PROJEKT

DRUK NR 820

Nr korespondencji/SOD/icach
Sekretariat Biura Rady Miasta
data wpływu 04-07-2022
UM. .....

UCHWAŁA NR .....
RADY MIASTA GLIWICE

z dnia ..... 2022 r.

w sprawie ustalenia zasad przyznawania diet radnym oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnych

Na podstawie art. 25 ust. 4, ust. 6-8 oraz ust. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.), na wniosek Komisji Doraźnej do spraw diet radnych

Rada Miasta Gliwice
uchwala, co następuje:

§ 1. Na zasadach i z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w niniejszej uchwale radnemu Rady Miasta Gliwice (dalej: radny) przysługuje dieta miesięczna, której podstawę obliczenia stanowi, wskazana w art. 25 ust. 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.), maksymalna wielokrotność kwoty bazowej określonej w ustawie budżetowej dla osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe (zwana dalej: podstawą).

§ 2. 1. Z zastrzeżeniem postanowień § 3, § 4 i § 5, wysokość diety radnego, zróżnicowaną w zależności od pełnionej funkcji w Radzie Miasta Gliwice (dalej: Rada), ustala się następująco:

1) Przewodniczący Rady otrzymuje dietę w wysokości 100 % podstawy.
2) Wiceprzewodniczący Rady oraz przewodniczący komisji stałych i przewodniczący komisji doraźnych Rady otrzymują dietę w wysokości 95 % podstawy.
3) Wiceprzewodniczący komisji stałych i wiceprzewodniczący komisji doraźnych Rady otrzymują dietę w wysokości 90 % podstawy.
4) Pozostali radni otrzymują dietę w wysokości zależnej od liczby komisji, do których należą, według następujących zasad:
   a) w przypadku członkostwa w dwóch lub trzech komisjach Rady radny otrzymuje dietę w wysokości 85 % podstawy,
   b) w przypadku członkostwa w jednej komisji Rady radny otrzymuje dietę w wysokości 75 % podstawy,
   c) w przypadku, gdy radny nie jest członkiem żadnej komisji Rady otrzymuje dietę w wysokości 30 % podstawy.

2. W przypadku łączenia dwóch lub więcej funkcji, radnemu przysługuje jedna dieta – najwyższa z przypisanych do pełnionych przez niego funkcji, zgodnie z zasadami określonymi w ust. 1.

3. Diety za niepełny miesiąc ustala się proporcjonalnie do liczby dni kalendarzowych, w których radny sprawował mandat / pełnił funkcję.

4. Okresy przysługiwania diet radnym ustala się następująco:

1) Dieta, o której mowa w ust. 1 pkt 1-3, przysługuje od dnia następnego po dniu wyboru na określoną funkcję do ostatniego dnia pełnienia funkcji włącznie.
2) Dieta, o której mowa w ust. 1 pkt 4 lit. a i b, przysługuje od dnia następnego po dniu powołania do składu komisji do ostatniego dnia członkostwa w komisji włącznie.
3) Dieta, o której mowa w ust. 1 pkt 4 lit. c, przysługuje od dnia następnego po dniu złożenia ślubowania do ostatniego dnia pełnienia mandatu radnego włącznie.

§ 3. 1. Ustalenie diet przysługujących radnym odbywa się z uwzględnieniem obecności na sesjach / posiedzeniach komisji Rady, potwierdzanej każdorazowo na podstawie listy obecności.

2. Z zastrzeżeniem treści ust. 3-5, w przypadku nieobecności radnego na sesji / posiedzeniu komisji Rady, ustalona zgodnie z treścią § 2 dieta ulega pomniejszeniu odpowiednio o:

1) 20 % ustalonej diety – za każdą nieobecność na sesji,

2) 10 % ustalonej diety – za każdą nieobecność na posiedzeniu komisji.

3. Dieta radnego nie ulega obniżeniu w przypadku nieobecności radnego na sesji lub posiedzeniu komisji Rady, wynikającej z delegowania radnego przez Przewodniczącego Rady do innych obowiązków związanych z pełnieniem mandatu.

4. Nieobecność na posiedzeniu komisji, zwołanej w czasie przerwy w sesji Rady, nie powoduje obniżenia wypłacanej diety, jeśli powodem tej nieobecności była nieobecność na sesji.

5. Nieobecność na wspólnym posiedzeniu dwóch lub więcej komisji Rady powoduje obniżenie diety za nieobecność na posiedzeniu tylko jednej komisji.

§ 4. 1. Gdy radny czasowo nie wykonuje czynności związanych z pełnieniem mandatu, zobowiązany jest pisemnie powiadomić o tym fakcie Przewodniczącego Rady podając okres, w którym czynności takie nie były lub nie będą wykonywane.

2. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 1, należy przedłożyć Przewodniczącemu Rady najpóźniej w ostatnim dniu miesiąca, którego taka sytuacja dotyczy. Przewodniczący Rady swoje powiadomienie przedkłada, w określonym w zdaniu 1 terminie, właściwemu Wiceprzewodniczącemu Rady, według zasad pierwszeństwa określonych w § 6 ust. 3.

3. W przypadku, gdy czasowe niewykonywanie czynności związanych z pełnieniem mandatu, o którym mowa w ust. 1 i 2, trwa pełny miesiąc, dieta za dany miesiąc nie przysługuje.

4. W przypadku, gdy czasowe niewykonywanie czynności związanych z pełnieniem mandatu, o którym mowa w ust. 1 i 2, trwa niepełny miesiąc, dietę za dany okres ustala się zgodnie z zasadą określoną w § 2 ust. 3 oraz innymi postanowieniami niniejszej uchwały.

§ 5. 1. W przypadku, gdy w danym miesiącu nie odbędzie się sesja Rady, ustalona zgodnie z treścią § 2 dieta ulega pomniejszeniu o 20 %.

2. W przypadku, gdy w danym miesiącu nie odbędzie się posiedzenie żadnej z komisji Rady, do których należy radny, ustalona zgodnie z treścią § 2 dieta ulega pomniejszeniu o 10 %.

3. W przypadku zbiegu okoliczności określonych w ust. 1 i 2, określone tam wskaźniki procentowe obniżenia diety sumują się.

§ 6. 1. Należności przysługujące z tytułu podróży służbowych radnych regulowane są aktualnie obowiązującymi przepisami prawa wydanymi na podstawie art. 25 ust. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2022 r., poz. 559 z późn. zm.).

2. Ustala się stawki zwrotu kosztów przejazdu radnego, w ramach podróży służbowej, pojazdem samochodowym niebędącym własnością miasta za jeden kilometr przebiegu w wysokości stawek określonych jako maksymalne w przepisach rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz. U. z 2002 r. Nr 27, poz. 271 z późn. zm.).

3. Polecenie wyjazdu służbowego radnego podpisuje Przewodniczący Rady. Uprawnionym do podpisywania polecenia wyjazdu służbowego dla Przewodniczącego Rady jest najmłodszy wiekiem Wiceprzewodniczący Rady. W przypadku nieobecności najmłodszego wiekiem Wiceprzewodniczącego Rady uprawnieni do podpisywania polecenia wyjazdu służbowego dla Przewodniczącego Rady są kolejni Wiceprzewodniczący Rady, zgodnie z kolejnością od najmłodszego do najstarszego.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gliwice.

§ 8. Traci moc uchwała nr III/38/2002 Rady Miejskiej w Gliwicach z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie ustalenia zasad przyznawania diet dla radnych oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnych wraz z jej późniejszymi zmianami.

§ 9. Traci moc uchwała nr XXXII/684/2021 Rady Miasta Gliwice z dnia 16 grudnia 2021 r. w sprawie powołania Komisji Doraźnej do spraw diet radnych.

§ 10. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 marca 2022 r. z wyjątkiem § 9, który wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Komisji Doraźnej

do spraw diet radnych

Gabriel Bodzioch

Gabriel Bodzioch

RADCA PRAWNY

Rafał Wróbel

Uzasadnienie

Rada Miasta na sesji w dniu 20 stycznia br. podjęła uchwałę nr XXXIII/704/2022 w sprawie ustalenia zasad przyznawania diet radnym oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnych. Wojewoda stwierdził nieważność tej uchwały w rozstrzygnięciu nadzorczym z dnia 24 lutego br.

W celu wyeliminowania nieprawidłowości, wskazanej przez Wojewodę, w niniejszym projekcie wprowadza się jedną zmianę w stosunku do uchwały podjętej w styczniu br., polegającą na dodaniu do treści uchwały paragrafu 5.

Przewodniczący Komisji Doraźnej

do spraw diet radnych

Gabriel Bodzioch

Gabriel Bodzioch