

.....
Pieczęć firmowa.....
Data**HARMONOGRAM TERMINOWO – RZECZOWO - FINANSOWY**

dla zadania pn.: „Rozbudowa parkingu przy ul. J.Elsnera”

LP.	Zakres prac		Całkowita wartość robót [zł brutto]	I miesiąc	II miesiąc	III miesiąc	IV miesiąc	V miesiąc	VI miesiąc
1	2		3	4	5	6	7	8	9
1	BRANŻA DROGOWA	Roboty rozbiórkowe i przygotowawcze.							X
2		Roboty ziemne.							
3		Zabudowa krawężników i obrzeży.							
4		Wykonanie nawierzchni.							
5		Montaż urządzeń bezpieczeństwa ruchu.							
6		Wykonanie terenów zielonych oraz nasadzeń.							
7	BRANŻA ELEKTRYCZNA	Budowa oświetlenia.							
8		Roboty kablowe.							
9		Montaż szafy oświetleniowej.							
10	BRANŻA SANITARNA	Roboty ziemne.							
11		Roboty montażowe.							
12	Razem kwota brutto								
13	Kwota narastająco								
14	Płatność								

.....
Zamawiający.....
Wykonawca**UWAGA:**

1) Wykonawca będzie składał Zamawiającemu faktury częściowe nie częściej niż 1 raz w miesiącu.

2) Zakres rzeczowy i finansowy zgłaszany do odbioru częściowego, stanowiącego podstawę dla wystawienia faktury częściowej, winien być zbieżny z zakresem rzeczowym i finansowym wskazanym dla danej płatności częściowej w harmonogramie. W przypadku braku takiej zgodności właściwy inspektor nadzoru jest uprawniony do odmowy odpisania protokołu odbioru częściowego.

3) Rozliczenia częściowe, realizowane po wykonaniu każdego elementu rozliczeniowego robót określonego w harmonogramie terminowo- rzeczowo- finansowym, dokonywane będą na podstawie protokołu odbioru częściowego robót budowlanych do wysokości 90 % wynagrodzenia umownego,