

RADA MIEJSKA W GLIWICACH	
Urząd Miejski w Gliwicach	BPR
10 SIE. 2011	
Nr	

- PROJEKT -

# DRUK NR 194

**Uchwała Nr .....**  
**Rady Miejskiej w Gliwicach**

z dnia.....

**w sprawie nadania statutu SPZOZ Poradni Psychologicznej.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2001 Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.), art. 42 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2011 Nr 112, poz. 654), na wniosek Prezydenta Miasta

**Rada Miejska w Gliwicach**  
**uchwała:**

### § 1

Nadać statut SPZOZ Poradni Psychologicznej z siedzibą w Gliwicach przy ul. J. Słowackiego 58b, w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

### § 2

Uchylić uchwałę Nr IV/28/2011 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 3 lutego 2011r. w sprawie zatwierdzenia statutu SPZOZ Poradni Psychologicznej.

### § 3

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gliwice.

### § 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PREZYDENT MIASTA

Zygmunt Frankiewicz

10. SIE. 2011

Naczelnik Wydziału  
Zdrowia i Spraw Społecznych

Lucyna Woźniak

**Uzasadnienie**

W wyniku przekształcenia Gliwickiego Ośrodka Adaptacyjno-Rehabilitacyjnego dla Dzieci i Młodzieży Niepełnosprawnej, na podstawie uchwały Nr XXXIX/1166/2010 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 10 listopada 2010r., zmienionej uchwałą Nr V/69/2011 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 17 marca 2011r., z dniem 1 września 2011r. powstanie SPZOZ Poradnia Psychologiczna.

W dniu 3 lutego 2011r. zatwierdzono statut SPZOZ Poradni Psychologicznej uchwałą Nr IV/28/2011 Rady Miejskiej w Gliwicach. Z powodu wejścia w życie ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2011 Nr 112, poz. 654) konieczne jest nadanie nowego statutu dla SPZOZ Poradni Psychologicznej, zgodnego z nowymi przepisami, obowiązującymi od 1 lipca 2011r oraz uchylenie poprzedniej uchwały zatwierdzającej jej statut.

Naczelnik Wydziału  
Zdrowia i Spraw Społecznych

Lucyna Woźniak

2011-07-05

Zastępca Prezydenta Miasta

*Renata Caban*

Renata CABAN

## Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Poradnia Psychologiczna

### Rozdział I Postanowienia ogólne

#### § 1

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Poradnia Psychologiczna, zwana dalej Poradnią, działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. 2011 Nr 112 poz. 654), zwanej dalej Ustawą o działalności leczniczej.
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z 2001 r. z późniejszymi zmianami).
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 164 poz. 1027 z 2008 r., z późniejszymi zmianami).
4. Uchwały Nr XXXIX/1166/2010 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 10 listopada 2010 r. w sprawie przekształcenia samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej Gliwickiego Ośrodka Adaptacyjno-Rehabilitacyjnego dla Dzieci Niepełnosprawnej w Gliwicach.
5. Niniejszego Statutu.
6. Innych przepisów dotyczących podmiotów leczniczych, a w szczególności samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, a także państwowych i samorządowych jednostek organizacyjnych oraz innych obowiązujących przepisów.

#### § 2

1. Poradnia jest samodzielnym publicznym zakładem opieki zdrowotnej w rozumieniu przepisów prawa spełniającym warunki określone w Ustawie o działalności leczniczej. Organem tworzącym Poradnię jest gmina Gliwice, która powołała zakład uchwałą Rady Miejskiej.
2. Siedziba Poradni mieści się w Gliwicach.
3. Poradnia podlega wpisowi do rejestru podmiotów wykonujący działalność leczniczą, prowadzonego przez Wojewodę Śląskiego.
4. Poradnia posiada osobowość prawną na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000028515.
5. Poradnia działa pod firmą Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Poradnia Psychologiczna.

#### § 3

Poradnia może realizować cele i zadania, o których mowa w § 4 dla osób spoza terenu miasta Gliwice.

### Rozdział II Cele i zadania

#### § 4

1. Głównymi celami Poradni są:
  - niesienie pomocy psychologicznej dzieciom niepełnosprawnym lub zagrożonym niepełnosprawnością,
  - niesienie pomocy rodzinom dzieci niepełnosprawnych lub zagrożonych niepełnosprawnością,
2. Do zadań Poradni należy udzielanie świadczeń psychologicznych wyżej opisanym świadczeniobiorcom w oparciu o obowiązującą w tej dziedzinie wiedzę.
3. Rodzaje i zakres udzielanych świadczeń zdrowotnych: badanie i terapia psychologiczna.

## § 5

W wykonywaniu swoich zadań Poradnia współpracuje z innymi podmiotami wykonującymi działalność leczniczą, placówkami edukacyjnymi, placówkami opieki społecznej, organizacjami pozarządowymi oraz innymi lokalnymi, krajowymi i zagranicznymi instytucjami.

### Rozdział III Organizacja wewnętrzna

## § 6

1. W skład struktury organizacyjnej Poradni wchodzi następujące jednostki i komórki organizacyjne:
  - a) Działalności podstawowej:
    - Poradnia Psychologiczna
  - b) Działalności administracyjnej.
2. Sprawy dotyczące sposobu i warunków udzielania świadczeń zdrowotnych przez Poradnię, nieuregulowane w ustawie lub statucie, określa regulamin organizacyjny ustalony przez Kierownika po pozytywnym zaopiniowaniu przez Radę Społeczną.

### Rozdział IV Organy Poradni

## § 7

Organami Poradni są:

1. Kierownik Poradni zwany w treści Statutu także Kierownikiem.
2. Rada Społeczna Poradni, zwana w treści Statutu także Radą Społeczną lub Radą.

## § 8

1. Kierownik ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Poradnią. Kieruje on działalnością Poradni, reprezentuje ją na zewnątrz, jest przełożonym pracowników.
2. W razie nieobecności Kierownika jego obowiązki przejmuje Zastępca Kierownika. W przypadku gdy Kierownik nie jest lekarzem, Zastępcę wybiera się drodze konkursu na stanowisko Zastępcy Kierownika, w pozostałych przypadkach Zastępcę wyznacza Kierownik.

## § 9

1. Kierownika Poradni zatrudnia i zwalnia gmina Gliwice reprezentowana przez Prezydenta Miasta Gliwice, na podstawie powołania, umowy o pracę lub na podstawie umowy cywilno - prawnej.
2. Zastępców Kierownika zatrudnia i zwalnia Kierownik na podstawie umowy o pracę. W przypadkach określonych w Ustawie o działalności leczniczej Kierownik zatrudnia Zastępców po przeprowadzeniu wymaganego konkursu.
3. Kierownik zatrudnia i zwalnia pracowników zgodnie z przepisami Kodeksu Pracy.

## § 10

1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym gminy Gliwice i organem doradczym Kierownika Poradni.
2. W skład Rady Społecznej wchodzi:
  - a) jako Przewodniczący:
    - Prezydent Miasta Gliwice lub osoba przez niego wyznaczona,
  - b) jako członkowie:
    - jeden przedstawiciel Wojewody Śląskiego,
    - przedstawiciele wyłonieni przez Radę Miejską w Gliwicach w liczbie 5 osób.
3. Kadencja Rady Społecznej trwa 5 lat.

4. Członkowie Rady Społecznej podlegają odwołaniu z Rady przed upływem kadencji w następujących przypadkach:
  - a) Zatrudnienia tej osoby w Poradni,
  - b) Skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo umyślne,
  - c) Skazania prawomocnym wyrokiem za przestępstwo nieumyślne przeciwko życiu i zdrowiu, działalności instytucji państwowych i samorządu terytorialnego, wiarygodności dokumentów,
  - d) Podjęcia zatrudnienia lub pełnienia funkcji mogących pozostawać w sprzeczności z interesami Poradni lub/i podmiotu ją tworzącego, albo podmiotu który wyznaczył członka do Rady.

## § 11

Do zadań Rady Społecznej należy:

1. Przedstawianie gminie Gliwice wniosków i opinii w sprawach:
  - a) zbycie aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją Poradni, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
  - c) przyznawania Kierownikowi Poradni nagród,
  - d) rozwiązania z Kierownikiem Poradni stosunku pracy lub umowy cywilno-prawnej,
  - e) regulaminu organizacyjnego
2. Przedstawianie Kierownikowi Poradni wniosków i opinii w sprawach:
  - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego,
  - c) kredytów bankowych lub dotacji,
  - d) podziału zysku.
3. Uchwalenie regulaminu swojej działalności oraz przedkładanie regulaminu do zatwierdzenia przez gminę Gliwice działającą przez Radę Miejską w Gliwicach.
4. Dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu.
5. Opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej
6. Wykonywanie innych zadań określanych w ustawie i Statucie Poradni.

## § 12

Pierwsze posiedzenie Rady Społecznej Poradni zwołuje Rada Miejska w Gliwicach. Sposób zwoływania posiedzeń Rady Społecznej, tryb pracy i podejmowania uchwał określa regulamin uchwalony przez Radę Społeczną i zatwierdzony przez podmiot tworzący.

## § 13

1. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Kierownik Poradni oraz przedstawiciele organizacji związkowych działających w Poradni.
2. W posiedzeniach Rady Społecznej, w której skład nie wchodzi przedstawiciel Naczelnej Rady Lekarskiej lub Naczelnej Rady Pielęgniarek i Położnych, mają prawo uczestniczyć z głosem doradczym, przedstawiciele samorządów zawodów medycznych.
3. Członkiem Rady Społecznej nie może być osoba zatrudniona w Poradni.
4. O posiedzeniu Rady Społecznej zawiadamia się Naczelnika właściwego wydziału ds. zdrowia Urzędu Miejskiego w Gliwicach.
5. Kierownikowi Poradni służy w ciągu 7 dni od otrzymania podjętej przez Radę Społeczną uchwały pisemne odwołanie się do Rady Miejskiej w Gliwicach, za pośrednictwem Prezydenta Miasta, w trybie skarg i wniosków, o czym pisemnie zawiadamia Przewodniczącego Rady Społecznej.
6. W sprawach spornych pomiędzy Kierownikiem Poradni a Radą Społeczną rozstrzyga Rada Miejska w Gliwicach. Na czas rozpatrzenia odwołania, uchwała będąca przedmiotem sporu ulega zawieszeniu. Ulegają zawieszeniu również działania Kierownika, których dotyczy ta uchwała.

## § 14

Stronę organizacyjno - administracyjną pracy Rady Społecznej zapewnia Kierownik Poradni.

Naczelnik Wydziału  
Zdrowia i Spraw Społecznych

3

Lucyna Woźniak

2011 07 05

## Rozdział V Gospodarka finansowa Poradni

### § 15

1. Poradnia jako samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w Ustawie o działalności leczniczej.
2. Poradnia pokrywa z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i reguluje zobowiązania.
3. Poradnia gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz majątkiem własnym (otrzymanym lub zakupionym).
4. Poradnia może prowadzić działalność gospodarczą, jeżeli koszty tej działalności pokrywane są z uzyskanych przez tę działalność przychodów.

### § 16

1. Podstawą gospodarki Poradni jest plan finansowy, ustalany przez Kierownika.
2. Poradnia może uzyskiwać środki finansowe ze źródeł wskazanych w art. 55 Ustawy o działalności leczniczej.

### § 17

1. Wartość majątku Poradni określają:
  - a) fundusz założycielski
  - b) fundusz zakładu- w rozumieniu przepisów Ustawy o działalności leczniczej.
2. Poradnia decyduje sama o podziale zysku.
3. Ujemny wynik finansowy Poradnia pokrywa we własnym zakresie.
4. Podmiot tworzący Poradnię może, w terminie 3 miesięcy od upływu terminu zatwierdzenia sprawozdania finansowego Poradni, pokryć ujemny wynik finansowy za rok obrotowy tego zakładu, jeżeli wynik ten, po dodaniu kosztów amortyzacji, ma wartość ujemną - do wysokości tej wartości. W przypadku niepokrycia ujemnego wyniku finansowego w powyższy sposób podmiot tworzący w terminie 12 miesięcy od upływu powyższego terminu podejmuje uchwałę o zmianie formy organizacyjno-prawnej albo o likwidacji Poradni.

### § 18

1. Nadzór nad działalnością Poradni sprawuje podmiot tworzący w imieniu którego działają Prezydent Miasta Gliwice oraz Rada Miejska w Gliwicach w granicach swoich kompetencji.
2. Podmiot tworzący sprawuje nadzór nad zgodnością działań Poradni z przepisami prawa, statutem i regulaminem organizacyjnym.
3. Właściwym organom przysługuje prawo kontroli Poradni zgodnie z Działem VI Ustawy o działalności leczniczej.

## Rozdział VI Postanowienia końcowe

### § 19

1. Wszelkie zmiany dotyczące działalności Poradni, jej lokalizacji wymagają zmiany w Statucie.
2. Zmiany w Statucie dokonywane są w trybie nadania przez podmiot tworzący.

### § 20

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie mają zastosowanie obowiązujące przepisy prawa.