**Ogólny schemat procedury kontroli związanej**

**z wykonywaniem działalności gospodarczej**

**w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych**

Na podstawie art. 47 ust. 3 ustawy z dnia 12 lipca 2019 r.- Prawo przedsiębiorców (Dz. U.
z 2024 r., poz. 236, z późn. zm.) organ kontroli zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej na swojej stronie podmiotowej ogólny schemat tych procedur kontroli, które wynikają
z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

Procedura kontroli realizowana jest na podstawie przepisów:

1. ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi art. 18 ust. 8 i art. 183 - (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151 z późn. zm.;

2. Rozdział 5 Ograniczenia kontroli działalności gospodarczej - wyżej wymieniona ustawa Prawo przedsiębiorców.

**Zakres przedmiotowy kontroli**

Przestrzeganie przez przedsiębiorcę zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu lub poza miejscem sprzedaży w punktach sprzedaży usytuowanych na terenie Gliwic:

1. posiadanie ważnego zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia w miejscu sprzedaży lub poza miejscem sprzedaży;

2. wniesienie opłaty za korzystanie z zezwolenia;

3. zaopatrywanie się w napoje alkoholowe u producentów i przedsiębiorców posiadających odpowiednie zezwolenie na sprzedaż hurtową napojów alkoholowych;

4. posiadanie tytułu prawnego do korzystania z lokalu stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych;

5. wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie objętym zezwoleniem tylko przez przedsiębiorcę w nim oznaczonego i wyłącznie w miejscu wymienionym w zezwoleniu;

6. zakazu sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom do lat 18, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw;

7. sprawdzanie w punkcie sprzedaży informacji o szkodliwości spożywania alkoholu;

8. przestrzeganie porządku publicznego w miejscu sprzedaży napojów alkoholowych i w jego najbliższej okolicy;

9. sprawdzanie poprawności reklamowania i promocji napojów alkoholowych określonego w art. 131 ust. 1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.

**Zakres podmiotowy kontroli**

Przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych na podstawie wydawanych zezwoleń w gminie Gliwice.

W szczególności kontrolowane będą punkty sprzedaży alkoholu na które wpływają skargi lub interwencje.

**Osoby przeprowadzające kontrolę**

Upoważnieni członkowie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, w razie potrzeby w asyście funkcjonariuszy Policji lub Straży Miejskiej.

**Dokumenty wymagane przez organ kontrolny od przedsiębiorcy podczas kontroli (do wglądu):**

• zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych wraz z aktualną opłatą,

• tytuł prawny do lokalu stanowiącego punkt sprzedaży,

• faktury zakupu napojów alkoholowych.

**Dokumenty sporządzane podczas kontroli:**

• protokół kontrolny,

• inne (w razie potrzeby).

**Czynności kontrolne:**

• kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli. Jeżeli kontrola nie zostanie wszczęta w terminie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, wszczęcie kontroli wymaga ponownego zawiadomienia,

• pracownicy organu kontrolnego posiadają legitymacje służbowe oraz upoważnienia do przeprowadzania kontroli,

• kontrolę przeprowadza się w kontrolowanym punkcie sprzedaży detalicznej lub gastronomicznej alkoholu w godzinach pracy lub w czasie faktycznego wykonywania działalności gospodarczej przez przedsiębiorcę,

• w przypadku, kiedy podczas kontroli stwierdzono naruszenie warunków i zasad sprzedaży napojów alkoholowych Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych kieruje zawiadomienie do „organu zezwalającego” w celu wszczęcia odpowiedniego postępowania.