

Urząd Miejski w Gliwicach

ul. Zwycięstwa 21 • 44-100 Gliwice

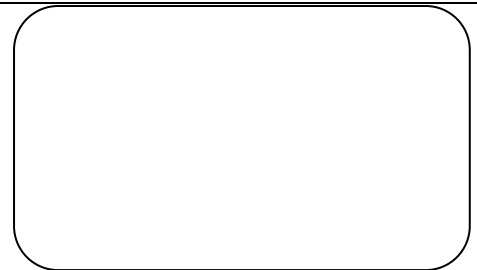
Wydział Geodezji i Kartografii

Nr sprawy GE-6630/...../.....

**Wnioskodawca
(inwestor,
projektant lub
pełnomocnik)**

.....
(nazwisko i imię lub nazwa firmy)

.....
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)



NIP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

pola NIP nie wypełniają:

- osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej

- osoby prowadzące działalność gospodarczą niebędące zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług

Dane dodatkowe

Podanie tych danych nie jest obowiązkowe, pozwoli jednak na ułatwienie kontaktu z Urzędem. Ich podanie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie, która może zostać w dowolnym momencie wycofana.

- Adres do korespondencji**.....
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)
- Nr telefonu..... e-mail.....

WNIOSEK

o skoordynowanie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu

Wnoszę o skoordynowanie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu

nie będących przyłączami:

- ciepłowniczymi
- elektroenergetycznymi
- gazowymi
- kanalizacji deszczowej
- kanalizacji sanitarnej
- telekomunikacyjnymi
- wodociągowymi
- innymi
-

będących przyłączami:

- ciepłowniczymi
- elektroenergetycznymi
- gazowymi
- kanalizacji deszczowej
- kanalizacji sanitarnej
- telekomunikacyjnymi
- wodociągowymi
- innymi
-

Inna: (np. benzynowa, naftowa, kanał technologiczny itp.)

zlokalizowanych w Gliwicach przy ul.
.....

.....
Miejscowość, data

.....
podpis Wnioskodawcy

Wydział Geodezji i Kartografii

tel. 32 239-12-47 Sekretariat
32 239-12-49 Ref. Kartografii
faks 32 239-12-23
e-mail ge@um.gliwice.pl

Wirtualne Biuro Obsługi

http://bip.gliwice.eu/wirtualne_biuro_obsługi

Potwierdzenie odbioru dokumentacji projektowej po naradzie koordynacyjnej

Gliwice, dnia

.....
podpis odbiorcy

1. Usługa sieciowa – **Modułu projektanta** pod adresem:

<https://gliwice.eu/urząd-miejski/uslugi-geodezyjne> (**wersja w pełni elektroniczna**)

Wniosek wypełnić elektronicznie za pośrednictwem modułu projektanta, do wniosku dołączyć:

- mapę do celów projektowych w postaci elektronicznej (plik dxf, dwg) podpisaną podpisem kwalifikowanym lub podpisem osobistym przez kierownika prac geodezyjnych.
- kopię mapy do celów projektowych w postaci elektronicznej z naniesionymi projektowanymi sieciami uzbrojenia terenu zawierającą klauzulę o treści „Za zgodność z oryginałem mapy do celów projektowych, Imię...Nazwisko...nr uprawnień projektowych..., data opracowania...” zapisaną w pliku komputerowym w formacie PDF. Projektant opatruje ten plik podpisem kwalifikowanym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym.
- w przypadku ustanowienia pełnomocnika - pełnomocnictwo w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym mocodawcy lub zeskanowane pełnomocnictwo wraz z informacją, iż oryginał lub urzędowo poświadczony dokument w wersji papierowej został przesłany pocztą lub został doręczony poprzez biuro podawcze Urzędu.
- dowód uiszczenia stosownej opłaty skarbowej.
- przebieg wyłącznie projektowanych sieci w formacie dxf zapisanych jako polinia (linia łamana, która składa się z elementów prostych) dla każdej sieci zapisanej w odrębnej warstwie.
- warunki techniczne, uzgodnienia lub inne dokumenty mające wpływ na przebieg narady.

Wniosek wraz załącznikami należy przesłać za pośrednictwem modułu.

2. Model tradycyjny - projektowane sieci rysowane na mapach drukowanych (wersja papierowa)

w załączeniu do wniosku:

- mapę do celów projektowych w postaci elektronicznej (plik dxf, dwg) podpisaną podpisem kwalifikowanym lub podpisem osobistym przez kierownika prac geodezyjnych.
- minimum 2 egzemplarze propozycji usytuowania projektowanych sieci zamieszczonej na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub kopii aktualnej mapy do celów projektowych poświadczonej za zgodność z oryginałem przez projektanta zawierającą klauzulę o treści „Poświadczam za zgodność z oryginałem mapy do celów projektowych, Imię...Nazwisko...nr uprawnień projektowych..., data opracowania...”.
- pełnomocnictwo – w przypadku ustanowienia pełnomocnika (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis) wraz z dowodem uiszczenia stosownej opłaty.
- przebieg wyłącznie projektowanych sieci w formacie dxf zapisanych jako polinia (linia łamana, która składa się z elementów prostych) dla każdej sieci zapisanej w odrębnej warstwie.
- warunki techniczne, uzgodnienia lub inne dokumenty mające wpływ na przebieg narady.

(wniosek wraz załącznikami należy składać w teczce wiązanej)

INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH ZBIERANYCH PRZEZ URZĄD MIEJSKI W GLIWICACH¹

Dane Administratora Danych	Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Gliwice z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować: 1. Poczta elektroniczną poprzez e-mail: iod@um.gliwice.pl 2. Poczta tradycyjną na adres: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Miejski w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice 3. Adres skrzynki ePUAP Urzędu Miejskiego w Gliwicach: /UMGliwice/SkrytkaESP
Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane: 1. w celu realizacji obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa w związku z prowadzeniem powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, udostępnianiem i aktualizacją baz danych, koordynacją usytuowania sieci uzbrojenia terenu, ustalaniem numerów porządkowych budynków, 2. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), w związku z: a) art. 7d ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, b) art. 47a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, c) art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, d) art. 28 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 13 grudnia 2019 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników, e) art. 40a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, f) art. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) - w zakresie numeru PESEL
Odbiorcy danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem: 1. podmiotów uprawnionych przepisami prawa, 2. podmiotów świadczących wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których Państwa dane osobowe są przetwarzane. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
Okres przechowywania danych osobowych	1. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa. 2. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych	Każda osoba, której dane dotyczą może korzystać z następujących uprawnień: wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
Sposoby realizacji przysługujących praw	Powyższe uprawnienia mogą Państwo realizować: 1. składając w formie tradycyjnej odręcznie podpisane pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, 2. drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Jeśli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Informacja o wymogu/ dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych	Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W takim przypadku uchylenie się od podania danych osobowych może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie	W Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.
Informacje dodatkowe	Prezydent Miasta Gliwice i miejskie jednostki organizacyjne (wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, w tabeli nr 1 „Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych”) są współadministratorami danych osobowych zgodnie z ustaleniami przyjętymi zarządzeniem organizacyjnym nr 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 12.08.2019 r.

¹Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

**INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH
POZYSKANYCH PRZEZ URZĄD MIEJSKI W GLIWICACH W INNY SPOSÓB
NIŻ OD OSOBY, KTÓREJ DANE DOTYCZĄ¹**

Dane Administratora Danych	Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Gliwice z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować: 1. Poczta elektroniczną poprzez e-mail: iod@um.gliwice.pl 2. Poczta tradycyjną na adres: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Miejski w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice 3. Adres skrzynki ePUAP Urzędu Miejskiego w Gliwicach: /UMGliwice/SkrytkaESP
Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane: 1. w celu realizacji obowiązków i uprawnień wynikających z przepisów prawa w związku z prowadzeniem powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, udostępnianiem i aktualizacją baz danych, koordynacją usytuowania sieci uzbrojenia terenu, ustalaniem numerów porządkowych budynków, 2. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), w związku z: a) art. 7d ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, b) art. 47a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, c) art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, d) art. 28 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 13 grudnia 2019 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników, e) art. 40a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne, f) art. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) - w zakresie numeru PESEL
Kategorie danych osobowych	Administrator będzie przetwarzać następujące kategorie Pani/Pana danych: imię i nazwisko, nr PESEL, dane kontaktowe: adres, nr telefonu, adres e-mail.
Odbiorcy danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów świadczących wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których Państwa dane osobowe są przetwarzane. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
Okres przechowywania danych osobowych	1. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa. 2. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych	Każda osoba, której dane dotyczą może korzystać z następujących uprawnień: wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. Powyższe uprawnienia mogą Państwo realizować: 1. składając w formie tradycyjnej odręcznie podpisane pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, 2. drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Jeśli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Źródło pochodzenia danych	Pani/Pana dane osobowe pochodzą od podmiotu składającego wniosek o: udostępnienie danych, aktualizację baz danych, koordynację usytuowania sieci uzbrojenia terenu, ustalenie numeru porządkowego budynku, wydanie zaświadczenia na podstawie operatu ewidencyjnego
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie	W Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.
Informacje dodatkowe	Prezydent Miasta Gliwice i miejskie jednostki organizacyjne (wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, w tabeli nr 1 „Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych”) są współadministratorami danych osobowych zgodnie z ustaleniami przyjętymi zarządzeniem organizacyjnym nr 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 12.08.2019 r.

¹Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).