



Urząd Miejski w Gliwicach

ul. Zwycięstwa 21 • 44-100 Gliwice

Wydział Planowania Przestrzennego

ul. Jasna 31A • 44-100 Gliwice

Investor

.....
(nazwisko i imię lub nazwa firmy)

adres
zamieszkania lub
adres siedziby

.....
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



Dane dodatkowe

Podanie tych danych nie jest obowiązkowe, pozwoli jednak na ułatwienie kontaktu z Urzędem. Ich podanie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie, która może zostać w dowolnym momencie wycofana.

Adres do korespondencji
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

Proszę zaznaczyć, czy podany powyżej adres do korespondencji ma służyć jako:

- adres, pod który ma być wysyłana **cała korespondencja**
- adres, pod który ma być wysyłana **korespondencja tylko w sprawie** której dotyczy ten formularz

Nr telefonu.....

e-mail.....

WNIOSEK O USTALENIE LOKALIZACJI INWESTYCJI MIESZKANIOWEJ ORAZ INWESTYCJI TOWARZYSZĄCEJ*

Na podstawie ustawy z dnia 5 lipca 2018r. o *ułatwieniach w przygotowaniu i realizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących*

Wnoszę o ustalenie lokalizacji inwestycji mieszkaniowej oraz inwestycji towarzyszącej:*

A DANE IDENTYFIKACYJNE INWESTYCJI MIESZKANIOWEJ**	
1. Lokalizacja inwestycji (adres)	
2. Nieruchomości, na których mają być zlokalizowane obiekty objęte inwestycją mieszkaniową	Numer działki, obręb ewidencyjny, oznaczenie księgi wieczystej
3. Nieruchomości, co do których decyzja o pozwoleniu na budowę inwestycji mieszkaniowej ma wywołać skutek, o którym mowa w art. 35 ust.1 ww. ustawy	Numer działki, obręb ewidencyjny, oznaczenie księgi wieczystej
4. Nieruchomości, o którym mowa w art. 38 ust.1 ww. ustawy	Numer działki, obręb ewidencyjny, oznaczenie księgi wieczystej

B DANE IDENTYFIKACYJNE INWESTYCJI TOWARZYSZĄCEJ**	
---	--

Wydział Planowania Przestrzennego

tel. 32 338-65-02

faks 32 338-65-03

e-mail pp@um.gliwice.pl

Wirtualne Biuro Obsługi

http://bip.gliwice.eu/wirtualne_biuro_obsługi

PP.12

str. 1/6

1. Lokalizacja inwestycji (adres)	
2. Nieruchomości, na których mają być zlokalizowane obiekty objęte inwestycją towarzyszącą	Numer działki, obręb ewidencyjny, oznaczenie księgi wieczystej
3. Nieruchomości, co do których decyzja o pozwoleniu na budowę inwestycji towarzyszącej ma wywołać skutek, o którym mowa w art. 35 ust.1 ww. ustawy	Numer działki, obręb ewidencyjny, oznaczenie księgi wieczystej
4. Nieruchomości, o którym mowa w art. 38 ust.1 ww. ustawy	Numer działki, obręb ewidencyjny, oznaczenie księgi wieczystej

C CHARAKTERYSTYKA INWESTYCJI		
1. Planowana funkcja i sposób zagospodarowania terenu:		
<i>Opisać</i>		
2. Charakterystyczne parametry techniczne planowanej inwestycji		
2.1. Powierzchnia zabudowy [m2]		
2.2. Planowana powierzchnia użytkowa mieszkań [m2]	minimalna:	maksymalna:
2.3. Planowana liczba mieszkań	minimalna:	maksymalna:
2.4. Planowana liczba mieszkańców	minimalna:	maksymalna:
2.5. Zakres inwestycji przeznaczony na działalność handlową lub usługową (jeżeli dotyczy)		
<i>Opisać</i>		
2.5.1. Powierzchnia użytkowa przeznaczona na działalność handlową lub usługową [m2]		
2.5.2. Powierzchnia sprzedaży samodzielnego obiektu budowlanego przeznaczonego na działalność handlową [m2]		
2.5.3. Stosunek powierzchni użytkowej przeznaczonej na działalność handlową lub usługową do powierzchni użytkowej mieszkań [%]		
3. Sposób zagospodarowania terenu		
3.1. Dotychczasowy sposób zagospodarowania terenu objętego wnioskiem		
<i>Opisać</i>		
3.2. Określenie zmian w dotychczasowym sposobie zagospodarowania terenu		
<i>Opisać</i>		
4. Wskazanie w jakim zakresie planowana inwestycja nie uwzględnia ustaleń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obowiązującego na terenie objętym wnioskiem		

<i>Opisać</i>	
5. Wskazanie, czy planowana inwestycja nie jest sprzeczna z obowiązującym studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Gliwice	
<i>Opisać</i>	
6. Zgodność ze standardami lokalizacji i realizacji planowanej inwestycji	
6.1. Liczba kondygnacji nadziemnych budynków objętych inwestycją mieszkaniową:	
minimalna liczba kondygnacji:	maksymalna liczba kondygnacji:
6.2. Sposób zapewnienia dostępu inwestycji do drogi publicznej	
<i>Opisać</i>	
6.3. Odległość inwestycji od przystanku komunikacyjnego (w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym) [m]	
<i>Informacje dodatkowe:</i>	
6.4. Odległość inwestycji od szkoły podstawowej, która jest w stanie przyjąć nowych uczniów w liczbie dzieci stanowiącej nie mniej niż 7% planowanej liczby mieszkańców inwestycji mieszkaniowej [m]	
<i>Informacje dodatkowe:</i>	
6.5. Odległość inwestycji do urządzonych terenów wypoczynku oraz rekreacji lub sportu o powierzchni stanowiącej co najmniej iloczyn planowanej liczby mieszkańców oraz wskaźnika wynoszącego 4m ² (podać w przypadku realizacji inwestycji mieszkaniowej wielorodzinnej) [m]	
<i>Informacje dodatkowe:</i>	
6.6. Liczba miejsc parkingowych niezbędnych dla obsługi realizowanej inwestycji	
<i>Informacje dodatkowe</i>	
6.7. Sposób zapewnienia dostępu do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej	
<i>Opisać</i>	
6.8. Sposób zapewnienia dostępu do sieci elektroenergetycznej	
<i>Opisać</i>	
6.9. Sposób zapewnienia dostępu do sieci ciepłowniczej	
<i>Opisać</i>	
7. Określenie zapotrzebowania na media	
7.1. Woda: [m ³ /h]	

Opisać		
7.2. Energia elektryczna: [kW]		
Opisać		
8. Określenie sposobu ogrzewania		
Rodzaj źródła ciepła		Zapotrzebowanie na moc cieplną [MW]
9. Określenie sposobu odprowadzenia i oczyszczania ścieków		
Opisać		
10. Określenie innych potrzeb w zakresie uzbrojenia terenu		
Opisać		
11. Określenie sposobu zagospodarowywania odpadów		
Opisać		
12. Określenie charakterystycznych parametrów technicznych inwestycji mieszkaniowej oraz danych charakteryzujących wpływ inwestycji na środowisko		
Opisać		
13. Wskazanie czy inwestycja wymaga decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach		
NIE	TAK	Sygnatura decyzji oraz data wydania
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

.....
Miejscowość, data

.....
podpis wnioskodawcy

* Niepotrzebne skreślić.
** Uzupełnić jeżeli dotyczy.

ZAŁĄCZNIKI: UWAGA !!! SKŁADAĆ W TECZCE		Ilość
1.	Kopia mapy zasadniczej lub w przypadku jej braku kopia mapy ewidencyjnej, przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w skali 1:1000 lub większej, z zaznaczonymi granicami terenu objętego wnioskiem	
2.	Koncepcja urbanistyczno-architektoniczna	
3.	Oświadczenie inwestora, że nie zachodzi kolizja inwestycji mieszkaniowej z inwestycjami, o których mowa w art. 4 pkt 1-13 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o <i>ułatwieniach w przygotowaniu i realizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących</i>	
4.	Zgoda na lokalizowanie inwestycji mieszkaniowej i/lub inwestycji towarzyszącej na terenach podlegających ochronie przed lokalizowaniem lub zabudową, uzyskana na podstawie przepisów odrębnych, przewidujących tę ochronę, jeżeli jest wymagana	
5.	Zaświadczenie prezydenta miasta o możliwości przyjęcia nowych uczniów w szkole podstawowej	
6.	Porozumienie, o którym mowa w art. 22 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o <i>ułatwieniach w przygotowaniu i realizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących</i> – jeżeli dotyczy	
7.	Uzgodnienie, o którym mowa w art. 10, ust. 2 ustawy z dnia 5 lipca 2018r. o <i>ułatwieniach w przygotowaniu i realizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących</i> – jeżeli dotyczy	
8.	Ostateczna decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach – jeżeli jest wymagana	
9.	Pełnomocnictwo do działania w imieniu inwestora – jeżeli dotyczy	
10.	Dowód uiszczenia opłaty skarbowej za udzielone pełnomocnictwo w wysokości 17 zł od każdego stosunku pełnomocnictwa (cz, IV załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej) – jeżeli dotyczy	
11.	Inne załączniki – należy podać jakie: 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____	_____ _____ _____ _____

Przykładowe warianty występujących stosunków pełnomocnictwa dostępne są na stronie internetowej pod adresem:
<http://bip.gliwice.eu/storage/wirtualne-biuro-obslugi/po/przyklady-stosunkow-pelnomocnictwa.pdf>

Zwolnione z opłaty skarbowej jest m.in. złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpis, wypis lub kopia, jeżeli pełnomocnictwo udzielone jest małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

Stawki opłat oraz zwolnienia –zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej wraz z załącznikiem (tekst. jedn. Dz.U. z 2022 r., poz. 2142 z późn. zm.) <http://bip.gliwice.eu/storage/wirtualne-biuro-obslugi/po/wykaz-oplata-skarbowa.pdf>

Uwaga: Opłaty skarbowej należy dokonać przelewem na rachunek tut. Urzędu - przed złożeniem wniosku. Konto Urzędu nr rachunku:
48 1160 2215 1108 0410 0000 0055.

**INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH
ZBIERANYCH PRZEZ URZĄD MIEJSKI W GLIWICACH¹**

Dane Administratora Danych	Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Gliwice z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	Z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować: <ol style="list-style-type: none"> 1. Poczta elektroniczną poprzez e-mail: iod@um.gliwice.pl, 2. Poczta tradycyjną na adres: Inspektor ochrony Danych, Urząd Miejski w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, 3. Adres skrzynki ePUAP Urzędu Miejskiego w Gliwicach: /UMGliwice/SkrzynkaESP.
Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane: <ol style="list-style-type: none"> 1. w celu przygotowania i podjęcia uchwały o ustaleniu lokalizacji inwestycji mieszkaniowej oraz inwestycji towarzyszącej. Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do: <ol style="list-style-type: none"> 1. wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) i wykonywania zadań realizowanych w interesie publicznym na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), 2. realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o ułatwieniach w przygotowaniu i realizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących - art. 7 ust. 1, 7 i 10.
Odbiorcy danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem: <ol style="list-style-type: none"> 1. podmiotów uprawnionych przepisami prawa, 2. podmiotów świadczących wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których dane osobowe są przetwarzane. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
Okres przechowywania danych osobowych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Państwa dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa. 2. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych	Każda osoba, której dane dotyczą może korzystać z następujących uprawnień: <ol style="list-style-type: none"> 1. wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, 2. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych, w przypadkach określonych w art. 21 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
Sposoby realizacji przysługujących praw	Powyższe uprawnienia mogą Państwo realizować: <ol style="list-style-type: none"> 1. składając w formie tradycyjnej odręcznie podpisane pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, 2. drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Jeśli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Informacja o wymogu/ dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych	Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W takim przypadku uchylenie się od podania danych osobowych może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie	W Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.
Informacje dodatkowe	Prezydent Miasta Gliwice i miejskie jednostki organizacyjne (wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, w tabeli nr 1 „Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych”) są współadministratorami danych osobowych zgodnie z ustaleniami przyjętymi zarządzeniem organizacyjnym nr 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 12.08.2019 r.

¹Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).