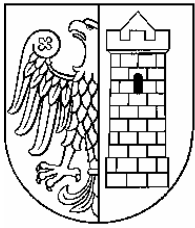


Urząd Miejski w Gliwicach

ul. Zwycięstwa 21 • 44-100 Gliwice

Wydział Komunikacji



Wnioskodawca
/oznaczenie przedsiębiorcy (nazwisko i imię lub nazwa firmy)

Adres stałego miejsca
działalności z CEIDG/siedziba z KRS (ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

NIP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Dane dodatkowe

Podanie tych danych nie jest obowiązkowe, pozwoli jednak na ułatwienie kontaktu z Urzędem. Ich podanie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie, które może zostać w dowolnym momencie wycofane.

Adres do korespondencji
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

Proszę zaznaczyć, czy podany powyżej adres do korespondencji ma służyć jako:

- adres, pod który ma być wysyłana **cała korespondencja**
 adres, pod który ma być wysyłana **korespondencja tylko w tej sprawie**, której dotyczy ten formularz

Nr telefonu e-mail

inne

Wniosek o wydanie wtórnika wypisu

(do licencji na transport osób taksówką, samochodem osobowym, pojazdem przewożącym od 8 do 9 osób)

Proszę o wydanie **wtórnika wypisu** nr..... wydanego do poniższego uprawnienia nr

- licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób taksówką
 licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób samochodem osobowym
 licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób pojazdem przeznaczonym konstrukcyjnie do przewozu powyżej 7 i nie więcej niż 9 osób łącznie z kierowcą

Numer rejestracyjny pojazdu, na który będzie wydany wypis:.....

Oświadczam, iż w toku wykonywanej przeze mnie działalności ww. dokument:

- został zagubiony
 został skradziony
 uległ zniszczeniu całkowitemu/ częściowemu (w załączeniu pozostała część dokumentu).

Jednocześnie w przypadku odnalezienia ww. dokumentu zobowiązuję się do jego niezwłocznego zwrotu do Urzędu Miejskiego w Gliwicach.

Forma odbioru dokumentów:

- odbiór osobisty
 odbiór za pośrednictwem Poczty Polskiej lub doręczyciela organu (teren miasta Gliwice)*

* wyłącznie po przedłożeniu potwierdzenia uiszczenia opłaty

.....
Miejscowość, data

.....
podpis Wnioskodawcy

Potwierdzam odbiór wtórnika wypisu nr wydanego w dniu

.....
Data, podpis osoby odbierającej

Tożsamość osoby odbierającej uprawnienie stwierdzono

na podstawie dokumentu.....

.....
data, podpis i pieczęć pracownika

INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH ZBIERANYCH PRZEZ URZĄD MIEJSKI W GLIWICACH

- Verte -

Wydział Komunikacji

tel. 32 238 - 54 - 94

fak s 32 238 - 54 - 16

e-mail km@um.gliwice.pl

K M . 103

Wirtualne Biuro Obsługi

http://bip.gliwice.eu/wirtualne_biuro_obsługi

s tr . 1 / 2

INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH¹

Dane Administratora Danych	<p>Administratorami danych są :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Prezydent Miasta Gliwice z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21 w zakresie realizacji ustawowych zadań. 2. Główny Inspektor Transportu Drogowego z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskie 94 w zakresie prowadzenia Krajowego Rejestru Elektronicznego Przedsiębiorców Transportu Drogowego. 3. Minister właściwy do spraw gospodarki z siedzibą w Warszawie przy ul. Pl. Trzech Krzyży 3/5 w zakresie przetwarzania danych zawartych w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej („CEIDG”)
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	<p>Administrator - Prezydent Miasta Gliwice wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. pocztą elektroniczną poprzez e-mail: iod@um.gliwice.pl 2. pocztą tradycyjną na adres: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Miejski w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice 3. poprzez skrzynkę ePUAP Urzędu Miejskiego w Gliwicach: /UMGliwice/SkrzytkaESP
Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	<p>Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. w celu przeprowadzenia postępowań administracyjnych dotyczących posiadanych uprawnień transportowych: <ul style="list-style-type: none"> ➢ zezwoleń na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego rzeczy/osób, ➢ licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób oraz wykonywania pośrednictwa przy przewozie rzeczy, ➢ zaświadczeń na przewozy drogowe na potrzeby własne, ➢ zezwoleń na wykonywanie regularnych i regularnych specjalnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym. 2. Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) w związku z następującymi przepisami prawa: <ul style="list-style-type: none"> ➢ rozporządzeniem (WE) nr 1071/2009 z dnia 21 października 2009 r. ustanawiającym wspólne zasady dotyczące warunków wykonywania zawodu przewoźnika drogowego, ➢ ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym, ➢ ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, 3. w przypadku podania danych dodatkowych, np. danych kontaktowych, podstawę ich przetwarzania stanowi zgoda wynikająca z art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
Odbiorcy danych osobowych	<p>Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. podmiotów uprawnionych przepisami prawa, 2. Głównego Inspektora Transportu Drogowego w celu wprowadzenia informacji o uzyskanym/cofniętym/wygaszonym/zawieszonym zezwoleniu na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego rzeczy/osób, 3. ministra właściwego ds. gospodarki w celu wprowadzenia informacji o uzyskanym/cofniętym/wygaszonym uprawnieniu transportowym – za wyjątkiem przedsiębiorcy posiadającego zaświadczenia na przewozy drogowe na potrzeby własne, 4. podmiotów świadczących wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których Państwa dane osobowe są przetwarzane. <p>Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.</p>
Okres przechowywania danych osobowych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa. 2. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych	<p>Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo do wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa - do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.</p>
Sposoby realizacji przysługujących praw	<p>Powyższe uprawnienia mogą Państwo realizować:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. składając w formie tradycyjnej odręcznie podpisane pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, 2. drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	<p>Jeśli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.</p>
Informacja o wymogu/ dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Podanie danych osobowych jest wymagane w sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W takim przypadku uchylenie się od podania danych osobowych może skutkować konsekwencjami wynikającymi z tych przepisów. 2. Zgoda wyrażona na przetwarzanie danych dodatkowych, w tym kontaktowych, może być w każdej chwili wycofana bez wpływu na przetwarzanie Państwa danych osobowych do momentu jej wycofania. Wycofanie zgody nie wpłynie także na realizację usługi, jednakże może utrudnić kontakt.
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie	<p>W Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.</p>
Informacje dodatkowe	<p>Prezydent Miasta Gliwice i miejskie jednostki organizacyjne (wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, w tabeli nr 1 „Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych”) są współadministratorami danych osobowych zgodnie z ustaleniami przyjętymi zarządzeniem organizacyjnym nr 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 12.08.2019 r.</p>

¹Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Data wpływu wniosku:.....

Przewidywany termin rozpatrzenia wniosku:.....

Dane kontaktowe organu:
 Urząd Miasta Gliwice
 Wydział Komunikacji
 Referat Transportu Drogowego i Działalności Regulowanej
 ul. Zwycięstwa 21
 Pokój 321, III piętro
 Telefon: 32-238-54-94
 e-mail: km@um.gliwice.pl

Pouczenie:

-szczegółowe informacje o przysługujących stronie środkach odwoławczych wynikających z ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego zostaną zawarte w dokumentach wydawanych stronie przez organ w toku postępowania.