

**ZARZĄDZENIE
PREZYDENTA MIASTA GLIWICE**

Nr PM - 4992/17
z dnia 22 sierpień2017r.

w sprawie uchylenia załącznika numer 1 do zarządzenia nr PM-4926/17 z 9 sierpnia 2017r. oraz zatwierdzenia specyfikacji przetargowej stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

Na podstawie art. 26 ust. 1, art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U.2016.446 z późn. zmianami), art. 13 ust.1, art. 25 ust. 1 i art. 35 ust.1 i 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (j.t. Dz. U. 2016, poz. 2147 z późn. zm.) oraz Uchwały Rady Miejskiej w Gliwicach nr XXV/674/2004 z dnia 02.12.2004 r. w sprawie zasad gospodarowania nieruchomościami Miasta Gliwice w zakresie nabycia, zbycia, obciążania oraz ich wydzierżawiania na okres dłuższy niż 3 lata z późn. zm.

zarządzam co następuje:

1. Uchylić załącznik numer 1 do zarządzenia nr PM-4926/17 z 9 sierpnia 2017r. oraz zatwierdzić specyfikację przetargową, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Niniejsze zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.
3. Wykonanie zarządzenia powierzyć Kierownikowi Referatu Zarządzania Nieruchomościami Wydziału Gospodarki Nieruchomościami.
4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzyć Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Nieruchomościami.
5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Zastępca Prezydenta Miasta


Mariam Neumann

Zastępca Naczelnika Wydziału
Gospodarki Nieruchomościami


Michał Drabik

RAJCA PRAWNY


Paulina Miszkowski
Kt 2749

18.08.2017

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia Prezydenta Miasta Gliwice

Nr PM – 4992/17
z dnia 22-08 2017 r.

SPECYFIKACJA PRZETARGOWA

na oddanie w dzierżawę nieruchomości położonej w Gliwicach przy ul. Góry Chełmskiej, oznaczonej w ewidencji numerem 169, obręb Kłodnica, na okres do 10 lat, z przeznaczeniem terenu na parking strzeżony.

1. PODSTAWA PRAWNA:

Zarządzenie Prezydenta Miasta Gliwice Nr PM-6127/14 z dnia 20 maja 2014r. z późn. zm.

2. WYDZIERŻAWIAJĄCY/ORGANIZATOR PRZETARGU:

Miasto Gliwice reprezentowane przez Prezydenta Miasta.

3. PRZEDMIOT PRZETARGU:

Przedmiotem przetargu mającego na celu wybór dzierżawcy, który zaproponuje najwyższą stawkę czynszu dzierżawnego za dzierżawę nieruchomości położonej przy ul. Góry Chełmskiej, obejmującej działkę nr 169 o pow. całkowitej 0,1809 ha, zapisaną w KW GL1G/00053158/5, położoną w obrębie Kłodnica.

Dojście i dojazd do działki odbywa się od ul. Góry Chełmskiej.

4. PRZEZNACZENIE NIERUCHOMOŚCI:

Nieruchomość opisana w pkt 3 przeznaczona jest do wydzierżawienia z przeznaczeniem zgodnym z ustaleniami obowiązującego od dnia 22 grudnia 2005 roku miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Gliwice dla terenu położonego w centralnej części miasta, obejmującego tzw. Centralne tereny miasta (uchwała nr XXXVIII/965/2005 Rady Miejskiej z dnia 22 grudnia 2005 r.).

Teren położony przy ul. Góry Chełmskiej, obejmujący przedmiotową działkę oznaczony jest symbolem: **57 MW** – co oznacza: **tereny mieszkaniowo - usługowe o wysokiej intensywności zabudowy**. Dla ww. terenu plan ustala:

1) przeznaczenie podstawowe:

- zabudowa mieszkaniowo-usługowa

2) przeznaczenie uzupełniające:

- zieleni urządzonej
- dojazdy i parkingi
- urządzenia i sieci uzbrojenia terenu

5. WARUNKI PRZETARGU:

5.1. Warunkiem dopuszczenia do udziału w przetargu jest:

a) wpłata wadium

b) przedłożenia oryginału dowodu wniesienia wadium przed otwarciem przetargu,

c) złożenia przez przystępującego do przetargu pisemnego oświadczenia, że zapoznał się ze stanem zagospodarowania nieruchomości w terenie i zrzeka się wszelkich roszczeń z tytułu wad ukrytych nieruchomości, o których Wydzierżawiający nie wiedział, a oferent w toku postępowania nie wykrył dokonując niezbędnej inspekcji,

d) złożenia przez przystępującego do przetargu pisemnego oświadczenia, że zapoznał się z warunkami przetargu, umową dzierżawy i że je akceptuje,

e) złożenia przez przystępującego do przetargu pisemnego oświadczenia, że zapoznał się z uchwałą nr XXXVIII/965/2005 Rady Miejskiej z dnia 22 grudnia 2005r., o której mowa w pkt. 4 niniejszej specyfikacji

f) przedłożenie aktualnego dokumentu potwierdzającego status prawny oferenta – KRS lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (wydane nie wcześniej niż na trzy miesiące przed dniem otwarcia przetargu), decyzja o nadaniu numeru NIP (kopie wymienionych dokumentów opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” oraz podpisem oferenta),

g) oświadczenie oferentów o braku zaległości w płatnościach na rzecz Miasta Gliwice z jakiegokolwiek tytułu, według stanu na dzień 30.09.2017r

5.2. Wadium:

a) Organizator przetargu ustala wadium w wysokości **3.000,00 zł** (słownie złotych: trzy tysiące 00/100).

b) wadium należy wnieść w formie pieniężnej dokonując przelewu na konto bankowe Urzędu Miejskiego w Gliwicach – ING Bank Śląski S.A. nr **42 1050 1230 1000 0022 7701 5257** z tytułem przelewu „Przetarg, dz. nr 169, obręb Kłodnica oraz wpisać nazwę kto będzie dzierżawcą”. Wadium winno być uznane na rachunku gminy najpóźniej w dniu **6 października 2017r.**

c) wadium w dniu podpisania umowy dzierżawy staje się kaucją gwarancyjną prawidłowego wykonania warunków umowy i pozostaje na koncie depozytowym Urzędu do dnia zakończenia umowy dzierżawy.

d) kaucja gwarancyjna stanowi zabezpieczenie prawidłowego wykonania warunków dzierżawy.

e) wpłacone wadium podlega:

- zwrotowi pozostałym uczestnikom w terminie do 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu na wskazane konto bankowe zgodnie ze złożoną pisemną dyspozycją;

- przypadkowi, jeżeli osoba ustalona jako zwycięzca przetargu nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy dzierżawy w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu.

5.3. Komisja przetargowa:

a) powołuje się 4-osobową komisję, w składzie wyznaczonym przez Organizatora. W skład komisji wchodzi przewodniczący komisji, jego zastępca oraz pozostali członkowie komisji.

b) w przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji oraz osoby bliskie tym osobom w rozumieniu art. 4 pkt 13 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami.

5.4. Przebieg przetargu:

a) przed przystąpieniem do przetargu uczestnicy lub osoby upoważnione do ich reprezentowania wpisują się na listę obecności, przy jednoczesnym sprawdzeniu dokumentów potwierdzających tożsamość. Lista obecności zawiera w szczególności odpowiednio imię i nazwisko oraz adres osoby fizycznej albo nazwę lub firmę oraz siedzibę, jeżeli uczestnikiem jest osoba prawna lub inny podmiot. W przypadku jeżeli uczestnik działa poprzez przedstawiciela na listę obecności wpisuje się dodatkowo dane przedstawiciela. Tożsamość osób zostanie sprawdzona

b) po otwarciu przetargu przewodniczący komisji lub osoba upoważniona przez przewodniczącego komisji do prowadzenia przetargu podaje do wiadomości:

- informacje o dopuszczonych uczestnikach przetargu

- informację dotyczące przedmiotu przetargu

- informacje odnośnie zasad licytacji

- imię i nazwisko osoby prowadzącej przetarg oraz skład komisji przetargowej

c) wyłonienie najwyższej oferty na wysokość czynszu dzierżawnego następuje w drodze licytacji oferentów o co najmniej minimalną kwotę postąpienia, która wynosi 50,00 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt 00/100).

d) do udziału w przetargu konieczne jest dokonanie jednego minimalnego postąpienia, również w przypadku, gdy do przetargu zostanie dopuszczona tylko jedna osoba. W przypadku, gdy żadna z

osób, które zgłosiły się na przetarg, nie dokona minimalnego postąpienia, przetarg uważa się za nierozstrzygnięty.

e) uczestnicy przetargu zgłaszają ustnie kolejne postąpienia stawki czynszu, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.

f) po trzykrotnym wywołaniu najwyższej stawki czynszu dalsze postąpienia nie są przyjmowane, a osoba prowadząca licytację zamyka przetarg i ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę osoby, która wygrała przetarg.

g) komisja przetargowa sporządza protokół z przetargu w dwóch egzemplarzach, po jednym dla organizatora i osoby, która wygrała przetarg. Protokół stanowi podstawę do zawarcia umowy dzierżawy.

5.6. Przetarg uznaje się za nierozstrzygnięty jeżeli nie wpłynie żadne wadium, lub jeżeli uczestnik/cy postępowania przetargowego nie zgłoszą żadnego postąpienia lub oświadczenia, o których mowa w pkt 5 ust. 1 okażą się niezgodne z prawdą.

5.7. Zawarcie umowy dzierżawy nastąpi nie później niż w terminie 30 dni od dnia zamknięcia przetargu.

5.8. Tryb zaskarżenia rozstrzygnięć przetargu:

a) Uczestnik przetargu może zaskarżyć do organizatora, w terminie 7 dni od zamknięcia przetargu, czynności związane z jego przeprowadzeniem.

b) Skarga wniesiona po terminie pozostaje bez rozpoznania. Wniesienie skargi wstrzymuje czynności związane z zawarciem umowy dzierżawy.

c) Organizator rozpatrując skargę może:

- oddalić skargę jako niezasadną,
- uznać skargę za zasadną i nakazać powtórzenie zaskarżonej czynności,
- unieważnić przetarg

d) Organizator zawiadamia skarżącego o sposobie rozpatrzenia skargi w terminie nie dłuższym niż 21 dni od dnia jej złożenia.

5.9. Organizator sporządza ogłoszenie o wyniku przetargu, zawierające informację o dacie i miejscu przeprowadzenia przetargu, oznaczenie nieruchomości i wygrywającego oraz stawkę wywoławczą i najwyższą stawkę czynszu osiągniętą w przetargu i podaje do publicznej wiadomości przez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w siedzibie tut. Urzędu na okres 7 dni.

6. STAWKA CZYNSZU DZIERŻAWNEGO:

Wywoławcza minimalna stawka czynszu dzierżawnego wynosi: 904,50 zł netto miesięcznie (słownie złotych: dziewięćset cztery 50/100) za wydzierżawienie opisanej w pkt 3 nieruchomości. Do czynszu zostanie doliczony podatek od towarów i usług w wysokości określonej powszechnie obowiązującymi przepisami w dacie wystawienia faktury. Czynsz dzierżawny w wysokości ustalonej w drodze postępowania przetargowego będzie płatny w okresach miesięcznych w terminie do 20-go każdego miesiąca przez cały okres trwania umowy, począwszy od dnia zawarcia umowy dzierżawy,

Czynsz dzierżawny nie uwzględnia opłat ponoszonych przez Dzierżawcę z tytułu dostawy mediów oraz podatku od nieruchomości. Dzierżawca zobowiązany jest do złożenia deklaracji podatkowej podatku od nieruchomości i uiszczenia należnego podatku od nieruchomości.

7. KRYTERIA WYBORU:

Najlepszą ofertę na wydzierżawienie nieruchomości opisanej w pkt 3 stanowi najwyższa miesięczna stawka czynszu dzierżawnego zaproponowana przez oferentów dopuszczonych do postępowania przetargowego, zgodnie z warunkami określonymi w pkt 5 w drodze licytacji.

8. CZAS TRWANIA UMOWY:

8.1. Umowa dzierżawy zostanie zawarta na okres 10 lat.

8.2. Szczegółowe warunki umowy zostały zawarte we wzorze do umowy dzierżawy.

9. UWAGI KOŃCOWE:

9.1. Otwarcie przetargu nastąpi w pokoju nr 34 na parterze budynku Urzędu Miejskiego przy ul. Jasnej 31a, w dniu 12 października 2017 roku, o godzinie 11.00

9.2. Integralną częścią specyfikacji jest wzór umowy dzierżawy



RADCA PRAWNY


Pawel Jurkowski
Kt 3749

12.02.2017

