

U C H W A Ł A nr IX/201/99

Rady Miejskiej w Gliwicach

z dnia 8 lipca 1999r.

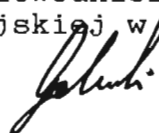
w sprawie: zmiany uchwały Nr LXII/631/93 Rady Miejskiej
w Gliwicach z dnia 9 grudnia 1993r. w sprawie
zmiany statutów: Miejskiego Ośrodka Kultury,
Miejskiej Biblioteki Publicznej i Muzeum
w Gliwicach.

Działając na podstawie art. 18 ust. 1, art. 40 ust. 2
pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jedn.
tekst Dz.U. nr 13, poz. 74 z 1996r. z późn. zmianami) w związku
z art. 13 ust. 1, 2 ustawy z dnia 25 października 1991r.
o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (jedn.
tekst Dz.U. 110, poz. 721 z 1997r. z późn. zmianami)
Rada Miejska w Gliwicach na wniosek Zarządu Miasta

u c h w a ł a :

1. Zmienić treść załącznika Nr 2, o którym mowa w pkt. 1 ppkt. b uchwały Nr LXII/631/93 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 9 grudnia 1993r. w sprawie zmiany statutów: Miejskiego Ośrodka Kultury, Miejskiej Biblioteki Publicznej i Muzeum w Gliwicach, nadając mu brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.
2. Pozostałe postanowienia uchwały Nr LXII/631/93 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 9 grudnia 1993r. nie ulegają zmianie.
3. Wykonanie uchwały powierzyć Zarządowi Miasta.
4. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gliwicach i podlega publikacji w Nowinach Gliwickich.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gliwicach



Zdzisław GOLISZEWSKI

Załącznik nr 1 do uchwały
Rady Miejskiej w Gliwicach
nr IX/201/99
z dnia 8 lipca 1999 r.

STATUT Miejskiej Biblioteki Publicznej w Gliwicach

Gliwice 1999

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Miejska Biblioteka Publiczna w Gliwicach, zwana dalej „Biblioteką”, została utworzona w 1946 roku.
2. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Kultury i Sztuki z dnia 17 lutego 1992 roku Biblioteka została wpisana do „Rejestru instytucji kultury miasta Gliwice” pod pozycją RIK II/92, uzyskując tym samym osobowość prawną.

§ 2

Biblioteka działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (t. jedn. Dz. U. z 1997 r. Nr 110, poz. 721 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. jedn. Dz. U. z 1996 r. Nr 13, poz. 74 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155 poz. 1014),
- 5) niniejszego statutu.

§ 3

Biblioteka jest gminną instytucją kultury, działającą w obrębie ogólnokrajowej sieci bibliotecznej.

§ 4

Terenem działania Biblioteki jest miasto Gliwice, a siedziba znajduje się w Gliwicach przy ul. Kościuszki 17.

§ 5

1. Biblioteka jest organizowana i prowadzona przez gminę Gliwice, zwaną dalej „Organizatorem”.
2. Organizator zapewnia warunki działalności i rozwoju Biblioteki, odpowiadające jej zadaniom
3. Organizator ma obowiązek zapewnić Bibliotece:
 - a) lokal,
 - b) środki na: wyposażenie, prowadzenie działalności bibliotecznej, zwłaszcza na zakup materiałów bibliotecznych, doskonalenie zawodowe pracowników.

§ 6

1. Nadzór merytoryczny nad działalnością Biblioteki sprawuje oraz pomocy instrukcyjno-metodycznej i szkoleniowej udziela Wojewódzka Biblioteka Publiczna w Katowicach.
2. Nadzór w zakresie organizacji i funkcjonowania sprawuje Zarząd Miasta.

§ 7

Biblioteka używa pieczęci okrągłej zawierającej pośrodku godło Państwa, a w otoku napis z nazwą Biblioteki.

II. CELE I ZADANIA BIBLIOTEKI

§ 8

Biblioteka służy zaspokajaniu potrzeb oświatowych, kulturalnych i informacyjnych ogółu społeczeństwa oraz uczestniczy w upowszechnianiu wiedzy i kultury.

§ 9

Do podstawowych zadań Biblioteki należy:

- 1) gromadzenie, opracowywanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych, ze szczególnym uwzględnieniem wydawnictw dotyczących własnego regionu,
- 2) obsługa czytelników poprzez:
 - a) udostępnianie zbiorów na miejscu i wypożyczanie na zewnątrz,
 - b) prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie z archiwami w tym zakresie,
- 3) współdziałanie z bibliotekami wchodzącymi w skład ogólnokrajowej sieci bibliotecznej,
- 4) współdziałanie z bibliotekami innych sieci, z instytucjami upowszechniania kultury, organizacjami i towarzystwami w zakresie rozwijania i zaspokajania potrzeb oświatowych, edukacyjnych i kulturalnych społeczeństwa,
- 5) popularyzacja książki i czytelnictwa,
- 6) doskonalenie zawodowe pracowników Biblioteki,
- 7) doskonalenie form i metod obsługi użytkowników Biblioteki poprzez wykorzystywanie nowych możliwości technicznych w tej dziedzinie.

§ 10

1. Usługi Biblioteki są ogólnie dostępne i bezpłatne, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Opłaty mogą być pobierane jedynie:
 - a) za usługi informacyjne, bibliograficzne, reprograficzne oraz wypożyczenia międzybiblioteczne,
 - b) za wypożyczanie materiałów audiowizualnych,

- c) w formie kaucji za wypożyczone materiały biblioteczne,
 - d) za niezwrócenie w terminie wypożyczonych materiałów bibliotecznych,
 - e) za uszkodzenie, zniszczenie lub niezwrócenie materiałów bibliotecznych.
3. Wysokość opłat określa dyrektor w Regulaminie Wypożyczalni i Czytelni. Za usługi wymienione w ust. 2 pkt a i b wysokość opłat nie może przekraczać kosztów wykonania usługi.
4. Zasady i warunki korzystania z Biblioteki określa regulamin nadany przez dyrektora.

III. ORGANY BIBLIOTEKI I JEJ ORGANIZACJA

§ 11

1. Na czele Biblioteki stoi dyrektor, powoływany i odwoływany przez Zarząd Miasta, po zasięgnięciu opinii właściwych związków zawodowych działających w Bibliotece oraz stowarzyszeń zawodowych i twórczych.
2. Dyrektor reprezentuje Bibliotekę na zewnątrz, kieruje jej działalnością i jest za nią odpowiedzialny.

§ 12

1. W Bibliotece zatrudnia się pracowników służby bibliotecznej, specjalistów innych zawodów związanych z działalnością biblioteczną oraz pracowników administracji i obsługi.
2. Pracowników zatrudnia i zwalnia dyrektor Biblioteki.
3. Dyrektor i pracownicy Biblioteki powinni posiadać kwalifikacje odpowiednie do zajmowanych stanowisk i pełnionych funkcji, określone w odrębnych przepisach.

§ 13

1. Organem doradczym i opiniodawczym dyrektora jest Kolegium Biblioteczne.
2. W skład Kolegium wchodzi: dyrektor jako przewodniczący, główny księgowy, przedstawiciele organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców oraz inni powołani przez dyrektora pracownicy Biblioteki.
3. Tryb działania Kolegium: na wniosek dyrektora lub członków Kolegium.
4. Posiedzenia Kolegium są protokołowane.

§ 14

W skład Biblioteki wchodzi:

- | | | | |
|----|---|----------------------------|-------------|
| 1. | Biblioteka Centralna
Oddział dla dzieci nr 33
Czytelnia | ul. Kościuszki 17 | |
| 2. | Filia nr 1
Wypożyczalnia dla dorosłych
Oddział dla dzieci nr 19
Czytelnia Naukowa
Czytelnia Prasy | Pl. Inwalidów Wojennych 3 | |
| 3. | Filia nr 3 | ul. Dolnej Wsi 90 | uniwersalna |
| 4. | Filia nr 4 | ul. Warmińska 8 | uniwersalna |
| 5. | Filia nr 5
Wypożyczalnia dla dorosłych
Oddział dla dzieci nr 34
Wypożyczalnia Muzyczna
Czytelnia | ul. Perkoza 12 | |
| 6. | Filia nr 6 | ul. Sieronia 17 | uniwersalna |
| 7. | Filia nr 7
Wypożyczalnia dla dorosłych
Oddział dla dzieci nr 32
Czytelnia | ul. Junaków 4 | |
| 8. | Filia nr 8 | ul. Sztabu Powstańczego 21 | uniwersalna |

- | | | | |
|-----|---|-----------------------|-----------------------|
| 9. | Filia nr 9
Wypożyczalnia dla dorosłych
Oddział dla dzieci nr 38
Czytelnia | ul. Czwartaków 18 | |
| 10. | Filia nr 10 | ul. Opawska 7 | dla dorosłych |
| 11. | Filia nr 11 | ul. Bł. Czesława 24 | uniwersalna |
| 12. | Filia nr 12 | ul. Okrzei 9 | dla dorosłych |
| 13. | Filia nr 13 | ul. Paderewskiego 56B | uniwersalna |
| 14. | Filia nr 14 | ul. Nad Łąkami 1 | uniwersalna |
| 15. | Filia nr 15
Czytelnia | ul. Piastowska 3 | dziecięco-młodzieżowa |
| 16. | Filia nr 16
Wypożyczalnia dla dorosłych
Oddział dla dzieci nr 36 | ul. Skarbnika 3 | |
| 17. | Filia nr 17
Wypożyczalnia dla dorosłych
Oddział dla dzieci nr 35 | ul. Spółdzielcza 33a | |
| 18. | Filia nr 20 | ul. Dworska 3 | uniwersalna |
| 19. | Filia nr 21
Wypożyczalnia dla dorosłych
Oddział dla dzieci nr 37
Czytelnia | ul. Centaura 13 | |
| 20. | Filia nr 22 | ul. Rolników 150 | uniwersalna |
| 21. | Filia nr 23 | ul. Sopocka 37 | uniwersalna |
| 22. | Filia nr 24
z czytelnią prasy | ul. Architektów 109 | uniwersalna |
| 23. | Filia nr 25 | Pl. Jaśminu 2 | uniwersalna |
| 24. | Filia nr 26 Szpitalna | ul. Radiowa 2 | uniwersalna |
| 25. | Filia nr 30 | ul. Wolności 1 | uniwersalna |

§ 15

1. Organizację wewnętrzną Biblioteki określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora Biblioteki, po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz opinii działających w niej organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

IV. GOSPODARKA FINANSOWA BIBLIOTEKI

§ 16

1. Biblioteka finansowana jest z budżetu miasta oraz dochodów własnych i innych źródeł określonych przepisami prawa.
2. Biblioteka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych dla zakładów budżetowych, w oparciu o plan finansowy obejmujący przychody i wydatki z tytułu całokształtu działalności oraz stanu środków obrotowych na początku i końcu roku.
3. Plan finansowy i ewentualne zmiany planu podlegają zatwierdzeniu przez Zarząd Miasta.

§ 17

Biblioteka może prowadzić działalność gospodarczą według zasad określonych odrębnymi przepisami. Dochód z działalności gospodarczej przeznaczony jest na działalność statutową Biblioteki.

§ 18

Do składania w imieniu Biblioteki oświadczeń w zakresie praw i obowiązków finansowych i majątkowych wymagane jest współdziałanie dwóch osób, tj. dyrektora Biblioteki i głównego księgowego lub osób przez nich upoważnionych.

V. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 19

1. Statut nadaje Rada Miejska.
2. Zmiany w statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 20

Statut wchodzi w życie w dniu określonym Uchwałą Rady Miejskiej.

Dyrektor Biblioteki
Grażyna Lazar
mgr *Grażyna Lazar*