



# Urząd Miejski w Głowicach

ul. Zwycięstwa 21 • 44-100 Głowice

## Wydział Gospodarki Nieruchomościami

ul. Jasna 31A • 44-100 Głowice

Wnioskodawca

.....  
(nazwisko i imię lub nazwa firmy)

adres  
zamieszkania  
lub adres  
siedziby

.....  
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)



PESEL

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

NIP

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

*pola NIP nie wypełniają:*

- osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej

- osoby prowadzące działalność gospodarczą niebędące zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług

### Dane dodatkowe

Podanie tych danych nie jest obowiązkowe, pozwoli jednak na ułatwienie kontaktu z Urzędem. Ich podanie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie, która może zostać w dowolnym momencie wycofana.

Adres do korespondencji.....  
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

Proszę zaznaczyć, czy podany powyżej adres do korespondencji ma służyć jako:

- adres, pod który ma być wysyłana **cała korespondencja**
- adres, pod który ma być wysyłana **korespondencja tylko w sprawie**, której dotyczy ten formularz

Nr telefonu.....

e-mail.....

## Wniosek o dzierżawę nieruchomości miasta Głowice

Wnioskuję o wydzierżawienie nieruchomości oznaczonej jako działka/i numer ....., położona/e w obrębie/ach ewidencyjnym/ych ....., zapisana/e w księdze/gach wieczystej/ych numer/y GL1G/.....

Wnioskuję o dzierżawę .....metrów kwadratowych z przeznaczeniem na .....

Oświadczam, że teren o który wnioskuję użytkuję od...../nie użytkuję.

Okres na jaki ma być zawarta umowa: .....lat/czas nieoznaczony.

.....  
Miejscowość, data

.....  
podpis Wnioskodawcy

Wydział Gospodarki Nieruchomościami

tel. 32 338-64-31, 32 338-64-32, 32 338-64-33  
32 338-64-34, 32 338-64-35, 32 338-64-36

faks 32 338-64-07

e-mail gn@um.glowice.pl

Wirtualne Biuro Obsługi

<https://bip.glowice.eu/wirtualne-biuro-obslugi>

GN.2

str. 1/2

| <b>INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH<br/>ZBIERANYCH PRZEZ URZĄD MIEJSKI W GLIWICACH<sup>1</sup></b> |   |
|--|---|
| <b>Dane Administratora Danych</b>  | Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Gliwice z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice  |
| <b>Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych</b>   | Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować:<br>1. Poczta elektroniczną poprzez e-mail: <a href="mailto:iod@um.gliwice.pl">iod@um.gliwice.pl</a><br>2. Poczta tradycyjną na adres: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Miejski w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice<br>3. Adres skrzynki ePUAP Urzędu Miejskiego w Gliwicach: /UMGliwice/SkrytkaESP  |
| <b>Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych</b>   | Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:<br>1. w celu zawarcia i realizacji umowy cywilnej<br>2. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) oraz ustawy o gospodarce nieruchomościami w szczególności art. 25 oraz ustawy o samorządzie gminnym w szczególności rozdział 2 i 5 ustawy oraz przepisów Kodeksu Cywilnego w szczególności Księga II Tytuł I Dział II oraz Księga III Tytuł XVII i XVIII.   |
| <b>Odbiorcy danych osobowych</b>   | Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem:<br>1. podmiotów uprawnionych przepisami prawa,<br>2. podmiotów świadczących wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których Państwa dane osobowe są przetwarzane.<br>Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.   |
| <b>Okres przechowywania danych osobowych</b>   | 1. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa.<br>2. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej. |
| <b>Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych</b>   | Każda osoba, której dane dotyczą może korzystać z następujących uprawnień:<br>1. wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.   |
| <b>Sposoby realizacji przysługujących praw</b>   | Powyższe uprawnienia mogą Państwo realizować:<br>1. składając w formie tradycyjnej odręcznie podpisane pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach,<br>2. drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.   |
| <b>Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego</b>   | Jeśli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.  |
| <b>Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych</b>              | 1. Niepodanie danych osobowych w przypadku, gdy jest to warunkiem zawarcia umowy, uniemożliwi jej zawarcie.<br>2. Niepodanie danych lub brak zgody na przetwarzanie tam, gdzie konieczna jest zgoda, uniemożliwi realizację usługi.   |
| <b>Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie</b>  | W Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.  |
| <b>Informacje dodatkowe</b>  | Prezydent Miasta Gliwice i miejskie jednostki organizacyjne (wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, w tabeli nr 1 „Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych”) są współadministratorami danych osobowych zgodnie z ustaleniami przyjętymi <a href="#">zarządzeniem organizacyjnym nr 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 12.08.2019 r.</a>   |

<sup>1</sup> Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).