

RADA MIEJSKA W GLIWICACH	
Urząd Miejski w Gliwicach	BPR
15 MAJ 2008	
Nr	

- PROJEKT -

DRUK NR 515

Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Gliwicach

z dnia 2008 r.

w sprawie regulaminów udzielania dofinansowania ze środków z Gminnego i Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z dnia 12 października 2001, Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz art. 401 ust. 1, art. 402 ust. 4-6, art. 403, art. 405, art. 406, art. 407, art. 408 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (tekst jednolity z dnia 23 stycznia 2008, Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150 z późniejszymi zmianami); art. 4 ust. 1 pkt 4, art. 5 ust. 1 pkt 1, ust. 2 pkt 1, art. 6 ust. 1 pkt 1, art. 29, art. 176 ust. 3 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późniejszymi zmianami), na wniosek Prezydenta Miasta

**Rada Miejska w Gliwicach
uchwała:**

§ 1

Wprowadza się do stosowania:

- 1) Regulamin korzystania ze środków Gminnego i Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej stanowiący załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały
- 2) Regulamin przyznawania dofinansowania ze środków Gminnego i Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej do poniesionych kosztów zmiany systemów grzewczych stanowiący załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gliwice.

§ 3

Z dniem 1 lipca 2008 tracą moc uchwały XXXVIII/875/2002, XIII/195/2003, XX/535/2004.

§ 4

Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2008r.

PREZYDENT MIASTA

Zygmunt Frankiewicz

15.05.08

Zastępca Naczelnika Wydziału

mgr Halina Antosz
15.05.2008r

ADWOKAT
Krzysztof Sawicki

Uzasadnienie

Niniejsza uchwała zastępuje dotychczasową uchwałę z roku 2002 (z późniejszymi zmianami). Głównym powodem zmian było dostosowanie uchwały do nowych przepisów, uproszczenie procedury oraz zaostrenie kryteriów ekologicznych przyznawania dotacji w przypadku modernizacji instalacji z zastosowaniem certyfikowanych kotłów węglowych.

Zmiany związane z dostosowaniem do przepisów polskich oraz unijnych dotyczą w szczególności dodatkowego obowiązku kontroli dokumentów finansowych podmiotów prowadzących działalność gospodarczą.

Załącznik nr 1

Zmiana Regulaminu korzystania ze środków Gminnego i Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej jest związana z koniecznością doprecyzowania trybu przyznawania środków z funduszy oraz wyszczególnienie podmiotów mogących ubiegać się o środki finansowe.

Załącznik nr 2

Uproszczenie procedury w przypadku Regulaminu przyznawania dofinansowania ze środków Gminnego i Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej do poniesionych kosztów zmiany systemów grzewczych jest związane z rezygnacją z dołączania do wniosku, w przypadku systemów grzewczych opartych o proces spalania (olejowe, gazowe, na paliwo stałe), z protokołów odbioru instalacji. W tym wypadku ograniczono dokumentację odbiorową jedynie do zaświadczeń z zakładów kominarskich. Ponadto, w przypadku tych systemów grzewczych koszty kwalifikowane stanowić będzie jedynie koszt poniesiony na urządzenie grzewcze (kocioł). Spowoduje to uproszczenie weryfikacji przedkładanych wniosków ponieważ ograniczy ilość faktur oraz usprawni kontrolę urządzeń w trakcie wizji lokalnej. Dodatkowo zabieg ten zniesie dysproporcję przyznanej dotacji w stosunku do poniesionego kosztu na urządzenie grzewcze dla osób fizycznych oraz wspólnot mieszkaniowych. Kolejną zmianą jest zwiększenie udziału dofinansowania w poniesionych kosztach z 30% na 50%, przy jednoczesnym wzroście podstawowej stawki progowej dla osób fizycznych, małych podmiotów prowadzących działalność gospodarczą oraz wspólnot mieszkaniowych (na jedno mieszkanie) z 1000 do 1500 zł.

Wprowadzenie zaostzonych kryteriów ekologicznych w przypadku kotłów na paliwa stałe jest związane z postępowaniem technicznym w szczególności dotyczącym nowoczesnych konstrukcji tego typu kotłów. Jest to uzasadnione wytycznymi Programu Ochrony Środowiska Województwa Śląskiego między innymi związanymi z eliminowaniem przekroczeń stężeń pyłu zawieszonego na terenie Gliwic i okolic. W tym celu wprowadzono podział na urządzenia grzewcze w kategorii A lub B, dodatkowo ograniczając dofinansowanie dla urządzeń w kategorii B tylko do tych, które odebrano przed 1 stycznia 2009. Zapis promuje lepsze, bardziej sprawne i niskoemisyjne źródła ciepła (kotły), których cena jest w dużej mierze funkcją standardu ekologiczno-energetycznego urządzenia. Wyłączenie z dofinansowania kosztów instalacji ogrzewczej przenosi nacisk pomocy na samo źródło ciepłe w zdecydowanej mierze odpowiedzialne za wielkość emisji pyłu.

Dodatkowo w przypadku urządzeń grzewczych na paliwa stałe wprowadzono, celem przeciwdziałania niekontrolowanemu spalaniu odpadów, konieczność posiadania umowy na wywóz odpadów.

Zastępca Naczelnika Wydziału


mgr Halina Antosz

15. 05. 2008v

Zastępca Prezydenta Miasta


Adam NEUMANN

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ŚRODKÓW GMINNEGO I POWIATOWEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ

§1

Gminny i Powiatowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (GiPFOŚiGW) służy finansowaniu przedsięwzięć i inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej (za wyjątkiem dofinansowania do poniesionych kosztów zmiany systemów grzewczych w ramach inicjatyw lokalnych uregulowanych odrębnym regulaminem).

§2

Środki Gminnego i Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej przeznacza się na zadania wymienione w art. 406 i 407 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (tekst jednolity z dnia 23 stycznia 2008 (Dz.U. z 2008r. Nr 25 poz. 150)

§ 3

Środki GiPFOŚiGW są środkami publicznymi w rozumieniu ustawy o finansach publicznych. Wydatki realizowane przez wnioskodawcę muszą być zgodne z:

- a. przepisami ustawy o finansach publicznych
- b. przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych
- c. przepisami ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- d. unijnymi i krajowymi przepisami regulującymi udzielanie pomocy publicznej.

§4

- O przyznanie środków finansowych z GiPFOŚiGW mogą ubiegać się:
- a. Wydziały merytoryczne Urzędu Miejskiego w Gliwicach
 - b. Miejskie jednostki organizacyjne miasta Gliwice
 - c. Podmioty zaliczone do sektora finansów publicznych
 - d. Podmioty nie zaliczone do sektora finansów publicznych.

§5

1. Obsługę GiPFOŚiGW prowadzi Wydział Środowiska Urzędu Miejskiego w Gliwicach.
2. Przyznawanie dofinansowania z GiPFOŚiGW następuje na podstawie pisemnego wniosku, za wyjątkiem zadań własnych zgłaszanych przez Wydział Środowiska Urzędu Miejskiego w Gliwicach.
3. Wnioski, o których mowa w pkt. 2 składa się w terminie do 10 września roku poprzedzającego realizację zadania.
4. Z przeprowadzonej weryfikacji wniosków i zadań własnych Wydział Środowiska sporządza projekt rozdysponowania środków finansowych na rok następny i przekazuje zgodnie z trybem projektowania budżetu miasta.
5. Po uchwaleniu budżetu miasta przez Radę Miejską wnioskodawcy powiadomieni są pisemnie o sposobie ostatecznego rozpatrzenia złożonego przez nich wniosku.
6. Pisemne powiadomienie wnioskodawcy o zakwalifikowaniu zadania do realizacji przy udziale środków finansowych GiPFOŚiGW nie stanowi źródła zobowiązań finansowych Gminy.
7. Wypłata przyznanych środków dokonywana jest na podstawie umów/porozumień zawartych pomiędzy wnioskodawcą zewnętrznym a Miastem Gliwice.

§6

1. Wydziały merytoryczne Urzędu Miejskiego w Gliwicach, którym przyznano środki na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska zobowiązane są do złożenia w Wydziale Środowiska kopii zawartych umów stanowiących podstawę rozliczenia.
Płatność ze środków funduszy nastąpi po weryfikacji realizacji zadania przez Wydział merytoryczny i zgodności z wystawioną fakturą/rachunkiem.
Wydział merytoryczny umieszcza na odwrocie dokumentu finansowego opis potwierdzający zgodność wykonania zadania z zawartą umową i przedkłada do Wydziału Środowiska wszystkie dokumenty niezbędne do prawidłowego zrealizowania płatności.
2. Środki finansowe na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska przyznaje się miejskim jednostkom organizacyjnym na podstawie porozumienia oraz na warunkach określonych w porozumieniu.
3. Środki finansowe na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska przyznaje się podmiotom zaliczanym i nie zaliczanym do sektora finansów publicznych na realizację zadań z zakresu ochrony środowiska w formie dotacji zgodnie z zawartą umową.
Jednostki nie zaliczane do sektora finansów publicznych zobowiązane są do zapewnienia na realizację wnioskowanego zadania udziału środków własnych w wysokości min. 10%.
Udział finansowy środków GiPFOŚiGW w realizacji zadań przez jednostki zaliczane do sektora finansów publicznych albo spółki prawa handlowego z większościowym udziałem Miasta Gliwice może wynieść 100% kosztów zadania.
4. Priorytetem objęte są zadania realizowane przez miasto Gliwice i mogą być finansowane w całości ze środków funduszy.
5. Uruchomienie środków finansowych następuje w ramach posiadanych środków finansowych funduszy GiPFOŚiGW i na warunkach określonych w umowie/porozumieniu.
6. Pozostałe w danym roku kalendarzowym środki funduszy przechodzą do rozdysponowania w roku następnym.

§7

Prezydent Miasta przedstawia Radzie Miejskiej projekt zestawienia przychodów i wydatków funduszy na dany rok w terminie do 15 stycznia każdego roku.

§8

1. Dofinansowanie dla podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą musi odbywać się zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity z 2007 roku Dz. U. nr 59, poz. 404) oraz z aktów do niej wykonawczych.
2. Podmiot prowadzący działalność gospodarczą wraz z wnioskiem o dofinansowanie składa informację czy ubiega się o:
 - a. pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15.12.2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 379 z dnia 28.12.2006r.),
 - b. pomoc de minimis w rolnictwie w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007r. w sprawie zastosowania art.87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE L 337 z dnia 21.12.2007r.) lub pomoc de minimis w rybołówstwie w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L 193 z dnia 25.07.2007r.)
 - c. pomoc publiczną inną niż pomoc de minimis albo inną niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
3. W sytuacji, gdy podmiot ubiega się o pomoc wymienioną w pkt 2a lub 2b:
 - a. przedstawia wszystkie zaświadczenia o pomocy publicznej de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 kolejnych lat budżetowych (bieżący rok budżetowy oraz dwa ostatnie lata budżetowe),
 - b. wypełnia formularz informacji o pomocy publicznej de minimis otrzymanej przez przedsiębiorcę w okresie trzech kolejnych lat podatkowych poprzedzających dzień

złożenia wniosku o udzielenie pomocy (obowiązujący-formularz własny UM Gliwice dla klienta zewnętrznego).

- c. Składa informację i stosowne dokumenty pozwalające stwierdzić, iż otrzymana pomoc de minimis będzie zgodna z powoływanymi wyżej rozporządzeniami, a w szczególności dokumenty finansowe pozwalające wykluczyć trudną sytuację ekonomiczną (w przypadku braku takich dokumentów dopuszczalne jest złożenie oświadczenia, iż przedsiębiorca nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej).
4. Za przedsiębiorcę w trudnej sytuacji ekonomicznej, o której mowa w pkt 3.c należy rozumieć przedsiębiorcę, który przy pomocy środków własnych oraz środków, jakie mógłby uzyskać od udziałowców, akcjonariuszy, wierzycieli lub z innych źródeł finansowania zewnętrznego, nie jest w stanie powstrzymać strat, które w przypadku nieotrzymania pomocy na ratowanie lub pomocy na restrukturyzację, doprowadziłyby do jego likwidacji w krótkiej lub średniej perspektywie czasowej.

Przedsiębiorca jest w trudnej sytuacji ekonomicznej gdy:

- a. w przypadku spółki kapitałowej - wielkość niepokrytej straty z lat ubiegłych łącznie z wynikiem finansowym roku bieżącego przewyższa 50% wartości kapitału zakładowego i wielkość straty w ostatnim roku obrotowym przewyższa 25% wartości kapitału zakładowego,
- b. w przypadku spółki nie będącej spółką kapitałową - wielkość straty przewyższa 50% wartości majątku spółki, stanowiącego mienie wniesione jako wkład lub nabyte przez spółkę i wielkość straty w ostatnim roku obrotowym przewyższa 25% wartości tego majątku,
- c. są spełnione kryteria kwalifikujące przedsiębiorcę do wszczęcia wobec niego postępowania upadłościowego.

Jeżeli nie są spełnione warunki, o których mowa powyżej przedsiębiorca może być uznany za będącego w trudnej sytuacji ekonomicznej w szczególności, gdy: posiada nadmierne zdolności produkcyjne, następuje wzrost strat, zapasów lub zadłużenia, maleje obrót, zmniejsza się płynność finansowa, maleje wartość aktywów netto albo osiąga wartość zerową.

5. W sytuacji, gdy podmiot ubiega się o pomoc wymienioną w pkt 2c wypełnia formularz informacji o pomocy publicznej dla podmiotów ubiegających się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20.03.2007r. w sprawie informacji o otrzymanej pomocy publicznej oraz informacji o nieotrzymaniu pomocy (Dz. U. 2007 nr 61, poz. 413).

§ 9

W celu zabezpieczenia środków finansowych, prawdopodobny termin realizacji zadania, wnioskodawca winien zgłosić pisemnie we wniosku o którym mowa w §5 pkt 2.

§ 10

Za realizację zadania, na które zostały przyznane środki z GiPFOŚiGW odpowiada wnioskodawca.

**REGULAMIN PRYZNANANIA DOFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW GMINNEGO I
POWIATOWEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ DO
PONIESIONYCH KOSZTÓW ZMIANY SYSTEMÓW GRZEWCZYCH**

§ 1

1. Dofinansowaniu z Gminnego i Powiatowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (GiPFOŚiGW) podlegają przedsięwzięcia prowadzące do zmiany tradycyjnych systemów grzewczych na systemy proekologiczne osób fizycznych, prawnych i jednostek nie posiadających osobowości prawnej, których efektem jest poprawa stanu środowiska.
2. Do dofinansowania kwalifikowane są następujące przedsięwzięcia:
 - a. podłączenie do miejskiej sieci ciepłowniczej,
 - b. urządzenia oraz instalacje grzewcze:
 - na paliwo stałe posiadające odpowiedni atest energetyczny – ekologiczny w klasie A lub B (kryteria zawiera tabela nr 1),
 - gazowe,
 - olejowe,
 - elektryczne,
 - inne ekologiczne systemy grzewcze,zastępujące istniejące instalacje lub urządzenia grzewcze na paliwo stałe o niskiej sprawności i nieekologiczne (niespełniające wymogów zawartych w tabeli nr 1).

W przypadku istnienia w lokalu więcej niż jednego uzupełniającego systemu grzewczego warunkiem zakwalifikowania przedsięwzięcia do dofinansowania jest spełnienie przez wszystkie systemy kryteriów ekologicznych określonych w niniejszej uchwale. Bez względu na ilość systemów grzewczych we wnioskowanym lokalu dotacja jest przyznawana jednorazowo na jeden system (niezależnie od zmiany właściciela lokalu).

Dopuszcza się posiadanie w lokalu jednego urządzenia grzewczego na drewno typu kominek, dla którego nie wydano certyfikatu potwierdzającego spełnienie kryteriów zawartych w tabeli nr 1, pod warunkiem, iż urządzenie to służy do ogrzania tylko jednego pomieszczenia i nie posiada wodnej lub powietrznej instalacji rozprowadzenia ciepła do pozostałych pomieszczeń. Urządzenie takie stanowi dodatkowe źródło ciepła o walorach dekoracyjnych.
3. Maksymalne dofinansowanie z GiPFOŚiGW w poszczególnych przedsięwzięciach wynosi 50% wartości kosztu kwalifikowanego zrealizowanej inwestycji z zastrzeżeniem pkt. 4, jednak nie więcej niż:
 - a. dla osób fizycznych nie będących przedsiębiorcami – 1500,00 zł,
 - b. dla małych podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na cele grzewcze – 1500,00 zł,
 - c. dla małych podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na cele grzewcze i technologiczne – 2500,00 zł,
 - d. dla wspólnot mieszkaniowych – 1500,00 zł na jedno mieszkanie,
 - e. dla innych jednostek organizacyjnych - 9000,00 zł.Kwalifikacji do ww. grup dokonuje komisja powołana przez Prezydenta Miasta.
4. Przy zastosowaniu urządzenia grzewczego na paliwo stałe, zaklasyfikowanego pod względem emisji w klasie B, maksymalne dofinansowanie stanowi 25% kosztu kwalifikowanego z zastrzeżeniem kwot wyszczególnionych w pkt. 3 a, b, c, d, e i jest przyznawane dla urządzeń odebranych w terminie od 1 stycznia 2007 do 31 grudnia 2008 z zastrzeżeniem §3.
5. Koszty kwalifikowane
 - a. W przypadku grzewczych instalacji na paliwo stałe (działających w oparciu o proces spalania lub zgazowania), gazowe lub olejowe koszt kwalifikowany stanowi koszt urządzenia grzewczego (kotła). Z kosztu kwalifikowanego wyłączony jest koszt instalacji ogrzewczej oraz przewodów kominowych (definicja instalacji ogrzewczej według Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie).
 - b. W przypadku instalacji opartych o kocioł elektryczny koszt kwalifikowany stanowi koszt kotła.

- c. W przypadku instalacji elektrycznych z grzejnikami akumulacyjnymi oraz innych ekologicznych systemów grzewczych koszt kwalifikowany stanowią koszty źródła ciepła z wyjątkiem kosztów ujętych w § 1 pkt 6.
 - d. W przypadku podłączenia lokalu do miejskiej sieci ciepłowniczej koszt kwalifikowany stanowią koszty węzła cieplnego.
 - e. W przypadkach szczególnych zakres kosztów kwalifikowanych podlega ocenie przez komisję.
6. Koszty niekwalifikowane:
- a. koszty systemów grzewczych w nowo wybudowanych obiektach,
 - b. koszty zakupu przenośnych urządzeń grzewczych,
 - c. koszty zakupu dodatkowego wyposażenia prowadzącego do częściowego odnowienia istniejącego systemu grzewczego,
 - d. koszty eksploatacji systemów grzewczych,
 - e. koszty zmiany ekologicznych systemów grzewczych na inne ekologiczne systemy grzewcze,
 - f. koszty transportu i robocizny,
 - g. koszty wykonania projektu budowy lub projektu przebudowy systemu grzewczego.

§ 2

Przyjmuje się następujący tryb składania i wymogi odnośnie wniosków dotyczących dofinansowania z GiPFOŚiGW:

1. Wnioskodawcą do Prezydenta Miasta jest inwestor po zrealizowaniu zadania.
2. Inwestora może reprezentować osoba upoważniona aktem notarialnym w zakresie określonym tym upoważnieniem. W przypadku jeśli inwestora reprezentuje wstępny, zstępny, brat, siostra lub małżonek dopuszcza się upoważnienie pisemne sporządzone na druku dostępnym w Urzędzie Miejskim oraz na stronie internetowej urzędu i podpisane przez inwestora.
3. Przedłożona dokumentacja winna zawierać:
 - 3.1. wypełniony wniosek, którego druk jest dostępny w Urzędzie Miejskim oraz na stronie internetowej urzędu,
 - 3.2. oświadczenie o likwidacji palenisk węglowych (istniejących do czasu zmiany systemu),
 - 3.3. dokument określający tytuł prawny do lokalu,
 - 3.4. zgodę właściciela budynku i lokalu na wykonanie instalacji,
 - 3.5. zapewnienie dostawy mediów przez jednostkę branżową (umowa sprzedaży),
 - 3.6. dokumentację odbioru, którą stanowi:
 - a. w przypadku urządzeń oraz instalacji grzewczych na paliwo stałe, ciekłe lub gazowe: opinia Zakładu Kominiarskiego ustalająca prawidłowość podłączenia urządzenia do przewodu kominowego oraz wykonania wentylacji kotłowni,
 - b. w pozostałych przypadkach urządzeń oraz instalacji grzewczych: protokół odbioru/uruchomienia instalacji sporządzony przez uprawnionego instalatora.
 - 3.7. faktury lub rachunki, przedstawiające poniesione przez inwestora koszty kwalifikowane,
 - 3.8. w przypadku ogrzewania na paliwo stałe dodatkowo:
 - a. zaświadczenie z Instytucji posiadającej certyfikat Polskiego Centrum Akredytacji, potwierdzający spełnienie kryteriów energetyczno-emisyjnych na „znak bezpieczeństwa ekologicznego” zawartych w tabeli nr 1.
W przypadku braku takiego zaświadczenia dopuszcza się zaświadczenie innej jednostki akredytującej w Europie, będącej sygnatariuszem wielostronnego porozumienia o wzajemnym uznawaniu akredytacji EAMLA (European co-operation for Accreditation Multilateral Agreement). Zaświadczenie dołączone do wniosku winno być przetłumaczone na język polski (zgodnie z ustawą o języku polskim) przez tłumacza przysięgłego oraz zawierać informacje pozwalające na stwierdzenie, iż progowe wielkości emisji oraz sprawności kotła, wymienione w tabeli nr 1 są dotrzymane.
 - b. aktualna umowa na odbiór odpadów komunalnych
4. Podmioty prowadzące działalność gospodarczą i inne jednostki organizacyjne zobowiązane są przedłożyć dodatkowo:
 - a. dokument upoważniający do występowania w obrocie prawnym,
 - b. przy ubieganiu się o dofinansowanie na cele grzewcze i technologiczne wyjaśnienie do jakich procesów technologicznych wykorzystywane jest ogrzewanie,
5. W przypadku podmiotów prowadzących działalność gospodarczą:

- 5.1. Dofinansowanie musi odbywać się na warunkach wynikających z unijnych przepisów regulujących udzielanie pomocy publicznej i zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 30 kwietnia 2004r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity z 2007 roku Dz. U. nr 59, poz. 404) oraz w aktach wykonawczych.
- 5.2. Wraz z wnioskiem o dofinansowanie wnioskodawca składa dodatkowo informację czy ubiega się o:
- a. pomoc de minimis w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15.12.2006r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. U. UE L 379 z dnia 28.12.2006r.),
 - b. pomoc de minimis w rolnictwie w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE L 337 z dnia 21.12.2007r.) lub pomoc de minimis w rybołówstwie w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (WE) nr 875/2007 z dnia 24 lipca 2007r. w sprawie stosowania art.87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy w ramach zasady de minimis dla sektora rybołówstwa i zmieniającego rozporządzenie (WE) nr 1860/2004 (Dz. Urz. UE L 193 z dnia 25.07.2007r.),
 - c. pomoc publiczną inną niż pomoc de minimis albo inną niż pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie.
- 5.3. W sytuacji, gdy podmiot ubiega się o pomoc wymienioną w pkt 5.2.a lub 5.2.b:
- a. przedstawia wszystkie zaświadczenia o pomocy publicznej de minimis lub pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 kolejnych lat budżetowych (bieżący rok budżetowy oraz dwa ostatnie lata budżetowe),
 - b. wypełnia formularz informacji o pomocy publicznej de minimis otrzymanej przez przedsiębiorcę w okresie trzech kolejnych lat podatkowych poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy (obowiązujący formularz własny UM Gliwice dla klienta zewnętrznego),
 - c. składa informację i stosowne dokumenty pozwalające stwierdzić, iż otrzymana pomoc de minimis będzie zgodna z powoływanymi wyżej rozporządzeniami, a w szczególności dokumenty finansowe pozwalające wykluczyć trudną sytuację ekonomiczną (w przypadku braku takich dokumentów dopuszczalne jest złożenie oświadczenia, iż przedsiębiorca nie znajduje się w trudnej sytuacji ekonomicznej)
- 5.4. Za przedsiębiorcę w trudnej sytuacji ekonomicznej, o której mowa w pkt 5.3.c należy rozumieć przedsiębiorcę, który przy pomocy środków własnych oraz środków, jakie mógłby uzyskać od udziałowców, akcjonariuszy, wierzycieli lub z innych źródeł finansowania zewnętrznego, nie jest w stanie powstrzymać strat, które w przypadku nieotrzymania pomocy na ratowanie lub pomocy na restrukturyzację, doprowadziłyby do jego likwidacji w krótkiej lub średniej perspektywie czasowej.
- Przedsiębiorca jest w trudnej sytuacji ekonomicznej gdy:
- w przypadku spółki kapitałowej - wielkość niepokrytej straty z lat ubiegłych łącznie z wynikiem finansowym roku bieżącego przewyższa 50% wartości kapitału zakładowego i wielkość straty w ostatnim roku obrotowym przewyższa 25% wartości kapitału zakładowego,
 - w przypadku spółki nie będącej spółką kapitałową - wielkość straty przewyższa 50% wartości majątku spółki, stanowiącego mienie wniesione jako wkład lub nabyte przez spółkę i wielkość straty w ostatnim roku obrotowym przewyższa 25% wartości tego majątku,
 - są spełnione kryteria kwalifikujące przedsiębiorcę do wszczęcia wobec niego postępowania upadłościowego.
- Jeżeli nie są spełnione warunki, o których mowa powyżej przedsiębiorca może być uznany za będącego w trudnej sytuacji ekonomicznej w szczególności, gdy: posiada nadmierne zdolności produkcyjne, następuje wzrost strat, zapasów lub zadłużenia, maleje obrót, zmniejsza się płynność finansowa, maleje wartość aktywów netto albo osiąga wartość zerową.
- 5.5. W sytuacji, gdy podmiot ubiega się o pomoc wymienioną w pkt 5.2.c wypełnia formularz informacji o pomocy publicznej dla podmiotów ubiegających się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 20.03.2007r. w sprawie informacji o otrzymanej pomocy publicznej oraz informacji o nieotrzymaniu pomocy (Dz. U. 2007 nr 61, poz. 413).
6. Wspólnoty mieszkaniowe zobowiązane są przedłożyć dodatkowo:

- a. uchwałę powołującą Zarządcę – osobę reprezentującą Wspólnotę Mieszkaniową,
 - b. zgodę mieszkańców na zmianę ogrzewania w formie uchwały,
 - c. zestawienie lokali podlegających dotacji poświadczone przez Zarządcę.
7. Wymienione w punktach 3.3 + 3.9 oraz 4, 5, 6 załączniki należy przedstawić w oryginałach do wglądu oraz dołączyć ich kserokopie – potwierdzone za zgodność z oryginałem: „zgodne z oryginałem”, podpisane własnoręcznie przez wnioskodawcę i opatrzone datą.

§ 3

Dofinansowaniu z Funduszu podlegają zadania wykonane i odebrane w roku bieżącym lub poprzedzającym złożenie wniosku, poświadczone dokumentacją odbioru. W przypadku ogrzewania gazowego z sieci gazowniczych dokumentem świadczącym o terminie wykonania instalacji jest umowa sprzedaży gazu. W przypadku podłączenia lokalu do miejskiej sieci ciepłowniczej dokumentem świadczącym o terminie wykonania instalacji jest umowa sprzedaży energii cieplnej.

§ 4

1. Wnioski o dofinansowanie zrealizowanych zadań przyjmowane są na bieżąco.
2. Wnioski po stwierdzeniu ich kompletności rozpatrywane są przez powołaną przez Prezydenta Miasta Komisję wg kolejności ich złożenia.
3. Wnioski rozpatrywane są raz w miesiącu.
4. Wykaz zakwalifikowanych do dofinansowania wniosków komisja przedkłada do zatwierdzenia Prezydentowi Miasta.
5. Dofinansowanie odbywa się na podstawie zawartej umowy pomiędzy Miastem Gliwice a wnioskodawcą.
6. Przed zawarciem umowy przeprowadzana jest wizja lokalna potwierdzająca wykonanie zadania.
7. Warunkiem uzyskania dofinansowania jest likwidacja wszystkich palenisk węglowych (za wyjątkiem urządzeń grzewczych objętych dofinansowaniem) – od powyższej zasady można odstąpić w przypadku adaptacji pieców węglowych na akumulacyjne przy ogrzewaniu elektrycznym, lub objęcia pieca ochroną konserwatora zabytków (potwierdzone pisemną opinią konserwatora) z równoczesnym odcięciem pieca od przewodu kominowego.
8. Dane do zawarcia umowy przedstawia wnioskodawca przez okazanie dowodu tożsamości i numeru konta bankowego.
9. Zatwierdzona kwota dofinansowania przekazywana jest na konto wnioskodawcy, a w wyjątkowych wypadkach wypłacana w kasie Urzędu Miejskiego po odbiorze umowy.
10. O terminie odbioru umowy wnioskodawca zostanie powiadomiony telefonicznie ewentualnie pisemnie.
11. Orientacyjny termin wypłaty dofinansowania nastąpi do trzech miesięcy od daty posiedzenia komisji. W przypadku braku możliwości płatniczych GiPFOŚiGW termin może ulec wydłużeniu.
12. Przy braku możliwości stawienia się wnioskodawcy po odbiór dotacji w kasie, wnioskodawca może upoważnić do tego wybraną osobę. W takim wypadku upoważnienie do pobrania dofinansowania w kasie Urzędu powinno zostać sporządzone przez wnioskodawcę w obecności pracownika Urzędu Miejskiego.
13. Wnioski zakwalifikowane do dofinansowania w roku bieżącym a niezrealizowane z uwagi na wyczerpanie na ten cel środków przechodzą na rok następny, pod warunkiem zabezpieczenia środków w planie GiPFOŚiGW.
14. Okres obowiązywania warunków zawartych w umowie.
 - 14.1. W przypadku stwierdzenia niespełnienia warunków zawartych w umowie, w okresie do 10 lat od dnia podpisania umowy, cała kwota uzyskanego dofinansowania wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę liczonymi od daty otrzymania dofinansowania podlega zwrotowi na rzecz GiPFOŚiGW.
 - 14.2. W przypadku zbycia lokalu, dla którego została przyznana dotacja, warunki zawarte w umowie przechodzą na kolejnego nabywcę.
15. W przypadku stosowania paliw niezgodnych z instrukcją ruchową kotła i wykorzystywaniem kotła do spalania odpadów cała kwota uzyskanego dofinansowania wraz z ustawowymi odsetkami za zwłokę liczonymi od daty otrzymania dofinansowania podlega zwrotowi na rzecz GiPFOŚiGW.
16. Termin zwrotu dofinansowania w przypadku wystąpienia warunków opisanych w punktach 14 lub 15 niniejszego paragrafu wynosi 14 dni od otrzymania wezwania.
17. Szczegółowe uregulowania do punktów 14, 15, 16 zawiera umowa jak w punkcie 5.

Tabela nr 1: Kryteria energetyczno-emisyjne urządzeń grzewczych na paliwa stałe ^{a)}

Typ kotła	Klasa kotła	Sprawność cieplna (%)	Wskaźniki emisji ^{b)}		
			CO [mg/m ³]	Pył [mg/m ³]	TOC ^{c)} [mg/m ³]
Kotły z okresowym załadunkiem paliwa	B	≥ 75	≤ 5000	≤ 200	≤ 150
	A	≥ 80	≤ 1200	≤ 125	≤ 75
Kotły z automatycznym załadunkiem paliwa	B	≥ 78	≤ 3000	≤ 150	≤ 100
	A	≥ 80	≤ 1200	≤ 125	≤ 75

- a) Na podstawie artykułu: „Kryteria Energetyczno-emisyjne IChPW na „Znak Bezpieczeństwa Ekologicznego” – Nowelizacja”. Autor: dr inż. Jacek Zawistowski, Zabrze, sierpień 2006)
- b) Dopuszczalne ilości zanieczyszczeń w suchych gazach odlotowych w warunkach normalnych, przy zawartości tlenu 10%,
- c) Całkowite zanieczyszczenia organiczne. Jeśli w certyfikacie nie określono TOC dopuszcza się OGC (udział niespalonych substancji organicznych w postaci gazowej wykazany jako węgiel organiczny związany [określony w spalinach suchych]) z dotrzymaniem kryteriów podanych dla TOC.