



**PREZYDENT MIASTA GLIWICE
OGŁASZA**

postępowanie prowadzone w trybie przetargu
opartego o zapisy art. 70¹ - 70⁵ ustawy Kodeks cywilny pod nazwą
Audyt operacyjny hali widowiskowo-sportowej Arena Gliwice

Nazwa i adres zamawiającego: Gliwice - Miasto Na Prawach Powiatu, Wydział Nadzoru Właścicielskiego ul.
Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice.
e-mail: na@um.gliwice.pl

tel. +48 32/270-55-72

Opis przedmiotu zamówienia:

kod i nazwa wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

główny przedmiot:

kod CPV: 79.21.20.00-3 - nazwa: Usługi audytu

dodatkowe przedmioty:

kod CPV: 79.21.21.00-4 - nazwa: Usługi audytu finansowego

kod CPV: 79.21.21.10-7 - nazwa: Usługi oceny zarządzania firmami

kod CPV: 79.21.25.00-8 - nazwa: Usługi kontroli rachunkowej

kod CPV: 79.22.10.00-9 - nazwa: Usługi w zakresie doradztwa podatkowego

1. Przedmiotem zamówienia pn. "**Audyt operacyjny hali widowiskowo-sportowej Arena Gliwice**" jest realizacja następujących usług:

1) przegląd kontraktowy,

2) ocena finansowa i efektywności,

3) sporządzenie raportu z przeprowadzonego audytu

- w zakresie zgodnym ze Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do wzoru umowy) oraz ofertą Audytora (załącznik nr 3 wzoru do umowy).

2. Audytor będzie działał w zakresie uprawnień i obowiązków wynikających z umowy, której wzór stanowi załącznik nr 2 do *Ogłoszenia o przetargu*, oraz aktualnych przepisów prawa.

3. Szczegółowy zakres prac Audytora został określony w załączniku nr 3 do *Ogłoszenia o przetargu* (załączniku nr 1 do wzoru umowy) z uwzględnieniem wymagań określonych w *Ogłoszeniu o przetargu* (załączniku nr 2 do wzoru umowy), opracowanego na potrzeby postępowania prowadzonego pod nazwą: "Audyt operacyjny hali widowiskowo-sportowej Arena Gliwice", wraz z jego ewentualnymi modyfikacjami i udzielonymi odpowiedziami na zapytania do *Ogłoszenia o przetargu*.

4. Hala widowiskowo-sportowa Arena Gliwice jest zlokalizowana w (44-100) Gliwicach przy ul. Akademickiej 50.

Wymagany termin gwarancji: nie dotyczy,

Wymagany termin rękojmi: nie dotyczy.

Termin wykonania zamówienia:

Termin wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 wzoru umowy: **do 8 tygodni licząc od dnia zawarcia umowy**, w tym:

1) termin realizacji wszystkich obowiązków Audytora określonych w Szczegółowym Opiszem Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do wzoru umowy), w tym dostarczenie Zamawiającemu projektu raportu z przeprowadzonego audytu: **do 6 tygodni licząc od dnia zawarcia umowy**, przy czym rozpoczęcie realizacji umowy przez Audytora nastąpi w terminie **do 3 dni roboczych licząc od dnia jej zawarcia**;

2) termin dostarczenia Zamawiającemu końcowej wersji raportu z przeprowadzonego audytu, o którym mowa

w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do wzoru umowy): **do 2 tygodni licząc od dnia zakończenia realizacji wszystkich obowiązków Audytora, o których mowa w pkt 1)**, z uwzględnieniem postanowień zawartych w § 2 ust. 4-5 oraz ust. 7-10 wzoru umowy.

Forma wynagrodzenia:

Obowiązującą formą zapłaty za przedmiot zamówienia będzie wynagrodzenie ryczałtowe.

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

Zawarcie (podpisanie) umowy w sprawie zamówienia publicznego nastąpi nie wcześniej niż po dopełnieniu następujących formalności:

1) z wykonawcą, którego oferta będzie uznana za najkorzystniejszą zostanie zawarta umowa zawierająca projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego - załącznik nr 2 do *Ogłoszenia o przetargu*;

2) **dotyczy wyłącznie umów zawieranych z wykonawcami ubiegającymi się wspólnie o udzielenie zamówienia:** wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia zobowiązani będą do złożenia w siedzibie zamawiającego - nie później niż dzień przed terminem podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego - kopii umowy o współpracy podmiotów działających wspólnie (np. umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej);

3) w przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby niż wskazana(-e) w dokumentach rejestrowych należy złożyć pełnomocnictwo do zawarcia umowy w imieniu wykonawcy. Pełnomocnictwo musi być udzielone przez osobę/osoby upoważnione zgodnie z wypisem z odpowiedniego rejestru;

4) wykonawca, którego oferta została wybrana - w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - przedstawi zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (OC) wykonawcy, **zgodnego z wymaganiami opisanymi we wzorze umowy o treści załącznika nr 2 do *Ogłoszenia o przetargu* wraz z potwierdzeniem zapłaty należnych składek z niej wynikających;**

5) wykonawca, którego oferta została wybrana - w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - przedstawi zamawiającemu potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie uprawnień do wykonywania zawodu biegłego rewidenta (**tj. legitymacji biegłego rewidenta wraz z aktualnym zaświadczeniem potwierdzającym wpis do rejestru biegłych rewidentów prowadzonego przez Krajową Radę Biegłych Rewidentów**) przez osobę wskazaną w wykazie osób (załącznik nr 4 do *Ogłoszenia o przetargu*) do pełnienia funkcji Biegłego Rewidenta, a w przypadku osoby, która uzyskała uprawnienia poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej wraz z uznaniem uprawnień przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej;

6) wykonawca, którego oferta została wybrana - w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego - przedstawi zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię dyplomu/świadectwa/zaświadczenia/innego dokumentu potwierdzającego wykształcenie Specjalisty ds. analiz ekonomiczno-finansowych, wskazanego w wykazie osób (załącznik nr 4 do *Ogłoszenia o przetargu*);

7) **dotyczy wyłącznie umowy zawieranej z kontrahentem zagranicznym:** wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przedłoży aktualny dokument potwierdzający jego siedzibę podatkową - tzw. certyfikat rezydencji.

Warunki dokonania zmiany zawartej umowy:

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany umowy bez przeprowadzania odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przypadkach i pod warunkami, które zostały określone w § 12 wzoru umowy (załącznik nr 2 do *Ogłoszenia o przetargu*).

Opis warunków przystąpienia do przetargu:

1. Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

2. Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

3. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Określenie warunku:

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

4. Zdolność techniczna lub zawodowa

Określenie warunku:

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy dysponują lub będą dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. co najmniej:

a) 1 osobą (Biegły Rewident) posiadającą:

- uprawnienia do wykonywania zawodu biegłego rewidenta,
- co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu funkcji kluczowego biegłego rewidenta w badaniu sprawozdań finansowych spółek z udziałem Skarbu Państwa lub spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego, licząc od daty uzyskania wpisu do rejestru biegłych rewidentów,
- doświadczenie zawodowe, nabyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w zakresie pełnienia funkcji kluczowego biegłego rewidenta w co najmniej dwóch badaniach sprawozdań finansowych spółek z udziałem Skarbu Państwa lub spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego o sumie bilansowej nie mniejszej niż 50 000 000,00 zł każde;

Zamawiający zastrzega, że pojęcie "kluczowy biegły rewident" należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 12) ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1302, ze zm.).

Wskazane powyżej uprawnienia do wykonywania zawodu biegłego rewidenta muszą być zgodne z ustawą z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1302, ze zm.) oraz aktami wykonawczymi do wymienionej ustawy lub odpowiadającymi im ważnymi uprawnieniami do wykonywania zawodu biegłego rewidenta, wydanymi na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, z którego pochodzi dana osoba, które w zakresie objętym zamówieniem pozwalają będą na pełnienie wyżej wymienionej funkcji.

b) 1 osobą (Specjalista ds. analiz ekonomiczno-finansowych) posiadającą:

- wykształcenie wyższe o kierunku "Ekonomia", "Finanse", "Rachunkowość", "Finanse i Rachunkowość", "Controlling",
- co najmniej 3-letnie doświadczenie zawodowe przy sporządzaniu analiz ekonomiczno-finansowych dla obiektów referencyjnych*.

***UWAGA:** za "obiekt referencyjny" rozumie się budynek lub budynki należący/należące do sekcji 1 działu 12 grupy 126 klasy 1261 lub klasy 1262 lub klasy 1263 lub klasy 1264 lub klasy 1265 lub grupy 122 klasy 1220 lub grupy 123 klasy 1230 zgodnie z Polską Klasyfikacją Obiektów Budowlanych (PKOB), wprowadzoną rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz. U. z 1999 r. Nr 112, poz. 1316, ze zm.).

Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji osób wymienionych powyżej w lit. od a) do b) pod warunkiem spełnienia wymogów stawianych łączonym funkcjom.

UWAGA!

W przypadku, gdy w trakcie realizacji zamówienia dojdzie do zmiany osób, o których mowa powyżej w lit. od a) do b), wskazanych w wykazie osób (załącznik nr 4 do *Ogłoszenia o przetargu*), nowe osoby będą musiały spełniać wyżej wymienione wymagania.

Warunek w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej dla podmiotów występujących wspólnie będzie oceniany łącznie dla wszystkich podmiotów.

5. W przypadku podania kwot w walucie obcej, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia zamieszczenia *Ogłoszenia o przetargu* na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie. Jeżeli w dniu ukazania się *Ogłoszenia o przetargu* NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

Oświadczenia lub dokumenty, jakie należy dostarczyć wraz z drukiem oferty:

1. Oferta powinna być sporządzona czytelnie, na formularzu oferty o treści załącznika nr 1 do *Ogłoszenia o przetargu*. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia. Wszelkie wymagane dokumenty stanowią załączniki do oferty.

2. **UWAGA: Pożądane jest, aby w formularzu oferty wykonawca podał adres e-mail na potrzeby prowadzenia korespondencji związanej z postępowaniem.**

3. **Oświadczenia lub dokumenty, które należy złożyć wraz z ofertą.**

Wraz z ofertą należy złożyć:

1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

2) Wykaz osób, którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami potwierdzającymi spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o treści załącznika nr 4 do ogłoszenia.

3) Oświadczenia dotyczące wykonawcy o treści załącznika nr 5 do ogłoszenia.

4) Upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów rejestrowych. W przeciwnym wypadku do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo(-a). Pełnomocnictwa, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu dotyczące wykonawcy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.

5) Oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa o treści załącznika nr 6 do ogłoszenia (**wyłącznie w przypadku zastrzeżenia przez wykonawcę określonych informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa, zgodnie z pkt. 10).**

4. Oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii oświadczenia lub kopii dokumentu, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem - z zastrzeżeniem wymagań dotyczących pełnomocnictw, opisanych w pkt 3 ppkt 4).

5. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego (np. konsorcjum, spółka cywilna) albo podwykonawca, w zakresie oświadczeń lub dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

6. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, wskazując ich wartość bez kwoty podatku oraz stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.

7. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę nazw podwykonawców, jeśli są znane.

8. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.

9. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

10. Jeżeli przekazywane przez wykonawcę informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca winien zastrzec, wraz z przekazaniem takich informacji, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. **Wykonawca zastrzegając określoną informację jako tajemnicę przedsiębiorstwa musi wykazać, że:**

1) informacja ta ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą,

2) informacja ta, jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze jej elementów nie jest powszechnie znana osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie jest łatwo dostępna dla takich osób,

3) uprawniony do korzystania z tej informacji lub rozporządzania nią podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania jej w poufności.

11. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa wraz z oświadczeniem o tajemnicy przedsiębiorstwa o treści załącznika nr 6 do *Ogłoszenia o przetargu* należy umieścić w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa i oznaczyć klauzulą **"TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA"**.

UWAGA: Nie można zastrzec, jako tajemnicy przedsiębiorstwa, informacji o:

- nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, zawartych w ofertach;
- cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

12. Wykonawca przygotowuje ofertę wraz z niezbędnymi załącznikami na swój koszt. Wszelkie inne koszty związane z uczestnictwem wykonawcy w niniejszym postępowaniu, aż do podpisania umowy, ponosi wyłącznie wykonawca.

13. Od uczestników postępowania oczekuje się starannego zapoznania się z warunkami zamówienia.

14. **Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, uniemożliwiającej zapoznanie się z jej treścią przed upływem terminu składania ofert, w Biurze Podawczym w lokalizacji głównej Urzędu Miejskiego w Gliwicach (44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21). Kopertę zawierającą ofertę należy opatrzyć opisem:**

"Urząd Miejski w Gliwicach, Wydział Nadzoru Właścicielskiego

**Oferta w postępowaniu pod nazwą:
Audyt operacyjny hali widowiskowo-sportowej Arena Gliwice**

Nie otwierać przed upływem 18-04-2023 r. godz. 10:00"

UWAGA:

Załączniki do *Ogłoszenia o przetargu* w formacie *.pdf są dostępne w wersji edytowalnej. Aby przekonwertować druk np. do programu Microsoft Word należy:

- zapisać załącznik w formacie *.pdf na dysku, kliknąć prawym przyciskiem myszy, nakierować kursor myszy na pole "Otwórz za pomocą" i wybrać program Microsoft Word **lub**
- kliknąć lewym przyciskiem myszy w kwadrat znajdujący się z prawej strony danego formularza. Zostanie wówczas otwarty plik w HTML. Następnie należy kombinacją klawiszy "Ctrl+a" zaznaczyć cały dokument, "Ctrl+c" skopiować jego zawartość i "Ctrl+v" wkleić zawartość dokumentu do Microsoft Word.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

1) osobą uprawnioną do kontaktów z wykonawcami ze strony zamawiającego jest:

- Pan Przemysław Wadejsza - Wydział Nadzoru Właścicielskiego, tel.: +48 32/444-28-09, godziny urzędowania: od poniedziałku do środy od godz. 8:00 do 16:00, w czwartek od godz. 8:00 do 17:00, w piątek od godz. 8:00 do 15:00;

2) w razie nieobecności osoby, o której mowa w pkt 1), osobą uprawnioną będzie:

- Pani Agnieszka Leszczyńska - Wydział Nadzoru Właścicielskiego, tel.: +48 32/270-55-72, godziny urzędowania: od poniedziałku do środy od godz. 8:00 do 16:00, w czwartek od godz. 8:00 do 17:00, w piątek od godz. 8:00 do 15:00.

UWAGA:

Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, niż wymienione w niniejszym *Ogłoszeniu o przetargu*.

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

nazwa	waga (znaczenie)%	sposób liczenia wg wzoru
Cena	$W_a=60,00$	$Ca=((C_{min}/C_{of}) \times W_a) \times 100$ pkt
Doświadczenie zawodowe Biegłego Rewidenta	$W_b=20,00$	D1=sposób przyznawania punktów według zasad opisanych poniżej
Doświadczenie zawodowe Specjalisty ds. analiz ekonomiczno-finansowych	$W_c=20,00$	D2=sposób przyznawania punktów według zasad opisanych poniżej

gdzie:

Kryterium: "Cena"

Ca - liczba punktów w kryterium

Cmin - najniższa cena

Cof - cena badanej oferty

W_a - waga w ocenianym kryterium

Kryterium: "Doświadczenie zawodowe Biegłego Rewidenta"

Podstawą do naliczania punktów w kryterium "Doświadczenie zawodowe Biegłego Rewidenta" będzie oświadczenie Wykonawcy zawarte w ofercie, potwierdzające, że wskazana osoba posiada doświadczenie zawodowe, nabyte w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w zakresie pełnienia funkcji *kluczowego biegłego rewidenta** w:

- 3 (słownie: trzech) badaniach sprawozdań finansowych spółek z udziałem Skarbu Państwa lub spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego o sumie bilansowej nie mniejszej niż 50 000 000,00 zł każde - 10 pkt

- 4 (słownie: czterech) badaniach sprawozdań finansowych spółek z udziałem Skarbu Państwa lub spółek z udziałem jednostek samorządu terytorialnego o sumie bilansowej nie mniejszej niż 50 000 000,00 zł każde - 20 pkt

D1 - liczba punktów w ocenianym kryterium ("Doświadczenie zawodowe Biegłego Rewidenta")

W_b - waga w ocenianym kryterium ("Doświadczenie zawodowe Biegłego Rewidenta")

UWAGI:

1. Wskazanie liczby zadań większej niż 4 [słownie lub przy użyciu cyfr] nie będzie dodatkowo punktowane. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 20 punktów.

2. Wskazanie liczby zadań mniejszej niż 3 [słownie lub przy użyciu cyfr] albo pozostawienie pola pustego zostanie uznane za niewykazanie posiadania przez Biegłego Rewidenta większego doświadczenia zawodowego niż wymagane do spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w "Opisie warunków przystąpienia do przetargu" w pkt. 4 ("Zdolność techniczna lub zawodowa") lit. a) *Ogłoszenia o przetargu*. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 0 pkt.

3. Zamawiający wymaga, aby w celu przyznania punktów (oferta - załącznik nr 1) w kryterium "Doświadczenie zawodowe Biegłego Rewidenta" oraz w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu (wykaz osób - załącznik nr 4) Wykonawca wskazał tę samą osobę.

Kryterium: "Doświadczenie zawodowe Specjalisty ds. analiz ekonomiczno-finansowych"

Podstawą do naliczania punktów w kryterium "Doświadczenie zawodowe Specjalisty ds. analiz ekonomiczno-finansowych" będzie oświadczenie Wykonawcy zawarte w ofercie, potwierdzające, że wskazana osoba brała udział przy sporządzaniu:

- 3 (słownie: trzech) analiz ekonomiczno-finansowych, z których każda dotyczyła co najmniej jednego *obiektu referencyjnego*** - 12 pkt

- 4 (słownie: czterech) analiz ekonomiczno-finansowych, z których każda dotyczyła co najmniej jednego *obiektu referencyjnego*** - 16 pkt

- 5 (słownie: pięciu) analiz ekonomiczno-finansowych, z których każda dotyczyła co najmniej jednego *obiektu referencyjnego*** - 20 pkt

D2 - liczba punktów w ocenianym kryterium ("Doświadczenie zawodowe Specjalisty ds. analiz ekonomiczno-finansowych")

W_c - waga w ocenianym kryterium ("Doświadczenie zawodowe Specjalisty ds. analiz ekonomiczno-finansowych")

UWAGI:

1. Wskazanie liczby zadań większej niż 5 [słownie lub przy użyciu cyfr] nie będzie dodatkowo punktowane. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 20 punktów.

2. Wskazanie liczby zadań mniejszej niż 3 [słownie lub przy użyciu cyfr] albo pozostawienie pola pustego zostanie uznane za niewykazanie posiadania przez Specjalistę ds. analiz ekonomiczno-finansowych minimalnego punktowanego doświadczenia zawodowego w zakresie udziału przy sporządzaniu analiz ekonomiczno-finansowych, z których każda dotyczyła co najmniej jednego *obiektu referencyjnego***. W takiej sytuacji Wykonawca otrzyma 0 pkt.

3. Zamawiający wymaga, aby w celu przyznania punktów (oferta - załącznik nr 1) w kryterium "Doświadczenie zawodowe Specjalisty ds. analiz ekonomiczno-finansowych" oraz w celu potwierdzenia spełnienia warunku

udziału w postępowaniu (wykaz osób - załącznik nr 4) Wykonawca wskazał tę samą osobę.

Całkowita liczba punktów jest równa sumie: Ca + D1 + D2

***UWAGA:** pojęcie "kluczowy biegły rewident" należy rozumieć zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 12) ustawy z dnia 11 maja 2017 r. o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1302, ze zm.).

****UWAGA:** za "obiekt referencyjny" rozumie się budynek lub budynki należący/należące do sekcji 1 działu 12 grupy 126 klasy 1261 lub klasy 1262 lub klasy 1263 lub klasy 1264 lub klasy 1265 lub grupy 122 klasy 1220 lub grupy 123 klasy 1230 zgodnie z Polską Klasyfikacją Obiektów Budowlanych (PKOB), wprowadzoną rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 1999 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Obiektów Budowlanych (PKOB) (Dz. U. z 1999 r. Nr 112, poz. 1316, ze zm.).

- 1) oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie powyższych kryteriów,
- 2) oferta spełniająca w najwyższym stopniu wyżej wymienione kryteria otrzyma maksymalną liczbę punktów. Maksymalna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta to 100 pkt.,
- 3) za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.

UWAGA! Wszystkie kwoty wskazane w ofercie należy podać w zaokrągleniu do pełnych groszy (do dwóch miejsc po przecinku) zgodnie z zasadą, że końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

- 1) zamawiający udzieli zamówienia oferentowi, którego oferta jest zgodna z treścią ogłoszenia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.

Zasady wyjaśniania treści ogłoszenia:

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający zamieści niezwłocznie na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu. Zamawiający nie ma obowiązku udzielenia wyjaśnień, jeżeli zapytanie wpłynie do zamawiającego na mniej niż 3 dni przed terminem składania ofert.

Forma, miejsce i termin składania ofert

Ofertę o treści załącznika nr 1 należy przesłać w formie pisemnej na adres zamawiającego do dnia **18-04-2023r.** do godziny **10:00**.

Termin związania ofertą:

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

Zmiana lub odwołanie warunków przetargu:

Przed upływem terminu składania ofert zamawiający może zmienić lub odwołać warunki przetargu. Informację o dokonanej zmianie lub odwołaniu zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu oraz przekaze oferentom, którzy złożyli oferty.

Warunki zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru:

Zamawiający zamknie przetarg bez dokonania wyboru, jeżeli:

- a) nie wpłynie żadna oferta lub żadna z ofert nie spełni warunków przetargu,
- b) cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, jaką zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) wystąpi zmiana okoliczności powodująca, że realizacja zamówienia jest niecelowa,
- d) przetarg obciążony będzie wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.

Warunki odwołania przetargu:

Zamawiający zastrzega sobie prawo odwołania przetargu bez podania przyczyny. Odwołanie może nastąpić w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert. Informację o odwołaniu przetargu zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu oraz przekaze oferentom, którzy złożyli oferty.

Sytuacje, w których oferty nie będą podlegały ocenie:

Oferty nie będą podlegały ocenie w przypadku, gdy:

- a) zostaną złożone po upływie terminu składania ofert,
- b) treść oferty nie będzie odpowiadała treści ogłoszenia,

- c) oferent nie uzupełni dokumentów w wyznaczonym terminie lub nie wykaże spełniania warunków przystąpienia do przetargu,
- d) będą zawierały błędy w obliczeniu ceny, których nie będzie można uznać za oczywistą omyłkę rachunkową,
- e) oferent w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w sposób zawiniony naruszył obowiązki zawodowe lub umowne, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie.

UWAGA:

Na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z art. 1 pkt 3 oraz art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835), z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Podstawy wykluczenia, o których mowa powyżej następują na okres trwania ww. okoliczności, zgodnie z treścią art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835).

Zasady i konsekwencje poprawiania omyłek w ofercie:

W toku badania i oceny ofert zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne nieistotne omyłki. Informację o poprawieniu omyłek zamawiający zamieści w informacji o wynikach przetargu.

Zasady uzupełniania dokumentów:

Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę i który wraz z ofertą nie złożył wymaganych oświadczeń lub dokumentów lub jeżeli dokumenty te zawierają błędy, wzywa się do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. W przypadku nieuzupełnienia dokumentów lub uzupełnienia dokumentów, które nie potwierdzają spełniania warunków przystąpienia do przetargu, procedurę, o której mowa w zdaniu pierwszym stosuje się do kolejnego oferenta, chyba że zachodzą przesłanki zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru.

Forma składanych dokumentów:

Postępowanie prowadzi się w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Sposób porozumiewania się zamawiającego z oferentami (przed i po otwarciu ofert):

- 1) wszystkie oświadczenia, zawiadomienia i informacje dotyczące przetargu zamawiający:
 - a) **do upływu terminu składania ofert** – zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu,
 - b) **po upływie terminu składania ofert** – prześle pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, z wyjątkiem informacji, o których mowa w pkt. 2),
- 2) informację o wynikach lub o zamknięciu przetargu bez dokonania wyboru zamawiający przekaze na piśmie oferentom oraz zamieści na stronie internetowej, na której publikowane jest ogłoszenie o przetargu.

Zasady zmiany lub wycofania oferty:

Oferent będzie mógł przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę, składając

w sekretariacie organizatora przetargu stosowne pisemne oświadczenie.

Wybór oferty:

- 1) w przypadku jeżeli oferent, którego oferta zostanie wybrana nie podpisze umowy w terminie wyznaczonym przez zamawiającego, zamawiający będzie uprawniony do wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert przetargowych lub zamknięcia przetargu bez dokonania wyboru oferty,
- 2) jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną,
- 3) jeżeli w przetargu, w którym jedynym kryterium oceny ofert będzie cena, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach,
- 4) jeżeli w przetargu, w którym cena nie jest jedynym kryterium, nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie oraz o takim samym bilansie pozostałych kryteriów, zamawiający wezwie oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych w zakresie kryterium ceny. Oferty dodatkowe, nie będą mogły przedstawiać cen wyższych niż zaproponowane w złożonych ofertach.

Oferty złożone po terminie:

Zwrot oferty złożonej po terminie nastąpi na pisemny wniosek oferenta.

Istotne postanowienia umowy:

zawiera załączony do ogłoszenia wzór umowy

Uwaga! Do niniejszego przetargu nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

Załączniki

- 1) Załącznik nr 1 - formularz oferty,
- 2) Załącznik nr 2 - wzór umowy,
- 3) Załącznik nr 3 - Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia,
- 4) Załącznik nr 4 - wykaz osób,
- 5) Załącznik nr 5 - oświadczenia dotyczące Wykonawcy,
- 6) Załącznik nr 6 - oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa,
- 7) Załącznik nr 7 - wzór oświadczenia Audytora o wykonaniu usługi bez udziału Podwykonawców,
- 8) Załącznik nr 8 - wzór oświadczenia Audytora z wykazem podmiotów uczestniczących w realizacji usługi,
- 9) Załącznik nr 9 - wzór oświadczenia Podwykonawcy/Dalszego Podwykonawcy,
- 10) Załącznik nr 10 - wzór protokołu zdawczo-odbiorczego,
- 11) Załącznik nr 11 - wzór Informacji szczegółowej o przetwarzaniu danych osobowych pozyskanych w inny sposób niż od osoby, której dane dotyczą (art. 14 RODO),
- 12) Załącznik nr 12 - wzór Informacji szczegółowej o przetwarzaniu danych osobowych (art. 13 RODO),
- 13) Załącznik nr 13 - wzór oświadczenia o zachowaniu poufności.

Zastępca Naczelnika Wydziału Nadzoru
Właścicielskiego

05-04-2023 r. Przemysław Wadejsza

data i podpis osoby sporządzającej ogłoszenie

Naczelnik Wydziału Nadzoru
Właścicielskiego

05-04-2023 r. Agnieszka Leszczyńska

data i podpis osoby upoważnionej