

**Uchwała Nr XLV/1164/2006
Rady Miejskiej w Gliwicach**

z dnia 14 września 2006 r.

**w sprawie: zmiany Uchwały Nr XIX/487/2004 Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie: trybu postępowania o udzielenie dotacji związanych
z wykonywaniem zadań innych niż określone w ustawie z dnia 23 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, sposobu jej rozliczania oraz kontroli
wykonywania zleconego zadania.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. z 2001 r. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 12 pkt 11, art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1592 z późniejszymi zmianami), art. 176 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2005 r. nr 169, poz. 1420 z późniejszymi zmianami)
na wniosek Prezydenta Miasta

**Rada Miejska w Gliwicach
uchwała:**

§1

1. W Uchwale Nr XIX/487/2004 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie: trybu postępowania o udzielenie dotacji związanych z wykonywaniem zadań innych niż określone w ustawie z dnia 23 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie sposobu jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania wprowadza się następującą zmianę:

1) Punktowi 1. uchwały nadaje się następujące brzmienie:

„1. Tryb postępowania o udzielenie dotacji podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, związanych z wykonywaniem zadań innych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, sposób jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania określa załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały, z tym, że tryb postępowania o udzielenie dotacji podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na rozwój sportu kwalifikowanego o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o sporcie kwalifikowanym (Dz. U. z 2005 r. nr 155, poz. 1298.) sposób jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania określono w załączniku Nr 1a do niniejszej uchwały.”

2. Załącznikowi nr 1a nadaje się treść jak w załączniku do niniejszej uchwały

3. Załącznikowi nr 2a nadaje się treść jak w załączniku do niniejszej uchwały

§2

Pozostałe postanowienia uchwały nie ulegają zmianie.

§3

Wykonanie uchwały powierzyć Prezydentowi Miasta.

§4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

**Przewodniczący
Rady Miejskiej w Gliwicach**

Stanisław Ogryzek

w sprawie: trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku na rozwój sportu kwalifikowanego o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2005 r. nr 155, poz. 1298,) sposób jej rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania.

§ 1

1. Prawo otrzymywania dotacji z budżetu miasta na rozwój określonej dyscypliny sportu kwalifikowanego przysługuje podmiotom nie zaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku. Ze wsparcia finansowego mogą korzystać wyłącznie podmioty z siedzibą w Gliwicach.
2. Dotacja może być udzielona po dokonaniu jawnego wyboru najkorzystniejszej w rozumieniu prawa zamówień publicznych oferty na realizację wyodrębnionego zadania.
3. Dotacja może być udzielona po wyborze najkorzystniejszej oferty na realizację całości wyodrębnionego zadania lub kilku ofert podmiotów, zamierzających realizować wyodrębnione zadanie publiczne. Wybór kilku ofert może nastąpić w przypadku, gdy zasadne jest powierzenie zadania do realizacji różnym podmiotom.
4. Dotacja może być udzielona, jeżeli na realizację wyodrębnionego zadania publicznego została złożona jedna oferta gwarantująca wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
5. Wzór oferty, na realizację wyodrębnionego zadania publicznego, stanowi załącznik nr 2a do niniejszej uchwały. Oferty składane na drukach niezgodnych ze wzorem są nieważne.
6. Oferta powinna być kompletna, zawierać wszystkie wymagane informacje oraz powinna być podpisana zgodnie z przepisami o składaniu oświadczeń woli obowiązującymi w podmiocie składającym ofertę.
7. Zaproszenie do składania ofert winno być podane do publicznej wiadomości, co najmniej poprzez opublikowanie w Miejskim Serwisie Informacyjnym.

§ 2

Maksymalna wysokość wsparcia finansowego, które może zostać udzielone w danej kategorii dyscypliny sportu zależy od poziomu rozgrywek po rundzie jesiennej i oblicza się ją w następujący sposób:

1. Maksymalna wysokość wsparcia dyscypliny sportu w danej kategorii wynosi (kategorie określone zostały w uchwale Rady Miejskiej nr XLV/1163/2006 z dnia 14 września 2006 r. w sprawie zmiany uchwały nr IX/196/99 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 8 lipca 1999 r. w sprawie strategii rozwoju sportu i rekreacji w Gliwicach) :

- Kategoria „A” 500.000,00zł
- Kategoria „B” 150.000,00zł
- Kategoria „C” 150.000,00zł
- Kategoria „D” 100.000,00zł

2. Wysokość wsparcia uzależniona jest od poziomu rozgrywek i wynosi odpowiednio:

- Ekstraklasa: 100%
- I liga: 80%
- II liga: 70%
- III liga: 40%
- IV liga: 20%

stawki maksymalnej określonej w punkcie 1, jednak nie może przekraczać 80% kosztu funkcjonowania klubu w zakresie, w którym wsparcie przysługuje.

§ 3

Wysokość dotacji przyznanej klubowi w danym roku budżetowym ulega zmniejszeniu proporcjonalnie do wysokości środków zaplanowanych na ten cel w budżecie danego roku, jeżeli suma wszystkich dotacji określonych zgodnie z zasadami opisanymi w §2 na wsparcie sportu kwalifikowanego przekroczy te środki.

§ 4

1. Prezydent Miasta niezwłocznie po przyjęciu uchwały budżetowej ogłasza postępowania w celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty lub ofert na realizację zadań publicznych, które powinny zostać bez zbędnej zwłoki powierzone do realizacji uprawnionym podmiotom.

2. Prezydent Miasta może w ciągu roku budżetowego ogłaszać postępowania w celu wyłonienia najkorzystniejszej oferty lub ofert na realizację zadań publicznych, które zostaną sfinansowane z budżetu Miasta, w tym w drodze przeniesienia wydatków z rezerw budżetowych.

3. W ciągu 1 miesiąca od podanego w publicznym ogłoszeniu terminu składania ofert właściwy merytorycznie wydział Urzędu Miejskiego weryfikuje oferty pod względem formalno-prawnym i wydaje opinię o celowości realizacji zadania przez podmiot składający ofertę oraz przedstawia Prezydentowi Miasta wykaz kandydatów do zawarcia umów dotacji tj. podmiotów, które przedstawiły najkorzystniejsze oferty na realizację zadań własnych Miasta Gliwice wraz z uzasadnieniem wyboru. Opinie oraz wykazy wraz z uzasadnieniami są podawane do publicznej wiadomości na tablicach informacyjnych Urzędu Miejskiego.

§ 5

1. Udzielenie dotacji z budżetu miasta na wsparcie rozwoju sportu kwalifikowanego następuje na podstawie umowy.

2. Umowa może zostać zawarta na okres do końca roku budżetowego.

3. Umowa powinna określać w szczególności:

- opis zadania
- termin wykonania zadania
- kwotę dotacji
- sposób płatności
- tryb kontroli wykonywanego zadania
- sposób rozliczenia dotacji, zasady zwrotu niewykorzystanej części dotacji i dotacji wykorzystanej niezgodnie z umową.

§ 6

1. Do obowiązków wydziału Urzędu Miejskiego nadzorującego merytorycznie wykonywane zadanie należy przeprowadzenie kontroli terminowości i rzetelności jego realizacji, zarówno w trakcie realizacji zadania jak i po jego zakończeniu. Wydziałowi Kontroli Gospodarczej przysługuje prawo kontroli wykonania zadania.

2. Z przeprowadzonej kontroli sporządzany jest protokół.

3. Wyniki kontroli przedstawiane są Prezydentowi Miasta w terminie 14 dni po przeprowadzonej kontroli (w przypadku kontynuacji zadania), a w przypadku zakończenia zadania w terminie 30 dni po przeprowadzonej kontroli.

4. Wydział Kontroli Gospodarczej sporządza zbiorczą informację o wynikach przeprowadzonych kontroli i przedstawia ją Prezydentowi Miasta w terminie do 28 lutego następnego roku.

§ 7

1. Dotacje udzielane z budżetu miasta niewykorzystane w całości oraz wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem bądź umową, podlegają zwrotowi do budżetu miasta wraz z odsetkami ustawowymi na zasadach określonych w umowie.

2. Odsetki, o których mowa w pkt 1, nalicza się odpowiednio od dnia przekazania dotacji.

3. Wykorzystanie dotacji niezgodnie z przeznaczeniem lub naruszenie postanowień zawartej umowy wyklucza prawo do ubiegania się o przyznanie dotacji przez kolejne trzy lata.

§ 8

1. Podmioty otrzymujące dotacje są obowiązane prowadzić w celu rozliczenia dotacji ewidencję księgową zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 76 poz. 697 z późn. zm.).
2. W razie nieprowadzenia ewidencji, o której mowa w pkt 1, podmiot obowiązany jest do prowadzenia ewidencji księgowej dotyczącej zadania, na które podmiot otrzymał dotację. W przeciwnym wypadku pobrana w danym roku dotacja podlega zwrotowi do budżetu miasta na zasadach określonych w §7.

§ 9

1. Dotacje są realizowane w formie przelewu środków na konto podmiotu dotowanego.
2. Organ dotujący przekazuje dotację w terminach ustalonych w zawartej umowie.
3. Po zakończeniu realizacji zadania podmiot otrzymujący dotację zobowiązany jest do złożenia informacji o realizacji zadania objętego dotacją w zakresie i terminach określonych w umowie o udzieleniu dotacji.

Załącznik do uchwały nr XLV/1164/2006 z dnia 14 września 2006 r.

Załącznik nr 2a

do Uchwały Nr XIX/487/2004
Rady Miejskiej w Gliwicach
z dnia 29 kwietnia 2004 r.

.....
(pieczęć podmiotu)

.....
(data i miejsce
sporządzenia oferty)

OFERTA

PODMIOTU

**nie zaliczonego do sektora finansów publicznych i nie działającego w celu osiągnięcia zysku
składana na podstawie art. 176 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych**

REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO:

**rozwój sportu kwalifikowanego o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. (Dz. U.
z 2005 r. nr 155, poz. 1298,)**

w okresie od do

**W FORMIE
DOFINANSOWANIA WYKONANIA ZADANIA**

**PRZEZ
MIASTO GLIWICE**

**WRAZ Z
WNIOSEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH
W KWOCIE**

I. Dane na temat organizacji podmiotu

- 1) pełna nazwa
- 2) dokładny adres: miejscowość ul.
gmina powiat
województwo
- 3) tel. fax e-mail: http://

II. Opis zadania

1. Jaka dyscyplina sportu kwalifikowanego będzie wspierana. Perspektywy rozwoju po uzyskaniu wsparcia z budżetu.

2. Klasa rozgrywek w poprzednim i w aktualnym sezonie. Miejsce w klasyfikacji w poprzednim i aktualnym sezonie.

3. Rodzaj działań przewidywanych w realizacji rozwoju sportu kwalifikowanego.

4. Liczbowe określenie skali działań podejmowanych przy realizacji zadania (należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba uczestników, liczba indywidualnych świadczeń udzielonych tygodniowo/miesięcznie)

5. Zakładane rezultaty realizacji zadania

