

WZÓR

Umowa nr CRU:

zawarta w dniu w Gliwicach pomiędzy stronami:

Gliwice – miasto na prawach powiatu, 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21, NIP: 631-10-06-640, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez Prezydenta Miasta, w imieniu którego na podstawie upoważnienia udzielonego w zakresie czynności do działań wskazanych w zarządzeniu organizacyjnym nr 20/21 z dnia 22 marca 2021 r. łącznie działają:

.....

.....

a

..... z siedzibą w wpisaną do rejestru NIP:, zwaną w treści umowy „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym – wariant I (bez negocjacji) na podstawie art. 275-296 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą:

„Dostosowanie budynku Urzędu Miejskiego w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21 do obowiązujących wymogów przeciwpożarowych (4) – ETAP I”.

2. Przedmiot umowy obejmuje wykonanie w budynku Urzędu Miejskiego w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21:

- 1) robót branży instalacyjnej (sanitarnej) - demontażu istniejącej i montażu nowej kompletnej instalacji hydrantowej wraz z budowlanymi robotami towarzyszącymi i wykończeniowymi,
- 2) robót branży instalacyjnej (elektrycznej) – rozbudowy Rozdzielni Głównej i rozdzielnic piętrowych, rozbudowy układu przeciwpożarowego wyłącznika prądu oraz wykonanie tras kablowych wraz z budowlanymi robotami towarzyszącymi i wykończeniowymi.

3. Szczegółowy zakres prac objętych przedmiotem umowy określony jest:

- 1) szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1), który stanowi integralną część umowy,
- 2) dokumentacją projektową składającą się z projektu budowlanego i projektów wykonawczych, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót oraz przedmiarów robót opracowanymi przez firmę „BAUREN Renke Piotr”. Dokumentacja została opracowana w myśl zasady uniwersalnego projektowania i z uwzględnieniem zapobiegania powstawaniu barier, zgodnie z treścią art. 4 ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

4. Integralną część niniejszej umowy stanowi formularz cenowy (załącznik nr 8) oraz kosztorys szczegółowy opracowany przez Wykonawcę.

§2

Termin wykonania przedmiotu umowy

1. Termin rozpoczęcia realizacji umowy przypada na dzień jej zawarcia, natomiast termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 **wynosi 3 miesiące od daty zawarcia umowy**
2. Terminem zakończenia przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1, jest dzień pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę do Zamawiającego gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy z uwzględnieniem wymagań określonych w § 6.

§3

Prawa i obowiązki stron

1. Zamawiający:
 - 1) będzie współpracował z Wykonawcą w celu należytego wykonania przedmiotu umowy;
 - 2) udzieli Wykonawcy wszelkich dostępnych mu informacji niezbędnych do wykonania niniejszej umowy;
 - 3) przekaze Wykonawcy teren budowy;
 - 4) przekaze Wykonawcy, w terminie **do 7 dni** od daty zawarcia umowy:
 - a) dziennik budowy,
 - b) dokumentację projektową oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych (w 1 egzemplarzu w wersji papierowej), o których mowa w § 1 ust. 3;
 - 5) nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na terenie robót w trakcie realizacji zadania;
 - 6) ma prawo do kontroli działalności drugiej strony w zakresie objętym umową, w celu weryfikacji rzeczywistego korzystania z potencjału podmiotów trzecich przy realizacji zamówienia w zakresie w jakim udostępniają swoje zasoby potrzebne do realizacji zamówienia, poprzez żądanie przedstawienia w szczególności np. dokumentów dotyczących rozliczeń pomiędzy Wykonawcą a podmiotami trzecimi, umowy współpracy pomiędzy nimi, protokołów przekazania sprzętu;
 - 7) nie zapewnia zaplecza dla Wykonawcy;
 - 8) jest zobowiązany do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia na warunkach i w terminach określonych w §6 i 7. Dokonanie odbioru i zapłaty za wykonane prace nie pozbawia Zamawiającego prawa zgłoszenia zastrzeżeń z tytułu wad oraz dochodzenia przez Zamawiającego roszczeń z tego tytułu.
2. Wykonawca:
 - 1) przejmie teren budowy od Zamawiającego; każdorazowo przygotowuje i na własny koszt zabezpieczy teren budowy, a po zakończeniu robót uprządkuje go,
 - 2) przekaze Zamawiającemu w terminie **do 5 dni** roboczych od daty zawarcia umowy oświadczenie kierownika budowy o podjęciu obowiązków wraz z niezbędnymi załącznikami, celem dokonania przez Zamawiającego zgłoszenia do Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego dla Miasta Gliwice (PINB) terminu rozpoczęcia robót budowlanych;

- 3) wykona wszystkie prace przygotowawcze w ramach przedmiotowej umowy niezbędne do realizacji przedmiotu umowy;
- 4) opracuje Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ);
- 5) wykona przedmiot umowy zgodnie z wymaganiami technicznymi określonymi w dokumentacji projektowej oraz specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, decyzji o pozwoleniu na budowę, z materiałów własnych; Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy zgodnie ze współczesną wiedzą techniczną, obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, w szczególności ustawą Prawo budowlane oraz normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową i postanowieniami Umowy;
- 6) roboty budowlane będzie prowadził ze szczególnym uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, ochrony środowiska oraz dotyczących zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zabezpieczy utrzymanie porządku na terenie prowadzenia prac, a w szczególności ochronę mienia i bezpieczeństwa przeciwpożarowego oraz przestrzeganie przepisów BHP;
- 7) będzie zobowiązany do współpracy z osobami nadzorującymi realizację umowy ze strony Zamawiającego;
- 8) będzie prowadził dziennik budowy;
- 9) ze względu na to, że prace będą prowadzone na czynnym obiekcie, zobowiązany jest wyposażać wszystkich pracowników realizujących zadanie w ubranie robocze lub kamizelki umożliwiające identyfikację (np. z logo firmy),
- 10) najpóźniej na jeden dzień roboczy przed przystąpieniem do realizacji niniejszej umowy zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wykaz pracowników, zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 5 do umowy, którzy będą realizowali w jego imieniu przedmiot umowy, o którym mowa w § 1; w razie wymiany pracowników w czasie trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przekazać aktualizację wykazu poprzez przesłanie kolejnej karty wykazu ze wskazaniem danych nowego pracownika i kolejnym numerem porządkowym oraz wskazanie w treści korespondencji danych pracownika, który zaprzestał wykonywania pracy, nie później niż na jeden dzień przed przystąpieniem nowego pracownika do pracy na terenie budynku Urzędu; na potrzeby niniejszej umowy pod pojęciem pracownik Wykonawcy należy rozumieć osoby wykonujące na rzecz Generalnego Wykonawcy prace na terenie Urzędu objęte przedmiotem umowy (w tym pracowników podwykonawców i dalszych podwykonawców),
- 11) zobowiązany jest przed przystąpieniem pracownika do realizacji umowy:
 - a) zapoznać go z przepisami o ochronie danych osobowych,
 - b) przeszkolić go przez uprawnioną osobę z zasad bezpieczeństwa i higieny pracy w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów,
 - c) zapoznać go z zasadami bezpieczeństwa informacji obowiązującymi w Urzędzie, o których mowa w załączniku nr 3 do umowy i zobowiązać do ich przestrzegania,
 - d) zapoznać go z zasadami postępowania zawartymi w regulacjach wewnętrznych Zamawiającego, w tym dotyczących postępowania w przypadku nadzwyczajnych zagrożeń; przeprowadzenie szkolenia musi zostać potwierdzone na piśmie przez osobę szkolącą i przeszkoloną,
 - e) zrealizować w imieniu Zamawiającego obowiązek informacyjny i przekazać mu zawartą w załączniku nr 13 do umowy informację szczegółową o ochronie danych osobowych zbieranych przez Urząd Miejski w Gliwicach w związku z zawarciem i realizacją niniejszej umowy,

przeprowadzenie szkolenia oraz zapoznanie z przepisami i zasadami, o których mowa w lit. a)-e) musi zostać potwierdzone na piśmie przez osobę szkolącą i przeszkoloną;

- 12) przed przystąpieniem do pracy pracownik Wykonawcy zobowiązany jest złożyć na piśmie (według wzoru określonego w załączniku nr 6) oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami określonymi w pkt ~~12~~ 11 lit. od a) – e), Zamawiający nie dopuści do pracy osób nie wymienionych w wykazie pracowników określonym w pkt 11) i/lub osób, które nie złożyły oświadczeń o odbytym przeszkoleniu; Wykonawca nie będzie miał z tego tytułu roszczeń do Zamawiającego o przedłużenie terminu realizacji umowy,
- 13) zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu oryginał podpisanego oświadczenia o którym mowa w pkt 12) przed przystąpieniem pracownika do pracy,
- 14) w przypadku, gdy w realizacji przedmiotu umowy biorą udział podwykonawcy i dalsi podwykonawcy, zapisy pkt 10)-13) stosuje się odpowiednio;
- 15) uwzględni specyfikę pracy w czynnych budynkach użyteczności publicznej, wykona prace uciążliwe poza godzinami funkcjonowania Urzędu, ze szczególnym uwzględnieniem wytycznych zawartych w dokumentacji projektowej w sposób zapewniający bezpieczeństwo korzystania z budynku przez pracowników i klientów Urzędu; prace będą mogły być prowadzone wyłącznie po godzinach pracy Urzędu oraz w dni wolne od pracy. Po zakończonych pracach w danym dniu, pomieszczenia oraz korytarze i klatki schodowe muszą zostać uprzątnięte i przygotowane do realizacji zadań przez pracowników Urzędu Miejskiego w kolejnym dniu,
- 16) będzie prowadził prace ze szczególnym uwzględnieniem przepisów bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony środowiska, odgradzając ściśle teren prowadzenia prac od czynnego obiektu,
- 17) na swój koszt zapewni co najmniej 1 osobę odpowiedzialną za bieżące utrzymanie czystości (i uwzględni ją w wykazie, o którym mowa w punkcie 10):
 - a) na ciągach komunikacyjnych wykorzystywanych do transportu materiałów,
 - b) na terenie prowadzenia prac oraz wokół terenu prowadzenia prac;
- 18) poinformuje Zamawiającego o wadach w dokumentacji projektowej natychmiast po ich stwierdzeniu i dokona uzgodnień ewentualnych zmian projektowych w trakcie realizacji przedmiotu umowy;
- 19) będzie informował Zamawiającego niezwłocznie, pisemnie o pojawiających się zagrożeniach przy realizacji przedmiotu umowy, przy usunięciu których może być pomocne działanie Zamawiającego;
- 20) zabezpieczy dostawę materiałów, które powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oraz z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych;
- 21) przed użyciem materiałów i urządzeń do wykonania przedmiotu umowy przedstawi Zamawiającemu wniosek o ich zatwierdzenie, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 11, dostarczając jednocześnie wszelkie niezbędne dokumenty świadczące o jakości danego materiału bądź urządzenia; zatwierdzony przez Zamawiającego wniosek stanowi dla Wykonawcy zezwolenie na zastosowanie danego materiału lub urządzenia; zastosowanie materiału lub urządzenia bez zatwierdzenia przez Zamawiającego może skutkować obowiązkiem usunięcia zastosowanego materiału lub urządzenia z winy Wykonawcy i na jego koszt, zgodnie z decyzją Zamawiającego;
- 22) na żądanie Zamawiającego zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie budowy, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych materiałów; badania, o których mowa powyżej, będą realizowane przez Wykonawcę na własny koszt;

- 23) zobowiązuje się do posiadania – w czasie obowiązywania niniejszej umowy – umowy (lub umów) ubezpieczenia odpowiedzialności związanej z realizacją przedmiotowej umowy w zakresie ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującą swym zakresem co najmniej szkody powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem Umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 1 000 000,00 zł oraz terminowego opłacania składek ubezpieczeniowych;
- 24) jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczeniowej, o której mowa powyżej wraz z kopią dowodu zapłaty składki w dniu zawarcia umowy; ponadto w zakresie ubezpieczenia Wykonawca będzie przestrzegał następujących zasad:
- a) umowa/umowy ubezpieczenia lub polisa/polisy ubezpieczeniowa/ubezpieczeniowe musi/muszą zapewnić wypłatę odszkodowania płatnego w polskich złotych,
 - b) ewentualne ograniczenie odpowiedzialności ubezpieczyciela nie może być większe niż 3 000,00 zł,
 - c) koszt umowy lub umów (polisy ubezpieczeniowej lub polis ubezpieczeniowych), w szczególności składki ubezpieczeniowe, pokrywa w całości Wykonawca,
 - d) w razie wydłużenia czasu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na ww. zasadach, przedstawiając Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia, w tym w szczególności kopię umowy lub polisy ubezpieczenia, na co najmniej 7 dni przed wygaśnięciem poprzedniej umowy ubezpieczenia,
 - e) Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania zmian warunków ubezpieczenia bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie;
- 25) zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów Inspektoratu Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą – Prawo budowlane, oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą;
- 26) przeprowadzi w obecności przedstawiciela Zamawiającego wymagane przepisami i normami: próby, badania, pomiary oraz sporządzi odpowiednie protokoły;
- 27) ponosi odpowiedzialność za powstałe w toku własnych prac odpady oraz za właściwy sposób postępowania z nimi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach oraz ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 28) jest zobowiązany do zabezpieczenia złomu z demontaży, przewiezienia złomu do punktu skupu i niezwłocznego przekazania Zamawiającemu stosownego dokumentu potwierdzającego odbiór złomu przez skup złomu w celu wystawienia faktury przez Zamawiającego na odbiorcę złomu; **złom z demontaży jest własnością Zamawiającego**;
- 29) wykona przedmiot umowy przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje;
- 30) zabezpieczy w sposób trwały przed dostępem osób trzecich i utrzyma teren budowy i zaplecza budowy w należyтым porządku; w szczególności zapewni ochronę mienia i bezpieczeństwo ppoż. oraz przestrzeganie przepisów BHP;
- 31) wykona przedmiot umowy oraz będzie w trakcie jego realizacji współdziałał z Zamawiającym w zakresie BHP na zasadach określonych w porozumieniu, którego wzór stanowi załącznik nr 7 do niniejszej umowy;
- 32) przeprowadzi rozruch urządzeń i systemów zainstalowanych w ramach realizacji przedmiotu zamówienia;

- 33) przeprowadzi wymagane przepisami i normami: próby, badania, pomiary oraz sporządzi odpowiednie protokoły, które dołączy do dokumentacji powykonawczej;
 - 34) przeszkoli pracowników Zamawiającego w zakresie obsługi zainstalowanych systemów i urządzeń;
 - 35) uszkodzone przez Wykonawcę w trakcie realizacji zadania elementy znajdujące się na terenie budowy wymieni na własny koszt w ramach niniejszego zadania;
 - 36) w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy przekaże dokument gwarancyjny dla całego przedmiotu umowy, zgodny ze wzorem załączonym do niniejszej umowy (załącznik nr 2 do umowy);
 - 37) sporządzi i w dniu odbioru końcowego przedmiotu umowy przekaże Zamawiającemu dokumentację powykonawczą przedmiotu umowy w 1 egz. w wersji papierowej i 1 egz. w wersji elektronicznej (pliki pdf na płycie CD) zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego i wymaganiami Zamawiającego ujętymi w ust. 3-4;
 - 38) będzie wykonywał inne czynności wyżej nie wyszczególnione, związane z pełnieniem funkcji Wykonawcy w celu właściwego wykonania przedmiotu umowy.
3. Dokumentacja powykonawcza w myśl przepisów ustawy Prawo budowlane musi obejmować dokumentację budowy z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót a także inne dokumenty, w tym w szczególności:
- 1) kopię projektu budowlanego i/lub wykonawczego z naniesionymi zmianami dokonanymi na rysunkach i w opisach wraz z załączonymi do niego rysunkami zamiennymi (podpisany i opieczetowany przez Kierownika budowy oraz Projektanta),
 - 2) dziennik budowy,
 - 3) instrukcje techniczne, DTR zastosowanych urządzeń, karty gwarancyjne producentów urządzeń, instrukcje obsługi zastosowanych urządzeń, instrukcje konserwacji urządzeń i systemów,
 - 4) atesty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności wraz z ich spisem przyporządkowującym ww. dokumenty do określonych wyrobów budowlanych (w przypadku dokumentu przedstawionego w kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę),
 - 5) protokoły z prób, sprawdzeń i pomiarów, protokoły odbiorów technicznych; koszty związane z tymi czynnościami obciążają Wykonawcę,
 - 6) protokoły z przeszkolenia pracowników Zamawiającego,
 - 7) oświadczenia kierownika budowy i kierowników robót branżowych, że roboty budowlane zostały wykonane zgodnie z dokumentacją projektową oraz STWiORB, SWZ, obowiązującymi przepisami i normami oraz że teren budowy został doprowadzony do należytego stanu i porządku po zakończonych robotach budowlanych;
 - 8) zaakceptowane przez Zamawiającego wnioski o zatwierdzenie wyrobów budowlanych dla wszystkich zastosowanych materiałów i urządzeń wraz z dokumentami potwierdzającymi, że dany wyrób spełnia wymagania dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz spełnia wymogi certyfikacji (załącznikami do kart maja być atesty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności wyrobu), wraz ze spisem tych kart przyporządkowującym karty do określonych wyrobów budowlanych; wnioski o zatwierdzenie wyrobów budowlanych mają być podpisane przez Wykonawcę.
4. Wszystkie dokumenty winny być sporządzone w języku polskim lub posiadać odpowiednie tłumaczenia przez uprawnionego tłumacza przysięgłego.

5. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia prace instalacyjne i budowlane, które polegają na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
6. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania przekazania przez Wykonawcę:
 - 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy lub Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę
 - 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika w zakresie niezbędnym do potwierdzenia istnienia stosunku pracy, tj. bez danych objętych ochroną prywatności,
 - 4) innych wskazanych przez Zamawiającego dokumentów, zawierających informacje niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika oraz zakresu jego obowiązków.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę.
8. W trakcie realizacji przedmiotu umowy na każde wezwanie Zamawiającego w terminie wyznaczonym w wezwaniu, a jeśli termin nie został wyznaczony – w terminie 5 dni roboczych od przekazania wezwania, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody o których mowa w ust. 6.

Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy.
9. Wykonawca lub Podwykonawca/Dalszy Podwykonawca zatrudni osoby na podstawie umowy o pracę na cały okres realizacji przedmiotu umowy.

W przypadku rozwiązania/wygaśnięcia stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca lub Podwykonawca/Dalszy Podwykonawca jest zobowiązany do zatrudnienia od następnego dnia po ustaniu stosunku pracy innej osoby na to samo stanowisko pracy. Jednocześnie w dniu rozpoczęcia pracy przez nowo zatrudnioną osobę Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu aktualne oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 5.
10. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej określonej w § 12. Nie złożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.

11. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
12. Zamawiający nie przewiduje czynności bezpośrednio w zakresie przedmiotu zamówienia, których wykonywanie wymagałoby użycia pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33) ustawy Prawo o ruchu drogowym.
13. Wykonawca w terminie do 5 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy, zobowiązany jest dostarczyć oświadczenie, że w rozumieniu art. 2 pkt 33) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym do wykonywania przedmiotu umowy:
 - 1) nie będzie wykorzystywał pojazdów samochodowych lub,
 - 2) będzie wykorzystywał nie więcej niż 4 pojazdy samochodowe lub,
 - 3) będzie wykorzystywał więcej niż 4 pojazdy samochodowe.
14. W przypadku, o którym mowa w ust. 13 pkt. 3), Wykonawca będzie zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie potwierdzające, że udział pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym we flocie pojazdów samochodowych w rozumieniu art. 2 pkt 33) ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym wykorzystywanych przy wykonywaniu przedmiotu umowy wynosi co najmniej 10%, zgodnie z treścią art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (w brzmieniu obowiązującym na dzień 24 grudnia 2021 r., tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 110 z późn. zm.).
15. W przypadku zmiany przepisów ustawy w zakresie, o którym mowa w ust. 14, wymagania w zakresie elektromobilności określone w umowie stosuje się z uwzględnieniem zmian ustawy.
16. W okresie związania umową Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli liczby pojazdów, przy wykorzystaniu których Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy. W tym celu przez cały okres realizacji przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo żądać od Wykonawcy informacji i dokumentów potwierdzających używanie przy wykonywaniu przedmiotu umowy pojazdów w liczbie, o której mowa w ust. 13 pkt 2) lub 3).
17. Nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 14 i/lub 16 stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy i zagrożone będzie karą, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 4)/4)*.

§ 4

Podwykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi zakres rzeczowy robót wynikający ze złożonej oferty.
2. Następujące prace zostaną wykonane przez podwykonawcę, za którego odpowiada Wykonawca:
 - 1) zakres prac:/nazwa podwykonawcy:
 - 2) zakres prac:/nazwa podwykonawcy:
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu i aktualizowania wykazu wszystkich podwykonawców którym powierzy wykonywanie robót budowlanych bez względu na wartość umowy oraz wykazu podwykonawców dostaw lub usług o wartości umowy powyżej 50 000 zł oraz zakresu tych robót, dostaw i usług ze wskazaniem, który z podwykonawców będzie je wykonywał.
4. Wykazy, o których mowa w ust. 3 Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu w terminie do 7 dni od daty zawarcia odpowiednio: pierwszej umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane i pierwszej umowy na dostawy i usługi.

Aktualizacja wykazów przez Wykonawcę musi nastąpić każdorazowo po zawarciu przez niego kolejnych umów o podwykonawstwo, w terminie do 7 dni od daty ich zawarcia.

5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
6. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, bez względu na wartość umowy, a także projektu jej zmiany.
7. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, bez względu na wartość umowy i jej zmian w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub dokonania jej zmiany.
8. Zamawiający określa 21-dniowy termin na zgłoszenie zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do projektu jej zmiany lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i do jej zmian.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przedkładania Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi – o wartości umowy powyżej 50 000 zł, oraz ich zmian w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy lub dokonania jej zmiany.
10. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
11. Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu:
 - 1) umowa nie może zawierać postanowień niezgodnych z art. 463 ustawy z dnia 19.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz z innymi przepisami mającymi charakter bezwzględnie obowiązujący,
 - 2) umowa musi spełniać wymagania określone w dokumentach zamówienia w zakresie
 - a) gwarancji należytego wykonania umowy, tj. odpowiedzialności Podwykonawcy za wykonanie, niewykonanie lub nienależyte wykonanie,
 - b) odpowiedzialności Podwykonawcy z tytułu gwarancji i rękojmi,
 - c) odpowiedzialności Podwykonawcy z tytułu kar umownych,
 - d) terminu płatności, o którym mowa w ust. 10,
 - e) możliwości zatrudnienia Dalszych Podwykonawców,
 - f) obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia roboty związane z wykonaniem wszystkich czynności, o których mowa w §3 ust. 9 umowy, i które polegają na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy Kodeks pracy,
 - 3) umowa musi zawierać bezwarunkowe oświadczenie Podwykonawcy (złożone zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 15 do niniejszej umowy) o kumulatywnym przystąpieniu do długu Wykonawcy w zakresie odpowiedzialności związanej z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań (w tym zobowiązań związanych z udzieloną rękojmią lub gwarancją) wynikających z niniejszej umowy w części objętej umową o podwykonawstwo do kwoty wynikającej z umowy o podwykonawstwo,

- 4) umowa musi zawierać zgodę Wykonawcy na kumulatywne przystąpienie do długu przez Podwykonawcę, o którym mowa w pkt 3),
 - 5) umowa musi zawierać solidarne zobowiązanie Wykonawcy i Podwykonawcy do przekazania Zamawiającemu oświadczenia o kumulatywnym przystąpieniu do długu, którego wzór stanowi załącznik nr 15.
12. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 11 pkt 5), Wykonawca przekaże/doręczy Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy o podwykonawstwo.
13. W przypadku powierzenia przez podwykonawcę realizacji prac dalszemu podwykonawcy zapisy ust. 3-12 stosuje się odpowiednio.

§5

Nadzór nad realizacją umowy

1. Ze strony Wykonawcy wyznacza się do koordynowania prac, stanowiących przedmiot umowy: tel.:, fax:, e-mail:,
2. Ze strony Wykonawcy przedmiot umowy w zakresie realizacji robót będzie realizował:
 - 1) kierownik budowy:,
 - 2) kierownik robót branży elektrycznej:
 - 3) kierownik robót branży sanitarnej:
3. Ze strony Zamawiającego wyznacza się:
 - 1) koordynatora w zakresie realizacji umowy:tel.: ,fax:....., e-mail:.....,
 - 2) koordynatora w zakresie prac budowlanych:
4. Wykonawca w ramach wynagrodzenia ryczałtowego, o którym mowa w § 7 ust. 1/ §7* ust. 1 zapewni do realizacji przedmiotu umowy innych specjalistów (inne osoby) wymaganych (wymagane) specyfikacją zamówienia.
5. Strony podają następujące adresy do doręczeń wszelkich dokumentów, zawiadomień i oświadczeń związanych z realizacją umowy i uznają wszelką korespondencję przesłaną pod te adresy za skutecznie doręczoną:
 - 1) Zamawiający: Gliwice – miasto na prawach powiatu, Urząd Miejski w Gliwicach, Wydział Organizacyjny, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, e-mail: or@um.gliwice.pl;
 - 2) Wykonawca:, fax, e-mail:
6. Zamawiający uznaje korespondencję wysłaną na jeden z podanych w ust. 5 pkt 2) kanałów komunikacji jako skutecznie doręczoną w dniu wysłania.

§6

Sposoby rozliczeń i odbioru

1. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania odbiorów częściowych i wystawiania faktur częściowych.
2. O zakończeniu robót budowlanych objętych przedmiotem umowy i gotowości do przeprowadzenia odbioru końcowego Wykonawca powiadamia Zamawiającego za pomocą e-mail lub pisemnie. Do zgłoszenia Wykonawca załącza kopię wpisu w dzienniku budowy o zakończeniu robót budowlanych wraz z potwierdzeniem tego faktu przez przedstawiciela Zamawiającego, o którym mowa w §5 ust. 3 pkt 2,
3. Brak potwierdzenia faktu zakończenia robót przez przedstawiciela Zamawiającego stanowi o bezskuteczności zawiadomienia Wykonawcy o gotowości do odbioru

końcowego. Termin, o którym mowa w ust. 4 rozpoczyna bieg w dniu następnym po prawidłowym (kompletnym) zawiadomieniu Zamawiającego o gotowości Wykonawcy do odbioru końcowego.

4. Zamawiający, na podstawie zawiadomienia, o którym mowa w ust. 3 wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru.
5. W dniu rozpoczęcia odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
 - 1) kompletną dokumentację powykonawczą, o której mowa w §3 ust. 3 i 4,
 - 2) oświadczenia Wykonawcy zawierającego wykaz, które z odbieranych robót zostały wykonane przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub Dalszego Podwykonawcę,
 - 3) w wypadku realizacji przedmiotu umowy przy udziale Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy – ich oświadczenia w brzmieniu zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik nr 9 do umowy,
 - 4) oświadczenie o zatrudnieniu pracowników na umowę o pracę zgodnie z wymaganiami zawartymi w §3 ust. 5 umowy,
 - 5) dowody zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i Dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odbieranych robót.Nie przekazanie Zamawiającemu ww. dokumentów uprawnia Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru końcowego.
6. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady uniemożliwiające lub utrudniające użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, w przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - 2) Zamawiający może odstąpić od umowy lub zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
7. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad. W przypadku stwierdzenia wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, czynności odbioru końcowego zostają przerwane do czasu usunięcia tych wad. Protokół odbioru robót musi być podpisany przez kierownika budowy i wszystkich kierowników robót, których dotyczy zakres zgłoszony przez Wykonawcę do odbioru.
8. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru końcowego, jeżeli w czasie tych czynności ujawniono istnienie takich wad, które uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – aż do czasu usunięcia tych wad.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad osobie trzeciej na koszt Wykonawcy (w ramach wykonawstwa zastępczego). W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru końcowego zakwestionowanych uprzednio robót. Zawiadomienie to następuje za pomocą e-mail lub pisemnie.
11. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w dniu zakończenia odbioru końcowego przedmiotu umowy podpisany przez Wykonawcę dokument gwarancyjny w formie zgodnej ze wzorem określonym w toku postępowania przetargowego, po przeprowadzeniu którego zawarto niniejszą umowę; nie przekazanie Zamawiającemu

w.w. dokumencie uprawnia Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru końcowego.

12. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym i podpisaniu przez Strony protokołu końcowego odbioru przedmiotu umowy, rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§7

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy ustalone za realizację przedmiotu umowy ustala się na kwotę brutto:zł (słownie: zł), w tym wartość netto w wysokości zł i podatek VAT w wysokości zł.
2. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca wykona wszelkie nałożone na niego w umowie obowiązki.
3. Strony ustalają następującą formę rozliczeń i płatności za roboty - rozliczenie końcowe przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru końcowego i przekazania do użytkowania.
4. Płatność faktur zostanie dokonana na rachunek Wykonawcy w banku:
nr rachunku: , NIP: w terminie do 21 dni od daty podpisania protokołu odbioru i:
 - a) dostarczenia faktury w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego, albo
 - b) dostarczenia faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, albo
 - c) wpływu faktury ze wskazanego przez Wykonawcę jego adresu poczty elektronicznej: na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: or@um.gliwice.pl.

Jeżeli faktura, o której mowa w lit. b) oraz c), wpłynęła w sobotę, w dniu uznanym ustawowo za wolny od pracy bądź w dniu roboczym po godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Gliwicach przyjmuje się, że faktura wpłynęła w pierwszym dniu roboczym, następującym po dniu wpływu. Godziny pracy Urzędu Miejskiego w Gliwicach są dostępne na stronie internetowej Urzędu bip.gliwice.eu.
5. Termin zapłaty, o którym mowa w ust. 4, liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych, tj.:
 - 1) faktury Wykonawcy z naliczonym podatkiem VAT,
 - 2) zatwierdzonego przez Strony protokołu odbioru końcowego wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w § 6.

Protokół odbioru końcowego musi być podpisany przez kierownika budowy i wszystkich kierowników robót.
6. Warunkiem dokonania zapłaty jest dołączenie do faktury oświadczenia Wykonawcy o treści załącznika nr 10 oraz oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców o treści załącznika nr 9 tj. o uregulowaniu wszystkich należności wynikających z realizacji umowy o podwykonawstwo, zawierające dodatkowo:
 - 1) informację czy należności te zostały zapłacone w umówionym terminie, a w przypadku opóźnienia płatności, wskazujące liczbę dni tego opóźnienia,
 - 2) oświadczenie, że nie wnoszą oni do Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu tych umów.

W przypadku, gdy Wykonawca realizuje umowę bez udziału podwykonawców – warunkiem dokonania zapłaty jest dołączenie do faktury oświadczenia Wykonawcy o treści załącznika nr 12.

7. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 6, wstrzymuje się wypłatę wynagrodzenia za odebrane roboty w części równej sumie kwot wynikających z nie przedstawionych dowodów zapłaty.
8. Fakturę należy wystawiać na: Gliwice – miasto na prawach powiatu, 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21, NIP: 631-10-06-640.
9. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze NIP: 631-10-06-640.
10. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
12. Wszelkie roboty wykraczające poza przedmiot umowy określony w § 1, z którymi wiąże się dodatkowe wynagrodzenie, mogą być wykonywane jedynie po uprzedniej zgodzie Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego. Brak zgody udzielonej w przewidzianej formie pozbawia Wykonawcę roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie. Zamawiający informuje, że koordynator umowy i inspektor nadzoru nie są osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego.
13. ** Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 4 rachunek bankowy jest rachunkiem firmowym/osobistym.
14. *** Zamawiający może dokonać zapłaty należności w formie metody podzielonej płatności.
15. *** W przypadku realizacji przez Zamawiającego płatności, o której mowa w ust. 14, Zamawiający przekaże wartość netto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 4 w terminie wskazanym w ust. 4 (z uwzględnieniem ust. 5-6), zaś wartość podatku VAT zobowiązania wskazaną na fakturze na osobny rachunek Wykonawcy.
16. **** Zamawiający przekaże wartość brutto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 4 w terminie wskazanym w ust. 4 (z uwzględnieniem ust. 5-6).
17. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
18. W przypadku wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej i/lub oświadczenia o potrąceniu, dokument może zostać przekazany na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej Wykonawcy: Dokumenty przekazane na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej uznaje się za skutecznie doręczone. Strony zobowiązują się do poinformowania drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu poczty elektronicznej. W razie niewypełnienia powyższego obowiązku, uznaje się, że nota księgowa i/lub oświadczenie o potrąceniu przesłane na dotychczasowy adres poczty elektronicznej wywołuje skutek prawidłowego doręczenia.

§ 7*

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie ustalone za realizację przedmiotu umowy, stanowiące wartość należną Wykonawcy, ustala się na kwotę:zł (słownie: zł).

2. Całkowita wartość umowy wynosi: zł (słownie: zł), w tym wartość podatku VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający w kwocie:zł.
 3. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca wykona wszelkie nałożone na niego w umowie obowiązki.
 4. Strony ustalają następującą formę rozliczeń i płatności za roboty -rozliczenie końcowe przedmiotu umowy na podstawie protokołu odbioru końcowego i przekazania do użytkowania.
 5. Płatność faktur zostanie dokonana na rachunek Wykonawcy w banku: nr rachunku: , NIP: w terminie do 21 dni od daty podpisania protokołu odbioru i:
 - a) dostarczenia faktury w wersji papierowej do siedziby Zamawiającego, albo
 - b) dostarczenia faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym, albo
 - c) wpływu faktury ze wskazanego przez Wykonawcę jego adresu poczty elektronicznej: na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: or@um.gliwice.pl.
- Jeżeli faktura, o której mowa w lit. b) oraz c), wpłynęła w sobotę, w dniu uznanym ustawowo za wolny od pracy bądź w dniu roboczym po godzinach pracy Urzędu Miejskiego w Gliwicach przyjmuje się, że faktura wpłynęła w pierwszym dniu roboczym, następującym po dniu wpływu. Godziny pracy Urzędu Miejskiego w Gliwicach są dostępne na stronie internetowej Urzędu bip.gliwice.eu.
6. Termin zapłaty, o którym mowa w ust. 5, liczony będzie od daty dostarczenia Zamawiającemu dokumentów rozliczeniowych, tj.:
 - 1) faktury Wykonawcy,
 - 2) zatwierdzonego przez Strony protokołu odbioru końcowego wraz z wymaganymi załącznikami, o których mowa w § 6.

Protokół odbioru końcowego musi być podpisany przez kierownika budowy i wszystkich kierowników robót.
 7. Warunkiem dokonania zapłaty jest dołączenie do faktury oświadczenia Wykonawcy o treści załącznika nr 10 oraz oświadczeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców o treści załącznika nr 9 tj. o uregulowaniu wszystkich należności wynikających z realizacji umowy o podwykonawstwo, zawierające dodatkowo:
 - 1) informację czy należności te zostały zapłacone w umówionym terminie, a w przypadku opóźnienia płatności, wskazujące liczbę dni tego opóźnienia,
 - 2) oświadczenie, że nie wnoszą oni do Zamawiającego żadnych roszczeń z tytułu tych umów.

W przypadku, gdy Wykonawca realizuje umowę bez udziału podwykonawców – warunkiem dokonania zapłaty jest dołączenie do faktury oświadczenia Wykonawcy o treści załącznika nr 12.
 8. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 7, wstrzymuje się wypłatę wynagrodzenia za odebrane roboty w części równej sumie kwot wynikających z nie przedstawionych dowodów zapłaty.
 9. Fakturę należy wystawiać na: Gliwice – miasto na prawach powiatu, 44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21, NIP: 631-10-06-640.
 10. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT o numerze NIP: 631-10-06-640.

11. Zamawiający nie wyraża zgody na obrót wierzytelnościami wynikającymi z niniejszej umowy.
12. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumentach księgowych (np. fakturach, rachunkach, notach odsetkowych), a wskazanym w niniejszej umowie przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.
13. Wszelkie roboty wykraczające poza przedmiot świadczenia określony w § 1, z którymi wiąże się dodatkowe wynagrodzenie, mogą być wykonywane jedynie po uprzedniej zgodzie Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności, przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego. Brak zgody udzielonej w przewidzianej formie pozbawia Wykonawcę roszczenia o dodatkowe wynagrodzenie. Zamawiający informuje, że koordynator umowy i inspektor nadzoru nie są osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań finansowych w imieniu Zamawiającego.
14. W sytuacji odwrotnego obciążenia Zamawiający przekaże wartość netto zobowiązania wskazaną na fakturze przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ust. 5 w terminie wskazanym w ust. 5 (z uwzględnieniem ust. 6-7).
15. W przypadku wystawienia przez Zamawiającego noty księgowej i/lub oświadczenia o potrąceniu, dokument może zostać przekazany na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej Wykonawcy: Dokumenty przekazane na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej uznaje się za skutecznie doręczone. Strony zobowiązują się do poinformowania drugiej strony o każdorazowej zmianie swojego adresu poczty elektronicznej. W razie niewypełnienia powyższego obowiązku, uznaje się, że nota księgowa i/lub oświadczenie o potrąceniu przesłane na dotychczasowy adres poczty elektronicznej wywołuje skutek prawidłowego doręczenia.
16. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 8

Gwarancja i rękojmia

1. Na cały przedmiot świadczenia, zgodnie z umową, Wykonawca udziela Zamawiającemu na okres: **miesięcy** gwarancji i rękojmi licząc od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy. Warunki gwarancji określa załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Strony zgodnie uznają, iż do udzielonej gwarancji znajdują odpowiednie zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji przy sprzedaży. W razie wątpliwości przy ocenie obowiązków Wykonawcy wynikających z udzielonej przez siebie gwarancji, Wykonawca w zakresie dostarczonych urządzeń i wykonanych robót uważany będzie za sprzedawcę w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego o gwarancji przy sprzedaży.
2. Żadne z postanowień umowy nie narusza uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi przewidzianych w przepisach Kodeksu Cywilnego, w szczególności uprawnienia z tytułu rękojmi Zamawiający może wykonywać niezależnie od uprawnień wynikających z udzielonej gwarancji.
3. W takcie trwania okresu gwarancji i rękojmi Zamawiający przewiduje przeglądy gwarancyjne na zasadach określonych w punkcie 14 załącznika nr 2 do niniejszej umowy (dokument gwarancyjny) oraz przeglądy gwarancyjne doraźne w wyniku zaistnienia wad w przedmiocie umowy.
4. Do przeglądów gwarancyjnych zapisy § 6 ust. 5-6 stosuje się odpowiednio.
5. Wykonawca obowiązany jest przekazać Zamawiającemu w dniu zakończenia odbioru końcowego przedmiotu umowy dokument gwarancyjny w formie zgodnej ze wzorem określonym w toku postępowania przetargowego, po przeprowadzeniu którego zawarto niniejszą umowę. Nie przekazanie dokumentu gwarancyjnego upoważnia Zamawiającego do odmowy podpisania protokołu odbioru końcowego.

6. Zamawiający wyznaczy termin odbioru gwarancyjnego w ostatnim miesiącu gwarancji. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie odbioru gwarancyjnego odrębnym pismem z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
7. Wykonawca zobowiązuje się do udziału w odbiorze gwarancyjnym. W przypadku nie stawienia się przedstawiciela Wykonawcy w wyznaczonym terminie na odbiorze gwarancyjnym Wykonawca przyjmie odpowiednio do wiadomości lub wykonania (jeżeli zostaną stwierdzone wady) protokół z odbioru gwarancyjnego sporządzony przez Zamawiającego.
8. W okresie udzielonej gwarancji wykonawca będzie wykonywał gwarancyjne przeglądy techniczne na warunkach określonych w kartach gwarancyjnych urządzeń wydanych przez producenta oraz zgodnie z zakresem wskazanym w dokumencie gwarancyjnym, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do umowy.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie tj.....zł (słownie: zł).
2. 70 % wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
3. Pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania umowy, tj. 30 %, stanowić będzie zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji i zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi i gwarancji.
4. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądze zobowiązany jest do przedłużenia terminu jego ważności.

§ 10

Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy

1. Oprócz przypadków wymienionych w treści tytułów VII, XV i XVI książki trzeciej ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740) Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy we wskazanych poniżej sytuacjach.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, bez zapłaty kar umownych,
 - 2) wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy - w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie,
 - 3) zajęcia składników majątkowych Wykonawcy mających wpływ na realizację przedmiotu umowy - w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tym fakcie,
 - 4) gdy Wykonawca nie rozpoczął w umówionym terminie prac bez uzasadnionych przyczyn oraz nie podejmuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie – po wyznaczeniu dodatkowego terminu do podjęcia prac, w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu,

- 5) gdy Wykonawca przerwał z własnej inicjatywy realizację prac i przerwa ta trwa dłużej niż 3 dni – po wyznaczeniu dodatkowego terminu kontynuowania prac, w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu,
 - 6) gdy Wykonawca nie wywiązuje się ze zobowiązań umownych, określonych w § 3 ust. 2 po wezwaniu do wykonania danego zobowiązania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – w terminie 30 dni od upływu kolejno wyznaczonego terminu,
 - 7) gdy Wykonawca nieprawidłowo realizuje zobowiązania umowne, po wezwaniu do usunięcia nieprawidłowości - w terminie 30 dni od upływu kolejno wyznaczonego terminu,
 - 8) gdy Wykonawcy dwukrotnie naliczono kary umowne – w terminie 30 dni od daty naliczenia kolejnej kary,
 - 9) gdy Wykonawca uchyla się od obowiązku zatrudnienia na umowę o pracę którejkolwiek z osób, które Wykonawca wskazał jako osoby zatrudnione na umowę o pracę w trakcie trwania zadania, lub osoby zastępującej, pomimo dodatkowego wezwania do usunięcia stanu niezgodnego z umową w określonym terminie – w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu,
 - 10) gdy Wykonawca naruszy postanowienia umowy dotyczące bezpieczeństwa informacji Urzędu – w trybie natychmiastowym (zgodnie z treścią punktu 8 załącznika nr 3 do umowy),
 - 11) gdy Wykonawca nie dokonuje zmiany wynagrodzenia Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy z powodu zmiany cen materiałów lub kosztów realizacji zamówienia na uzasadniony wniosek Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy po jednokrotnym wezwaniu Zamawiającego do wykonania danego zobowiązania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – w terminie 30 dni od upływu kolejno wyznaczonego terminu,
 - 12) gdy Wykonawca nie przedstawia Zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i Dalszym Podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych zgodnie z § 7 ust. 7/ § 7* ust. 7 po jednokrotnym wezwaniu Zamawiającego do wykonania danego zobowiązania w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – w terminie 30 dni od upływu kolejno wyznaczonego terminu.
3. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli:
- 1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru prac lub podpisania protokołu odbioru – po wyznaczeniu dodatkowego terminu do dokonania odbioru lub podpisania protokołu odbioru, w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu.
 - 2) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur mimo wyznaczenia dodatkowego 30-dniowego terminu do zapłaty należności – w terminie 30 dni od upływu wyznaczonego terminu.
4. W przypadkach określonych w ust. 2 pkt 2)-12) i ust. 3 Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.
5. Odstąpienie od umowy i rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem jego nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 11

Obowiązki Stron w przypadku rozwiązania umowy albo odstąpienia od umowy

1. W przypadku rozwiązania/odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, na Wykonawcy i Zamawiającym spoczywają następujące obowiązki:

- 1) w terminie 7 dni od daty rozwiązania/odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień rozwiązania/odstąpienia od umowy,
- 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej Strony, która ponosi odpowiedzialność za rozwiązanie/odstąpienie od umowy,
- 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli rozwiązanie/odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający,
- 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli rozwiązanie/odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
- 5) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione,
- 6) Zamawiający w razie rozwiązania/odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada, zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia rozwiązania/odstąpienia,
 - b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w pkt 3),
 - c) rozliczenia się z Wykonawcą z tytułu nierozliczonych w inny sposób kosztów budowy, obiektów zaplecza, urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem terenu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - d) przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór budowy.

§ 12

Kary i odszkodowania

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) **za zwłokę w realizacji przedmiotu umowy** – w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset zł 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego, o którym mowa w § 2 ust. 1,
- 2) **za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy (częściowym lub końcowym)** w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset zł 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego do usunięcia wad;
- 3) **za spowodowanie przerwy w realizacji robót** z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta zł 00/100) za każdy rozpoczęty dzień przerwy;
- 4) **za odstąpienie od umowy** z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1;
- 4)* **za odstąpienie od umowy** z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 7* ust. 1, stanowiącego wartość należną Wykonawcy, powiększonego o podatek VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający;
- 5) w przypadku **naruszenia obowiązku Wykonawcy do posiadania ważnego ubezpieczenia** zgodnie z § 3 ust. 2 pkt 23) albo w przypadku nieprzekazania Zamawiającemu dokumentów potwierdzających zawarcie umowy ubezpieczenia wraz z dowodem opłacenia składek, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę

- umowną w wysokości 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące zł 00/100) za każde naruszenie;
- 6) w przypadku **niezastosowania się do żądania Zamawiającego określonego w § 3 ust. 1 pkt 6)** – w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100);
 - 7) z tytułu **nieprzedłożenia oświadczenia, o którym mowa w § 4 ust. 11 pkt 5)** w terminie wskazanym w § 4 ust. 12 - w wysokości 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy zł 00/100);
 - 8) w wysokości 100,00 zł (słownie: sto zł 00/100) **za każde nie złożone przez Wykonawcę**, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, **oświadczenie w celu potwierdzenia spełnienia** przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę **wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę** oraz za każdą niezatrudnioną osobę na podstawie umowy o pracę wykonującą czynności wskazane w § 3 ust. 5;
 - 9) w wysokości 20,00 zł (słownie: dwadzieścia zł 00/100) **za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w złożeniu Zamawiającemu oświadczenia potwierdzającego spełnienie** przez Wykonawcę lub Podwykonawcę/Dalszego Podwykonawcę **wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę** osób wykonujących czynności, o których mowa w § 3 ust. 5;
 - 10) w przypadku **naruszenia obowiązku zachowania czystości**, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt 15) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście zł 00/100) za każde naruszenie;
 - 11) w przypadku **bezpośredniego uregulowania przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy** – w wysokości 10% uregulowanego wynagrodzenia w kwocie brutto;
 - 11)* w przypadku **bezpośredniego uregulowania przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy** – w wysokości 10% uregulowanego wynagrodzenia stanowiącego wartość należną Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy, powiększonego o podatek VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający;
 - 12) **za brak przekazania przez Wykonawcę Zamawiającemu dowodów zapłaty** wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom i Dalszym Podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, o których mowa w § 7 ust. 7/§ 7* ust. 7 - w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100) za każdy nie przekazany dowód zapłaty.
2. Z tytułu **braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom**, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto umowy o podwykonawstwo, której brak zapłaty dotyczy.
 3. Z tytułu **nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom**, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto umowy o podwykonawstwo, której zapłata dotyczy, za każdy dzień zwłoki w płatności.
 4. Z tytułu **nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo**, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, o których mowa w § 4 ust. 6, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące zł 00/100).
 5. Z tytułu **nieprzedłożenia Zamawiającemu w terminie wskazanym w § 4 ust. 7 lub 9 poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo** lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 zł (słownie: dwa tysiące zł 00/100).

6. W przypadku **braku zmiany umowy o podwykonawstwo** w zakresie terminu zapłaty, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc zł 00/100).
7. Jako „umowy o podwykonawstwo” Strony rozumieją również umowy o dalsze podwykonawstwo.
8. Kary umowne, które Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, odnoszące się do wykonania przedmiotu umowy od momentu zawarcia niniejszej umowy do chwili zakończenia czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy:
 - 1) będą naliczane do wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1,
 - 1)* będą naliczane do wysokości 10% wynagrodzenia stanowiącego wartość należną Wykonawcy, określonego w § 7* ust. 1, powiększonego o podatek VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający,
 - 2) w przypadku, gdy suma wszystkich kar przekroczy wartość, o której mowa w pkt 1), kary umowne nie będą naliczane.
 - 2)* w przypadku, gdy suma wszystkich kar przekroczy wartość, o której mowa w pkt 1)*, kary umowne nie będą naliczane.
9. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu **karę umowną za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie rękojmi i gwarancji** – w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta zł 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego do usunięcia wad;
10. Kary dotyczące zwłoki w usunięciu wad w okresie rękojmi i gwarancji będą naliczane do wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w §7 ust. 1.
11. Kary umowne, o których mowa w ust. 9 nie są wliczane do sumy kar, o których mowa w ust. 8.
12. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1) **za zwłokę w przystąpieniu do przeprowadzenia odbioru** – w wysokości 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór miał być rozpoczęty;
 - 2) **za odstąpienie od umowy** z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 z zastrzeżeniem ust. 18.
 - 2)* **za odstąpienie od umowy** z przyczyn zależnych od Zamawiającego – w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 7* ust. 1, stanowiącego wartość należną Wykonawcy, powiększonego o podatek VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający, z zastrzeżeniem ust. 18.
13. Kary umowne, które Zamawiający zapłaci Wykonawcy będą naliczane do wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1, a w przypadku, gdy suma wszystkich kar przekroczy ww. wartość, kary umowne nie będą naliczane.
- 13.* Kary umowne, które Zamawiający zapłaci Wykonawcy będą naliczane do wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 7* ust. 1, stanowiącego wartość należną Wykonawcy, powiększonego o podatek VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający, a w przypadku, gdy suma wszystkich kar przekroczy ww. wartość, kary umowne nie będą naliczane.
14. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w niniejszym paragrafie Strony mają prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy kary w nim określone nie pokrywają ich szkód.
15. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych Zamawiającemu kar umownych z faktur wystawionych za realizację przedmiotu niniejszej umowy.

16. Kary umowne przewidziane w niniejszej umowie stają się dla Zamawiającego natychmiast wymagalne z chwilą zaistnienia okoliczności uzasadniających ich naliczenie.
17. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, naliczone i rozliczone przez Zamawiającego kary umowne nie podlegają zwrotowi lub rozliczeniu z innymi wierzytelnościami, a w szczególności potrąceniu z karami umownymi należnymi Zamawiającemu w związku z odstąpieniem lub wypowiedzeniem umowy.
18. Wykonawcy nie przysługuje kara umowna ani odszkodowanie w sytuacji, o której mowa w §10 ust. 2 pkt 1).

§ 13 Zmiany umowy

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy bez przeprowadzenia odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia we wskazanych niżej przypadkach i pod warunkami.
 - 1) **konieczność zmiany terminu umownego** (bez zmiany wynagrodzenia umownego) z powodu:
 - a) działania siły wyższej, co oznacza zewnętrzne zdarzenie nagłe, nieprzewidywalne i niezależne od woli stron umowy, które nastąpiło po zawarciu umowy, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub części, na stałe lub pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności stron umowy; za przejawy siły wyższej strony uznają w szczególności:
 - klęski żywiołowe, w tym trzęsienia ziemi, huragan, powódź i inne nadzwyczajne zjawiska atmosferyczne,
 - akty władzy państwowej, w tym stan wojenny, stan wyjątkowy, zakazy importu lub eksportu, blokady granic lub portów, wyłączenie, itd.,
 - działania wojenne, akty sabotażu, akty terrorystyczne i inne podobne wydarzenia zagrażające porządkowi publicznemu,
 - strajki powszechne lub inne niepokoje społeczne, w tym publiczne demonstracje,
 - epidemie lub pandemie,
 - b) nadzwyczajnych zdarzeń gospodarczych niezależnych od Zamawiającego, których Zamawiający nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia umowy; przez nadzwyczajne zdarzenia gospodarcze niezależne od Zamawiającego należy rozumieć nieprzewidziane zdarzenia gospodarcze, niemożliwe do przewidzenia i niezależne od Zamawiającego mające wpływ na budżet Miasta Gliwice oraz zmiany dotychczasowych lub wejścia w życie nowych przepisów prawa mających wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - c) decyzji Nadzoru budowlanego mających wpływ na przesunięcie terminu realizacji robót takich jak wstrzymanie budowy,
 - d) wystąpienia zamówień dodatkowych (niezależnie od ich wartości), niezbędnych do prawidłowego wykonania realizowanego zamówienia podstawowego, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia,
 - e) zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności czasowego wstrzymania prac na wniosek Zamawiającego,
 - f) zmian wynikających z konieczności wykonania robót niezwiązanych bezpośrednio z przedmiotem umowy i nieprzewidywalnych, których brak wykonania uniemożliwia lub utrudnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy,
 - g) skrócenia terminu realizacji przedmiotu umowy – na wniosek Wykonawcy,
 - 2) **rezygnacja z wykonania części robót**, które wynikły w trakcie realizacji robót i były konieczne w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub z przyczyn

niezależnych od Zamawiającego wraz z obniżeniem wynagrodzenia umownego o zakres, z którego Zamawiający rezygnuje, przy czym wysokość obniżonego wynagrodzenia nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 1,

- 2)* **rezygnacja z wykonania części robót**, które wynikły w trakcie realizacji robót i były konieczne w celu prawidłowej realizacji przedmiotu umowy lub z przyczyn niezależnych od Zamawiającego wraz z obniżeniem wynagrodzenia umownego o zakres, z którego Zamawiający rezygnuje, przy czym wysokość obniżonego wynagrodzenia nie może przekroczyć 50%, wynagrodzenia stanowiącego wartość należną Wykonawcy, określonego w § 7* ust. 1, powiększonego o podatek VAT, który zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający,
- 3) **zmiana przedstawicieli uczestników procesu inwestycyjnego** w przypadku:
- a) zmiany którejkolwiek z osób wskazanych w § 5, w przypadku wystąpienia o zmianę na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy – pod warunkiem przedstawienia w jej zastępstwie osoby spełniającej warunki udziału w postępowaniu w opisanie Specyfikacji Warunków Zamówienia, opracowanej na potrzeby postępowania pod nazwą: **„Dostosowanie budynku Urzędu Miejskiego w Gliwicach przy ulicy Zwycięstwa 21 do obowiązujących wymogów przeciwpożarowych (4) – Etap I”** (oznaczenie sprawy:.....) oraz przedłożenia przez Wykonawcę dokumentów wymaganych w Specyfikacji Warunków Zamówienia, dla potwierdzenia, że osoba spełnia wymagania określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia,
- b) zmiany przedstawicieli Zamawiającego na wniosek Zamawiającego,
- 4) **zmiana lub wprowadzenie podwykonawcy** dot. zakresu robót przeznaczonych do wykonania przez podwykonawcę, pomimo, że w ofercie opracowanej na potrzeby postępowania prowadzonego pod nazwą: **„Dostosowanie budynku Urzędu Miejskiego w Gliwicach przy ulicy Zwycięstwa 21 do obowiązujących wymogów przeciwpożarowych (4) – Etap I”** (oznaczenie sprawy:), Wykonawca nie przedstawił zakresu robót, który powierzy podwykonawcom, w przypadku wystąpienia zmian w tym zakresie - na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy (bez zmiany wynagrodzenia),
- 5) **zmiana technologii wykonania robót**, lub zmiana materiałów, jeżeli nowe rozwiązania będą korzystne dla Zamawiającego, przy zachowaniu nie pogorszonych standardów jakościowych (bez zmiany wynagrodzenia),
- 6) **zmiana umowy w zakresie bezpieczeństwa informacji Urzędu** może nastąpić w wyniku zmian dokumentacji systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji w Urzędzie,
2. W przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług wynagrodzenie wskazane w § 7 ust. 1 umowy ulegnie stosownemu obniżeniu, z tym, że kwota netto obliczona z uwzględnieniem obowiązującej w dacie zawarcia niniejszej umowy stawki podatku od towarów i usług nie ulegnie zmianie.
3. Wniosek o ewentualne zmiany postanowień zawartej umowy Wykonawca winien dostarczyć do Zamawiającego w terminie nie później niż 14 dni przed upływem terminu umownego. W przeciwnym wypadku Zamawiający może pozostawić wniosek bez biegu.
4. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o wprowadzenie zmian.
5. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wyniknąć z realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego. Dotyczy to także przypadków dochodzenia roszczeń po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu umowy przez którąkolwiek ze stron. Klauzula prorogacyjna obowiązuje także po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu przez którąkolwiek ze stron.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie obowiązujące przepisy prawa, a w szczególności Prawa zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz Prawa budowlanego.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze specyfikacją warunków zamówienia w postępowaniu prowadzonym pod nazwą: **„Dostosowanie budynku Urzędu Miejskiego w Gliwicach przy ulicy Zwycięstwa 21 do obowiązujących wymogów przeciwpożarowych (4) – Etap I”** (oznaczenie sprawy:), oraz wszystkimi jej modyfikacjami i wyjaśnieniami.
4. Strony uznają, że przy dokonywaniu wykładni postanowień niniejszej umowy będą miały podstawowe znaczenie postanowienia specyfikacji warunków zamówienia w postępowaniu prowadzonym pod nazwą: : **„Dostosowanie budynku Urzędu Miejskiego w Gliwicach przy ulicy Zwycięstwa 21 do obowiązujących wymogów przeciwpożarowych (4) – Etap I”** (oznaczenie sprawy:), wraz ze wszystkimi jej modyfikacjami i wyjaśnieniami. Wykładnia nie będzie dokonywana w sprzeczności z treścią wyszczególnionych dokumentów.
5. Wykonawca zobowiązany jest w imieniu Zamawiającego, do poinformowania: swoich pracowników, współpracowników, Podwykonawców, dalszych Podwykonawców i inne podmioty, które uczestniczą w realizacji przedmiotu umowy o tym, że administratorem danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy jest Zamawiający. Przekazana informacja musi zawierać wszystkie elementy wymagane przepisami artykułu 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 94/45/WE.
6. Integralną częścią umowy są załączniki :
 - 1) Załącznik nr 1 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
 - 2) Załącznik nr 2 – Wzór dokumentu gwarancyjnego dla wykonanego przedmiotu umowy,
 - 3) Załącznik nr 3 – Zasady bezpieczeństwa informacji i polityka bezpieczeństwa informacji,
 - 4) Załącznik nr 4 – Oświadczenie o zachowaniu poufności,
 - 5) Załącznik nr 5 – Wzór wykazu pracowników Wykonawcy,
 - 6) Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia pracownika,
 - 7) Załącznik nr 7 – Porozumienie BHP,
 - 8) Załącznik nr 8 – Formularz cenowy,
 - 9) Załącznik nr 9 – Wzór oświadczenia Podwykonawcy / Dalszego Podwykonawcy,
 - 10) Załącznik nr 10 – Wzór oświadczenia Generalnego Wykonawcy do odbioru z udziałem podwykonawców,
 - 11)Załącznik nr 11 – Wzór wniosku Wykonawcy o akceptację materiału,
 - 12)Załącznik nr 12 - Wzór oświadczenia Generalnego Wykonawcy do odbioru bez udziału podwykonawców,

- 13) Załącznik nr 13 – Informacja szczegółowa o ochronie danych osobowych zbieranych przez Urząd Miejski w Gliwicach (art. 14 RODO),
- 14) Załącznik nr 14 - Informacja szczegółowa o ochronie danych osobowych zbieranych przez Urząd Miejski w Gliwicach (art. 13 RODO),
- 15) Załącznik nr 15 – wzór oświadczenia o kumulatywnym przystąpieniu do długu.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach z przeznaczeniem po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

.....

Uwagi:

- * dotyczy transakcji, w wyniku których podatek VAT zobowiązany jest rozliczyć Zamawiający.
- ** dotyczy umów, w których zapłata będzie realizowana na podstawie faktury VAT.
- *** dotyczy umów, w których zapłata realizowana będzie na podstawie faktury VAT na rachunek firmowy Wykonawcy.
- **** dotyczy umów, w których zapłata będzie realizowana na podstawie faktury VAT na rachunek osobisty Wykonawcy.
- Odpowiednie zapisy zostaną dostosowane na etapie przygotowań do zawarcia umowy z wybranym Wykonawcą oraz wskazaniu przez Wykonawcę rodzaju konta bankowego (osobiste/firmowe).