

**Uchwała Nr XLIII/1123/2006
Rady Miejskiej w Gliwicach**

z dnia 29 czerwca 2006 r.

**w sprawie: projektu „Szkoła w Gliwicach - matura dla uczniów z obszarów wiejskich”
finansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14a ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku, Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz w związku ze Zintegrowanym Programem Operacyjnym Rozwoju Regionalnego na lata 2004 – 2006, **na wniosek Prezydenta Miasta**

**Rada Miejska w Gliwicach
uchwała:**

§ 1

Zaaprobować udział Miasta Gliwice w Zintegrowanym Programie Operacyjnym Rozwoju Regionalnego na lata 2004 – 2006 w zakresie działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” dofinansowywanym z Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 2

Upoważnić Prezydenta Miasta do zatwierdzenia projektu „Szkoła w Gliwicach - matura dla uczniów z obszarów wiejskich” oraz złożenia wniosku do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego i zawarcia umowy o dofinansowanie projektu.

§ 3

Ustalić wkład własny projektodawcy w formie zapewnienia obsługi administracyjno-księgowej przyznawania i przekazywania uczniom stypendiów.

§ 4

Szczegółowe zasady udzielania stypendium unijnego określić jak w regulaminie będącym załącznikiem do niniejszej uchwały.

§ 5

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta.

§ 6

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gliwicach**

Stanisław Ogryzek

**Załącznik do
uchwały nr XLIII/1123/2006
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 29 czerwca 2006 r.**

**REGULAMIN
PRYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA W ROKU SZKOLNYM 2006/2007
STYPENDIÓW W RAMACH PROJEKTU: SZKOŁA W GLIWICACH - MATURA DLA UCZNIÓW
Z OBSZARÓW WIEJSKICH**

§ 1

1. W celu wyrównywania szans edukacyjnych uczniom z terenów wiejskich przyznawane są stypendia na podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole ponadgimnazjalnej kończącej się egzaminem maturalnym/ egzaminem dojrzałości.
2. Stypendium przyznawane jest przez szkolną komisję ds. pomocy materialnej na wniosek ucznia (pełnoletniego) lub rodziców/opiekunów prawnych ucznia (niepełnoletniego). W posiedzeniach komisji ds. pomocy materialnej mogą uczestniczyć: przedstawiciel kuratorium oraz przedstawiciel organu prowadzącego/organu dotującego.
3. Komisję ds. pomocy stypendialnej powołuje dyrektor szkoły na okres roku szkolnego, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady szkoły.
4. Listę stypendystów zatwierdza dyrektor szkoły.

§ 2

1. Stypendia przekazywane są uczniom w formie finansowej.
2. Stypendia są przekazywane uczniom na całkowite lub częściowe pokrycie kosztów:
 - 1) zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji,
 - 2) zakupu posiłków w stołówce szkolnej, stołówce internatu lub punkcie żywieniowym prowadzonym przez inny podmiot,
 - 3) zakupu podręczników do nauki w szkole ponadgimnazjalnej, w której uczeń pobiera naukę,
 - 4) związanych z dojazdem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
 - 5) czesnego za naukę w niepublicznej szkole ponadgimnazjalnej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,
 - 6) zakupu pomocy dydaktycznych związanych z nauką w szkole,
 - 7) innych kosztów związanych z pobieraniem nauki, określonych przez dyrektora szkoły w katalogu wydatków.

§ 3

1. Do ubiegania się o stypendia uprawnieni są uczniowie, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - 1) rozpoczynają/kontynuują naukę w szkołach ponadgimnazjalnych kończących się egzaminem maturalnym/egzaminem dojrzałości (z wyłączeniem szkół dla dorosłych) lub rozpoczynają/kontynuują naukę w dwuletnich uzupełniających liceach ogólnokształcących lub trzyletnich technikach uzupełniających (z wyłączeniem szkół dla dorosłych),
 - 2) na stałe zameldowani są na wsi, w miejscowości do 5.000 mieszkańców lub w miejscowości do 20.000 mieszkańców, o ile w tej miejscowości nie ma publicznych szkół ponadgimnazjalnych kończących się egzaminem maturalnym/egzaminem dojrzałości,
 - 3) znajdują się w trudnej sytuacji materialnej tzn. dochód w rodzinie w przeliczeniu na jedną osobę lub dochód osoby uczącej się nie jest wyższy niż kwota zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 roku, Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.) uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych, tj. nie wyższy niż 504 zł netto lub 583 zł netto, gdy członkiem rodziny jest dziecko posiadające orzeczenie o niepełnosprawności albo orzeczenie o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności.
2. W przypadku, gdy liczba uczniów spełniających kryteria ustalone w ust. 1 jest większa niż liczba przewidzianych do rozdysponowania stypendiów – pierwszeństwo w ich uzyskaniu mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie.
3. Stypendia przyznaje się na okres nie dłuższy niż 10 miesięcy (od września do czerwca roku szkolnego 2006/2007).

4. Dyrektor szkoły ponadgimnazjalnej, której uczniem jest stypendysta przekazuje przyznane stypendium.

§ 4

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o stypendium jest:
 - 1) złożenie u dyrektora szkoły, do której uceń uczęszcza wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu,
 - 2) dołączenie do wniosku oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu oraz zaświadczenia z Urzędu Skarbowego o dochodach członków rodziny prowadzących wspólne gospodarstwo domowe lub dochodach ucznia prowadzącego odrębne gospodarstwo domowe, uzyskane w roku 2005,
 - 3) dołączenie do wniosku kserokopii dowodu osobistego jako potwierdzenia miejsca stałego zameldowania (wymagane jest potwierdzenie zgodności kopii z oryginałem) lub zaświadczenia z właściwego biura meldunkowego o stałym zameldowaniu (w przypadku uczniów nie posiadających dowodu osobistego).
2. Wnioski należy składać do dnia 29 września 2006 roku.
3. Szkolna komisja ds. pomocy materialnej weryfikuje złożone wnioski o stypendia do dnia 13 października 2006 roku.
4. Dyrektor szkoły ponadgimnazjalnej ogłasza listę stypendystów do dnia 20 października 2006 roku.
5. Dyrektor szkoły powiadamia ucznia (pełnoletniego) lub rodziców/opiekunów prawnych ucznia (niepełnoletniego) o przyznanej stypendium dostarczając w ciągu 7 dni zawiadomienie według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.
6. Dyrektor szkoły zawiera z uczniem (pełnoletnim) lub rodzicami/opiekunami prawnymi ucznia (niepełnoletniego) *Umowę o przekazywaniu stypendium dla ucznia w roku szkolnym 2006/2007* według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.

§ 5

1. Maksymalna kwota przyznanego stypendium wynosi 2.500 zł w skali roku szkolnego.
2. Stypendium jest wypłacane w 10 miesięcznych ratach.
3. Stypendysta zobowiązany jest do przedstawiania zaświadczenia o uczestnictwie ucznia w zajęciach szkolnych. Zaświadczenie będzie składane na koniec listopada (za miesiące od IX – XI), na koniec stycznia (za miesiące XII- I), na koniec kwietnia (za miesiące II – IV) i na koniec czerwca (za miesiące V – VI). Zaświadczenie jest podpisywane przez dyrektora szkoły lub przez osobę przez niego upoważnioną w porozumieniu z wychowawcą. Dopuszcza się złożenie zbiorczego zaświadczenia dla wszystkich uczniów danej klasy.
4. Dodatkowo uczniowie (pełnoletni) lub osoby podpisujące w imieniu uczniów (niepełnoletnich) umowy o przekazywaniu stypendium będą zobowiązane do złożenia jednorazowo za cały rok szkolny pisemnego oświadczenia o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne oraz przedstawienia na koniec roku szkolnego świadectwa ukończenia klasy/świadectwa maturalnego.
5. Przekazywanie kolejnych transz stypendium jest uzależnione od frekwencji ucznia w zajęciach szkolnych. Przekroczenie limitu 20% godzin nieusprawiedliwionych w ujęciu miesięcznym lub rocznym powoduje utratę stypendium. Przekroczenie limitu miesięcznego spowoduje skreślenie ucznia z listy stypendystów oraz utratę prawa do dalszego pobierania stypendium.

§ 6

1. Organ prowadzący przekazuje prowadzenie projektu i środki na jego realizację tym publicznym szkołom ponadgimnazjalnym i niepublicznym szkołom ponadgimnazjalnym o uprawnieniach szkół publicznych umożliwiającym uzyskanie świadectwa maturalnego/świadectwa dojrzałości, dla których jest organem prowadzącym lub organem dotującym.
2. Przekazanie prowadzenia projektu i środków na jego realizację odbywa się na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy organem prowadzącym/organem dotującym a dyrektorem szkoły ponadgimnazjalnej według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego regulaminu. Porozumienie określa zasady i tryb współpracy w zakresie obsługi i finansowania stypendiów.
3. Dyrektor szkoły odpowiedzialny jest za rekrutację stypendystów, przekazywanie stypendiów, rozliczanie otrzymanych środków finansowych i przechowywanie dokumentacji.

4. Organ prowadzący/organ dotujący odpowiedzialny jest za monitorowanie realizacji projektu.

§ 7

1. Zaprzestaje się wypłacania stypendium, gdy uczeń:
 - 1) został skreślony z listy uczniów,
 - 2) przestał spełniać kryteria zawarte w § 3 ust.1,
 - 3) nie spełnia warunków określonych w § 5 ust. 5.
2. Stypendysta lub jego rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do zawiadomienia dyrektora szkoły o zaprzestaniu spełniania przez ucznia któregokolwiek kryterium zawartego w § 3 ust.1 w terminie 7 dni, natomiast dyrektor szkoły niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący/dotujący o niespełnianiu warunków określonych w § 5 ust. 5.
3. W przypadku wypłacenia nienależnego stypendium stypendysta lub jego rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do zwrotu stypendium na wskazane przez szkołę konto bankowe (forma pieniężna).

§ 8

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”.

Załącznik 1 do Regulaminu.

Wniosek o przyznanie stypendium w ramach projektu: Szkoła w Gliwicach - Matura Dla Uczniów z Obszarów Wiejskich

Data wpływu wniosku	Wniosek o przyznanie stypendium w ramach projektu: Szkoła w Gliwicach - Matura Dla Uczniów z Obszarów Wiejskich		
Nazwisko ucznia			
Imiona ucznia			
PESEL/NIP			
Imię ojca			
PESEL/NIP			
Imię matki			
PESEL/NIP			
Informacja o szkole ponadgimnazjalnej			
Nazwa i nr szkoły			
W roku szkolnym 2006/2007 jest uczniem klasy			
Ulica			miejsowość
kod pocztowy		-	województwo
Adres stałego zameldowania			
Ulica			miejsowość
kod pocztowy		-	województwo
Świadoma(-y) odpowiedzialności za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, że: moja rodzina składa się zosób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym średni miesięczny dochód netto, na jedną osobę w mojej rodzinie wynosizł, słownie.....zł			
Krótkie wyjaśnienie dotyczące trudnej sytuacji materialnej w swojej rodzinie.			
Proszę o przyznanie stypendium podpis pełnoletniego ucznia albo podpis jednego z rodziców lub opiekuna prawnego			
Przyznaje się stypendium			Sprawdzono pod względem formalnym
Nie przyznaje się stypendium			
..... podpis przewodniczącego komisji	 podpis osoby reprezentującej organ prowadzący	

Załącznik 2 do Regulaminu.

Oświadczenie o dochodach rodziny za rok 2005:

I. Imię i nazwisko ucznia/uczennicy

PESEL.....

Miejsce stałego zameldowania (dokładny adres)

.....
.....
.....

II. Oświadczam, że dochody netto w mojej rodzinie - składającej się z niżej wymienionych osób - pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, wynosiły:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu netto w zł
Łączny dochód netto całego gospodarstwa domowego					

Średni dochód netto na 1 członka gospodarstwa domowego w roku 2005 wynosił zł, to jest zł miesięcznie.

Składając osobiście niniejszą deklarację o ś w i a d c z a m, że jest mi wiadome, że dokumenty, na podstawie, których zadeklarowałem (am) dochody jestem zobowiązany (a) przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony (a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji.

.....

podpis pełnoletniego ucznia
albo podpis jednego z rodziców
lub opiekuna prawnego

Do wniosku należy dołączyć zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o dochodach członków rodziny prowadzących wspólne gospodarstwo domowe lub dochodach ucznia prowadzącego odrębne gospodarstwo domowe.

Załącznik nr 3 do Regulaminu.**Porozumienie**

Zawarte w dniu.....w....., pomiędzy
organem prowadzącym/dotującym....., zwanym
dalej *organem prowadzącym/organem dotującym*, reprezentowanym przez:

1/

2/

a *szkołą ponadgimnazjalną*.....

ulica.....nr.....kod pocztowy.....miejscowość.....

powiat.....województwo.....,

zwaną dalej *szkołą*, reprezentowaną przez:

1.....

2.....

Mocą niniejszego porozumienia strony postanawiają co następuje:

§ 1

Przedmiotem porozumienia jest określenie zasad i trybu współpracy stron porozumienia w zakresie obsługi programu stypendialnego dla uczniów - publicznych szkół ponadgimnazjalnych i niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych posiadających uprawnienia szkół publicznych, umożliwiającą uzyskanie świadectwa dojrzałości/świadectwa maturalnego - pochodzących z terenów wiejskich i znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej.

Program realizowany jest w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego „*Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*”.

Projekt na realizację programu stypendialnego został opracowany przez organ prowadzący szkołę/organ dotujący szkołę, którym jest Miasto Gliwice, w odpowiedzi na konkurs ogłoszony przez Urząd Marszałkowski Województwa Śląskiego.

§ 2

Organ prowadzący/organ dotujący zgodnie z zapisami Uzupelnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego przekazuje szkole prowadzenie projektu i środki na jego realizację.

Szkoła będzie odpowiedzialna za:

- rekrutację stypendystów tj. przyjmowanie od uczniów i rozpatrywanie wniosków o przyznanie stypendiów,
- przekazywanie stypendiów uczniom szkoły,
- wydawanie zaświadczeń o uczestnictwie ucznia w zajęciach szkolnych
- rozliczanie otrzymanych środków finansowych,
- przechowywanie dokumentacji związanej z projektem.

§ 3

Szkoła zobowiązuje się do wykonywania zadań określonych w § 2 niniejszego porozumienia zgodnie Regulaminem Przyznawania i Przekazywania w roku szkolnym 2006/2007 stypendiów w ramach projektu: Szkoła w Gliwicach - Matura Dla Uczniów z Obszarów Wiejskich (zwanym dalej regulaminem) podpisanym i przyjętym przez organ prowadzący/organ dotujący.

Regulamin jest dokumentem integralnym z niniejszym porozumieniem.

§ 4

Stypendia będą przyznawane przez komisję ds. pomocy materialnej, zwaną dalej komisją, powołaną przez dyrektora szkoły.

W skład komisji powołanej rozpatrzenia wniosków o przyznanie stypendiów wchodzi:

dyrektor szkoły lub jego przedstawiciel jako przewodniczący,

pedagog szkolny lub wychowawca,

pracownik księgowości szkoły.

W posiedzeniach komisji może uczestniczyć upoważniony przedstawiciel organu prowadzącego/organu dotującego.

§ 5

Szkoła zobowiązana jest do założenia wydzielonego rachunku bankowego, na którym będą gromadzone środki na finansowanie stypendiów.

Środki na finansowanie stypendiów będą przekazywane przez organ prowadzący/organ dotujący na wskazany przez szkołę rachunek w ciągu 7 dni od dnia ich otrzymania z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego.

Środki będą przekazywane ratami, przy czym pierwsza rata wynosi 20% całości środków przewidzianych na projekt stypendialny w szkole.

Szkoła zobowiązana jest do niezwłocznego przesłania do organu prowadzącego/organu dotującego informacji o wypłacie 80 % środków przewidzianych i przekazanych w dotychczasowych ratach do szkoły na realizację projektu stypendialnego wraz z potwierdzonymi za zgodność z oryginałem kopiami: list wypłat stypendium, zbiorowego zaświadczenia o uczestnictwie w zajęciach szkolnych oraz na koniec roku szkolnego oświadczenia ucznia (pełnoletniego) lub rodziców/opiekunów prawnych ucznia (niepełnoletniego) o wykorzystaniu przyznanego stypendium na cele edukacyjne i przedstawienia na koniec roku szkolnego kopii świadectw ukończenia klasy/maturalnego.

§ 6

Organ prowadzący/organ dotujący ma prawo wglądu i kontroli dokumentów związanych z realizacją porozumienia na każdym etapie realizacji projektu.

§ 7

Każda zmiana niniejszego porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

Porozumienie sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 9

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i dotyczy roku szkolnego 2006/2007.

.....
/podpis dyrektora szkoły/

.....
/podpis osoby reprezentującej organ
prowadzący/organ dotujący/

.....
/podpis głównego księgowego szkoły/

.....
/podpis skarbnika organu
prowadzącego/organu dotującego/

Załącznik nr 4 do Regulaminu.**Zawiadomienie o przyznaniu stypendium**

Zawiadamiam, że (imię i nazwisko ucznia).....
uczeń/uczennica (pełna nazwa szkoły).....
zamieszkała w (miejsce stałego zameldowania)

.....
decyzją z dnia komisji ds. pomocy materialnej powołanej przez dyrektora szkoły
otrzymał/otrzymała w roku szkolnym 2006/2007 stypendium w wysokości zł, które
wypłacane będzie zgodnie z regulaminem przyznawania stypendiów (w załączeniu).
Stypendium to finansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków
Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2. Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego
„Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”.

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis dyrektora szkoły/

Załącznik nr 5 do Regulaminu.**UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W ROKU SZKOLNYM 2006/2007**

Zawarta w dniu w
 pomiędzy dyrektorem szkoły (pełna nazwa szkoły)

w.....kod pocztowy.....ulica.....nr.....
 a (imię i nazwisko pełnoletniego ucznia lub jednego z rodziców/opiekunów prawnych)

zamieszkałym w.....kod pocztowy
 ulica.....nr.....

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne”, uczniowi/uczennicy

imię i nazwisko.....PESEL.....

data i miejsce urodzenia.....

imiona rodziców/opiekunów prawnych

.....
 miejsce zamieszkania w kod pocztowy ulica nr

§ 1

Dyrektor szkoły zobowiązuje się do przekazywania stypendium zgodnie z Regulaminem Przyznawania i Przekazywania w roku szkolnym 2006/2007 stypendiów w ramach projektu: Szkoła w Gliwicach - Matura Dla Uczniów z Obszarów Wiejskich (zwanego dalej regulaminem) podpisanym i przyjętym przez organ prowadzący/organ dotujący szkołę, którym jest Miasto Gliwice w dniu.....

§ 2

Uczeń (pełnoletni) lub rodzice/opiekunowie prawni ucznia (niepełnoletniego) otrzymującego stypendium zobowiązuje się do wydatkowania stypendium zgodnie z regulaminem.

.....
 /podpis pełnoletniego ucznia,
 podpis rodzica/opiekuna prawnego/

.....
 /podpis dyrektora szkoły/