

Oznaczenie sprawy: ZA.271.14.2021

nr kor.:



PREZYDENT MIASTA GLIWICE

OGŁASZA

postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą
Zakup sprzętu komputerowego dla Urzędu Miejskiego w Gliwicach

Data przekazania ogłoszenia do publikacji Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej: 07-05-2021

Polska-Gliwice: Komputery osobiste

2021/S 092-237744

Ogłoszenie o zamówieniu

Dostawy

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Miasto Gliwice, Wydział Zamówień Publicznych

Krajowy numer identyfikacyjny: REGON: 276255335

Adres pocztowy: ul. Zwycięstwa 21

Miejscowość: Gliwice

Kod NUTS: PL229 Gliwicki

Kod pocztowy: 44-100

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Małgorzata Ordon

E-mail: za@um.gliwice.pl

Tel.: +48 322385681

Faks: +48 322385527

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://www.gliwice.eu/>

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <https://bip.gliwice.eu/zamowienia-publiczne/zamowienie/11961>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Agencja/urząd regionalny lub lokalny

I.5) Główny przedmiot działalności

Ogólne usługi publiczne

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Zakup sprzętu komputerowego dla Urzędu Miejskiego w Gliwicach

Numer referencyjny: ZA.271.14.2021

II.1.2) Główny kod CPV

30213000 Komputery osobiste

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Dostawy

II.1.4) Krótki opis:

Przedmiotem zamówienia jest zakup sprzętu komputerowego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zawarty w załącznikach nr 7a, 7b, 7c, 7d, 7e do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.

Wymagany termin gwarancji: warunki, okres i zakres gwarancji opisano w załącznikach nr 6a, 6b, 6c, 6d i 6e do SWZ „Wzór umowy” oraz w załącznikach nr 7a, 7b, 7c, 7d i 7e do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.

II.1.5)Szacunkowa całkowita wartość

II.1.6)Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: tak

Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części

II.2)Opis

II.2.1)Nazwa:

Zakup sprzętu komputerowego dla Urzędu Miejskiego w Gliwicach

Część nr: 1

II.2.2)Dodatkowy kod lub kody CPV

30213000 Komputery osobiste

30231300 Monitory ekranowe

30213100 Komputery przenośne

II.2.3)Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL229 Gliwicki

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gliwice

II.2.4)Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup sprzętu komputerowego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zawarty w załączniku nr 7a do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.

Wymagany termin gwarancji: warunki, okres i zakres gwarancji opisano w załączniku nr 6a do SWZ „Wzór umowy” oraz w załączniku nr 7a do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.

II.2.5)Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin realizacji dostawy / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: Długość gwarancji komputera 1 / Waga: 4

Kryterium jakości - Nazwa: Waga komputera 1 / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: Pojemność komputera 1 / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: Długość gwarancji komputera 2 / Waga: 4

Kryterium jakości - Nazwa: Długość gwarancji laptopa 1 / Waga: 2

Cena - Waga: 60

II.2.6)Szacunkowa wartość

II.2.7)Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 42

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10)Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11)Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13)Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14)Informacje dodatkowe

II.2)Opis

II.2.1)Nazwa:

Zakup sprzętu komputerowego dla Urzędu Miejskiego w Gliwicach

Część nr: 2

II.2.2)Dodatkowy kod lub kody CPV

30213100 Komputery przenośne

II.2.3)Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL229 Gliwicki

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gliwice

II.2.4)Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup sprzętu komputerowego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zawarty w załączniku nr 7b do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.

Wymagany termin gwarancji: warunki, okres i zakres gwarancji opisano w załączniku nr 6b do SWZ „Wzór umowy” oraz w załączniku nr 7b do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.

II.2.5)Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin realizacji dostawy / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Długość gwarancji / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.6)Szacunkowa wartość

II.2.7)Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 42

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10)Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11)Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13)Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14)Informacje dodatkowe

II.2)Opis

II.2.1)Nazwa:

Zakup sprzętu komputerowego dla Urzędu Miejskiego w Gliwicach

Część nr: 3

II.2.2)Dodatkowy kod lub kody CPV

30213000 Komputery osobiste

30216110 Skanery komputerowe

30231300 Monitory ekranowe

30232110 Drukarki laserowe

30233300 Czytniki kart inteligentnych

30216130 Czytniki kodu kreskowego

II.2.3)Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL229 Gliwicki

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gliwice

II.2.4)Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup sprzętu komputerowego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zawarty w załączniku nr 7c do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.

Wymagany termin gwarancji: warunki, okres i zakres gwarancji opisano w załączniku nr 6c do SWZ „Wzór umowy” oraz w załączniku nr 7c do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin realizacji dostawy / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Długość gwarancji komputera 3 / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 42

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zakup sprzętu komputerowego dla Urzędu Miejskiego w Gliwicach

Część nr: 4

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

30213000 Komputery osobiste

30231300 Monitory ekranowe

30237410 Myszka komputerowa

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL229 Gliwicki

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gliwice

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup sprzętu komputerowego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zawarty w załączniku nr 7d do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.

Wymagany termin gwarancji: warunki, okres i zakres gwarancji opisano w załączniku nr 6d do SWZ „Wzór umowy” oraz w załączniku nr 7d do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin realizacji dostawy / Waga: 20

Kryterium jakości - Nazwa: Długość gwarancji komputera 4 / Waga: 20

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 42

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

II.2) Opis

II.2.1) Nazwa:

Zakup sprzętu komputerowego dla Urzędu Miejskiego w Gliwicach

Część nr: 5

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

48822000 Serwery komputerowe

30233141 Nadmiarowa macierz niezależnych dysków (RAID)

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL229 Gliwicki

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Gliwice

II.2.4) Opis zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup sprzętu komputerowego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zawarty w załączniku nr 7e do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.

Wymagany termin gwarancji: warunki, okres i zakres gwarancji opisano w załączniku nr 6e do SWZ „Wzór umowy” oraz w załączniku nr 7e do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia”.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Termin realizacji dostawy / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: Długość gwarancji serwera 1 / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: Długość gwarancji serwera 2 / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: Długość gwarancji macierzy 1 / Waga: 5

Kryterium jakości - Nazwa: Długość gwarancji macierzy 2 / Waga: 5

Cena - Waga: 60

II.2.6) Szacunkowa wartość

II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w dniach: 42

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

1) Wykaz oświadczeń, które wykonawca składa wraz z ofertą lub wnioskiem o dopuszczenie do udziału w postępowaniu w celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz kryteria selekcji:

— oświadczenie złożone na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, sporządzonym zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającym standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.U. UE L 3 z 6.1.2016, str. 16).

Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa powyżej, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków

udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji.

Uwaga: wykonawca nie jest obowiązany do złożenia wraz z ofertą oświadczenia, o którym mowa powyżej. Zamawiający będzie żądał tego oświadczenia wyłącznie od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona,

— zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

2) Wykaz podmiotowych środków dowodowych, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 108, 109 ustawy Pzp:

— informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 4 ustawy Pzp, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast powyższego dokumentu składa informację z odpowiedniego rejestru takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie określonym w powyższych przepisach ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem,

— zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem wykonawca składa dokumenty potwierdzające, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast powyższego dokumentu składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat, wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem, ...

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa
Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Cd. III.1.1

— zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowo jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem, wykonawca składa dokumenty potwierdzające, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast powyższego dokumentu składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie naruszył obowiązków dotyczących płatności składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem,

— odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast powyższego dokumentu składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej w niniejszym punkcie, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4, art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy Pzp, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Dokumenty te powinny być wystawione w terminach nie wcześniejszych niż podano powyżej,

— oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o treści Załącznika nr 4 do SWZ w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, ...

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Cd. III.1.1

— oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, o treści Załącznika nr 3 do SWZ

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, wymienionych w niniejszym punkcie, dotyczących tych podmiotów – za wyjątkiem oświadczenia w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

3) Wykaz podmiotowych środków dowodowych, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

wykaz dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane o treści Załącznika nr 8 do SWZ, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

Uwaga: jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji dostaw wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz zawiera dostawy, w wykonaniu których wykonawca bezpośrednio uczestniczył,

a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w wykonaniu których bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

4) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych składanych na potwierdzenie, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają określone przez Zamawiającego wymagania, cechy lub kryteria

Do części 1:

w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, w opisie przedmiotu zamówienia do oferty należy załączyć:

a) dla komputera opisanego w pkt 1 Załącznika nr 7a do SWZ należy załączyć:

— certyfikat jakości co najmniej CE,

— ogólnopolski numer o zredukowanej odpłatności 0-800/0-801 dla infolinii / linii technicznej producenta komputera;

b) dla komputera opisanego w pkt 2 Załącznika nr 7a do SWZ należy załączyć:

— certyfikat jakości co najmniej CE,

— ogólnopolski numer o zredukowanej odpłatności 0-800/0-801 dla infolinii / linii technicznej producenta komputera;

c) dla monitora opisanego w pkt 3 Załącznika nr 7a do SWZ należy załączyć:

— certyfikat jakości co najmniej CE;

d) dla monitora opisanego w pkt 4 Załącznika nr 7a do SWZ należy załączyć:

— certyfikat jakości co najmniej CE.

Uwaga! 1 Do części 1: Zamawiający wymaga dołączenia do oferty prezentacji oferowanego towaru: 1 sztuki komputera opisanego w pkt 1 Załącznika nr 7a do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia” wraz ze wszystkimi elementami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia w tym punkcie. Komputer będzie sprawdzany pod kątem spełnienia wszystkich punktów Załącznika nr 7a do SWZ opisujących ten produkt.

Szczegółowy opis sposobu przygotowania i oceny prezentacji oferowanego towaru zawiera Załącznik nr 10 do SWZ.

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Dla części 1: wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres wykonywania działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizował jedną dostawę sprzętu komputerowego o wartości co najmniej 1 000 000 PLN brutto. Poprzez sprzęt komputerowy Zamawiający będzie rozumiał: komputery, monitory, dyski do macierzy.

Dla części 2: wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres wykonywania działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizował jedną dostawę sprzętu komputerowego o wartości co najmniej 60 000 PLN brutto. Poprzez sprzęt komputerowy Zamawiający będzie rozumiał: komputery przenośne.

Dla części 3: wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres wykonywania działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizował jedną dostawę sprzętu komputerowego o wartości co najmniej 30 000 PLN brutto. Poprzez sprzęt komputerowy Zamawiający będzie rozumiał: komputery, monitory, skanery, drukarki, czytniki kart, czytniki kodów.

Dla części 4: wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres wykonywania działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizował jedną dostawę sprzętu komputerowego o wartości co najmniej 35 000 PLN brutto. Poprzez sprzęt komputerowy

Zamawiający będzie rozumiał: komputery, monitory, myszki.

Dla części 5: wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres wykonywania działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie zrealizował jedną dostawę sprzętu komputerowego o wartości co najmniej 660 000 PLN brutto. Poprzez sprzęt komputerowy Zamawiający będzie rozumiał: serwery, macierze, licencje serwerowe Windows.

W przypadku podmiotów działających wspólnie zdolność zawodowa podlega sumowaniu.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane, dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

Cd. III.1.1

Uwaga! 2 Do części 1: Zamawiający wymaga dołączenia do oferty prezentacji oferowanego towaru: 1 sztuki komputera opisanego w pkt 2 Załącznika nr 7a do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia” wraz ze wszystkimi elementami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia w tym punkcie. Komputer będzie sprawdzany pod kątem spełnienia wszystkich punktów Załącznika nr 7a do SWZ opisujących ten produkt.

Szczegółowy opis sposobu przygotowania i oceny prezentacji oferowanego towaru zawiera Załącznik nr 10 do SWZ.

Do części 2:

w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, w opisie przedmiotu zamówienia do oferty należy załączyć:

a) dla laptopa opisanego w pkt 1 Załącznika nr 7b do SWZ należy załączyć:

— certyfikat jakości co najmniej CE,

— ogólnopolski numer o zredukowanej odpłatności 0-800/0-801 dla infolinii / linii technicznej producenta laptopa.

Do części 3:

w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, w opisie przedmiotu zamówienia do oferty należy załączyć:

a) dla skanera opisanego w pkt 1 Załącznika nr 7c do SWZ należy załączyć:

— certyfikat jakości co najmniej CE;

b) dla drukarki opisanej w pkt 3 Załącznika nr 7c do SWZ należy załączyć:

— certyfikat jakości co najmniej CE;

c) dla komputera opisanego w pkt 3 Załącznika nr 7c do SWZ należy załączyć:

— certyfikat jakości co najmniej CE; ...

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Cd. III.1.1

d) dla monitora opisanego w pkt 4 Załącznika nr 7c do SWZ należy załączyć:

— certyfikat jakości co najmniej CE.

Do części 4:

w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, w opisie przedmiotu zamówienia do oferty należy załączyć:

a) dla komputera opisanego w pkt 1 Załącznika nr 7d do SWZ należy załączyć:

— certyfikat jakości co najmniej CE,

— ogólnopolski numer o zredukowanej odpłatności 0-800/ 0 -801 dla infolinii / linii technicznej producenta komputera;

b) dla monitora opisanego w pkt 2 Załącznika nr 7d do SWZ należy załączyć:

— certyfikat jakości co najmniej TCO i CE;

c) dla monitora opisanego w pkt 3 Załącznika nr 7d do SWZ należy załączyć:

— certyfikat jakości co najmniej Energy Star, RoHS, TCO i CE.

Uwaga! Do części 4: Zamawiający wymaga dołączenia do oferty prezentacji oferowanego towaru: 1 sztuki komputera opisanego w pkt 1 Załącznika nr 7d do SWZ „Opis przedmiotu zamówienia” wraz ze wszystkimi elementami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia w tym punkcie. Komputer będzie sprawdzany pod kątem spełnienia wszystkich punktów Załącznika nr 7d do SWZ opisujących ten produkt.

Szczegółowy opis sposobu przygotowania i oceny prezentacji oferowanego towaru zawiera Załącznik nr 11 do SWZ.

Do części 5:

w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, w opisie przedmiotu zamówienia do oferty należy załączyć:

a) dla serwera opisanego w pkt 1 Załącznika nr 7e do SWZ należy załączyć:

— potwierdzenie stanu: Certified for Windows" dla systemów: Microsoft Windows Server 2019 x64, Microsoft Windows Server 2016 x64, Microsoft Windows Server 2012 R2 x64 dla serwera,

— potwierdzenie stanu kompatybilności z VMWare dla co najmniej: ESXi 6.0 i ESXi 6.5,

— potwierdzenie stanu kompatybilności z Oracle Linux dla co najmniej: Oracle VM 3.4 i Oracle Linux 7;

b) dla serwera opisanego w pkt 2 Załącznika nr 7e do SWZ należy załączyć:

— potwierdzenie stanu: Certified for Windows" dla systemów: Microsoft Windows Server 2019 x64, Microsoft Windows Server 2016 x64, Microsoft Windows Server 2012 R2 x64 dla serwera,

— potwierdzenie stanu kompatybilności z VMWare dla co najmniej: ESXi 6.0 i ESXi 6.5,

— potwierdzenie stanu kompatybilności z Oracle Linux dla co najmniej: Oracle VM 3.4 i Oracle Linux 7;

c) dla macierzy dyskowej opisanej w pkt 3 Załącznika nr 7e do SWZ należy załączyć:

— potwierdzenie stanu: Certified for Windows" dla systemów: Microsoft Windows Server 2019 x64, Microsoft Windows Server 2016 x64 dla macierzy dyskowej;

d) dla macierzy dyskowej opisanej w pkt 4 Załącznika nr 7e do SWZ należy załączyć:

— potwierdzenie stanu: Certified for Windows" dla systemów: Microsoft Windows Server 2019 x64, Microsoft Windows Server 2016 x64 dla macierzy dyskowej.

Jeżeli wykonawca nie złoży wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający jednokrotnie wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie.

Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i 109 ustawy Pzp:

a) obligatoryjne przesłanki wykluczenia wykonawcy – zgodnie z art. 108 ustawy Pzp;

b) fakultatywne przesłanki wykluczenia wykonawcy – zgodnie z art. 109 ustawy Pzp, tj.:

— podstawa wykluczenia określona w art. 109 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp,

— podstawa wykluczenia określona w art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

Istotne postanowienia umowy zawiera wzór umowy stanowiący Załącznik nr 6a – dla części 1, 6b – dla części 2, 6c – dla części 3, 6d – dla części 4, 6e – dla części 5 do SWZ.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy bez przeprowadzenia odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia pod następującymi warunkami: warunki, w jakich Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy zostały zamieszczone w rozdziale 24 SWZ.

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 14/06/2021

Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 11/09/2021

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 14/06/2021

Czas lokalny: 12:00

Miejsce:

1) Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce „Deszyfrowanie” na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

2) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

1) Oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści Załącznika nr 1 do SWZ. Treść oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia. Wszelkie wymagane dokumenty stanowią załączniki do oferty.

2) Wraz z ofertą należy złożyć:

a) wypełniony formularz cenowy – o treści Załącznika nr 5a – dla części 1, 5b – dla części 2, 5c – dla części 3, 5d – dla części 4, 5e – dla części 5 do SWZ;

aa) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – o treści Załącznika nr 9 do SWZ (wyłącznie w przypadku, gdy wykonawca powołuje się na zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby);

aaa) przedmiotowe środki dowodowe wskazane w rozdziale 10 pkt 4 SWZ;

b) upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych. W przeciwnym wypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo;

c) uwaga! Informacja dodatkowa dotycząca oświadczenia składanego na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ) – w zakresie części IV: „Kryteria kwalifikacji” wykonawca może ograniczyć się do wypełniania sekcji „alfa” części IV formularza (ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji) i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV formularza JEDZ.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

Oficjalna nazwa: Krajowa Izba Odwoławcza

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

W niniejszym postępowaniu stosuje się przepisy dotyczące odwołania i skargi zgodnie z działem VI ustawy Pzp.

1. Odwołanie wnosi się w terminie:

a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;

b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a.

2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.

3. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, w przypadku zamówień, których wartość jest równa albo przekracza progi unijne.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych – Departament Odwołań

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

07/05/2021

Inspektor

12-05-2021 r. Małgorzata Ordon

data i podpis osoby sporządzającej ogłoszenie

Naczelnik Wydziału Zamówień Publicznych

12-05-2021 r. Jolanta Górecka-Wróbel

data i podpis osoby upoważnionej