz kierowanie do nich osób wymagających pomocy,
- i) przyznawanie i wypłacanie zasiłków rodzinnych i pielęgnacyjnych,
- j) przyznawanie i wypłacanie zasiłków kobietom w ciąży oraz wychowującym dziecko,
- k) przyznawanie i wypłacanie kombatanom i innym osobom uprawnionym na podstawie ustawy o kombatanach pomocy pieniężnej,
- l) inne zadania wynikające z rządowych programów pomocy społecznej, bądź innych ustaw, mające na celu ochronę poziomu życia osób i rodzin po zapewnieniu odpowiednich środków.

4. Do zadań z zakresu pomocy społecznej, realizowanych przez Gliwice miasto na prawach powiatu należą:

- a) kierowanie osób ubiegających się o przyjęcie do domów pomocy społecznej,
- b) opracowywanie powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych,
- c) udzielanie informacji o prawach i uprawnieniach,
- d) organizowanie specjalistycznego poradnictwa,
- e) udzielanie schronienia, posiłku, niezbędnego ubrania, sprawienie pogrzebu osobom bezdomnym przebywającym na terenie powiatu, które zerwały w sposób trwały związki z gminą, na terenie której miało miejsce zdarzenie powodujące bezdomność,
- f) prowadzenie ośrodka interwencji kryzysowej,
- g) zapewnienie szkolenia i doskonalenia zawodowego kadr pomocy społecznej,
- h) doradztwo metodyczne dla pracowników socjalnych,

5. Do zadań z zakresu rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych realizowanych przez Ośrodek należą:

- a) dofinansowywanie do uczestnictwa osób niepełnosprawnych w turnusach rehabilitacyjnych zgodnie z zasadami ustalonymi przez PFRON,
- b) dofinansowywanie na wnioski indywidualnych osób niepełnosprawnych likwidacji barier architektonicznych, urbanistycznych, transportowych, w komunikowaniu się i technicznych,
- c) dofinansowywanie działania warsztatów terapii zajęciowej,
- d) udzielanie osobom niepełnosprawnym pożyczek na rozpoczęcie działalności gospodarczej albo rolniczej,
- e) umarzanie pożyczek udzielanych osobom niepełnosprawnym na rozpoczęcie działalności gospodarczej albo rolniczej,
- f) udzielanie dofinansowań do wysokości 50% oprocentowania kredytów bankowych, zaciąganych przez osoby niepełnosprawne na kontynuowanie działalności gospodarczej lub prowadzenie własnego lub dzierżawionego

gospodarstwa rolnego,

- g) dokonywanie zwrotu kosztów, poniesionych przez pracodawcę na organizację nowych lub przystosowanie istniejących stanowisk pracy dla osób niepełnosprawnych bezrobotnych lub poszukujących pracy i nie pozostających w zatrudnieniu, skierowanych do pracy przez powiatowy urząd pracy,
- h) dokonywanie zwrotu kosztów, poniesionych przez pracodawcę na wynagrodzenia osób niepełnosprawnych bezrobotnych lub poszukujących pracy i nie pozostających w zatrudnieniu, skierowanych do pracy przez powiatowy urząd pracy, oraz zwrotu składki na ubezpieczenia społeczne od tych wynagrodzeń,
- i) dokonywanie zwrotu kosztów, poniesionych przez pracodawcę zatrudniającego do 24 pracowników (w przeliczeniu na pełny wymiar czasu pracy) na wynagrodzenia osób niepełnosprawnych, zaliczonych do znacznego lub umiarkowanego stopnia niepełnosprawności, skierowanych do pracy przez powiatowy urząd pracy, oraz zwrotu składki na ubezpieczenie społeczne od tych wynagrodzeń,
- j) dokonywanie zwrotu kosztów, poniesionych przez pracodawcę na szkolenia zatrudnionych osób niepełnosprawnych,
- k) opracowywanie i przedstawienie planów zadań i informacji z prowadzonej działalności oraz ich udostępnianie na potrzeby samorządu województwa.

6. Do zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych przez powiat należą:

- a) przyznawanie oraz wypłacanie świadczeń przewidzianych ustawą osobom bezdomnym, o których mowa w punkcie 4e,
- b) pokrywanie kosztów podstawowej opieki zdrowotnej osobom bezdomnym, o których wyżej mowa,
- c) pomoc uchodźcom na podstawie art. 33 ustawy o pomocy społecznej.

§6

Ośrodek może wytaczać na rzecz obywateli powództwo o roszczenia alimentacyjne.

§7

Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy i stopniu niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami.

§8

Ośrodek współdziała z prowadzącymi działalność na terenie miasta Gliwice: organizacjami społecznymi, kościołem katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji określonych zadań z zakresu pomocy społecznej.

Zarządzanie i organizacja**§9**

1. Ośrodkiem kieruje Dyrektor, którego zatrudnia i zwalnia Zarząd Miasta.
2. Dyrektor Ośrodka działa jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Zarząd Miasta.
3. Dyrektor Ośrodka podejmuje samodzielne decyzje administracyjne na podstawie i w zakresie upoważnienia udzielonego przez Radę Miejską.
4. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za całokształt funkcjonowania Ośrodka i reprezentuje go na zewnątrz.
5. Dyrektor składa Radzie Miejskiej coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§10

Na wniosek Dyrektora Ośrodka Rada Miejska może upoważnić do podejmowania decyzji administracyjnych zastępcę dyrektora lub inną osobę.

§11

1. Podział na wewnętrzne komórki organizacyjne i ich szczegółowy zakres działania określa Dyrektor Ośrodka w Regulaminie Organizacyjnym zatwierdzonym przez Zarząd Miasta Gliwice.

2. W skład Ośrodka wchodzi następujące działy i stanowiska:
 - Dział Pomocy Środowiskowej,
 - Zespół Konsultantów,
 - Dział Świadczeń,
 - Dział Księgowości,
 - Dział Spraw Pracowniczych i Organizacji,
 - Dział Techniczno-Gospodarczy,
 - Inspektor ds. bhp i ppoż.
 - Radca Prawny,
 - Informatyk,
 - Stanowisko ds. analiz i sprawozdawczości,
 - Stanowisko ds. kontroli wewnętrznej.
 - Ośrodki Wsparcia w tym:
 - Dzienny Dom Pomocy Społecznej,
 - Środowiskowy Dom Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi,
3. Dyrektorowi Ośrodka podlegają bezpośrednio:
 - Zastępca Dyrektora,
 - Główny Księgowy,
 - Pracownicy Działu Spraw Pracowniczych i Organizacji,
 - Kierownik Działu Techniczno-Gospodarczego,
 - Inspektor ds. bhp i ppoż.
 - Radca Prawny,
 - Informatyk,
 - Pracownik ds. analiz i sprawozdawczości,
 - Pracownik ds. kontroli wewnętrznej.
4. Zastępcy Dyrektora podlegają bezpośrednio:
 - Kierownik Działu Pomocy Środowiskowej,
 - Koordynator Zespołu Konsultantów,
 - Kierownik Działu Świadczeń,
 - Kierownicy Ośrodków Wsparcia w tym:
 - Kierownik Dziennego Domu Pomocy Społecznej,
 - Kierownik Środowiskowego Domu Samopomocy dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi.
5. Schemat organizacyjny określa załącznik do niniejszego Statutu.

Postanowienia końcowe

§12

1. Statut Ośrodka nadaje Rada Miejska w Gliwicach.

2. Zmian i uzupełnień dokonuje się w trybie przewidzianym dla nadania Statutu.

§13

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Statutem mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa.

§14

Statut wchodzi w życie w terminie określonym uchwałą Rady Miejskiej.



Schemat organizacyjny Ośrodka Pomocy Społecznej w Gliwicach

